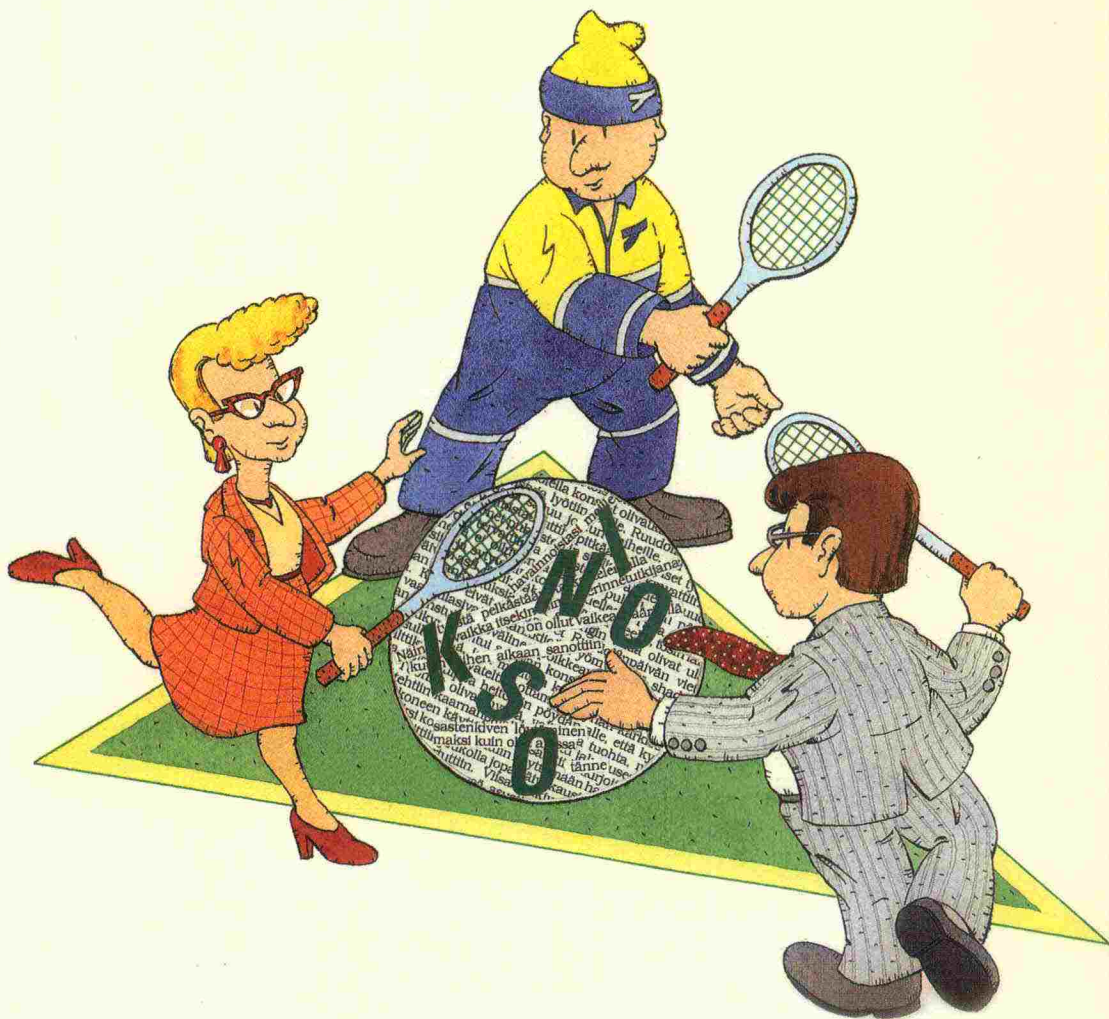




Tielaitos

# Tutkimus tielaitoksen sisäisestä viestinnästä

Kyselytutkimus tielaitoksen henkilöstölle  
Tutkimusraportti



Tielaitoksen  
tutkimuksia

1/1994

Helsinki 1994

Keskushallinto

Tielaitoksen tutkimuksia  
1/1994

## **Tutkimus tielaitoksen sisäisestä viestinnästä**

Kyselytutkimus tielaitoksen henkilöstölle  
Tutkimusraportti

**Tielaitos**  
Keskushallinto

Helsinki 1994



ISSN 0788-3706  
ISBN 951-47-9089-8  
TIEL 3100012

Painatuskeskus Oy  
Helsinki 1994

Julkaisun kustannus ja myynti:  
Tielaitos, hallinnon palvelukeskus,  
painotuotepalvelut  
Telefaksi (90) 1487 2652

**Tielaitos**  
Opastinsilta 12 A  
PL 33  
00521 HELSINKI  
Puh. vaihde (90) 148 721

**Asiasanat:** henkilöstöryhmät, johtaminen, kehittäminen, organisaattiotutkimus, toimielimet, toimihenkilöt, viestimet, viestintä

## Tiivistelmä

### Suhtautuminen nykyiseen viestintään

Nykyisen viestinnän tuloksiin tielaitoksen henkilöstö suhtautuu hyvin myönteisesti, koska suuri valtaosa kyselyssä testatusta viestintäaiheiden valikoimasta hyväksyttiin yleisesti ja yksimielisesti. Aiheita pidettiin tärkeinä sekä oman itsensä että työyhteisön toiminnan kannalta.

Lehtien entinen linja on laitoksen henkilöstön toiveiden ja tarpeitten kannalta hyvä. **Aihevalikoima voi olla hyvinkin samanlainen kuin se on viime vuoden aikana on ollut.**

**Tielaitoksen toiminnan kehittämistä koskevat aiheet ovat kaikkien ryhmien mielestä usein tärkeitä, samoin lama-ajan vaikutuksia ja resurssien niukkuutta koskevat aiheet.**

Viestintäaiheiden hyväksyminen on siis riittävän yhdenmukaista. Viestinnän eriyttämistä henkilöstöryhmittäin ei tarvitse suunnitella. Mutta johtajat pitävät johtamiseen liittyviä aiheita useammin tärkeinä ja muu henkilöstö taas henkilöstöpolitiikkaan liittyviä aiheita. Teknisesti koulutetut korostavat tutkimuksia ja laatuavoitteita, mutta ammattikoulutusta vailla olevat eivät pidä näitä aiheita suhteellisesti yhtä tärkeinä.

### Henkilöstön suositukset viestintäkanavien valinnalle

Kysyttäessä henkilöstöltä suosituksia viestintäkanavista suositelluiksi tulivat yleensä entiset luontevimmiksi koetut kanavat: kaikki aiheet voitaisiin sopuisasti jakaa **Tierummun, piirien omien lehtien, viikkotiedotteiden, yksikkökokousten ja tiedotustilaisuuksien kesken.**

Tielaitoksella on käytössä useitakin sellaisia viestintäkanavia, joiden merkitystä henkilöstö yleisesti ottaen ei tunne eikä tunnusta. **Pikatie ja Tiennäyttaja sekä puhelinuutiset ja sähköposti ovat sellaisia kanavia.** Niille eivät tielaitoksen työntekijät omaehtoisesti keksi riittävästi sisältöä. Niille kullekin olisi luotava uudet roolit.

### Osallistuminen sisäisen viestinnän tuottamiseen

Omien käsitystensä mukaan tielaitoksen henkilöstö on varsin aktiivista sisäisen viestinnän aiheiden tuottamisessa. Vain 36 % koko henkilöstöstä myöntää olevansa **kokonaan sisäisen viestinnän aiheiden tuottamisen ulkopuolella.** Lähes puolet työntekijöistä, noin 40 %, voi omasta mielestään **osallistua mielipiteillä niiden luomiseen.**

Yksiköiden omaehtoista viestinnän tuottamista haittaavat sekä työpaikan ilmapiirissä ilmenevät että muiden töiden aiheuttamat kiireet. Myös

asiansa hallitsevien kirjoittajien puute haittaa viestinnän edistymistä. Tiedottajat eivät ilmeisesti ole osanneet asettua haamukirjoittajien rooleihin.

Tielaitoksen kaikki henkilöstöryhmät myöntävät, että aiheita tiedottamiseen on, mutta niitä ei huomaamattomuuden tai työkiireiden vuoksi saada työstettyä. Vain noin 10 % tunnistaa tässä vaiheessa yksikkönsä tiedottajan joksikin voimavaraksi ongelmien ratkaisussa. Palvelukeskuksissa ja jossain määrin myös keskushallinnossa tiedottajien rooli sisäisen viestinnän vauhdittajana tunnustetaan. Muilla työpaikoilla olisi tiedottajien tarjouduttava "vainukoirien" tehtäviin haistellakseen potentiaalisia viestinnän aiheita. Tällainen tavoite ei toteudu itsestään. Se on hahmotettava omana tehtäväkokonaisuutena.

### **Sisäisen viestinnän verkosto**

Sisäisen viestinnän kokonaisvirtaa mitattiin verkostokäsitteellä. Siinä mitattiin, kuinka monille tahoille kullakin vastaajalla on ollut yhteyksiä eri viestintavoilla.

**Valtaosa** viestinnän verkoston tiedonvälityksestä tapahtuu **perinteisillä viestintätavoilla; tapaamalla, puhelimitse tai kirjeillä.** Vain rippeet yhteydenpidosta viestitään **sähköisillä viestintätavoilla, joukkokirjeillä tai joukkosähköviesteillä.**

Yhteydenpidosta valtaosa on tavanomaista **alaisen ja esimiehen yhteydenpitoa** useimmiten henkilökohtaisesti tapaamalla. Esimies-alaisviestintä henkilökohtaisesti tapaamalla saavuttaa lähes 100 %:n tason.

**Johtajilla on laajat verkostot,** he ovat yhteydessä monille tahoille useampia perinteisiä viestintätapoja käyttäen. Omiin alaisiinsa johtajat ovat yhteydessä sekä viestien lähettäjinä että vastaanottajina lähes 100 %:sti.

**Tiedottajien rooli** on tässä viestinnän verkostossa ongelmallinen. On ymmärrettävää, että ehkä suurikin osa tiedottajien työstä on piilevää siten, että muu henkilöstö ei viestejä vastaanottaessaan tiedä niiden syntyneen hänen toimestaan. Johtajista vain hieman yli 40 % tunnustaa olevansa viestintäyhteyksissä omien yksiköittensä tiedottajien kanssa. He toteuttavat siis osan omasta tiedotusohjelmastaan itse ilman tiedottajien apua.

**Tiedottajien roolin vahvistaminen** voisi olla yksi avain niihin tiedonkulun puutteisiin, joita tielaitoksessa on koettu olevan. Ensimmäinen ratkaisu ongelmaan on varmaankin oven avaaminen. Sen avaaminen **tietoja tuottavan johtajan ja niitä levittävän tiedottajan välillä.**

Muut työntekijät ovat vielä harvemmin yhteydessä tiedottajiin kuin johtajat. Muiden henkilöstöryhmien kohdalla yhteydet heihin liikkuvat **5-10 %:n tasolla.** Siis näin harvat ovat yhteydessä ja muut eivät lainkaan. Miten voikaan sisäisen viestinnän aiheiden tuottaminen onnistua, jos kontaktitilaisuuksia ei ole tämän enempää.

**SUNILA-KANKARE Marjaana:** Study on the Internal Communication of the Finnish National Road Administration. Finnish National Road Administration (FinnRA), Public Relations. Helsinki 1994. Studies by FinnRA 1/1994. 116 pages. TIEL 3100012, ISBN 951-47-9089-8, ISSN 0788-3706

**Key words:** personnel groups, management, development, organization study, administrative units, personnel, communicational channels, communication

## **Abstract**

### **Attitudes toward Current Communication**

Most of the communication topics included in the questionnaire of the present study met with general approval among the informants, which reveals that the personnel of the Finnish National Road Administration (FinnRA) takes a very positive view of the results of current internal communication. The topics were regarded as important on grounds of both their personal interest and their impact on the working community.

The present editorial policy of FinnRA publications corresponds well to the wishes and needs of the personnel. Accordingly, the choice of topics may well remain similar to that of the past year. All the personnel groups see the development of FinnRA, the effects of the economic slump and the lack of resources as important topics.

The communication topics of FinnRA publications seem to be accepted to a sufficiently high degree. There is no need for plans aiming at communication differentiation between the different groups of personnel. However, it is to be noted that those who are in executive positions often put more weight on issues concerning leadership, whereas others emphasize personnel policy as a communication topic. Moreover, those with a technical training stress the importance of both research reports and information on quality objectives, whereas such topics are not valued as highly among untrained workers.

### **Communicational Channels Favored by the Personnel**

The personnel's answers show a preference for well-established communicational channels. All of the topics could be shared on equal terms between the publications of central and regional administration, weekly bulletins, work unit meetings and briefings.

Among the means of communication, there are certain channels whose significance is generally speaking neither known nor recognized by the personnel. This can be said of certain central administration publications (Pikatie, a weekly bulletin, and Tiennäyttäjä, a periodical on research), telephone news and e-mail. The roles of these channels should be taken up for reconsideration since the personnel has not spontaneously found ways to make good use of them.

### **Participation in the Production of Internal Communication**

According to their own estimations, many FinnRA personnel members take an active part in providing topics for internal communication. Only 36 % of the personnel state that they play no part in producing topics for internal communication. Nearly half of the personnel, approximately 40 %, think that they can influence the choice of topics by expressing their own opinions.

As concerns work units' independent production of communication, professional pressures both within and outside working communities can be cited as impeding factors. In addition, FinnRA communication suffers from the lack of competent writers. Evidently, those in charge of internal communication have not come



to think of acting as ghost writers.

All the personnel groups agree that there are many topics which should be treated in internal communication. However, sometimes topics remain unnoticed and the personnel may have considerable workloads; thus, many issues are not dealt with at all. For the time being, only about 10 % of the personnel regard the information service personnel as a potential source of support in solving communication problems. It is in FinnRA service units and, to some extent, in central administration that the information personnel is recognized for being able to speed up communication. In other FinnRA units, the information personnel should put out feelers so as to find potential topics for internal communication. However, such a change in stand cannot come about without redrafting the role of the information personnel.

### **The Internal Communication Network**

In the present study, the total flow of internal communication was measured on the basis of the network approach. The method accounts for the number of times that each channel was used by the informants.

The greater part of internal communication within the FinnRA network is carried out by using conventional means of communication such as meetings, telephones and letters. Electric means of communication, mass letters and electric mass communication represent a very small share of internal communication.

For the most part, internal communication is normal interaction between superiors and their subordinates. Nearly 100 % of the communication between superiors and subordinates is realized as face-to-face interaction. Those who are in leading positions have extensive communication networks, which are based on conventional means of communication. Almost 100 % of FinnRA superiors' communication either comes from or goes to their subordinates.

The role of the information personnel in internal communication is problematic. It is readily understandable that much of the information personnel's work may take place behind the scene. Therefore, other personnel members are not always aware of the fact that internal communication originates from the information personnel. Only 40 % of those in leading FinnRA positions claim that they maintain contact with the information personnel of their own units. Thus, a good deal of executive communication is carried out by the superiors themselves, without the assistance of the units' information personnel.

Underscoring the position of the information personnel could be an answer to some of the shortcomings in the internal communication of FinnRA. The first step would certainly be the creation of better communicational channels between the executives who produce topics for communication and the information personnel in charge of internal communication. As to the other employees of FinnRA, there are even fewer contacts with the information personnel; only 5 to 10 % of all contacts concern non-executive employees. It is obvious that very few FinnRA employees are in contact with the information personnel. With such a small number of contact situations, one can only wonder how internal communication topics can be produced in the first place.

## Alkusanat

Tielaitoksen sisäisen viestintätutkimuksen tarkoituksena oli selvittää, kuinka henkilöstö suhtautuu laitoksen sisäisen viestinnän sisältöön, viestintäkanaviin ja ulkoiseen viestintään. Sillä selvitettiin myös, miten henkilöstö tuottaa sisäisen viestinnän aiheita ja miten se käyttää nykyisiä viestintäkanavia.

Tutkimuksessa mitattiin myös, miten henkilöstö suhtautuu sekä viestinnän tavoitteisiin että laitoksen toimintaan ja mitkä ovat heidän työnteon tavoitteensa.

Tutkimuksessa todettiin, että tiedottajan roolin vahvistaminen olisi eräs keino parantaa tiedonkulkua laitoksessa. Niinpä yhteistyötä olisi tiivistettävä sekä tiedotusaiheita tuottavien johtajien, päälliköiden että muun henkilöstön ja tietoja levittävien tiedottajien kanssa.

Hypoteesina tutkimuksessa esitettiin myös, että omaan työhönsä, asemaansa tai yksikköönsä tyytymättömät henkilöt eivät vastaisi tutkimukseen, mutta vastaaviin asioihin tyytyväiset vastaisivat. Kun tyytymättömiä tuloksia verrattiin tyytyväisten tuloksiin, ne eivät merkittäväällä tavalla eronneet toisistaan. Niinpä viestintämielipiteet eivät ole vastaajan oman aseman tyydyttävyydestä riippuvaisia. On todennäköistä, että jos tyytymättömyys on aiheuttanut vastaamatta jättämisen, se ei ole voinut vaikuttaa tuloksiin.

Tielaitoksen keskushallinnon viestintäyksikkö ja projektipäällikkö Marjaana Sunila-Kankare vastasivat tutkimuksesta. Suunnitteluun osallistuivat viestintäjohtaja Pär-Håkan Appel ja valt.tri, dosentti Leif Åberg Helsingin yliopistosta. Muuten tutkimuksen suunnittelu ja toteutus on tehty yhteistyössä I.R.O Research Oy:n kanssa. Julkaisun on kuvittanut Mantsi Rapeli.

## Sisältö

1 JOHDANTO	9
1.1 Tutkimuksen suoritustapa	9
1.2 Otanta ja aineiston jakautuminen	10
1.3 Aineiston painotus	11
2 TUTKIMUKSEN TULOSTEN ESITTÄMINEN JA NIIDEN ARVIOINTI	11
2.1 Tulosten esittämistapa	11
2.2 Tulosten pätevyyden arviointi	12
2.3 Tulosten tilastollisen luotettavuuden arviointi	14
2.4 Tuloseröjen merkitsevyyden arviointi	14
3 TUTKIMUKSEN TULOKSET	16
3.1 Viestintäaiheiden seuraamishalukkuus	16
3.2 Viestintäaiheiden tärkeyden arviointi	17
3.3 Viestintäaiheiden ryhmittely	20
3.4 Tiedotusaiheille suositellut kanavat	21
3.5 Suhtautuminen sisäisen viestinnän aiheiden tuottamiseen	25
3.6 Viestinnän verkosto	26
3.7 Sähköpostin ja puhelinuutisten käyttö	28
3.8 Tielaitoksen nykyisten henkilöstölehtien lukeminen	29
3.9 Tielaitoksen ulkoisen viestinnän arviointi	31
3.10 Suhtautuminen viestinnän tavoitteisiin ja laitoksen toimintaan	33
3.11 Työnteon tavoitteet	35
4 YHTEENVETO	36
5 TAULUKOT	40
Aineiston rakenne	40
Viestintäaiheiden seuraamishalukkuus	43
Viestintäaiheiden strateginen tärkeys tielaitokselle	48
Viestintäaiheiden tärkeys yksiköiden kannalta	53
Tiedotusaiheille suositellut kanavat	62
Suhtautuminen sisäisen viestinnän tuottamiseen	70
Viestinnän verkosto: sanomien lähettäminen ja vastaanottaminen	72
Suhtautuminen sähköpostiin ja puhelinuutisiin	86
Nykyisten henkilöstölehtien lukeminen	88
Suhtautuminen tielaitoksen ulkoiseen viestintään	90
Suhtautuminen viestinnän tavoitteisiin ja laitoksen toimintaan	100
6 LIITE	105



# 1 JOHDANTO

## 1.1 Tutkimuksen suoritustapa

Tutkimus on suoritettu tielaitoksen toimeksiannosta. Tarkoituksena on selvittää tielaitoksen henkilöstön suhtautumista laitoksen sisäisen viestinnän sisältöön, viestintäkanaviin, viestien tuottamiseen, nykyisten henkilökuntaviestimien käyttöön sekä myös laitoksen ulkoiseen viestintään. Myöskin tutkittiin johtajien suhtautumista viestinnän tärkeyteen strategisen johtamisen kannalta.

Tässä tarkoituksessa poimittiin tielaitoksen henkilöstön keskuudesta otos. Siihen joutuneille henkilöille lähetettiin kyselylomake. Sen mukana seurasi kirje, jossa tutkimuksen taustaa ja tavoitteita selvitettiin. Lisäksi siitä kerrottiin henkilöstölehdissä. Keskushallinnon ja palvelukeskusten henkilöstölle lähetettiin parin viikon kuluttua ensimmäisestä lähetyksestä toinen lomake varustettuna uudella motivoivalla kirjeellä.

Kyselylomake on liitteenä. Lomake on varsin laaja sisältäen kysymyksiä seuraavilta aihealueilta:

**Tielaitoksen viestintäaiheiden seuraamishalun ja tärkeyden mitta.** Tätä kysymyskokonaisuutta varten oli tielaitoksen eri henkilöstölehdistä kerätty yli 200 niissä julkaistujen artikkeleitten otsikoita. Niiden valikoimaa tiivistettiin ja sitä täydennettiin eri asiantuntijoiden toimesta muutamilla ajankohtaisilla mielenkiintoisilla vastaavanlaisilla otsikoilla. Kyselylomakkeessa oli arvioitavana 47 erilaista viestintäaihetta kuvaavaa otsikkoa tai lausumaa.

**Suhtautuminen laitoksen sisäisen tiedotuksen viestien tuottamiseen.** Kysyttiin jokaisen vastaajan omaa roolia viestien tuottamisprosessissa sekä käsityksiä sisäistä viestintää edistävästä ja ehkäisevästä asioista jokaisen työyhteisössä.

Selvitettiin jokaisen vastaajan osalta hänen henkilökohtainen viestinnän verkkoensa tielaitoksessa: Kenelle hän lähettää ja keiltä hän saa erilaisia viestejä.

Olemassa olevista tielaitoksen henkilöstölehdistä, sähköpostista ja puhelinuutisista selvitettiin niiden käyttöasteet: Kuinka moni käyttää (lukee tai seuraa) niitä ja minkälaisella intensiteetillä.

Vastaajat saivat arvioida tielaitoksen ulkoisen viestinnän nykyistä toteutusta ja ilmaista aihepiireittäin, pitivätkö he viestinnän määrää riittävänä vai pitäisikö sitä lisätä.

**Tielaitoksen sisäisen ja ulkoisen viestinnän tavoitteita** ja niihin liittyviä asioita käsiteltiin laajahkossa väittämäkysymyksessä.

Kyselylomakkeessa on myös kattava taustatietokysymysten sarja. Sillä saatu vastausaineisto on voitu luokitella henkilöstöryhmittäin ja toimipai-koittain.



Tutkimusaineistosta on tehty kattava taulukointiajo, jonka tulokset ovat tässä raportissa. Tiedot ovat pääosin taulukkomuodossa ja graafisina esityksinä. Lisäksi raporttiin sisältyy muutamia aineiston ryhmittelyjä ryhmittelyanalyysillä.

## 1.2 Otanta ja aineiston jakautuminen

Henkilöstön keskuudesta tehty otanta toteutettiin kaksivaiheisena ositetuna otantana. Henkilöstö oli ositettu toimipaikkojen perusteella keskuhallintoon ja palvelukeskuksiin sekä piireihin. Lisäksi otos oli ositettu aseman mukaan kahteen ositteeseen, johtajiin ja muihin työntekijöihin. Tutkimuksen otannan toteutuminen selviää seuraavasta.

TOIMIPAIKKA	JOHTO PERUS- JOUKKO	OTOS	AINEIS- TO	PALAU- TETTU	MUU HENKILÖSTÖ PERUS- JOUKKO	OTOS	AINEIS- TO	PALAU- TETTU
	KPL	KPL	KPL	%	KPL	KPL	KPL	%
KESKUSHALLINTO	22	20	51	75	518	480	193	40
UUSIMAA	275	42	25	60	685	69	28	40
TURKU	227	35	21	60	783	86	36	42
HÄME	188	30	19	63	561	60	27	45
KYMI	120	26	16	62	389	58	26	45
MIKKELI	129	24	15	62	441	49	21	43
POHJOIS-KARJALA	105	23	14	61	326	50	25	50
KUOPIO	130	34	20	59	410	49	26	53
KESKI-SUOMI	161	24	15	62	394	49	28	57
VAASA	193	32	19	59	534	50	22	44
OULU	318	34	18	53	953	81	36	44
LAPPI	201	46	25	54	544	41	22	54
KAIKKI	2069	370	222	60	6516	1122	490	44

Tielaitoksessa on vakituista henkilöstöä otantaa varten saatujen tilastotietojen mukaan 8 607 henkilöä. Tästä perusjoukosta poimittiin ositetuna satunnaisotantana 1 492 henkilön suuruinen otos. Se kattoi 17 % perusjoukosta. Kirjekyselyn palautti 712 henkilöä. Tutkimuksen palautusprosentiksi saatiin 48 %. Muualta saatujen tietojen mukaan tällainen palautus on tällä hetkellä valtiollisissa laitoksissa tavallinen.

Henkilöstön osallistumishalukkuutta alentavat tällä hetkellä vallitsevat vaikeat työolot. Tässä tutkimuksessa saattaa painoa lisätä vielä se, että kysymyksiin vastaaminen edellytti sekä jonkinlaista laitoksen sisäiseen viestintään sitoutumista että myös riittävästi positiivista motivaatiota. Kuten yllä 10 olevasta taulukosta nähdään, ovat palautusprosentit kuitenkin eri henkilöstöryhmissä varsin tasaiset.

Tutkimuksen otanta on toteutettu siten, että otantasuhteita on vaihdeltu eri osoitteissa. Johtavassa asemassa olevia henkilöitä on poimittu näytteeseen hieman enemmän kuin mitä tilastolliset osuudet olisivat edellyttäneet. Keskushallintoon ja palvelukeskuksiin kuuluvat johtajat ja työntekijät olivat kaikki otoksessa mukana, kun taas tiepiireissä käytettiin otantaa hieman vaihtelevilla otantasuhteilla. Vinoudet ovat tutkimusraportissa korjattu siten, että vastaajamäärät ovat painokertoimilla saatettu vastaamaan laitoksen koko henkilöstön jakautumista.

Tutkimusaineiston jakautuminen vinoutui jonkin verran myös sen vuoksi, että kaikki henkilöstöryhmät eivät palauttaneet lomakkeita yhtä aktiivisesti. Nämä vinoutumat on korjattu samalla painotusoperaatiolla, jolla otan-

tasuhteiden poikkeamat korjattiin. Korjauspainotusten vaikutukset aineiston jakautumaan voi nähdä raportin jokaisesta taulukosta. Niissä on aina kaksi riviä kantalukuja. Toisessa ovat painotetut, tielaitoksen henkilöstön todellisten jakaumien mukaiset määrät ja toisessa painottamattomat ja korjaamattomat vastaajamäärät.

### 1.3 Aineiston painotus

Tutkimusaineiston painottamisen kannalta ovat keskushallinnon ja palvelukeskusten työntekijät erikoisasemassa, koska näistä yksiköistä oli tehty täyspoiminta. Tällöin painotuskertoimen suhteellinen vaikutus on hyvin paljon pienempi kuin tiepiirien kohdalla, koska piireistä poimittiin otokseen niiden tilastolliseen osuuteen nähden suhteellisesti vähemmän henkilöitä kuin keskushallinnosta tai palvelukeskuksista.

Aineistoa painotettiin otantakorjauksen lisäksi myös sen vuoksi, että tietyt henkilöstöryhmät ovat vastanneet muita aktiivisemmin ja toiset taas laiskemmin. Silloin, kun samoihin vastaajiin kohdistuu useampia painotuksia, painotusohjelma laskee jokaisen kohdalla kyseiseen henkilöön kohdistuvien painokertoimen keskiarvon.

Samalla tavalla menetellään niissä tapauksissa, joissa vastaajat ovat ilmoittaneet itselleen useampia toimipaikkoja tai useampia tutkintoja. Painotusohjelma laskee kaikille vastaajille kertoimet desimaalilukuina siten, että aineiston kokonaisjakautumasta tulee optimaalinen.

Aineiston painotus ei monimutkaisuudestaan huolimatta lisää tutkimustulokseen mitään keinotekoista. **Jokaisen henkilöstöryhmän tulos muodostuu aivan samalla tavalla kuin ilman painotusta. Sen huomattavin vaikutus on siinä, että se oikaisee tutkimuksen kokonaistuloksissa keskushallinnon ja insinöörien suhteellisen ylipainon ja ammattikoulutusta vailla olevan henkilöstön suhteellisen alipainon muodostaman epäsuhtan.**

## 2 TUTKIMUKSEN TULOSTEN ESITTÄMINEN JA NIIDEN ARVIOINTI

### 2.1 Tulosten esittämistapa

Tutkimuksen tulokset on pääasiallisesti esitetty taulukkoliitteessä, johon tässä yhteenvedossa viitataan tarpeen mukaan. Yhteenvetotekstiin on sijoitettu taulukkotietojen perusteella tehtyjä graafisia esityksiä ja tiivistelmiä.

Tulokset on taulukoissa esitetty siten, että eri kysymysten tulokset ovat riveinä ja sarakkeissa on henkilöstöryhmistä valittuja vastaajajoukkoja. Jokaista kysymystä koskevat tulokset on aina esitetty kahdella taulukkosivulla seuraavalla tavalla:



KAIKKI	kokonaistulos
KESKUSHALLINTO	koko keskushallinnon ja palvelukeskusten henkilöstö
UUSIMAA...	kaikkien nykyisten tiepiirien henkilöstöt
KAIKKI	kokonaistulos
JOHTAJAT KESKUSHALLINNOSSA JA PALVELUKESKUKSISSA	
JOHTAJAT TIEPIIREISSÄ	
MUUT TYÖNTEKIJÄT KESKUSHALLINNOSSA	
MUUT TYÖNTEKIJÄT PALVELUKESKUKSISSA	
MUUT TYÖNTEKIJÄT TIEPIIREISSÄ	
INSINÖÖRIT...	kaikki korkeamman teknisen ammattikoulutuksen saaneet
MUU AMMATTIKOULUTUS	kaikki muun kuin teknisen ammattikoulutuksen saaneet
EI AMMATTIKOULUTUSTA	
NAISET	
MIEHET	

Jokaisen ryhmän alla on esitetty kaksi kantalukua: Painotettu N-luku osoittaa, kuinka suurta henkilöstöryhmää kyseiset vastaajat todellisuudessa edustavat. Painottoman N-luku osoittaa, kuinka monen henkilön vastauksiin tulokset perustuvat.

## 2.2 Tulosten pätevyyden arviointi

Edellä todettiin, että jotkut vastaajat ovat sijoittaneet itsensä useampaan toimipaikkaan tai ilmoittaneet suorittaneensa useampia ammattitutkintoja. Tästä aiheutui jonkin verran hankaluutta aineiston painottamiselle.

Useamman ammattitutkinnon suorittaminen ja niiden lomakkeeseen merkitseminen on aivan ymmärrettävää. Itsensä merkitseminen useampaan yksikköön saattaa myös olla todellisuutta, mutta se voi jossain tapauksissa myös olla virhemerkintä.

Koska kysely oli nimetön, ei tällaisia merkintöjä voinut tarkistaa.

Samanlaiset virhemerkintöjen mahdollisuudet kuin mitä henkilötietokysymyksissä saattaa esiintyä, ovat tietysti mahdolliset kaikissa kysymyksissä. Monetkin viestintään liittyvät asiat ovat monimielisiä ja hankalasti määriteltäviä. On ilman muuta selvää, että jotkut asiat ovat joissakin tapauksissa voitu ymmärtää eri tavoin. Itse täytettävän kirjekyselyn luonteeseen kuitenkin kuuluu se, että jokaisen vastaajan merkinnät jäävät voimaan sellaisina, kun hän on ne merkinnyt.

Eräs tapa, jolla kirjekyselytutkimuksen tuloksien pätevyyttä voidaan arvioida, on **"ei osaa sanoa"-vastausten määrien seuraaminen**. Avonaisia vastauskohtia ei lomakkeissa esiinny merkittävästi eikä enempää kuin muissakaan organisaatioiden viestintää koskevissa tutkimuksissa. Ne vastaajat, jotka ovat kokeneet vastaamisen tarpeelliseksi, ovat jaksaneet ja osanneet kysymyksiin vastata.

**Tulosten luotettavuutta arvioitaessa ei voida unohtaa vastaamatta jättäneitä kohdehenkilöitä.** Tutkimuksen palautusprosentti on 48 %. Se ei ilahduta tutkimuksen tekijää eikä sen tulosten käyttäjää. Lohdutuksena on tieto siitä, että suunnilleen samanlaisia tuloksia on näinä aikoina saatu muistakin valtion laitoksista.

**Tutkimukseen vastaaminen on ilman muuta kannanotto** vastaajalta. Näin hän osoittaa pitävänsä laitoksen sisäisen viestinnän suunnittelua vastaamisvaivan arvoisena. Saavutettu palautusprosentti on yksi tutkimuksen tuloksista: Henkilöstöstä hieman alle puolet, 48%, on tämän myönteisen

reaktion osoittanut.

Tutkimuksen tulokset muodostuvat tietysti tämän aktiivisemman joukon mielipiteitten mukaisiksi.

Kun palautusprosentin tasoa ajatellaan tulosten luotettavuuden kannalta, joudutaan tietysti miettimään sitä, mitä mieltä kyselyyn vastaamattomat henkilöt olisivat kysytyistä asioista. Tästä voimme tehdä vain otaksumia, joita jossain tapauksissa voidaan jonkin verran perustella tutkimuksen tulosten avulla.

Ensinnäkin **palautusprosentti on suhteellisen tasainen eri henkilöstöryhmien kesken vaihdellen 75 %sta 40 %iin**. Mikään niistä ei siis erikokoisesti ole sanoutunut irti tutkimuksesta. Palautusprosenttien vaihtelu osoittaa kuitenkin sen, mille ryhmille sisäisen viestinnän suunnittelun tarpeet ovat tärkeämpiä ja mille vähemmän tärkeitä.

**Parhaat palautusprosentit on saatu...**

Keskushallinnon ja palvelukeskusten johtajilta, 75 %

Kymin, Mikkelin, Keski-Suomen ja Pohjois-Karjalan johtajilta, 62-61 %

**Johtajien heikoimmat palautusprosentit on saatu...**

Oulun, Lapin ja Kuopion piireistä, 53-59 %

**Muun henkilöstön parhaat palautusprosentit on saatu...**

Keski-Suomen, Lapin, Kuopion ja Pohjois-Karjalan piireistä, 57-50 %

**Kaikkein heikoimmat palautusprosentit on saatu...**

Keskushallinnon, Uusimaan ja Turun muulta henkilökunnalta, 40-42%

Palautusprosenttien vaihtelu osoittaa sen, että johtajat ovat yleensä kokeneet tutkimuksen tärkeämmäksi kuin muu henkilökunta. Eri piirien johtajien välillä esiintyy jonkin verran palautusaktiivisuuden vaihtelua, mikä näyttää viittaavan siihen, että piireissä vallitseva tilanne tai ilmapiiri vaikuttavat myös tulokseen.

Muulle henkilöstölle tutkimuksen tavoitteet eivät yhtä usein ole tärkeitä tai sitoutumisen arvoisia asioita kuin johtajille. Valitettavasti palautusprosentteja ei ole mahdollista analysoida henkilöstöryhmittäin tarkemmin, koska tutkimuksen otannassa noudatettiin täydellistä umpimähkäisyyttä ja anonymisyyttä eikä kohdehenkilöiden taustatietoja tarkistettu poimintavaiheessa.

Tässä tilanteessa voitaisiin esittää sellainen hypoteesi, että omaan työhönsä, asemaansa tai työyksikkönsä tilanteeseen **tyytymättömät** kohdehenkilöt eivät olisi suurimmaksi osaksi vastanneet, mutta **tyytyväiset** henkilöt olisivat vastanneet. Tätä hypoteesia on mahdollista koetella saadun tutkimusaineiston perusteella. Siitä on tehty sellaisia tulostuksia, joissa työtyytyväisten tuloksia on verrattu tyytymättömien tuloksiin. Nämä kaksi ryhmää eivät eroa merkittävällä tavalla toisistaan missään kohdassa. Tämän eron puuttumisesta on tehtävissä se johtopäätös, että viestintämielipiteet eivät ole vastaajien oman aseman tyydyttävyydestä riippuvaisia. Näin ollen on **todennäköistä, että jos työtyytymättömyys on aiheuttanut vastaamattomuuden, se ei voinut vaikuttaa saatuihin tuloksiin**. Ne tyytymättömät, jotka eivät ole vastanneet, ovat viestintää koskevissa asioissa todennäköisesti samaa mieltä kuin vastauksen lähettäneet tyytymättömät.



## 2.3 Tulosten tilastollisen luotettavuuden arviointi

Otantatutkimuksen tuloksia arvioitaessa on huomioitava myös **tilastollisten satunnaisvirheiden mahdollisuus**. Niiden mahdollisuus on pieni silloin, kun otantasuhde on pieni, eli lähes kaikki perusjoukkoon kuuluvat henkilöt ovat mukana otoksessa. Satunnaisvirheen mahdollisuus kasvaa jonkun verran sen myötä, miten suurta perusjoukkoa poimittu (ja vastauksensa antanut) ryhmä edustaa. Suurempi vaikutus arvioituun satunnaisvirheen mahdollisuuteen on kuitenkin sillä, miten suuri on jokin tulostuksessa tarkasteltavan ryhmän koko.

Satunnaisvirheiden todennäköisyys arvioidaan suuremmaksi prosenttija-kautuman keskivaiheilla kuin sen päissä. Oletamus on sellainen, että satunnaisen mielipidemuutoksen mahdollisuus on suurempi 50-50 % kyllä-ei-asetelman tuntumassa kuin esimerkiksi 5-95 % kyllä-ei-asetelman lähellä.

Tässä tutkimuksessa muodostaa vastaajien jakaminen piireittäin tulosten luottamusvälien kannalta kriittisen asetelman; kuhunkin piiriin on saatu keskimäärin noin 60 vastaajaa. Prosenttilukujen teoreettiset luottamusvälit voivat vaihdella  $\pm 4$  %sta aina 14 %iin saakka 95 % tasolla, mitä yleensä pidetään käypänä vertailutasona.

Muiden vastaajaryhmien koot vaihtelevat niin, että vastaajia on 100-500 ryhmää kohti. Tällaisten ryhmien tulosten luottamusvälit 95 % tasolla vaihtelevat  $\pm 1$  %sta 10 %iin. Sellaisten vastaajaryhmien tulokset ovat siis satunnaisvirheiden kannalta hyvin turvattuja. Eri suuruisten ryhmien saamien tulosten luottamusvälit vaihtelevat seuraavasti:

**PROSENTTILUKUJEN LUOTTAMUSVÄLIT 95 % TASOLLA,**  
eli tutkimusta uusittaessa satunnainen tulosvirhe voi ylittää tai alittaa nämä rajat enintään viidessä tapauksessa sadasta.

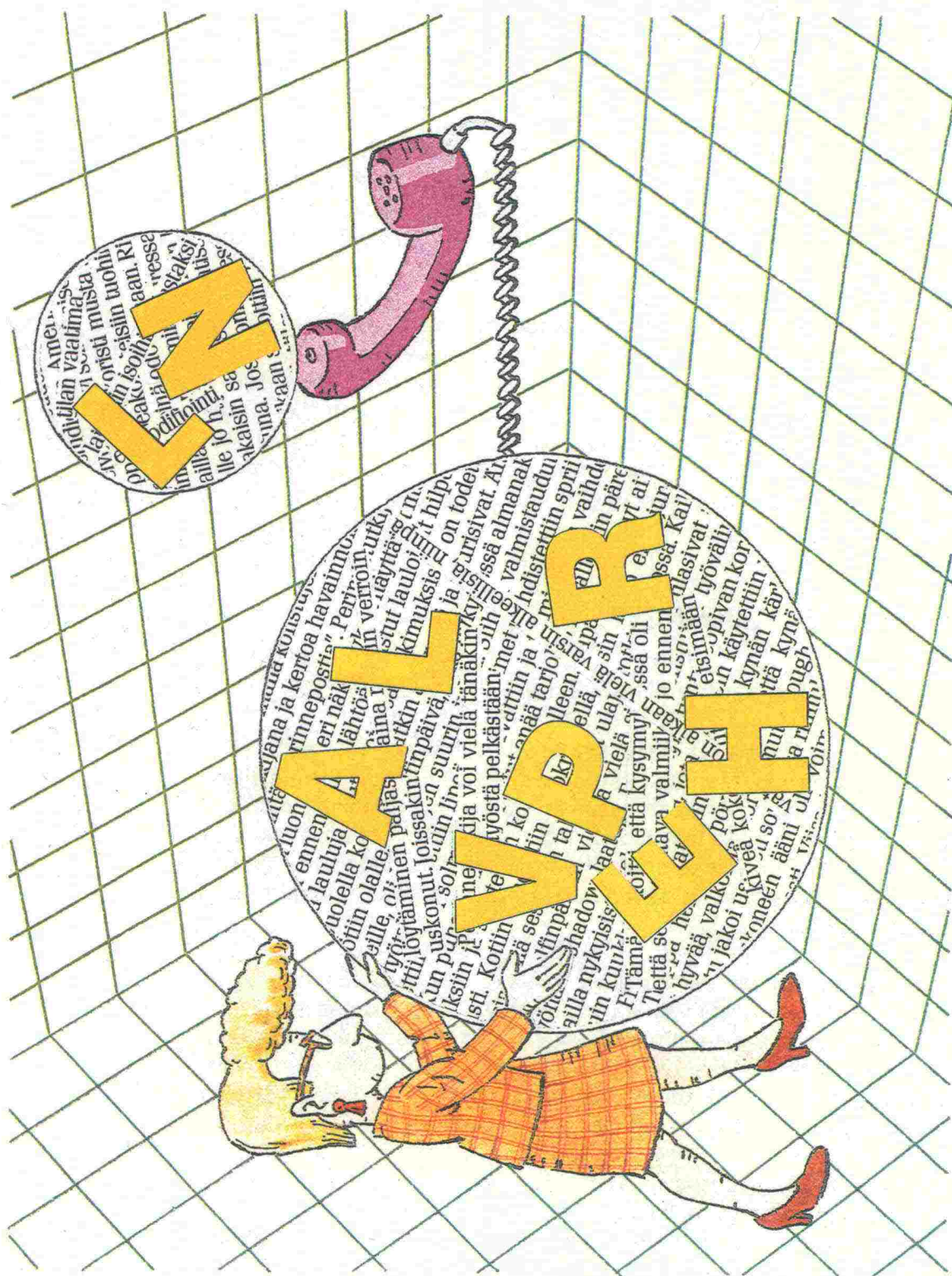
Tulos on prosentti- RYHMÄN KOKO, Painottamaton N-luku  
lukujen tuntumassa 50 100 200 300 500 700

2 tai 98 %	$\pm$ %	4	3	2	1.6	1.3	1.0
5 tai 95 %	$\pm$ %	6	4	3	2.5	2.0	1.6
15 tai 85 %	$\pm$ %	10	7	5	4.1	3.2	2.6
35 tai 65 %	$\pm$ %	13	9	7	5.5	4.3	3.4
50 %	$\pm$ %	14	10	7	5.8	4.5	3.6

Satunnaisvirheiden mahdollisuus jakautuu normaalisti, joten käytännössä ne ovat huomattavasti näitä raja-arvoja vähäisempiä. Yli 200 henkilöä käsittävien ryhmien kohdalla satunnaisvirheiden mahdollisuudet ovat hyvin pienet.

## 2.4 Tuloserojen merkitsevyyden arviointi

Taulukkoraportin taulukoissa käytetään tähtimerkkejä (\*) osoittamaan niitä kohtia, joissa jonkun vastaajaryhmän saama tulos eroaa koko tielaitoksen kokonaistuloksesta niin paljon, että ero on tilastollisesti ehdottoman luotettava. Tulostusohjelma on testannut kaikkien ryhmien kaikki tulokset suhteessa vastaaviin kokonaistuloksiin ja merkinnyt tähdellä ne, jotka ovat **95 % tasolla merkitsevästi eroavia**.





Tilastollinen erojen merkitsevyyden testaus perustuu varsin ankariin kriteereihin, esimerkiksi piirien tuloksia kuvaavissa taulukoissa ajo-ohjelma on todennut vasta yli  $\pm 10\%$  suuruiset erot tilastollisesti merkitseviksi. **Asiallisesti merkityksellisinä voidaan kuitenkin pitää noin  $5\%$ -yksikön suuruisia eroja.**

Erojen tilastollisen merkitsevyyden arvioinnissa voi vertailukohdaksi ottaa 500 henkilön suuruisen ryhmän tulokset. Näin suuren ryhmän kohdalla satunnaisvirheen mahdollisuuden ylittävät kaikki  $\pm 2\%$  suuruiset erot. Siis lähes kaikki poikkeamat kokonaistuloksesta ovat tilastollisesti merkitseviä. Tästä huolimatta on käytännöllistä ajatella, että noin  $5\%$ -yksikön suuruiset erot ovat asiallisesti merkityksellisiä.

Lomakkeen alussa esitetyn viestintäaiheiden seuraamishalukkuuden ja niiden tärkeyden arvoinnit on tulostettu pistemääräkeskiarvoina. Nämä keskiarvot voisivat teoriassa vaihdella 1.0 (merkityksetön) 5.0 (erittäin tärkeä) välillä. Keskiarvoluvuille ei ole laskettu erojen merkitsevyyksiä eikä merkitty tähtiä. Näiden kysymysten tulokset eivät vaihtelee niin paljoa, että erot voisivat saavuttaa tilastollisen merkitsevyyden tasoa. **Asiallisesti merkitsevinä voi pistemääräkeskiarvojen kohdalla pitää noin 0.5 eli puolen pisteen suuruisia eroja.**

### 3 TUTKIMUKSEN TULOKSET

#### 3.1 Viestintäaiheiden seuraamishalukkuus

Vastaajat saivat arvioida 47 tielaitoksen viestintäaihetta ja ilmaista viisi-luokkaista asteikkoa käyttäen halukkuutensa seurata eri aiheita tielaitoksen henkilökuntaviestimissä. Viestintäaiheet oli ilmaistu ikäänkuin otsikkoina kuten seuraavien sivujen luetteloista voi nähdä. Tutkittavat otsikot oli valittu Tierumpu-lehdestä sekä eräistä muista henkilöstölehdistä. Niiden valikoimaa olivat karsineet ja täydentäneet tutkimuksen suunnitteluun osallistuneet asiantuntijat.

Käytetyn mitta-asteikon antamat pisteet voisivat teoriassa vaihdella välillä 1.0-5.0. Käytännössä vaihteluväli jää huomattavasti tätä kapeammaksi eli suuri osa otsikoista saa seuraamishalukkusysymyksestä joko hyvän tai keskinkertaisen tuloksen. Se, että viestintäaiheita vain aniharvoin hylättiin, johtuu tietysti siitä, että kaikki tutkitut aiheet ovat "todellisia" ja aina jollekin vastaajaryhmälle hyvin sopivia.

Seuraavilla sivuilla on tiedotusaiheiden seuraamishalua analysoitu siten, että henkilöstöryhmittäin on lajiteltu aiheet suosiojärjestykseen. Jos luemme eri ryhmien luetteloista ainoastaan parhaan ja heikoimman aiheen saamat pistemääräkeskiarvot, saamme kuvan siitä, miten hyvin tai heikosti tielaitoksen nykyinen viestintä yleensä tyydyttää tietyn henkilöstöryhmän odotuksia. Sivulla 17 olevasta taulukosta nähdään, että tielaitoksen viestintä tyydyttää kaikkien henkilöstöryhmien odotuksia **suunnilleen yhtä hyvin**, poikkeuksen tekevät vain palvelukeskusten työntekijät, jotka tuntuvat jonkin verran "eristäytyneiltä".

	AIHEIDEN ARVIOINTI	
	Paras	Heikoin
AIHEITA SEURATAAN...		
Keskushallinnon ja palvelukeskusten johtajat	4.4	2.6
Piirien johtajat	4.1	2.8
Keskushallinnon työntekijät	4.2	2.8
Palvelukeskusten työntekijät	3.8	2.3
Piirien työntekijät	4.1	2.4
Teknisen koulutuksen saaneet	4.0	2.8
Muun ammattikoulutuksen saaneet	4.2	2.7
Ammattikoulutusta vailla olevat	4.1	2.1

Eri henkilöstöryhmien suhtautumista viestinnän aiheisiin voidaan tutkia myös sisällölliseltä kannalta tarkkaamalla sitä, mitä aiheita kukin ryhmä on arvioinut parhaiksi. Seuraavassa on luokiteltu kunkin ryhmän 25 suosituinta aihetta aihepiireittäin.

Johtajat haluavat muita enemmän seurata laitoksen toiminnan kehittämiseen ja johtamiseen liittyviä aiheita. Muut henkilöstöryhmät haluavat vastaavasti enemmän seurata laman vaikutuksia ja resurssien suunnittelua käsitteleviä aiheita.

Tutkitut aihepiirejä kuvaavat otsikot ovat monessa tapauksessa monimielisiä ja niitä voitaisiin monasti luokitella useampaankin ryhmään kuin vain yhteen. Tällainen luokittelutulos voi olla vain karkeasti suuntaa osoittava.

25 SUOSITUIMMAN AIHEEN JOUKOSSA	KESKUS- HALLIN- NON JOHTAJ.	PIIRIEN JOHTA- JAT	KESKUS- HALLIN- NON MUUT	PALVELU KESKUS- TEN MUUT	PIIRI- EN MUUT	TEKNI- NEN KOULU- TUS	MUU AMM. KOU- LUTUS	EI AMMAT- TIKOU- LUTUSTA
Resurssit, laman vaikutus	4	4	6	6	7	6	6	7
Hallinnonuudistus	2	3	1	2	1	2	2	1
Nykyinen toiminta	2	1	-	2	1	1	1	-
Toiminnan kehittäminen	9	6	7	3	4	8	4	5
Laitoksen johtaminen	5	4	1	2	-	1	1	-
Tutkimukset, tekniikat	3	1	1	3	4	2	5	6
Henkilöstöpolitiikka	-	2	4	4	5	2	4	4
Ympäristönsuojelu	-	2	3	2	1	2	1	2
Laitoksen tiedotustoiminta	-	1	2	1	1	1	1	1

Tässä vaiheessa kysyttiin ainoastaan viestintäaiheiden seuraamishalua eikä viestintäkanavia käsitelty samalla. Myöhemmin vastaajat saivat antaa arvionsa siitäkin, mitä kanavia he pitivät millekin aiheille sopivimpina. Kuten tuonnempana nähdään, pitää henkilöstö Tierumpua ylivoimaisesti sopivimpana välineenä laitoksen sisäiselle viestinnälle.

### 3.2 Viestintäaiheiden tärkeyden arviointi

Viestintäaiheiden tärkeyttä arvioitiin samalla tavalla kuin seuraamishalua viisiluokkaisella asteikolla, joka vaihteli merkityksettömästä (1) erittäin tärkeään (5).

Tätä kysymystä muunneltiin seuraavalla tavalla: Johtajia pyydettiin arvioimaan viestintäaiheiden tärkeyttä koko laitoksen strategisen johtamisen kannalta ja muu henkilökunta sai arvioida aiheiden tärkeyden jokaisen oman työyksikön toiminnan kannalta.



Tulokset esitetään asteikkopisteiden keskiarvoina. Eri henkilöstöryhmien parhaiden ja heikoimpien pistearvojen tarkastelu antaa saman tuloksen kuin viestintäaiheiden seuraamishalunkin kohdalla: Palvelukeskusten työntekijät ovat hieman "irrallisia" suhteissaan tielaitoksen viestinnän sisältöön.

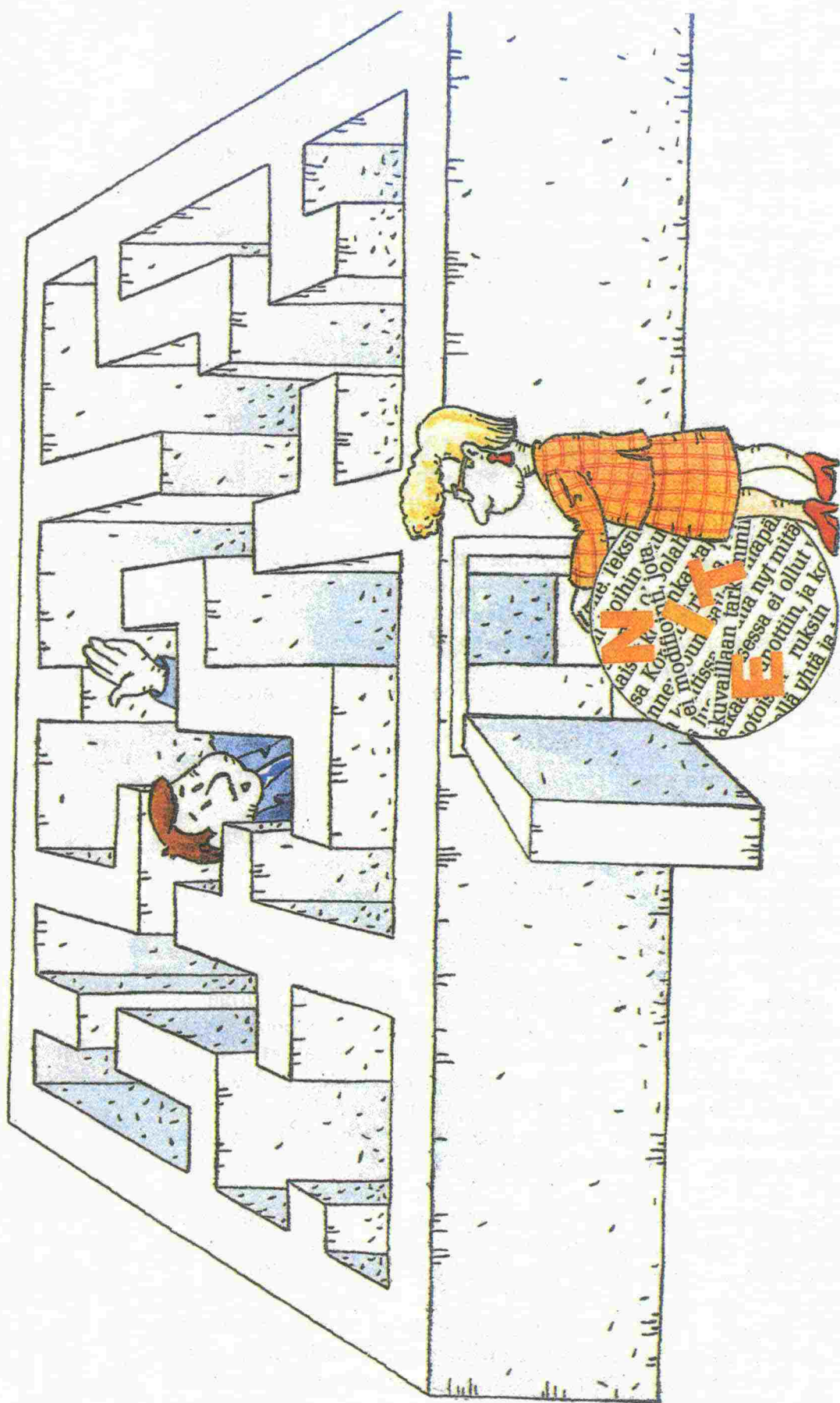
	TÄRKEYDEN ARVIOINTI	
	Paras	Heikoin
<b>KOKO LAITOKSEN KANNALTA</b>		
Keskushallinnon ja palvelukeskusten johtajat	4.8	2.6
Piirien johtajat	4.6	2.6
<b>OMAN YKSIKÖN TOIMINNAN KANNALTA</b>		
Keskushallinnon työntekijät	4.6	3.3
Palvelukeskusten työntekijät	3.8	2.3
Piirien työntekijät	4.2	2.6

Seuraavassa taulukossa on esitetty 25 tärkeimmäksi arvioidun aiheen luokittelut kussakin henkilöstöryhmässä erikseen. Huomattavin ero näissä tuloksissa on se, että johtajat keskittyvät muuta henkilöstöä enemmän laitoksen toiminnan kehittämistä kosketteleviin aiheisiin ja pitävät niitä strategisen johtamisen kannalta tärkeimpinä. Sitä vastoin henkilöstöpolitiikkaan liittyvät aiheet eivät johtajien mielestä kuulu tärkeimpien joukkoon. Muut työntekijät valitsevat oman yksikkönsä toiminnan kannalta arvioituina useammin tärkeiksi aiheiksi henkilöstöpolitiikkaan liittyviä ja vastaavasti harvemmin laitoksen toiminnan kehittämiseen liittyviä.

Tutkitut aihepiirejä kuvaavat otsikot ovat monessa tapauksessa monimielisiä ja niitä voitaisiin monasti luokitella useampaankin ryhmään kuin vain yhteen. Niin ollen tällainen luokittelutulos voi olla vain karkeasti suuntaa osoittava. Lopulliset johtopäätökset aihepiirien tärkeyden arvioinnista voi tehdä vain varsinaisten tulostuslistojen perusteella.

25 TÄRKEIMMÄN AIHEEN JOUKOSSA	KESKUS- HALLIN- NON JOHTAJ.	PIIRIEN JOHTA- JAT	KESKUS- HALLIN- NON MUUT	PALVELU KESKUS- TEN MUUT	PIIRIEN MUUT
Resurssit, laman vaikutus	3	5	5	5	5
Hallinnonuudistus	2	2	-	1	1
Nykyinen toiminta	1	1	1	1	-
Toiminnan kehittäminen	10	12	5	5	4
Laitoksen johtaminen	2	2	3	2	-
Tutkimukset, tekniikat	3	3	2	3	4
Henkilöstöpolitiikka	-	1	4	4	6
Ympäristönsuojelu	1	2	2	1	2
Laitoksen tiedotustoiminta	-	-	-	-	1

Viestintäaiheita koskevan kysymyskokonaisuuden tuloksista voidaan yleistään todeta seuraavaa. Henkilöstön suhtautuminen aiheisiin on hyväksyvää, mitään aiheita ei varsinaisesti haluta hylätä. Henkilöstöryhmittäin tarkasteltaessa löytyy toki sellaisiakin aiheita, joista ei olla kiinnostuneita, mutta joka asialle löytyy aina hyväksyjä (lukijoita) jostain ryhmästä. Aiheiden kiinnostavuuden mittaamiseen käytetyn asteikon antamien tulosten valossa alle 3.0 keskiarvon saaneet aiheet ovat epäkiinnostavia. Niitä on vain muutamia.





**Henkilöstön suhtautuminen viestintäaiheisiin on erittäin yhdenmukaista.** Vaikka edellisissä kappaleissa on korostettu henkilöstöryhmien välisiä pieniä eroavuuksia, on yleinen tosiasia se, että suhtautuminen on hyvin yhtenäistä. **Viestinnän yleisen suunnittelun kannalta ei tilanne edellytä viestintäpolitiikan muutoksia!**

Viestinnän suunnittelun lähtökohdaksi on otettava johdon ja tiedotusosaston tavoitteet: Mitä aiheita halutaan saada enemmän esille tai mitä halutaan vähentää. Tällöin yksityiskohtaisia aiheiden paremmuusjärjestyksiä voidaan lukea ja suhteuttaa tavoitteisiin.

Seuraavilla sivuilla on esitetty eri henkilöstöryhmien tulokset viestintäaiheiden seuraamishalun ja niiden tärkeyden mittauksen suhteen. Tulokset on tässä esitetty luetteloina parhaan pistemäärän saaneista heikoimpiin. Kaikkia 4.0 ylittäviä pistearvoja voidaan pitää erinomaisina (luettavina, tärkeinä). 4.0 - 3.0 välille sijoittuvat aiheet ovat hyväksyttäviä ja alle 3.0 pistearvon saaneet ovat epäkiinnostavia tai vähämerkityksellisiä.

Kuvioina on esitetty sekä henkilöstöryhmien että eri piirien tulokset viestintäaiheiden arvioinnissa. Niissä aiheita ei ole lajiteltu tärkeysjärjestyksiin, vaan ne ovat aina samassa aiheenmukaisessa järjestyksessä. Näiden järjestys kuvioissa on sama kuin kyselylomakkeessa. Kuvioihin ei valitettavasti ole voitu kirjoittaa otsikoiden tekstejä kokonaisuudessaan. Epäselvissä tapauksissa aiheet on tunnistettava järjestyksen perusteella.

### 3.3 Viestintäaiheiden ryhmittely

Edellä esitellyt tulokset viittavat siihen, että tielaitoksessa erilaiset viestinnän aihepiirit otetaan vastaan suunnilleen yhdenmukaisella tyytyväisyydellä eikä eri henkilöstöryhmien välillä ole suuria eroja. Viestinnän vastaanottamisessa voi kuitenkin olla muita eroja, sellaisia, jotka perustuvat johonkin muihin ihmisten välisiin eroihin kuin osastojako.

Aiheiden vastaanottamisessa mahdollisesti esiintyviä muita eroja on tutkittu ryhmittelyanalyysin avulla. Tämä tilastollinen monimuuttujamenetelmä laskee kaikkien tutkimuksen yksilöiden väliset etäisyydet, tuloserot, kaikilla kriteereiksi merkityillä muuttujilla. Henkilöiden välisten etäisyyksien laskemisen jälkeen ryhmittelyanalyysi ryhmittelee henkilöt optimaalisesti mahdollisimman homogeenisiin ryhmiin, jotka eroavat muista ryhmistä mahdollisimman selvästi.

Jos tutkittavana olevat asiat on kohdejoukossa arvioitu tämän tutkimuksen tavoin, syntyy yleensä laajoja ryhmiä, jotka eroavat toisistaan vähän. Jos aineistossa on suuria eroja, syntyy myös selkeämpi ryhmittely.

Analyysi on todennut, että tielaitoksen henkilöstön optimaalinen jakautuminen viestintäaiheiden hyväksymisessä synnyttää neljä suunnilleen tasasuuruista ryhmää. Esille tulleet ryhmät on esitelty seuraavassa taulukossa. Siinä ovat kunkin neljän ryhmän saamat tulokset viestintäaiheiden seuraamishalun mittauksesta.



Taulukkoon on lihavalla merkitty ne kohdat, jotka näyttävät olevan ryhmien erottumisen kannalta merkityksellisiä asioita. Lihavoinnilla on merkitty ne muuttujat, joiden kohdalla tiettyyn ryhmään joutuneet henkilöt eroavat toisista.

Ryhmittelyanalyysin tulosta selvennetään yleensä nimeämällä ryhmät sen perusteella, mitkä mielipiteet kullekin ryhmälle ovat tyypillisiä. Tässä tapauksessa saatiin neljä, lievästi toisistaan eroavaa ryhmää. Niille on annettu seuraavanlaiset nimitykset ja niihin kuuluu näin suuri osa tielaitoksen henkilöstöstä. Ryhmät eivät ole toisiaan poissulkevia, vaan sama henkilö voi kuulua mielenkiintoalueensa laajuuden mukaisesti useampaan ryhmään:

RYHMIEN ERITYISET MIELENKIINNON ALUEET	RYHMÄN KOKO
Tienpito yhteiskunnallisena tehtävänä	46 %
Laitoksen tekninen kehitys	44 %
Laitoksen toiminta ja organisaatio	37 %
Henkilöstöpoliittiset asiat	60 %

Vaikka ryhmät eivät eroa kovin vahvasti toisistaan, koska niissä aiheet ovat jakautuneet tasaisesti, voidaan eri ryhmiin joutuneet henkilöt kuitenkin tunnistaa kohtalaisen hyvin. Ryhmittelytaulukossa on esitetty eri ryhmiin joutuneiden vastaajien henkilökohtaiset ja ammattitautatiedot. Taulukossa on jälleen lihavoinnilla merkitty ne kohdat, jotka osoittavat merkittäviä poikkeamia. Näiden perusteella voidaan ryhmien taustoja luonnehtia seuraavalla tavalla:

RYHMIEN ERITYISET MIELENKIINNON ALUEET	RYHMÄÄN KUULUVAT
Tienpito yhteiskunnallisena tehtävänä	Vanhemmat, ammattikoulutusta vailla olevat, miehet
Laitoksen tekninen kehitys	Yleensä miehet, hankkeiden johto
Laitoksen toiminta ja organisaatio	Ylemmän teknisen koulutuksen saaneet
Henkilöstöpoliittiset asiat	Ammattikoulutusta vailla olevat, naiset

### 3.4 Tiedotusaiheille suositellut kanavat

Jokaisen 47 viestintäaiheen kohdalla kysyttiin vastaajilta suosituksia sopivimmista viestintäkanavista. Lomakkeella tarjottiin valittavaksi 13 kanavaa, jotka ovat tielaitoksessa käytössä. Jokaisen aiheen kohdalla vastaajat saivat valita niin monta kanavaa kuin mikä tuntui sopivalta. Yleensä he valitsivatkin useita kanavia.

Tämä kysymys oli vastaajille verrattain raskas, koska he joutuivat syventymään erikseen jokaiseen aiheeseen ja sitten merkitsemään aina kulloinkin kyseessä olevalle aiheelle sopivina pitämiensä viestimien numerot. Myös lukijalle tämän kysymyksen tuloksen sulattaminen on melkoinen urakka: Sen päätulokset on esitelty kuviosivuilla 62-69.

Yhdellä sivulla on aina yhden viestintäaiheen tulokset. Aivan kaikkia aiheita ei käydä läpi, koska tautologisten kuviodien määrä olisi kasvanut vielä lisää. Kaikki merkittävät aihepiirit ovat kuitenkin esillä. Jokaisesta aiheesta

on tehty kaksi kuviosivua, joista ensimmäisellä ovat henkilökohtaisten ja sähköisten viestintäkanavien tulokset. Näitä kanavia ovat seuraavat:

- Yksikön kokoukset
- Tiedotustilaisuudet
- Esitelmätilaisuudet
- Ryhmän kokoukset
- Taukokeskustelut
- Puhelinuutiset
- Sähköposti
- Ilmoitustaulut

Toisella kuviosivulla ovat paperiviestimet...

- Tierumpu
- Pikatie
- Tiennäyttäjä
- Piirin oma henkilöstölehti
- Piirin oma viikkotiedote

Jokaisella kuviosivulla on viiden henkilöstöryhmän tulokset. Kuvioiden palkkien pituudet kuvaavat eri välineiden saamien valintojen prosentuaalisia määriä. Vastaajilla oli mahdollista valita useita välineitä, joten prosenttilukujen summalla ei ole suurta merkitystä. Kuvioita vastaavat taulukot ovat raportin taulukkoliitteessä.

Niistä selviävät eri piirien tulokset. Tielaitoksen "valtamediat" ovat **Tierumpu, piirien omat lehdet ja yksiköiden kokoukset**. Vastaajat ovat jossain määrin hyljeksineet tielaitoksen muita lehtiä Tierummun kustannuksella. Piirien omilla lehdillä on toki omat tehtävänsä.

Seuraaviin luetteloihin on koottu järjestykseen muille lehdille kuin Tierummulle sopivimmiksi katsotut aiheet. Näistä luetteloista pitäisi voida päätellä se, minkälaiselle sisällölle henkilöstö pitää tiettyä lehteä soveltuvana. Otsikoiden edessä oleva prosenttiluku osoittaa, kuinka moni koko henkilöstön puitteissa on maininnut kyseisen lehden sopivaksi kyseiselle aiheelle.

#### PIKATIELLE SOPIVIMMAT AIHEET %

- 11 PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSET
- 10 TUTKIMUKSET TIENPIDON JA LIIKENTEEN HAITOISTA JA NIIDEN VÄHENTÄMISTÄ
- 10 TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN
- 10 TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT
- 10 MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS
- 9 VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON
- 9 TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ
- 9 SUOMEN MAHDOLLISEN EU:HUN LIITTYMISEN VAIKUTUS TIENPITOON
- 9 HALLINNOLLINEN MUUTOS VIRASTOKULTTUURISTA LIIKELAITOSKULTTUURIKSI
- 9 TIETOA TIENRAKENNUKSESTA JA TIENPIDOSTA MUISSA MAISSA
- 9 ASIAKKAIDEN ESIM. AMMATTIKULJETTAJIEN HAASTATTELUT



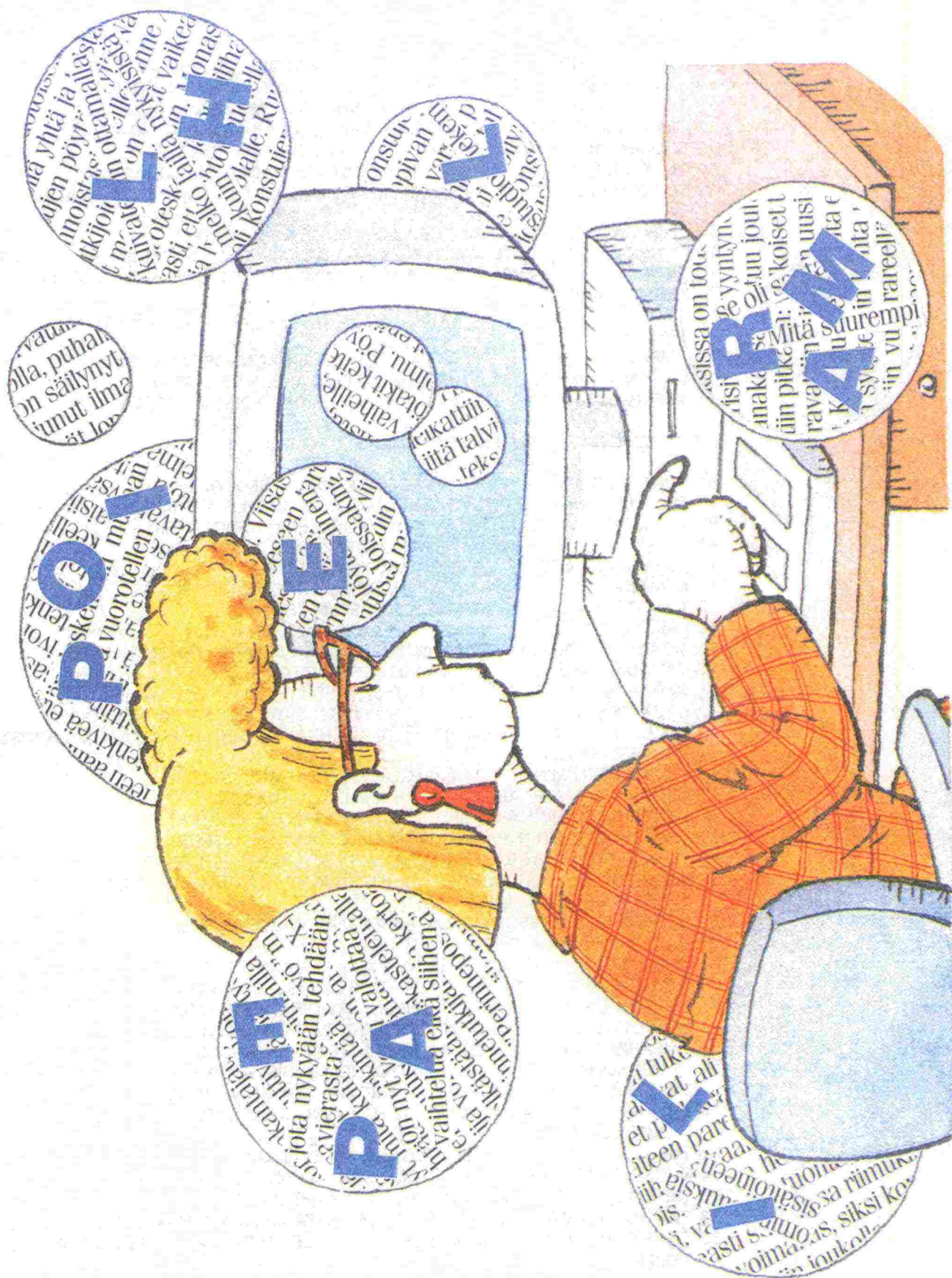
TIENNÄYTTÄJÄLLE SOPIVIMMAT AIHEET %

- 13 TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT
- 13 TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISESTÄ TOIMINNASTA SAADUT KOKEMUKSET
- 13 TIETOA TIENRAKENNUKSESTA JA TIENPIDOSTA MUISSA MAISSA
- 12 TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ
- 12 SUOMEN MAHDOLLISEN EY:HYN LIITTYMISEN VAIKUTUS TIENPITOON
- 12 TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINNAN TULEVAISUUDEN SUUNTAVIIVAT
- 11 TUTKIMUKSET TIENPIDON JA LIIKENTEEN HAITOISTA JA NIIDEN VÄHENTÄMISTÄ
- 11 TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN
- 10 TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA
- 10 TIENKÄYTTÄJÄN TARPEIDEN YMMÄRTÄMINEN JA TIELAITOKSEN PALVELUHALUN KEHITTÄMINEN
- 10 TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA
- 10 YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA
- 10 UUSIEN TEKNISETEN RATKAISUJEN JA TYÖTAPOJEN ESITTELYT
- 10 TUTKIMUSTULOKSET LIIKENTEEN TOIMIVUUDEN EDISTÄMISESTÄ

PIIRIN HENKILÖSTÖLEHTTEEN SOPIVIMMAT AIHEET %

- 52 KUNTOLIIKUNNAN JA TYÖKUNNON YLLÄPIDON NEUVONTAA
- 52 TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKO KOULUTUSMAHDOLLISUUKSISTA
- 50 VIRKISTYS- JA LIIKUNTATOIMINTAA KOSKEVAT TIEDOTUKSET
- 47 AVOIMUUS - AVAIN HYVÄÄN TYÖYHTEISÖÖN
- 47 TOIMINTAMUOTOJEN JA TYÖPAIKKOJEN ESITTELY
- 45 ASIAKKAIDEN ESIM. AMMATTIKULJETTAJIEN HAASTATTELUT
- 45 TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEN YKSITYISTEN TEHTÄVÄKSI
- 45 PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN MUILLA SÄÄSTÖKEINOILLA - NEUVONTAA
- 44 SISÄISEN TIEDOTTAMISEN VAIKUTUS TYÖPROSESSIN TEHOSTUMISEEN
- 42 VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON
- 42 TYÖPROJEKTIN KUTEN UUSIEN TEIDEN ESITTELYJÄ
- 42 ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ETENEMINEN LAITOKSISSA JA YKSIKÖISSÄ
- 42 TYÖNTEKIJÖITTEN KOKEMUKSIA TYÖTEHTÄVIEN JA -PAIKKOJEN VAIHDOSTA TIELAITOKSESSA
- 41 TYÖSKENTELEMISEN TULOSRYHMÄSSÄ, KOKEMUKSIA
- 41 LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI - TILANNEKATSAUKSET
- 40 NYKYISEN TOIMINNAN KRIITTISTÄ TARKASTELUA
- 39 TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN
- 39 UUSIEN TEKNISETEN RATKAISUJEN JA TYÖTAPOJEN ESITTELYT
- 38 RAHOITUKSEN NIUKKUUDEN AIHEUTTAMAT KASVAVAT TUOTTAVUUS- JA TEHOKKUUSVAATIMUKSET
- 37 MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS
- 37 HANKKEIDEN YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN ARVIOINTI
- 37 TIELAITOKSEN VIESTINNÄN TIENVIITAT - PERIAATEOHJELMA
- 36 TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ
- 35 ULKOPUOLISTEN ASiantuntijoiden arvioinnit tielaitoksen palvelusta
- 35 LAATUVASTUUN KEHITTÄMINEN ERI TEHTÄVÄALUEILLA
- 34 YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA
- 34 HALLINNOLLINEN MUUTOS VIRASTOKULTTUURISTA LIIKELAITOSKULTTUURIKSI
- 34 TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN
- 34 TIELAITOKSEN TILANNE JULKISEN HALLINNON SOPEUTUESSA TALOUDELLISEEN TILANTEESEEN
- 34 TULOSJOHTAMISESSA TIELAITOKSEN TULEVAISUUS
- 34 KONSULTTIEN KÄYTTÖ TIELAITOKSESSA - TYÖNJAON SUUNTAVIIVAT
- 33 TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT
- 33 TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA
- 33 TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA





#### PIIRIN VIIKKOTIEDOTTEeseen SOPIVIMMAT AIHEET %

- 43 VIRKISTYS- JA LIIKUNTATOIMINTAA KOSKEVAT TIEDOTUKSET
- 34 KUNTOLIIKUNNAN JA TYÖKUNNON YLLÄPIDON NEUVONTAA
- 33 TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKOKOULUTUSMAHDOLLISUUKSISTA
- 32 LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI - TILANNEKATSAUKSET
- 29 PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN MUILLA SÄÄSTÖKEINOILLA - NEUVONTAA
- 25 JOHTOKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAOTTEET
- 24 SISÄISEN TIEDOTTAMISEN VAIKUTUS TYÖPROSESSIN TEHOSTUMISEEN
- 22 TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEN YKSITYISTEN TEHTÄVÄKSI
- 21 TYÖNTEKIJÖITTEN KOKEMUKSIA TYÖTEHTÄVIEN JA -PAIKKOJEN VAIHDOSTA  
TIELAITOKSESSA
- 20 AVOIMUUS - AVAIN HYVÄÄN TYÖYHTEISÖÖN
- 20 ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ETENEMINEN LAITOKSISSA JA YKSIKÖISSÄ
- 20 RAHOITUKSEN NIUKKUUDEN AIHEUTTAMAT KASVAVAT TUOTTAVUUS- JA  
TEHOKKUUSVAATIMUKSET
- 19 VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON
- 19 NYKYISEN TOIMINNAN KRIITTISTÄ TARKASTELUA
- 19 KONSULTTIEN KÄYTTÖ TIELAITOKSESSA - TYÖNJAON SUUNTAVIIVAT
- 19 TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA
- 18 YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA
- 18 PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSET
- 17 TOIMINTAMUOTOJEN JA TYÖPAIKKOJEN ESITTELY
- 17 MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS
- 17 HANKKEIDEN YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN ARVIOINTI
- 17 TIELAITOKSEN TILANNE JULKISEN HALLINNON SOPEUTUESSA TALOUDELLISEEN  
TILANTEeseen
- 16 TYÖSKENTELEMINEN TULOSRYHMÄSSÄ, KOKEMUKSIA

### 3.5 Suhtautuminen sisäisen viestinnän aiheiden tuottamiseen

Lomakkeessa oli kysymyssarja henkilöstön suhtautumisesta sisäisen viestinnän aiheiden tuottamiseen. Kysymyssarja suunniteltiin ja otettiin mukaan sen vuoksi, että katsottiin tielaitoksessa omaehtoisen viestinnän tuottamisen olevan liian passiivista.

Vastaajat saivat tämän kysymyssarjan alussa luokitella kukin itsensä suhteessa viestinnän aiheiden tuottamiseen. Koko henkilöstöstä 36 % ei osallistu lainkaan tällaiseen toimintaan. Eniten ei-osallistuvia on ammatti-koulutusta vailla olevien ryhmässä, 43 %. Toisena ääripäänä ovat johtajat, jotka osallistuvat viestien tuottamiseen lähes täysilukuisesti.

Viestinnän aiheiden tuottamiseen osallistuminen voi tapahtua useammalla eri tavalla. Lomake tarjosi viisi vaihtoehtoa, jotka yhdessä muodostavat jonkinlaisen aktiivisuusasteikon:

SUHTAUTUMINEN SISÄISEN VIESTINNÄN AIHEIDEN TUOTTAMISEEN	%
Ei osallistu viestinnän aiheiden tuottamiseen	36
Voi osallistua mielipiteillä	40
Osallistuu satunnaisesti aiheiden tuottamiseen	26
Osallistuu säännöllisesti aiheiden tuottamiseen	4
Antaa aiheita henkilöstölehdelle	13
Kirjoittaa itse tai tiedottaa muulla tavalla	19

Sisäisen viestinnän tuottamisesta kysyttiin edelleen, mitkä asiat tai olosuhteet työpaikalla toisaalta edistävät viestintää tai toisaalta ehkäisevät sitä. Eri yksiköissä erilaiset asiat saattavat vaikuttaa eri tavoin ja varsinkin eri ihmiset kokevat eri asioiden joko edistävän tai haittaavan



viestinnän tuottamista. Edistämistä/haittaamista koskevissa kysymyksissä oli samoja aiheita, joiden tuloksista näkyy, että samat aiheet eri ihmisille voivat olla sekä edistäviä että haittaavia:

SISÄISTÄ VIESTINTÄÄ...	EDISTÄÄ	HAITTA
	%	%
Yksikön johto	75	19
Kirjoittajien tarjollaolo	30	26
Aiheiden tärkeysaste	42	7
Tiedottamisen hyödyllisyys	71	2
Työpaikan ilmapiiri	54	33
Työpaineet, kiireet	-	30

Tulokset eri henkilöstöryhmistä sekä piireistä ovat taulukkosivulla 70-71.

### 3.6 Viestinnän verkosto

Jokainen tielaitoksen työntekijä on mukana viestinnän verkostossa, jonka puitteissa henkilö lähettää tarpeellisiksi katsomiaan viestejä sopiville henkilöille ja vastavuoroisesti vastaanottaa toisilta heidän lähettämiään viestejä. Viestinnän verkostoa selvitettiin kaksiosaisella kysymyksellä. Jokainen vastaaja ilmoitti, kenelle tai mille tahoille hän tavallisesti lähetti viestejä milläkin viestintätavalla. Samalla tavalla jokainen ilmoitti myös sen, keneltä tai miltä tahoilta hän niitä saa.

Tämä tutkittava asia on varsin monimutkainen. Saatavaan tulokseen vaikuttaa yhtä lailla, mitä viestejä tielaitoksen sisällä todella lähetellään kuin myös, mitä ihmiset huomaavat ja pystyvät vastaanottamaan. Kolmannen komponentin saataviin tuloksiin muodostavat varmasti myös vastaajien käsitystapojen eroavaisuudet: Mitä asioita kukin huomaa ja haluaa nimittää viesteiksi.

Tämän kysymysparin tulokset on esitetty henkilöstöryhmittäin kuviosivuilta 72-81. Kuvioiden palkit kuvaavat prosentteissa niiden henkilöiden osuuksia, jotka käyttävät tiettyä viestintätapaa joko viestien lähettämiseen tai niiden vastaanottamiseen. Kukin kuva jakaantuu aina kahdelle sivulle: Ensimmäisellä kuvasivulla olevat palkit kuvaavat "perinteisempien" viestintätapojen käyttöä eli viestien lähettämistä ja vastaanottamista tapaamalla, puhelimitse tai kirjeitse.

Kuvioissa on eri sävyisillä palkeilla kuvattu viestien lähettämistä ja vastaanottamista. Prosenttilukujen maksimisummaksi kuvioissa on merkitty 200 %. Siihen voisi päästä sellainen henkilöstöryhmä, jossa jokainen henkilö sekä lähettäisi että vastaanottaisi tietyntyyppisiä viestejä saman tahon kanssa.

Kuvioista muodostuva yleiskuva on seuraavanlainen: Perinteisiä viestintätapoja käytetään jonkin verran ja johtajat käyttävät niistä useampia kuin muut henkilöstöryhmät. Muilla ryhmillä viestintä näyttää selvästi rajoittuvan tapaamalla tapahtuvaan viestintään. Yleiskuvaa voidaan täydentää vielä sikäli, että kaikissa ryhmissä on uudempien viestintätapojen, sähköisten viestien, joukkokirjeiden tai joukkosähköviestien käyttö harvinaista.



Viestinnän verkostoa kartoittava kysymyspari tavoittaa siis sen tiedon, **kuinka moni käyttää tiettyjä viestinnän tapoja**. Kysymyksillä ei pystytty samanaikaisesti tavoittamaan **viestinnän frekvenssejä eli sitä, kuinka usein tai kuinka paljon** kukin lähettää tai vastaanottaa jotain viestiä. Kuvioista ei niin ollen erota laitoksen sisäisiä komentovirtoja. On lupa olettaa, että johtajat lähettävät organisaation alemmille portaille viestejä useammin tai enemmän kuin vastaanottavat niitä. Kuvioistahan syntyy sellainen vaikutelma, että useimmat viestinnän verkoston väylät välittävät verrattain tasaisesti kaksisuuntaista viestintää.

Kuvioita vastaavat prosenttiluvut henkilöstöryhmittäin ja piireittäin ovat niitä seuraavilla sivuilla. Taulukot ovat kaksisivuisia. Ensimmäisellä sivulla ovat viestien lähettämistä koskevat luvut ja toisella vastaanottamista koskevat.

Alla oleviin taulukoihin on koottu erityisesti keskushallinnon viestintäyksikön sekä eri yksiköiden omien tiedottajien viestinnän verkostoja koskevat tulokset. Tiedottajien roolit on näissä taulukoissa käänteiset muihin nähden: Ne viestit, joita muut lähettävät tiedottajille, ovat tietysti tiedottajan näkökulmasta katsoen vastaanotettuja ja muiden henkilöstöryhmien tiedottajilta vastaanottamat viestit ovat tiedottajien lähettämiä.

Ylemmässä taulukossa ovat keskushallinnon viestintäyksikön tulokset ja alemmassa taulukossa kuvaillaan eri henkilöstöryhmien suhteita kunkin oman yksikön tiedottajaan.

	KESKUSHALLINNON VIESTINTÄYKSIKKÖ...						
	VASTAANOTTAA TAPAA- MALLA %	PUHELI- MITSE %	KIRJEIL- LÄ %	LÄHETTÄÄ TAPAA- MALLA %	PUHELI- MITSE %	KIRJEIL- LÄ %	JOUKKO- KIRJEILLÄ %
Keskushallinnon ja palvelukeskusten johtajat	24	13	4	26	9	9	15
Tiepiirien johtajat	3	5	5	3	6	12	23
Keskushallinnon työntekijät	11	12	6	12	6	10	14
Palvelukeskusten työntekijät	6	11	7	6	8	9	14
Piirien muut työntekijät	1	3	3	1	3	8	13

	OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA...						
	VASTAANOTTAA TAPAA- MALLA %	PUHELI- MITSE %	KIRJEIL- LÄ %	LÄHETTÄÄ TAPAA- MALLA %	PUHELI- MITSE %	KIRJEIL- LÄ %	JOUKKO- KIRJEILLÄ %
Keskushallinnon ja palvelukeskusten johtajat	44	22	0	39	28	6	0
Tiepiirien johtajat	45	47	21	45	44	29	26
Keskushallinnon työntekijät	5	13	1	15	17	12	4
Palvelukeskusten työntekijät	9	6	2	12	9	17	3
Piirien muut työntekijät	15	14	7	13	14	17	16

Tiepiirien tulokset ovat yleispiirteiltään samanlaiset, mikä onkin luontevaa, koska niiden tehtäväkentät ovat samanlaiset. Eroja ilmenee kuitenkin eri piirien tiedottajien asemissa viestinnän verkostoissa. Jossain piireissä tiedottajilla on huomattava asema viestinnän verkostoissa, he vastaanottavat ja lähettävät viestejä työtovereittensa kanssa runsaasti. Toisissa piireissä tiedottajien asema ei näytä yhtä vahvalta, vaan osallistumisprosentit ovat huomattavan matalia. Harvempi viestinnän verkosto on Uudenmaan, Turun ja Lapin piirin tiedottajilla. Tiheimmät viestinnän verkostot ovat Vaasan, Kuopio-Pohjois-Karjalan ja Hämeen piirin tiedottajilla. Alla olevassa taulukossa ovat eri piirien tiedottajien kanssa viestintäyhteyksissä olevien työtovereitten prosentuaaliset osuudet.

	PIIRIEN TIEDOTTAJAT... VASTAANOTTAVAT		LÄHETTÄVÄT		KIRJEIL- LÄ %	JOUKKO- KIRJEILLÄ %
	TAPAA- MALLA %	PUHELI- MITSE %	TAPAA- MALLA %	PUHELI- MITSE %		
Uusimaa	6	7	6	8	10	6
Turku	9	19	9	19	18	11
Häme	17	23	24	24	20	10
Kymi-Mikkeli	26	11	21	21	26	28
Kuopio-Pohjois-Karjala	27	19	26	19	14	17
Keski-Suomi	27	9	15	5	16	9
Vaasa	25	40	22	19	15	25
Oulu	15	26	15	24	30	27
Lappi	12	18	11	16	18	19

### 3.7 Sähköpostin ja puhelinuutisten käyttö

Sähköpostin käytöstä esitettiin neljä kysymystä. Ensin vastaajat kertoivat, oliko heillä omasta mielestään yleensä sähköposti käytössään vai ei. Hieman alle puolet tielaitoksen henkilökunnasta ilmoitti heillä olevan sähköpostin käyttömahdollisuus, 41 %. Koska jokainen on vastannut oman mielensä mukaisesti, on mahdollista, että sähköposti voi todellisuudessa olla useammankin ulottuvilla.

Seuraavat kysymykset sähköpostista ohjattiin vastattaviksi vain niille, joilla omasta mielestään on sähköposti käytössään. Prosentit on kuitenkin laskettu kaikkien vastaajien määrästä, joten taulukoista nähdään, kuinka suuri osa koko tielaitoksen henkilöstöstä käyttää sähköpostiyhteyksiä. Koko tielaitoksen henkilöstöstä 34 % käyttää sähköpostia. Sen käyttö on kuitenkin verrattain sattumanvaraista:

SÄHKÖPOSTIA KÄYTETÄÄN...	VASTAAN- OTTOON %	LÄHETTÄ- MISEEN %
Useita kertoja päivässä	4	1
1-2 kertaa päivässä	6	1
2-4 kertaa viikossa	9	5
Noin kerran viikossa	6	2
Harvemmin	8	14
Ei lainkaan	8	18
Sähköposti ei käytössä	59	59

Seuraavilla taulukkosivuilta selviää se, miten sähköpostin käyttö on jakautunut henkilöstöryhmittäin. **Viestien vastaanotossa** ovat johtajat aktiivisimpia sekä keskushallinnossa että tiepiireissä. Keskushallinnon ja palvelukeskusten muun henkilökunnan keskuudessa on noin 10-14 %:n suuruinen joukko, joka käyttää hyvinkin aktiivisesti sähköpostia. Sähköpostiviestien lähettäminen on siksi harvinaista, että taulukosta on vaikea nähdä, onko aktiivisuus johonkin keskittynyt vai ei. Aktiivisimmilta vaikuttavat tiepiirien johtajat ja keskushallinnon muut työntekijät.

Puhelinuutisten kuuntelu on suunnilleen samalla aktiivisuustasolla kuin sähköpostin käyttö: Koko henkilökunnasta 51 % väittää olevansa aivan tietämätön puhelinuutisten olemassaolosta.

PUHELINUUTISIA...	KUUNTELEE %
1-2 kertaa viikossa	1
2-4 kertaa kuukaudessa	3
Noin kerran kuukaudessa	1
Harvemmin, satunnaisesti	9
Ei kuuntele lainkaan	35
Ei ole tiennyt olemassaolosta	51

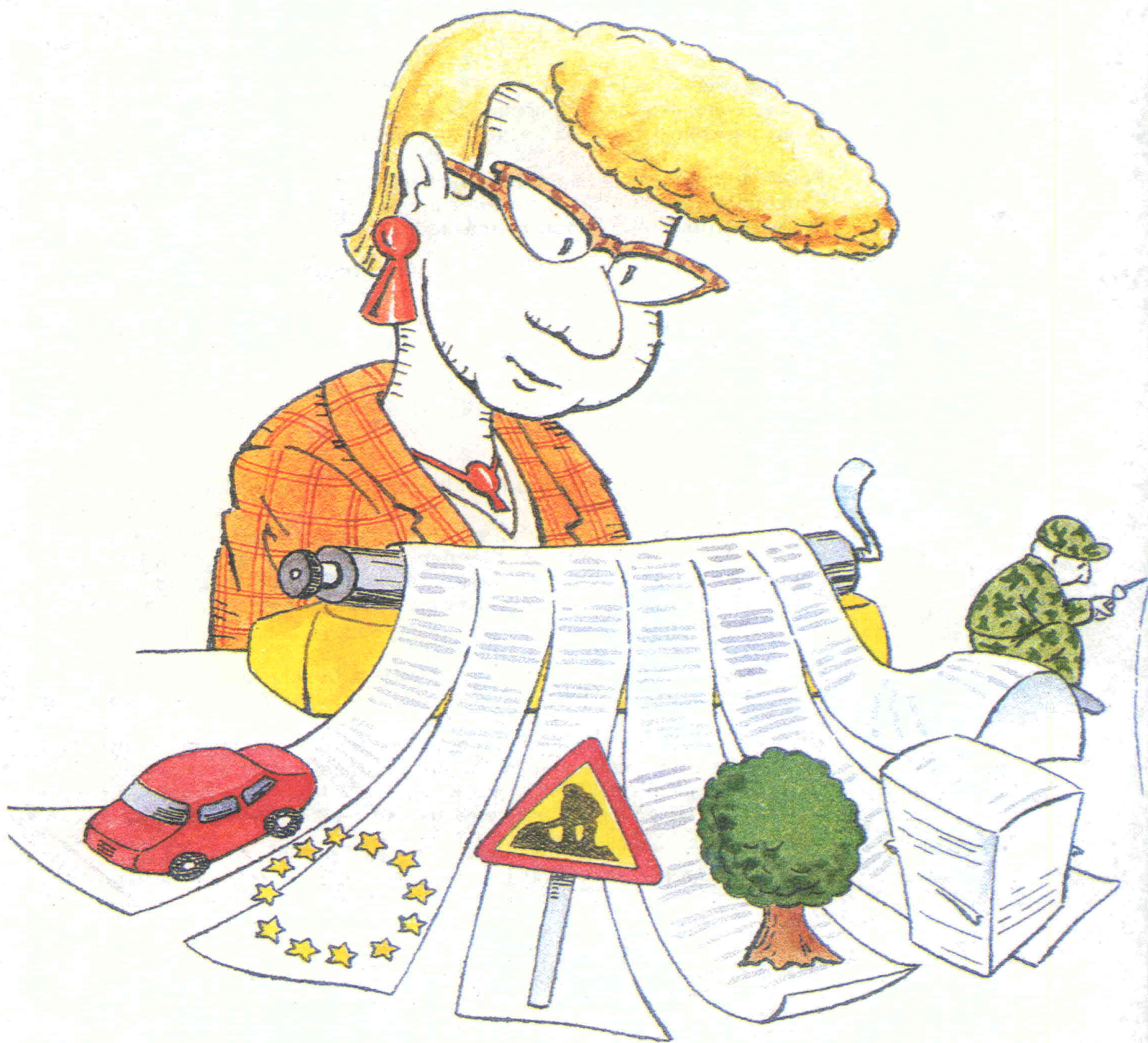
### 3.8 Tielaitoksen nykyisten henkilöstölehtien lukeminen

Tielaitoksen nykyisten henkilöstölehtien seuraamisesta esitettiin kaksi kysymystä, joilla saatiin tiedot lehtien lukemistiheydestä sekä lukemisen intensiteetistä. Nämä kysymykset tehtiin erikseen viidestä lehdestä: Tierummusta, Pikatiestä, Tiennäyttäjästä sekä kunkin piirin omasta henkilöstölehddestä ja viikkotiedotteesta.

Lehtien lukemistaso voidaan todeta erittäin hyväksi, kuten seuraavasta tiivistelmätaulukosta näkyy. Tielaitoksen lehtien korkeat lukuarvot ovat täysin sopusoinnussa raportin alussa esiteltyjen viestintäaiheiden arviointikysymysten tulosten kanssa. Tutkitut viestintäaiheethan oli kerätty juuri näiden lehtien viime vuoden numeroista. Aiheet saivat arviointikysymyksissä tasaisen hyviä lukemia, ne koettiin sekä lukemisen arvoisiksi että tärkeiksi. Tällainen tulos heijastelee tietysti henkilöstölehtien hyviä lukuarvoja.

LEHTIÄ LUETAAN...	TIERUMPU %	PIKATIE %	TIEN- NÄYT- TÄJÄ %	PIIRIN HENKIL. LEHTI %	PIIRIN VIKKO- TIEDOTE %
Jokaista numeroa	88	13	14	70	72
Useimpia numeroita	9	5	5	10	5
Noin joka toista numeroa	0	1	0	1	1
Satunnaisesti	2	3	3	2	2
Ei saa lehteä	1	78	78	17	19





LEHDESTÄ LUETAAN...	TIERUMPU %	PIKATIE %	TIEN- NÄYT- TÄJÄ %	PIIRIN HENKIL. LEHTI %	PIIRIN VIKKO- TIEDOTE %
Yleensä kaikki jutut	27	5	4	41	52
Suurimman osan sisällöstä	43	7	3	30	20
Vain kiinnostavimmat osat	28	8	12	11	8
Yleensä vain otsikot	1	2	3	1	1
Ei saa lehteä	1	78	78	17	19

Lehtien lukeminen ei ehkä ole aivan täysin sopusoinnussa eri viestintä-aiheille nimettyjen sopiviksi katsottujen kanavien kanssa. Kanavasuosituksia koskeneesta kysymyksestä saatiin sellainen tulos, että Tierumpu olisi jotenkin ylivermaisena pidettävä viestintäväline. Lehtien lukutavat eivät vahvista tätä tulosta. Lukutapatuloksista päätellen tielaitoksen henkilöstö lukisi varmaan yhtä suurella intensiteetillä kaikkia lehtiään, jos ne vain tulevat heidän ulottuvilleen. Niin ollen voidaan ajatella, että eri viestintäaiheille suositelluissa kanavissa on talon ykkösmedia eli Tierumpu saanut hieman liikaa korostuneen aseman. Tällainen ylikorostus syntyy helposti niin, että Tierumpu on lähes aina mainittu sopivana kanavana aiheelle kuin aiheelle. Muut lehdet ovat sitten joutuneet vuorottelemaan.

Seuraavilla taulukkosivuilla ovat tulokset henkilöstöryhmittäin ja piireittäin. Tietokoneen laskemissa taulukoissa prosenttilukujen summat eivät aivan täsmää 100 %:iin. Jotkut vastaajat ovat jättäneet merkintänsä tekemättä. Melko suurella varmuudella voidaan kuitenkin olettaa, että puuttuvat havainnot ovat negatiivisia tapauksia, siis sellaisia, jotka eivät saa jotain lehteä tai eivät lue sitä.

### 3.9 Tielaitoksen ulkoisen viestinnän arviointi

Tielaitoksen henkilöstöltä kysyttiin myös mielipidettä laitoksen ulkoisen viestinnän toteuttamisesta, vaikka he eivät varsinaisesti olekaan tämän viestinnän kohderyhmänä. Ulkoisen viestinnän arviointia varten lomakkeessa esitettiin 15 aihetta, joista jokaisesta vastaajien piti antaa yksi tai mahdollisesti kaksi vastausta.

Ensin vastaajat arvioivat esitettyjen 15 ulkoisen tiedottamisen aiheen viestinnän riittävyttä. Jos jostain aiheesta oli vastaajan mielestä riittävästi tiedotettu, ei siitä kysytty muuta. Jos aiheen tiedottaminen todettiin riittämättömäksi, silloin vastaajalla oli tilaisuus ehdottaa niitä välineitä, joihin hän haluaisi viestintää lisättävän.

Seuraavassa taulukossa on esitetty kokonaistulos laitoksen ulkoisen viestinnän arviointikysymyksistä. Ensimmäinen sarake sisältää tiedon siitä, kuinka suuri osa vastaajista piti nykyistä tiedottamisen tasoa riittävänä ja seuraavissa sarakkeissa ovat toiveet siitä, missä tiedotusvälineissä tai vaikuttamiskanavissa sitä olisi lisättävä.

Henkilöstön mielipide ulkoisesta tiedottamisesta on varsin myönteinen, koska lähes puolet pitää nykyisenkin tiedottamisen määrää riittävänä



melkein aiheesta kuin aiheesta. Tiedottamisen lisäystä kaivataan lähinnä kahdella alueella: On puolustettava tielaitoksen asemia niukkenevien määrärahojen jaossa ja perusteltava laitoksen rahantarpeita. Toisaalta on voimistettava liikenneturvallisuuteen tähtäävää tiedottamista, kuten talviajo-ohjeita.

Tiedottamisen lisäämistä ehdotetaan aiheista riippuen melko tasaisesti televisioon, radioon, ja sanomalehtiin. Tielaitoksen laitostuvaa ja roolia tukevaa aineistoa ehdotetaan ensisijaisesti sanomalehtiin ja liikenneturvallisuusaiheita useimmiten televisioon. Radioon ja paikallisradioihin soveltuvat keltiedotukset tai muut päiväkohtaiset tiedotukset.

	TIEDOTUS LISÄTTÄVÄ TIEDOTUSTA...							
	RIIT- TÄVÄ	TELE- VISIO	RADIO	SANOMA- LEHDET	TIEN- NÄYT- TÄJÄ	TIEDO- TUSTI- LAIS.	MES- SUT	SUORAT KONTAKT. PÄÄTTÄJ.
	%	%	%	%	%	%	%	%
Tietömaista, ajorajoituksista tiedottaminen	43	15	39	30	3	3	2	2
Keltiedotukset talvisaikaan	46	23	45	16	2	1	1	0
Liikennevirtatiedotukset, tiedot ruuhkista	42	10	51	5	1	0	0	0
Liikenneturvallisuusneuvonta	25	48	36	31	5	12	4	4
Tielaitoksen organisaatio- uudistuksen esittely	41	11	7	27	5	19	5	6
Uudet tiesuunnitelmat, maan- käyttö	36	7	8	40	3	22	6	7
Tielaitoksen elvyttämisen yhteiskunn. vaikutukset	27	27	24	39	5	12	7	12
Tieprojektien priorisointi. määrärah. puitteissa	40	11	13	30	4	10	4	8

	TIEDOTUS LISÄTTÄVÄ TIEDOTUSTA...							
	RIIT- TÄVÄ	TELE- VISIO	RADIO	SANOMA- LEHDET	TIEN- NÄYT- TÄJÄ	TIEDO- TUSTI- LAIS.	MES- SUT	SUORAT KONTAKT. PÄÄTTÄJ.
	%	%	%	%	%	%	%	%
Tieprojektien pysäytt. uhat määrärah. tyrehtyessä	20	36	31	50	5	16	5	17
Tiestön kunnan ylläpidon perus- teleminen	25	25	28	51	6	14	5	15
Talviajo ilman nastarenkaita	30	40	35	36	5	9	8	3
Talviajo suolaamattomilla teillä	24	46	43	42	6	10	9	4
Teiden rakent. ja kunnossapito- tekniikan esittely	33	22	11	25	5	12	24	3
Teiden ja siltojen avajaisista tiedott.	50	11	23	36	2	4	1	2
Osallistuminen valtion säästö- talkoisiin	38	29	25	38	5	7	3	11
Kansainvälisen toiminnan esittely	43	26	13	23	5	5	14	3

Edellä olevan taulukon sisältöä selventävä graafinen esitys on kuviosivuilla 90-92. Siinä on palkkien avulla havainnollistettu sekä tyytyväisten että eri tiedotusvälineisiin panostamista ehdottavien määrät.

Ulkaisen viestinnän riittävyiden arviointi vaihtelee piireittäin erittäinkin paljon. Tämä on ymmärrettävää, koska sääoloihin ja teiden kuntoon liittyvät perusasiat ovat eri piireissä erilaisia. Lisäksi saattavat myös käynnissä olleet organisaatiomuutokset aiheuttaa piireissä vaihtelevaa ulkoisen tiedottamisen tarvetta. Kuviosivuilla 93-95 on esitetty piireittäin tiedottamisen määrään tyytyväisten vastaajien määrät.

### 3.10 Suhtautuminen viestinnän tavoitteisiin ja laitoksen toimintaan

Viestinnän tavoitteisiin, laitoksen toimintaan sekä jokaisen omaan työhön liittyvistä asioista oli laadittu 25 väittämää käsittävä kysymyspatteri, johon vastaajat saivat ottaa kantaa viisiluokkaisen mielipideasteikon avulla.

	TÄYSIN SAMAA MIELTÄ %	JONKIN VERRAN SAMAA MIELTÄ %	EI SAMAA EI ERI MIELTÄ %	JONKIN VERRAN ERI MIELTÄ %	TÄYSIN ERI MIELTÄ %
Keskushallinto tiedottaa hyvin laitoksen tulevaisuudensuunnitelmista	6	33	14	33	11
Laitoksen organisaatiouudistus on vai- kuttanut myönteisesti viestintähaluun	6	31	30	20	11
Laitoksen tiedotusvälineet luovat yhteishenkeä	18	40	21	15	3
Meidän yksikössämme tapahtuu sel- laista, mistä kannattaisi kertoa	20	36	31	6	2
Suuri osa laitoksen sisäisestä viestinnästä on paperin tuhlausta	7	19	17	28	28
Tehokas viestintä auttaa selvästi töiden suunnittelua	48	37	9	3	1
Hankkeista kannattaisi kertoa muille yksiköille	40	42	11	3	0
Oivalluksista kuten teknisistä keksinnöistä kannattaisi kertoa	67	24	5	2	0
Viestintäilmasto tielaitoksessa on kehittynyt myönteiseen suuntaan	31	43	13	8	3
Viestinnän avulla voidaan voimistaa ja tehostaa yhteisiä näkemyksiä	54	32	10	1	1
Taukokeskustelut eli puskaradio on tehokkain tiedonvälitystapa	20	24	17	20	18
Kun jokainen tietää omat tehtä- vänsä, ei viestintää tarvita	5	12	9	27	47
Työpaikan myönteinen ilmapiiri on ehdoton edellytys viestintähalulle	51	32	9	5	2
Virastomainen ajattelutapa haittaa edelleenkin tietojen vaihtoa	40	40	12	5	1
Yhteystoiminta vaikuttaa positiivisesti laitoskuvaan	64	25	10	0	0
Laitoksen ulkoinen tiedottaminen on riittävän avointa	19	34	19	22	5
Laitoksen sisäinen tiedottaminen henkilöstölle riittävän avointa	9	36	12	29	13
Laitoksen tehokkuus ja ammatti- taito ovat korkealla tasolla	44	42	7	6	0
Laitoksen halu ja kyky palvella tienkäyttäjiä korkealla tasolla	44	41	7	6	0



	TÄYSIN SAMAA MIELTÄ %	JONKIN VERRAN SAMAA MIELTÄ %	EI SAMAA EI ERI MIELTÄ %	JONKIN VERRAN ERI MIELTÄ %	TÄYSIN ERI MIELTÄ %
Tulosohjaus toimii tehokkaasti laitoksen johtamisessa	9	33	27	23	6
Laitos on reilu työnantaja ja kantaa vastuun työntekijöistä	30	32	17	15	5
Työpaikkailmapiiri omassa työ- yhteisössän on erittäin hyvä	34	35	11	11	8
Olen hyvin tyytyväinen työhöni tällä hetkellä	47	32	9	8	3
Olen ylpeä tielaitoksesta työpaikkana	50	27	13	5	2
Laitoksen organisaatiomuutos on heikentänyt asemaani	9	17	31	15	25

Sivuilla 100-104 olevissa kuvioissa on suhtautuminen väittämiin esitetty piireittäin. Palkkien pituudet kuvaavat niiden määriä, jotka ovat olleet väittämien kanssa joko täysin tai jonkin verran samaa mieltä. Piirien välillä on mielipiteissä sangen suuria eroja, mitkä ilmeisesti johtuvat lähiaikoina tehtyjen piirien yhdistämisten aiheuttamista mielialoista. Keski-Suomen piirissä on useimmiten muita vähemmän myönteisiä kannanottoja.

Suhtautuminen väittämien esittämiin ajatuksiin osoittaa sen, että tielaitoksen henkilöstö valtaosaltaan suhtautuu myönteisesti itse laitokseen työpaikkana ja työnantajana. Myös omaan työrooliin ollaan tyytyväisiä kohtuullisessa määrin.

Väittämiin annetut vastaukset kertovat voimakkaasti myös myönteisestä suhtautumisesta sisäiseen viestintään ja sen tarpeellisuuteen.

Vastaajista 79 % on tällä hetkellä tyytyväisiä omaan työhönsä. 26 % on vastannut joutuneensa kärsimään organisaatiomuutoksen vaikutuksista. Valtaosa on ylpeä tielaitoksesta työpaikkana. Vain 7 % on tästä asiasta selvästi vastakkaista mieltä. 62 % pitää laitosta reiluna työnantajana, joka kantaa vastuun työntekijöistään. Tätä väittämää vastustaa 20 % henkilöstöstä. Siis noin 20-25 % tielaitoksen henkilöstöstä on tällä hetkellä laitokseen, sen ilmapiiriin tai omaan työhönsä pettyneitä.

Vaikka tavoitteeksi voitaisiin asettaa se, että työhön tyytymättömiä ei olisi laitoksessa lainkaan, on hyväksyttävä normaalina se asiantila, että noin viidennes on tyytymättömiä.

Henkilöstön mielipiteet tukevat sisäisen viestinnän tarpeellisuutta. Peräti 89 % on samaa mieltä, että yhteystoiminta vaikuttaa laitostuvaan positiivisesti. 91 % on samaa mieltä siitä, että työnteossa esille tulevista oivalluksista kannattaa kertoa toisillekin. Viestinnän avulla voidaan voimistaa ja tehostaa yhteisiä näkemyksiä 86 %:n mielestä.

Viestintäilmaston uskoo 74 % vastaajista kehittyneen myönteiseen suuntaan, mutta edelleenkin haittaa virastomainen ajattelutapa tietojen vaihtoa 80 %:n mukaan. Noin puolet, 45 % pitää laitoksen sisäistä tiedottamista avoimena.

Tällä sivulla kerrotaan työnteon tavoitteiden tärkeysjärjestyksestä. Henkilöstöllä oli mahdollisuus asettaa järjestykseen 14 erilaista työnteon tavoitetta. Ensimmäiselle sijalle tulivat perinteisten virkamieshyveiden mukaiset "tarkkuus ja virheiden välttäminen", "tehtävien nopea suorittaminen", "kustannussäästöt" ja "täsmällisyys aikatauluissa". Tavoitteiden järjestyksissä ilmenevät erot johtuvat pääasiassa eri piirien erilaisista tilanteista.

### 3.11 Työnteon tavoitteet

Lomakkeen viimeisenä aiheena esitettiin kysymys kunkin oman työnteon tavoitteiden priorisoinnista. Lomakkeessa oli tarjolla 14 erilaista tavoitetta työnteolle, yleisempiä ja henkilökohtaisempia. Vastaajien tehtävänä oli tarjolla olevista tavoitteista valita henkilökohtaisesti merkityksellisimmät ja merkitä järjestyslukuja merkityksellisen tuntuisten tavoitteiden kohdalle.

Valitut työnteon tavoitteet on tulostettu siten, että taulukkoon on poimitu kaikki neljän tärkeimmän tavoitteen joukkoon valitut tapaukset. Lukujen vaihteluväli muodostuu tällöin 82 - 0 % suuruiseksi. Seuraavissa asetelmissa on otettu jokaisen tavoitteen kohdalla sen useimmin ja harvimmin valinneet ryhmät esille. Lomakkeessa tavoitteet esitettiin jonkinlaisessa aiheenmukaisessa järjestyksessä. Tässä ne on lajiteltu järjestykseen valintojen määrän mukaan niin, että ensimmäisenä on yleisesti suosituin tavoite ja sitten toiseksi suosituin jne.

#### TAVOITTEET TÄRKEYSJÄRJESTYKSESSÄ

TARKKUUS, VIRHEIDEN VÄLTÄMINEN  
TEHTÄVIEN NOPEA SUORITTAMINEN  
KUSTANNUSSÄÄSTÖT, KANNATTAVUUDEN PARANT.  
TÄSMÄLLISYYS TYÖ- JA TOIMITUS-AIKATAULUISSA  
TYÖSUORITUSTEN TUOTTAMA TYYDYTYKSEN YHTEISTYÖHÖN PANOSTAMINEN  
YHTEYDENPITO TYÖTOVEREIDEN KANSSA  
RATIONALISOINTI, SUJUVUUS  
ANSIOIDEN LISÄÄMINEN  
UUSIEN TOIMINTATAPOJEN SUUNNITTELU  
TEKNIIKAN TUNTEMUKSEN LISÄÄMINEN  
YHTEYDENPITO ASIAKKAISIIN  
URALLA EDISTYMINEN  
TYÖMÄÄRÄN VÄHENTÄMINEN

#### TAVOITTEET TÄRKEYSJÄRJESTYKSESSÄ

TARKKUUS, VIRHEIDEN VÄLTÄMINEN  
TEHTÄVIEN NOPEA SUORITTAMINEN  
KUSTANNUSSÄÄSTÖT, KANNATTAVUUDEN PARANT.  
TÄSMÄLLISYYS TYÖ- JA TOIMITUS-AIKATAULUISSA  
TYÖSUORITUSTEN TUOTTAMA TYYDYTYKSEN YHTEISTYÖHÖN PANOSTAMINEN  
YHTEYDENPITO TYÖTOVEREIDEN KANSSA  
RATIONALISOINTI, SUJUVUUS  
ANSIOIDEN LISÄÄMINEN  
UUSIEN TOIMINTATAPOJEN SUUNNITTELU  
TEKNIIKAN TUNTEMUKSEN LISÄÄMINEN  
YHTEYDENPITO ASIAKKAISIIN  
URALLA EDISTYMINEN  
TYÖMÄÄRÄN VÄHENTÄMINEN

#### USEIMMIN TAVOITTEEN VALINNEET

Uusimaa, Turku, Häme, ei ammattikoulutusta  
Ei ammattikoulutusta, naiset  
  
Lappi, Vaasa, Keski-Suomi  
  
Muu ammattikoulutus (kuin tekn.), naiset  
Keskushallinnon muut työntekijät  
Lappi, Uusimaa  
Uusimaa, ei ammattikoulutusta  
Kymi-Mikkeli, Vaasa, Uusimaa, Lappi  
Ei ammattikoulutusta, miehet  
Johtajat, Kymi-Mikkeli, Häme  
Uusimaa, Turku  
Keskushallinnon johtajat  
Kymi-Mikkeli  
Keskushallinnon muut työntekijät, Uusimaa

#### HARVIMMIN TAVOITTEEN VALINNEET

Johtajat  
Teknisesti koulutetut  
  
Naiset, ei ammattikoulutusta  
  
Keskushallinnon muut työntekijät  
Johtajat  
Keskushallinnon muut työntekijät, Häme  
Keskushallinnon muut työntekijät  
Keskushallinnon muut työntekijät, Häme  
Johtajat, keskushallinnon muut työntekijät  
Vaasa, Turku  
Keskushallinnon johtajat ja muut työntekijät  
Keskushallinnon muut työntekijät  
Johtajat  
Johtajat, tekninen koulutus



## 4. Yhteenveto

### Tutkimuksen toteutustapa

Tutkimus toteutettiin kirjekyselymenetelmällä. Kohdejoukkona oli tielaitoksen henkilöstön keskuudesta poimittu umpimähkäinen otos. Tutkimuksen palautusprosentiksi saatiin 48 %. Lomakkeen palauttamatta jättämiset johtuvat todennäköisesti useasta eri syystä, joita voidaan pitää tutkimuksen aiheuttamien johtopäätösten kannalta huomionarvoisina.

Kaikki kohdehenkilöt eivät kokeneet tielaitoksen sisäistä viestintää itselleen riittävän läheisenä tai tärkeänä asiana. Niinpä tutkimus ja siihen vastaaminen tuntui turhalta. Tällaista suhtautumista heijastelevat ne vastaukset, joissa kyselylomaketta pidettiin liian pitkänä tai vaikeana. **Sisäisen viestinnän on vahvistettava rooliaan niin, että kaikki voivat kokea viestinnän tarpeelliseksi omalta kannaltaan.**

Tutkimuksen palautusprosentin vaihteluun vaikuttivat myös tielaitoksessa parhaillaan olevien organisaatiomuutosten aiheuttamat jännitykset. Samojen henkilöstöryhmien puitteissa vaihtelivat palautusprosentit jopa 20 % -yksikköä.

Niiden vaihtelussa on havaittavissa myös yksi systemaattinen tekijä; johtajat kokevat sisäisen viestinnän tärkeämpänä ja heidän palautusprosenttinsa ovat yleensä parempia kuin muiden henkilöstöryhmien.

Palautusprosenttien suhteellinen alhaisuus tai vaihtelut eivät vaikuta tutkimuksen viestintää koskevaan mielipidekuvaan, koska tulokset on voitu korjata tilastollisen painotusmenetelmän avulla.

### Suhtautuminen nykyiseen viestintään

Nykyisen viestinnän tuloksiin tielaitoksen henkilöstö suhtautuu hyvin myönteisesti, sillä valtaosa kyselyssä testatusta viestintäaiheiden valikoidista hyväksyttiin yleisesti ja yksimielisesti. Aiheita pidettiin tärkeinä sekä oman itsensä että työyhteisön toiminnan kannalta.

Koska tutkittavat aiheet oli poimittu tielaitoksen henkilöstölehtien viime vuoden numeroista, lehtien entinen linja on laitoksen henkilöstön toiveiden ja tarpeitten kannalta hyvä. **Aihevalikoima voi olla hyvinkin samanlainen kuin se on viime vuoden aikana on ollut.**

Testatuista aihepiireistä löytyy toki sellaisia, jotka ovat muita useammin tärkeimpien aiheiden joukossa:

**Tielaitoksen toiminnan kehittämistä** koskevat aiheet ovat kaikkien ryhmien mielestä usein tärkeitä, samoin **lama-ajan vaikutuksia ja resurssien niukkuutta** koskevat aiheet.

Viestintäaiheiden hyväksyminen on siis riittävän yhdenmukaista. Viestinnän eriyttämistä henkilöstöryhmittäin ei tarvitse suunnitella. Joitain eroja henkilöstöryhmien välillä on viestintäaiheiden valinnoissa tuki. Johtajat pitävät johtamiseen liittyviä aiheita useammin tärkeinä ja muu

henkilöstö taas henkilöstöpolitiikkaan liittyviä aiheita. Teknisesti koulutetut korostavat tutkimuksia ja laatutavoitteita, mutta ammattikoulutusta vailla olevat eivät pidä näitä aiheita suhteellisesti yhtä tärkeinä.

Tähän mennessä tielaitoksessa toteutetun sisäisen viestinnän hyväksyvyyttä osoittaa myös se, että henkilöstölehtiä on luettu erittäin aktiivisesti aina silloin, kun ne ovat osuneet vastaajien kohdalle.

### Henkilöstön suositukset viestintäkanavien valinnalle

Henkilöstöltä kysyttiin suosituksia siitä, mitä tielaitoksessa käytössä olevista viestintäkanavista he pitivät sopivina eri aiheille. Suositelluiksi tulivat yleensä entiset luontevimmiksi koetut kanavat: kaikki aiheet voitaisiin sopuisasti jakaa **Tierummun, piirien omien lehtien, viikkotiedotteiden, yksikkökokousten ja tiedotustilaisuuksien** kesken.

Huomiota kiinnittää se, että tielaitoksella on käytössä useitakin sellaisia viestintäkanavia, joiden merkitystä henkilöstö yleisesti ottaen ei tunne eikä tunnusta. **Pikatie ja Tiennäyttäjä** sekä **puhelinuutiset ja sähköposti** ovat sellaisia kanavia. Niille eivät tielaitoksen työntekijät omaehtoisesti keksi riittävästi sisältöä. Niille kullekin on luotava uudet roolit.

Uuden roolin luominen saattaa esimerkiksi Tiennäyttäjän tapauksessa edellyttää ainoastaan sitä, että lehden saamista helpotetaan, koska se ei nykyisellään tule kaikille. Se on itse tilattava. Sähköpostin kohdalla tarvitaan varmaan sekä teknisiä parannuksia että mainonnan tyylistä tiedottamista, jotta vakuuttavuus nousisi. Puhelinuutiset kaipaavat myös mainontaa, koska niitä ei tunneta tarpeeksi laajasti laitoksessa.

### Osallistuminen sisäisen viestinnän tuottamiseen

Omien käsitystensä mukaan tielaitoksen henkilöstö on varsin aktiivista kehitellessään sisäisen viestinnän aiheita. Vain 36 % koko henkilöstöstä myöntää olevansa **kokonaan** niiden **ulkopuolella**. Lähes puolet työntekijöistä, noin 40 % katsoo tarpeen vaatiessa voivansa **osallistua mielipiteillä sisäisen viestinnän** aiheiden synnyttämiseen.

Yksiköiden omaehtoista viestinnän tuottamista haittaavat sekä työpaikan ilmapiirissä ilmenevät että muiden töiden aiheuttamat kiireet. Myös asiansa hallitsevien kirjoittajien puute haittaa viestinnän edistymistä. Yksiköiden tiedottajat eivät ilmeisesti ole osanneet oikein asettua haamu-kirjoittajien rooleihin.

Tielaitoksen kaikki henkilöstöryhmät myöntävät, että aiheita tiedottamiseen olisi tarjolla, mutta niitä ei huomaamattomuuden tai työkiireiden vuoksi saada työstettyä. Vain noin 10 % tunnistaa tässä vaiheessa yksikkönsä tiedottajan joksikin voimavaraksi ongelmien ratkaisussa. Eri henkilöstöryhmien välillä on havaittavissa sellainen ero, että **palvelukeskuksissa** ja jossain määrin myös **keskushallinnossa** tiedottajien rooli sisäisen viestinnän vauhdittajana pystytään tunnistamaan. Muilla työpaikoilla olisi tiedottajien tarjouduttava "vainukoirien" tehtäviin haistel-



lakseen potentiaalisia viestinnän aiheita. Tavoite ei toteudu itsestään, vaan tiedottajan rooli ja viestinnän aiheiden kartoitus on nimenomaan hahmotettava omana tehtäväkokonaisuutenaan.

### **Sisäisen viestinnän verkosto**

Sisäisen viestinnän kokonaisvirtaa mitattiin verkostokäsitteen puitteissa. Siinä mitattiin, kuinka monille tahoille kullakin vastaajalla on ollut yhteyksiä eri viestintätapoja käyttäen.

**Valtaosa** viestinnän verkoston puitteissa tapahtuvasta tiedonvälityksestä tapahtuu **perinteisillä viestintätavoilla; tapaamalla, puhelimitse tai kirjeillä.** Vain rippeet yhteydenpidosta jäävät **sähköisillä viestintätavoilla, joukkokirjeillä tai joukkosähköviesteillä** tehtäviksi.

Yhteydenpidosta valtaosa on tavanomaista **alaisen ja esimiehen yhteydenpitoa** useimmiten henkilökohtaisesti tapaamalla. Esimies-alaisviestintä henkilökohtaisesti tapaamalla saavuttaa ymmärrettävästi lähes 100 %:n tason.

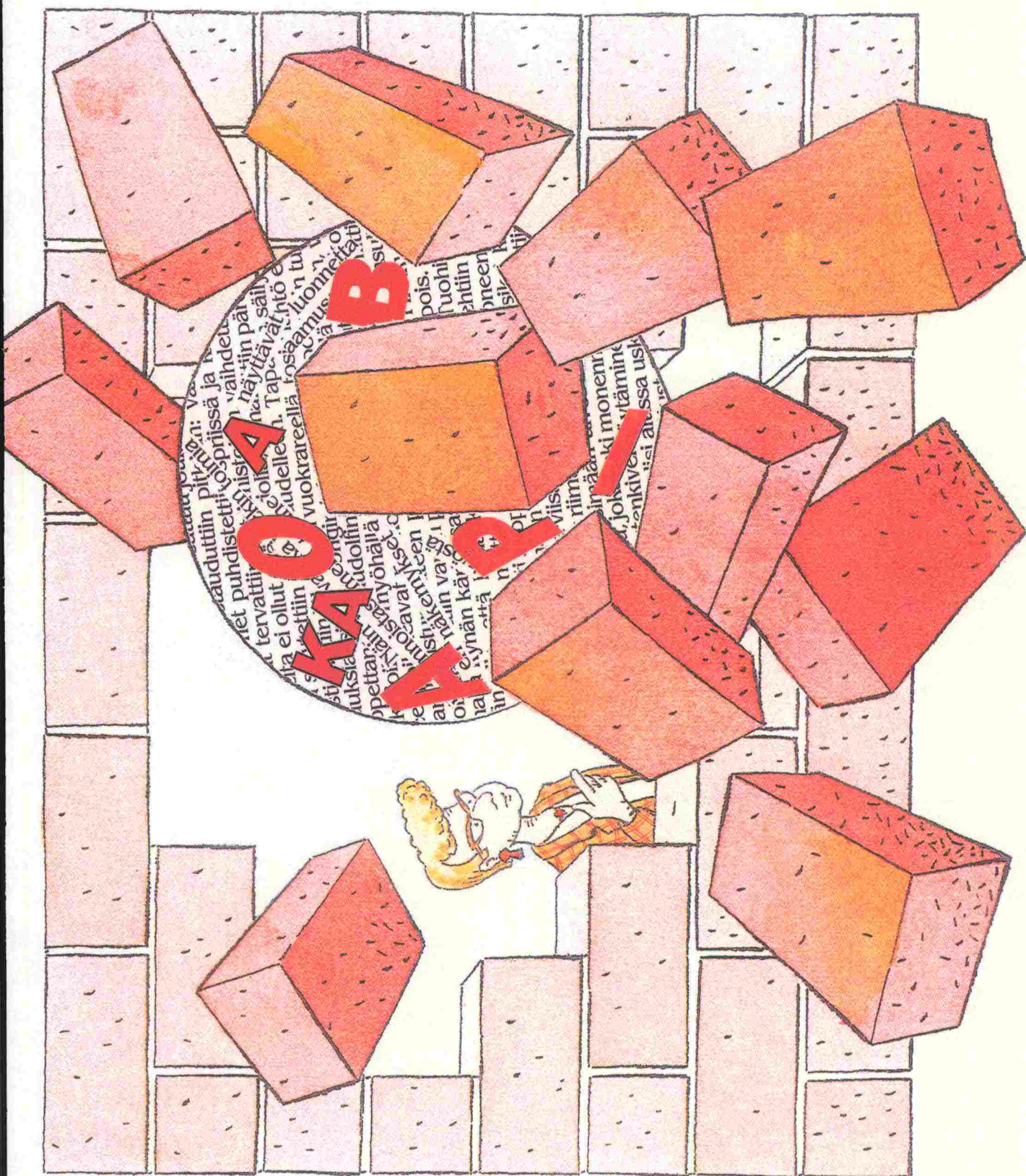
**Johtajilla on laajat verkostot,** he ovat yhteydessä monille tahoille useampia perinteisiä viestintätapoja käyttäen. Omiin alaisiinsa johtajat ovat yhteydessä sekä viestien lähettäjinä että vastaanottajina lähes 100 %:sti.

**Tiedottajien rooli** on tässä viestinnän verkostossa ongelmallinen. On ymmärrettävää, että ehkä suurikin osa tiedottajien työstä on piilevää siten, että muu henkilöstö ei viestejä vastaanottaessaan tiedä niiden syntyneen tiedottajan toimesta. Huomiota kiinnittää sellainen seikka, että johtajista vain hieman yli 40 % tunnustaa olevansa viestintäyhteyksissä omien yksiköittensä tiedottajien kanssa. Johtajat toteuttavat siis osan omasta tiedotusohjelmastaan itse ilman tiedottajien apua.

**Tiedottajien roolin vahvistaminen** voisi olla yksi avain niihin tiedonkulun puutteisiin, joita tielaitoksessa on koettu olevan. Ensimmäinen ratkaisu ongelmaan on varmaankin oven avaaminen. Sen avaaminen **tietoja tuottavan johtajan ja niitä levittävän tiedottajan välillä.**

Muut työntekijät ovat vielä harvemmin yhteydessä tiedottajiin kuin johtajat. Muiden henkilöstöryhmien kohdalla yhteydet heihin liikkuvat **5-10 %:n tasolla.** Siis näin harvat ovat yhteydessä ja muut eivät lainkaan. Miten voikaan sisäisen viestinnän aiheiden tuottaminen onnistua, jos kontaktitilaisuuksia ei ole tämän enempää.







SARAKKEET SARAKESIVU RIVIT AINEISTON RAKENNE		KAIKKI	JOHT KESKHA PALVEL KESKUS	JOHT TIEPII RIT	MUUT KESKUS HALLIN TO	MUUT PALVEL KESKUK SET	MUUT TIEPII RIT	INSIN ARKKIT TEKNIK	MUU AMMATT KOULUT	NAISET	MIEHET
PAINOTETTU	N	8607	22	2047	147	371	5998	2161	6446	1919	6688
PAINOTTAMATON	N	712	15	207	55	138	289	362	325	165	525
SUKUPUOLI											
NAINEN	V	20	24	7*	13	15	22*	4*	26*	100*	-*
MIES	V	78	76	93*	86	85	76*	94*	73*	-*	100*
IKÄ											
ALLE 30 V	V	2	-	2	1	2	2	4	2	2	2
30-39 V	V	14	23	12	15	14	13	23*	10*	19*	12
40-49 V	V	34	31	29	23	21*	34	33	35	48*	31*
YLI 50 V	V	49	46	55	56	60	50	40*	53*	31*	54*
AMMATILLINEN KOULUTUS											
DIPLOMI-INSINÖÖRI	V	3	53*	9*	13*	13*	1*	13*	0*	2	4
INSINÖÖRI	V	4	-	22*	7	6	1*	15*	-*	1*	5*
RAK.MEST., TEKNIKKO	V	19	23	60*	6	8*	14*	72*	1*	3*	23*
MUU KORKEAKOULUTUTKINTO	V	1	11	2	8*	4*	0*	0	2	3*	1
AMMATTIKOULU, -KURSSI	V	5	-	-*	4	4	6*	1*	7*	4	5
MERKONOMI, MERKANTTI	V	9	17	2*	8	8	10*	0*	12*	36*	2*
MUU KOULUTUS	V	7	-	6	9	9	7	1*	9*	13*	5*
EI AMMATTIKOULUTUSTA	V	54	-*	-*	46	48	64*	-*	73*	43*	57*
AMMATIASEMA											
YLIN JOHTO	V	0	17*	1	-	-	-*	1	-	-	0
APULAISJOHT, TOIMIALAPÄÄLL	V	1	40*	6*	2	0	0*	4*	0*	0	1
ASiantunt (DI, MUU KORKEAK)	V	3	4	4	18*	16*	1*	8*	1*	4	3
ASiantunt (INS, MUU OPISTOT)	V	5	-	23*	7	8	1*	14*	2*	6	5
ASiantunt (RAK.MEST, TEKN)	V	10	17	25*	7	9	8*	35*	1*	3*	12*
TIEDOTTAJA (KOKOPVÄTOIMIN)	V	2	-	-	0	0	2	-*	2*	5*	1*
TSTOHLÖKUNTA, LABORANTIT	V	17	-	2*	6	9	19*	-*	22*	68*	3*
HANKK JOHT (TYÖMEST, TYÖMAAINS)	V	10	23	38*	6	2*	7*	38*	1*	1*	12*
OTO-TIEDOTTAJA	V	1	-	1	-	-	1	2	0	1	1
TYÖNTEKIJÄ	V	52	-	-*	60	57	61*	1*	70*	13*	62*
KAUANKO TIELAITOKSEN PALVELUKSESSA											
ALLE 5 V	V	3	-	3	3	5	3	-5	3	6	3
5-10 V	V	8	-	3	4	8	8	11	7*	11	7
10-20 V	V	17	49	22	16	18	15*	29*	13*	16	17
YLI 20 V	V	71	51	72	77	70	72	55*	77*	67	72
KESKUSHALLINTO											
YLIN JOHTO	V	0	17*	-	3*	1	-	0	0	0	0
TIENPIDON SUUNN	V	1	6	-	39*	5*	-	1	1	0	2
TIEHALLINTO	V	1	-	-	40*	12*	-	1	1	0	2
YHTYMÄHALL/HLÖSTÖHALL	V	0	-	-	13*	2*	-	0	0	1	0
ESIKUNTA	V	0	-	-	6*	1	-	0	0	0	0
VIESTINTÄ	V	0	6*	-	4*	1	-	0	0	0	0
SIS TARKASTUS	V	0	20*	-	1	-	-	0	0	0	0
PALVELUKESKUS											
TUTKIMUSKESKUS	V	0	6	-	2	5*	-	1	0	0	0
KEHITTÄMISKESKUS	V	0	-	-	-	3*	-	1	0	0	0
TUOTANNON PALV.KESK	V	1	-	-	6*	16*	-	1	1	1	1
GEOKESKUS	V	1	29*	-	4*	5*	-	1	0	0	1
SILTAKESKUS	V	1	6	-	-	7*	-	2	0*	0	1
LIIKENT PALV.KESK	V	3	-	-	32*	38*	-	1	4	0*	4*
RESURSSIPALV.KESK	V	1	-	-	-	14*	-	1	1	1	1
TIE-DATA	V	0	6	-	1	3*	-	0	0	1	0
HALLINN PALV.KESK	V	1	7	-	4*	8*	-	1	1	2	0
VIENTIKESKUS	V	0	-	-	-	2*	-	0	0	0	0

SARAKKEET SARAKESIVU RIVIT AINEISTON RAKENNE		KAIKKI	JOHT KESKHA PALVEL KESKUS	JOHT TIEPII RIT	MUUT KESKUS HALLIN TO	MUUT PALVEL KESKUK SET	MUUT TIEPII RIT	INSIN ARKKIT TEKNIK	MUU AMMATT KOULUT	NAISET	MIEHET
PAINOTETTU	N	8607	22	2047	147	371	5998	2161	6446	1919	6688
PAINOTTAMATON	N	712	15	207	55	138	289	362	325	165	525
<b>TIEPIIRI</b>											
UUSIMAA	V	10	-	10	-	4	11	5*	12*	3*	12*
TURKU	V	9	-	14	-	3	9	14*	8*	12	9
HÄME	V	8	-	7	-	14	9	5*	10*	13*	7*
KYMI	V	9	-	7	-	12	10	8	9	7	10
MIKKELI	V	4	-	4	-	2	4	5	4	5	4
POHJ-KARJALA	V	10	-	9	-	-*	10	8	10	17*	8*
KUOPIO	V	8	-	15*	-	-*	7	9	8	8	8
KESKI-SUOMI	V	9	-	4	-	2*	10*	10	9	4*	9
VAASA	V	6	-	8	-	21*	6	8	6	2*	7
OULU	V	13	-	4*	-	11	15*	6*	16*	18	12
LAPPI	V	10	-	20*	-	2*	9*	16*	8*	5*	11*
<b>PIIRIN YKSIKKÖ/TOIMIALA</b>											
ESIKUNTA	V	3	-	5	-	-	3	3	4	9*	2*
HALLINTO	V	6	-	10	-	2	6	3*	7*	24*	2*
SUUNN/TEKNIN.PALV/TUOT.OHJ	V	11	-	22*	-	5	10*	18*	9*	13	11
RAKENTAMINEN	V	11	-	18*	-	-*	11	23*	7*	4*	13*
KUNNOSSAPITO/KONEPAL/KORJ	V	39	-	29*	-	37	42*	29*	43*	22*	43*
<b>SIJAINTI</b>											
PIIRIKONTTORI/MAAKUNTAKONTT	V	18	-	40*	-	9	15*	25*	15*	47*	10*
TIEMESTARIPIIRI	V	49	-	25*	-	41	54*	23*	58*	25*	55*
PROJEKTI, HANKE	V	14	-	14	-	15	14	26*	9*	2*	17*

SARAKKEET PIIRI RIVIT AINEISTON RAKENNE		KAIKKI	KESKUS HALLIN TO	UUSI- MAA	TURKU	HÄME	KYMI- MIKKEL	KUOPIO POHJOI KARJAL	KESKI- SUOMI	VAASA	OULU	LAPPI
PAINOTETTU	N	8607	540	992	1010	749	1103	971	555	727	1271	745
PAINOTTAMATON	N	712	208	53	57	46	78	85	43	41	54	47
<b>PIIRIN YKSIKKÖ/TOIMIALA</b>												
ESIKUNTA	V	3	-	1	7	1	5	3	1	3	8*	2
HALLINTO	V	6	-	2	5	15*	3	12*	6	8	3	4
SUUNN/TEKNIN.PALV/TUOT.OHJ	V	11	-*	3*	14	17	17	7	8	7	22*	5
RAKENTAMINEN	V	11	-*	2*	5	14	13	13	15	18	9	18
KUNNOSSAPITO/KONEPAL/KORJ	V	39	-*	62*	35	27*	52*	36	27*	30	45	44
<b>SIJAINTI</b>												
PIIRIKONTTORI/MAAKUNTAKONTT	V	18	-*	8*	25	36*	29*	21	13	14	6*	11
TIEMESTARIPIIRI	V	49	-*	82*	53	43	45	46	53	38	49	48
PROJEKTI, HANKE	V	14	-*	4*	12	16	9	14	16	42*	10	19





# **VIESTINTÄAIHEIDEN SEURAAMISHALUKKUUS - JÄRJESTYS**

## **KESKUSHALLINNON JA PALVELUKESKUSTEN JOHTAJAT**

NIUKKOJEN RESURSSIEN OIKEA OHJAAMINEN ASIAKKAIDEN TARPEIDEN SUUNTAISESTI	4.4
TIELAITOKSEN TILANNE JULKISEN HALLINNON SOPEUTUESSA TALOUDELLISEEN TILANTEeseen	4.3
HALLINNOLLINEN MUUTOS VIRASTOKULTTUURISTA LIIKELAITOSKULTTUURIKSI	4.3
NYKYISEN TOIMINNAN KRIITTISTÄ TARKASTELUA	4.3
ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ETENEMINEN LAITOKSISSA JA YKSIKÖISSÄ	4.2
RAHOITUKSEN NIUKKUUDEN AIHEUTTAMAT KASVAVAT TUOTTAVUUS- JA TEHOKKUUSVAATIMUKSET	4.1
JOHTOKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAOTTEET	4.1
TIENKÄYTTÄJÄN TARPEIDEN YMMÄRTÄMINEN JA TIELAITOKSEN PALVELUHALUN KEHITTÄMINEN	4.0
TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN	4.0
VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON	4.0
TIELAITOKSEN LAATUJÄRJESTELMÄN KEHITTÄMINEN	4.0
TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINNAN TULEVAISUUDEN SUUNTAVIIVAT	4.0
ULKOPUOLISTEN ASIAANTUNTIJOIDEN ARVIOINNIT TIELAITOKSEN PALVELUSTA	4.0
TULOSJOHTAMISESSA TIELAITOKSEN TULEVAISUUS	3.9
KONSULTTIEN KÄYTTÖ TIELAITOKSESSA - TYÖNJAON SUUNTAVIIVAT	3.9
PALVELUKESKUSTEN TOIMINTA TULOSVASTUUVAATIMUSTEN ALAISINA	3.9
TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA	3.8
TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA	3.8
TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT	3.8
MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS	3.8
PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSET	3.8
TIENPIDON KYSYNNÄN SELVITTÄMINEN	3.7
TUTKIMUKSET TIENPIDON JA LIIKENTEEN HAITOISTA JA NIIDEN VÄHENTÄMISESTÄ	3.7
LAATUVASTUUN KEHITTÄMINEN ERI TEHTÄVÄALUEILLA	3.7
SUOMEN MAHDOLLISEN EY:HYN LIITTYMISEN VAIKUTUS TIENPITOON	3.7
TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEN YKSITYISTEN TEHTÄVÄKSI	3.7
PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN MUILLA SÄÄSTÖKEINOILLA - NEUVONTAA	3.7
HANKKEIDEN YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN ARVIOINTI	3.6
SISÄISEN TIEDOTTAMISEN VAIKUTUS TYÖPROSESSIEN TEHOSTUMISEEN	3.6
TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN	3.5
AVOIMUUS - AVAIN HYVÄÄN TYÖYHTEISÖÖN	3.5
LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI - TILANNEKATSAUKSET	3.4
TIELAITOKSEN VIESTINNÄN TIENVIIAT - PERIAATEOHJELMA	3.3
TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISESTÄ TOIMINNASTA SAADUT KOKEMUKSET	3.3
TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKOKOULUTUSMAHDOLLISUUKSISTA	3.3
ASIAKKAIDEN ESIMAMMATTIKULJETTAJIEN HAASTATTELUT	3.3
YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA	3.2
TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ	3.2
TYÖSKENTELEMINEN TULOSRYHMÄSSÄ, KOKEMUKSIA	3.2
TIETOA TIENRAKENNUKSESTA JA TIENPIDOSTA MUISSA MAISSA	3.2
VIRKISTYS- JA LIIKUNTATOIMINTAA KOSKEVAT TIEDOTUKSET	3.1
UUSIEN TEKNISETEN RATKAISUJEN JA TYÖTAPOJEN ESITTELYT	3.0
KUNTOLIIKUNNAN JA TYÖKUNNON YLLÄPIDON NEUVONTAA	3.0
TUTKIMUSTULOKSET LIIKENTEEN TOIMIVUUDEN EDISTÄMISESTÄ	2.9
TYÖNTEKIJÖITTEN KOKEMUKSIA TYÖTEHTÄVIEN JA -PAIKKOJEN VAIHDOSTA TIELAITOKSESSA	2.8
TOIMINTAMUOTOJEN JA TYÖPAIKKOJEN ESITTELY	2.7
TYÖPROJEKTIEN KUTEN UUSIEN TEIDEN ESITTELYJÄ	2.6



# VIESTINTÄAIHEIDEN SEURAAMISHALUKKUUS - JÄRJESTYS

## PIIRIEN JOHTAJAT

TIENKÄYTTÄJÄN TARPEIDEN YMMÄRTÄMINEN JA TIELAITOKSEN PALVELUHALUN KEHITTÄMINEN	4.1
RAHOITUKSEN NIUKKUUDEN AIHEUTTAMAT KASVAVAT TUOTTAVUUS- JA TEHOKKUUSVAATIMUKSET	4.1
AVOIMUUS - AVAIN HYVÄÄN TYÖYHTEISÖÖN	4.1
NIUKKOJEN RESURSSIEN OIKEA OHJAAMINEN ASIAKKAIDEN TARPEIDEN SUUNTAISESTI	4.0
TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN	4.0
VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON	4.0
TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA	3.8
TIELAITOKSEN TILANNE JULKISEN HALLINNON SOPEUTUESSA TALOUDELLISEEN TILANTEESEEN	3.8
LAATUVASTUUN KEHITTÄMINEN ERI TEHTÄVÄALUEILLA	3.8
UUSIEN TEKNIKEN RATKAISUJEN JA TYÖTAPOJEN ESITTELYT	3.8
TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ	3.8
ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ETENEMINEN LAITOKSISSA JA YKSIKÖISSÄ	3.8
YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA	3.7
SISÄISEN TIEDOTTAMISEN VAIKUTUS TYÖPROSESSIEN TEHOSTUMISEEN	3.7
MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS	3.7
PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN MUILLA SÄÄSTÖKEINOILLA - NEUVONTAA	3.7
TIELAITOKSEN LAATUJÄRJESTELMÄN KEHITTÄMINEN	3.6
HALLINNOLLINEN MUUTOS VIRASTOKULTTUURISTA LIIKELAITOSKULTTUURIKSI	3.6
TULOSJOHTAMISESSA TIELAITOKSEN TULEVAISUUS	3.6
TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEN YKSITYISTEN TEHTÄVÄKSI	3.6
NYKYISEN TOIMINNAN KRIITTISTÄ TARKASTELUA	3.6
HANKKEIDEN YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN ARVIOINTI	3.5
TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKOKOULUTUSMAHDOLLISUUKSISTA	3.5
TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA	3.4
TIENPIDON KYSYNNÄN SELVITTÄMINEN	3.4
TUTKIMUKSET TIENPIDON JA LIIKENTEEN HAITOISTA JA NIIDEN VÄHENTÄMISESTÄ	3.4
TYÖSKENTELEMISEN TULOSRYHMÄSSÄ, KOKEMUKSIA	3.4
TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT	3.4
PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSET	3.4
ULKOPUOLISTEN ASiantuntijoiden arvioinnit tielaitoksen palvelusta	3.4
ASIAKKAIDEN ESIMAMMATIKULJETTAJIEN HAASTATTELUT	3.4
KUNTOLIIKUNNAN JA TYÖKUNNON YLLÄPIDON NEUVONTAA	3.3
TUTKIMUSTULOKSET LIIKENTEEN TOIMIVUUDEN EDISTÄMISESTÄ	3.2
TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN	3.2
TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINNAN TULEVAISUUDEN SUUNTAVIIVAT	3.2
TYÖPROJEKTIN KUTEN UUSIEN TEIDEN ESITTELYJÄ	3.1
TYÖNTEKIJÖITTEN KOKEMUKSIA TYÖTEHTÄVIEN JA -PAIKKOJEN VAHDOSTA TIELAITOKSESSA	3.1
SUOMEN MAHDOLLISEN EY:HYN LIITTYMISEN VAIKUTUS TIENPITOON	3.1
TIELAITOKSEN VIESTINNÄN TIENVIIAT - PERIAATEOHJELMA	3.1
LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI - TILANNEKATSAUKSET	3.1
TOIMINTAMUOTOJEN JA TYÖPAIKKOJEN ESITTELY	3.0
KONSULTTIEN KÄYTTÖ TIELAITOKSESSA - TYÖNJAON SUUNTAVIIVAT	3.0
JOHTOKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAOTTEET	3.0
TIETOA TIENRAKENNUKSESTA JA TIENPIDOSTA MUISSA MAISSA	3.0
TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISESTÄ TOIMINNASTA SAADUT KOKEMUKSET	2.9
VIKKISTYS- JA LIIKUNTATOIMINTAA KOSKEVAT TIEDOTUKSET	2.9
PALVELUKESKUSTEN TOIMINTA TULOSVASTUUVAAIMUSTEN ALAISINA	2.8

# **VIESTINTÄAIHEIDEN SEURAAMISHALUKKUUS - JÄRJESTYS**

## **KESKUSHALLINNON MUUT TYÖNTEKIJÄT**

RAHOITUKSEN NIUKKUUDEN AIHEUTTAMAT KASVAVAT TUOTTAVUUS- JA TEHOKKUUSVAATIMUKSET	4.2
TIENKÄYTTÄJÄN TARPEIDEN YMMÄRTÄMINEN JA TIELAITOKSEN PALVELUHALUN KEHITTÄMINEN	4.0
TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN	4.0
VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON	4.0
AVOIMUUS - AVAIN HYVÄÄN TYÖYHTEISÖÖN	4.0
NYKYISEN TOIMINNAN KRIITTISTÄ TARKASTELUA	4.0
TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA	3.9
YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA	3.9
SISÄISEN TIEDOTTAMISEN VAIKUTUS TYÖPROSESSIN TEHOSTUMISEEN	3.9
PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN MUILLA SÄÄSTÖKEINOILLA - NEUVONTAA	3.9
TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ	3.8
VIIRISTYS- JA LIIKUNTATOIMINTAA KOSKEVAT TIEDOTUKSET	3.8
NIUKKOJEN RESURSSIEN OIKEA OHJAAMINEN ASIAKKAIDEN TARPEIDEN SUUNTAISESTI	3.7
TUTKIMUKSET TIENPIDON JA LIIKENTEEN HAITOISTA JA NIIDEN VÄHENTÄMISESTÄ	3.7
ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ETENEMINEN LAITOKSISSA JA YKSIKÖISSÄ	3.7
MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS	3.7
KUNTOLIIVUNNAN JA TYÖKUNNON YLLÄPIDON NEUVONTAA	3.7
LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI - TILANNEKATSAUKSET	3.7
ASIAKKAIDEN ESIMAMMATTIKULJETTAJIIEN HAASTATTELUT	3.7
TIELAITOKSEN TILANNE JULKISEN HALLINNON SOPEUTUESSA TALOUDELLISEEN TILANTEESEEN	3.6
HANKKEIDEN YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN ARVIOINTI	3.6
TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN	3.6
TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKOLOULUTUSMAHDOLLISUUKSISSA	3.6
TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA	3.5
PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSET	3.5
TYÖNTEKIJÖITTEN KOKEMUKSIA TYÖTEHTÄVIEN JA -PAIKKOJEN VAIHDOSTA TIELAITOKSESSA	3.4
TUTKIMUSTULOKSET LIIKENTEEN TOIMIVUUDEN EDISTÄMISESTÄ	3.3
TIELAITOKSEN LAATUJÄRJESTELMÄN KEHITTÄMINEN	3.3
LAATUVASTUUN KEHITTÄMINEN ERI TEHTÄVÄALUEILLA	3.3
TOIMINTAMUOTOJEN JA TYÖPAIKKOJEN ESITTELY	3.3
SUOMEN MAHDOLLISEN EY:HYN LIITTYMISEN VAIKUTUS TIENPITOON	3.3
TULOSJOHTAMISESSA TIELAITOKSEN TULEVAISUUS	3.3
TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINNAN TULEVAISUUDEN SUUNTAVIIIVAT	3.3
PALVELUKESKUSTEN TOIMINTA TULOSVASTUUVAAITMUSTEN ALAISINA	3.3
JOHTOKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAOTTEET	3.3
TIENPIDON KYSYNNÄN SELVITTÄMINEN	3.2
TYÖPROJEKTIIEN KUTEN UUSIEN TEIDEN ESITTELYJÄ	3.2
UUSIEN TEKNISTEN RATKAISUJEN JA TYÖTAPOJEN ESITTELYT	3.2
ULKOPUOLISTEN ASIANTUNTIJOIDEN ARVIOINNIIT TIELAITOKSEN PALVELUSTA	3.2
HALLINNOLLINEN MUUTOS VIRASTOKULTTUURISTA LIIKELAITOSKULTTUURIKSI	3.1
TYÖSKENTELEMINEEN TULOSRYHMÄSSÄ, KOKEMUKSIA	3.1
TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT	3.1
KONSULTTIIEN KÄYTTÖ TIELAITOKSESSA - TYÖNJAON SUUNTAVIIIVAT	3.1
TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEEN YKSITYISTEN TEHTÄVÄKSI	3.1
TIELAITOKSEN VIESTINNÄN TIENVIIITAT - PERIAATEOHJELMA	3.0
TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISESTÄ TOIMINNASTA SAADUT KOKEMUKSET	3.0
TIETOA TIENRAKENNUKSESTA JA TIENPIDOSTA MUISSA MAISSA	2.8



# **VIESTINTÄAIHEIDEN SEURAAMISHALUKKUUS - JÄRJESTYS**

## **PALVELUKESKUSTEN MUUT TYÖNTEKIJÄT**

TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN	3.8
TIENKÄYTTÄJÄN TARPEIDEN YMMÄRTÄMINEN JA TIELAITOKSEN PALVELUHALUN KEHITTÄMINEN	3.7
RAHOITUKSEN NIUKKUUDEN AIHEUTTAMAT KASVAVAT TUOTTAVUUS- JA TEHOKKUUSVAATIMUKSET	3.6
NIUKKOJEN RESURSSIEN OIKEA OHJAAMINEN ASIAKKaidEN TARPEIDEN SUUNTAISESTI	3.6
TUTKIMUKSET TIENPIDON JA LIIKENTEEN HAITOISTA JA NIIDEN VÄHENTÄMISESTÄ	3.6
YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA	3.6
TIELAITOKSEN TILANNE JULKISEN HALLINNON SOPEUTUESSA TALOUDELLISEEN TILANTEESEEN	3.5
VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON	3.5
TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ	3.5
AVOIMUUS - AVAIN HYVÄÄN TYÖYHTEISÖÖN	3.5
PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN MUILLA SÄÄSTÖKEINOILLA - NEUVONTAA	3.5
TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA	3.4
NYKYISEN TOIMINNAN KRIITTISTÄ TARKASTELUA	3.4
UUSIEN TEKNIEN RATKAISUJEN JA TYÖTAPOJEN ESITTELYT	3.3
HALLINNOLLINEN MUUTOS VIRASTOKULTTUURISTA LIIKELAITOSKULTTUURIKSI	3.3
SISÄISEN TIEDOTTAMISEN VAIKUTUS TYÖPROSESSIEN TEHOSTUMISEEN	3.3
KUNTOLIIKUNNAN JA TYÖKUNNON YLLÄPIDON NEUVONTAA	3.3
TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA	3.2
HANKKEIDEN YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN ARVIOINTI	3.2
TIELAITOKSEN LAATUJÄRJESTELMÄN KEHITTÄMINEN	3.2
LAATUVASTUUN KEHITTÄMINEN ERI TEHTÄVÄALUEILLA	3.2
TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN	3.2
ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ETENEMINEN LAITOKSISSA JA YKSIKÖISSÄ	3.2
TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKOKOULUTUSMAHDOLLISUUKSISSA	3.2
VIKISTYS- JA LIIKUNTATOIMINTAA KOSKEVAT TIEDOTUKSET	3.2
LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI - TILANNEKATSAUKSET	3.2
ASIAKKaidEN ESIMAMMATIKULJETTAJIEN HAASTATTELUT	3.2
TULOSJOHTAMISESSA TIELAITOKSEN TULEVAISUUS	3.1
TUTKIMUSTULOKSET LIIKENTEEN TOIMIVUUDEN EDISTÄMISESTÄ	3.0
TYÖNTEKIJÖITTEN KOKEMUKSIA TYÖTEHTÄVIEN JA -PAIKKOJEN VAIHDOSTA TIELAITOKSESSA	3.0
PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSET	3.0
TIENPIDON KYSYNNÄN SELVITTÄMINEN	2.9
TOIMINTAMUOTOJEN JA TYÖPAIKKOJEN ESITTELY	2.9
SUOMEN MAHDOLLISEN EY:HYN LIITTYMISEN VAIKUTUS TIENPITOON	2.9
TYÖSKENTELEMISEN TULOSRYHMÄSSÄ, KOKEMUKSIA	2.9
TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT	2.9
TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINNAN TULEVAISUUDEN SUUNTAVIIVAT	2.9
MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS	2.8
TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEN YKSITYISTEN TEHTÄVÄKSI	2.8
PALVELUKESKUSTEN TOIMINTA TULOSVASTUUVAAIMUSTEN ALAISINA	2.8
JOHTOKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAOTTEET	2.8
ULKOPUOLISTEN ASIAANTUNTIJOIDEN ARVIOINNIT TIELAITOKSEN PALVELUSTA	2.7
TIELAITOKSEN VIESTINNÄN TIENVIITAT - PERIAATEOHJELMA	2.6
TYÖPROJEKTIN KUTEN UUSIEN TEIDEN ESITTELYJÄ	2.5
TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISESTÄ TOIMINNASTA SAADUT KOKEMUKSET	2.4
KONSULTTIEN KÄYTTÖ TIELAITOKSESSA - TYÖNJAON SUUNTAVIIVAT	2.3
TIETOA TIENRAKENNUKSESTA JA TIENPIDOSTA MUISSA MAISSA	2.3

# VIESTINTÄAIHEIDEN SEURAAMISHALUKKUUS - JÄRJESTYS

## PIIRIEN MUUT TYÖNTEKIJÄT

PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN MUILLA SÄÄSTÖKEINOILLA - NEUVONTAA	4.1
AVOIMUUS - AVAIN HYVÄÄN TYÖYHTEISÖÖN	4.0
VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON	3.9
TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA	3.8
TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN	3.8
TIENKÄYTTÄJÄN TARPEIDEN YMMÄRTÄMINEN JA TIELAITOKSEN PALVELUHALUN KEHITTÄMINEN	3.7
RAHOITUKSEN NIUKKUUDEN AIHEUTTAMAT KASVAVAT TUOTTAVUUS- JA TEHOKKUUSVAATIMUKSET	3.7
NIUKKOJEN RESURSSIEN OIKEA OHJAAMINEN ASIAKKAIDEN TARPEIDEN SUUNTAISESTI	3.7
YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA	3.7
KUNTOLIIKUNNAN JA TYÖKUNNON YLLÄPIDON NEUVONTAA	3.7
LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI - TILANNEKATSAUKSET	3.7
TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ	3.6
SISÄISEN TIEDOTTAMISEN VAIKUTUS TYÖPROSESSIN TEHOSTUMISEEN	3.6
MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS	3.6
TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKOKOULUTUSMAHDOLLISUUKSISTA	3.6
VIRKISTYS- JA LIIKUNTATOIMINTAA KOSKEVAT TIEDOTUKSET	3.6
TIELAITOKSEN TILANNE JULKISEN HALLINNON SOPEUTUESSA TALOUDELLISEEN TILANTEeseen	3.5
UUSIEN TEKNISET RATKAISUJEN JA TYÖTAPOJEN ESITTELYT	3.5
TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN	3.5
TYÖNTEKIJÖITTEN KOKEMUKSIA TYÖTEHTÄVIEN JA -PAIKKOJEN VAIHDOSTA TIELAITOKSESSA	3.5
ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ETENEMINEN LAITOKSISSA JA YKSIKÖISSÄ	3.4
NYKYISEN TOIMINNAN KRIITTISTÄ TARKASTELUA	3.4
TUTKIMUKSET TIENPIDON JA LIIKENTEEN HAITOISTA JA NIIDEN VÄHENTÄMISESTÄ	3.3
TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEN YKSITYISTEN TEHTÄVÄKSI	3.3
ASIAKKAIDEN ESIMAMMATIKULJETTAJAIN HAASTATTELUT	3.3
TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA	3.2
HANKKEIDEN YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN ARVIOINTI	3.2
TOIMINTAMUOTOJEN JA TYÖPAIKKOJEN ESITTELY	3.2
HALLINNOLLINEN MUUTOS VIRASTOKULTTUURISTA LIIKELAITOSKULTTUURIKSI	3.2
PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSET	3.2
TIELAITOKSEN LAATUJÄRJESTELMÄN KEHITTÄMINEN	3.1
TULOSJOHTAMISESSA TIELAITOKSEN TULEVAISUUS	3.1
TUTKIMUSTULOKSET LIIKENTEEN TOIMIVUUDEN EDISTÄMISESTÄ	3.0
LAATUVASTUUN KEHITTÄMINEN ERI TEHTÄVÄALUEILLA	3.0
SUOMEN MAHDOLLISEN EY:HYN LIITTYMISEN VAIKUTUS TIENPITOON	3.0
TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT	3.0
JOHTOKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAOTTEET	3.0
TIENPIDON KYSYNNÄN SELVITTÄMINEN	2.9
TYÖPROJEKTIN KUTEN UUSIEN TEIDEN ESITTELYJÄ	2.9
TYÖSKENTELEMISEN TULOSRYHMÄSSÄ, KOKEMUKSIA	2.9
TIELAITOKSEN VIESTINNÄN TIENVIITAT - PERIAATEOHJELMA	2.9
ULKOPUOLISTEN ASIAINTUNTIJOIDEN ARVIOINNIT TIELAITOKSEN PALVELUSTA	2.9
TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINNAN TULEVAISUUDEN SUUNTAVIIVAT	2.8
PALVELUKESKUSTEN TOIMINTA TULOSVASTUUVAAIMUSTEN ALAISINA	2.8
TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISESTÄ TOIMINNASTA SAADUT KOKEMUKSET	2.6
TIETOA TIENRAKENNUKSESTA JA TIENPIDOSTA MUISSA MAISSA	2.5
KONSULTTIN KÄYTTÖ TIELAITOKSESSA - TYÖNJAON SUUNTAVIIVAT	2.4

# VIESTINTÄAIHEIDEN STRATEGINEN TÄRKEYS TIELAITOKSEN KANNALTA - TÄRKEYSJÄRJESTYS

## KESKUSHALLINNON JA PALVELUKESKUSTEN JOHTAJAT

TIENKÄYTTÄJÄN TARPEIDEN YMMÄRTÄMINEN JA TIELAITOKSEN PALVELUHALUN KEHITTÄMINEN	4.8
TIENPIDON KYSYNNÄN SELVITTÄMINEN	4.7
TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT	4.6
TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINNAN TULEVAISUUDEN SUUNTAVIIVAT	4.6
TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA	4.5
RAHOITUKSEN NIUKKUUDEN AIHEUTTAMAT KASVAVAT TUOTTAVUUS- JA TEHOKKUUSVAATIMUKSE	4.5
HALLINNOLLINEN MUUTOS VIRASTOKULTTUURISTA LIIKELAITOSKULTTUURIKSI	4.5
TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA	4.4
NIUKKOJEN RESURSSIEN OIKEA OHJAAMINEN ASIAKKAIDEN TARPEIDEN SUUNTAISESTI	4.4
ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ETENEMINEN LAITOKSISSA JA YKSIKÖISSÄ	4.4
TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN	4.3
MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS	4.3
ULKOPUOLISTEN ASiantuntijoiden arvioinnit TIELAITOKSEN PALVELUSTA	4.3
TUTKIMUKSET TIENPIDON JA LIIKENTEEN HAITOISTA JA NIIDEN VÄHENTÄMISESTÄ	4.2
SUOMEN MAHDOLLISEN EY:HYN LIITTYMISEN VAIKUTUS TIENPITOON	4.2
NYKYISEN TOIMINNAN KRIITTISTÄ TARKASTELUA	4.2
TIELAITOKSEN TILANNE JULKISEN HALLINNON SOPEUTUESSA TALOUDELLISEEN TILANTEESEEN	4.1
VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON	4.0
HANKKEIDEN YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN ARVIOINTI	4.0
TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ	4.0
TULOSJOHTAMISESSA TIELAITOKSEN TULEVAISUUS	4.0
TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEN YKSITYISTEN TEHTÄVÄKSI	4.0
PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSET	4.0
TIELAITOKSEN VIESTINNÄN TIENVIITAT - PERIAATEOHJELMA	3.9
KONSULTTIEN KÄYTTÖ TIELAITOKSESSA - TYÖNJAON SUUNTAVIIVAT	3.9
PALVELUKESKUSTEN TOIMINTA TULOSVASTUUVAAATIMUSTEN ALAISINA	3.9
TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN	3.8
TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISESTÄ TOIMINNASTA SAADUT KOKEMUKSET	3.8
YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA	3.7
JOHTOKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAOTTEET	3.7
TUTKIMUSTULOKSET LIIKENTEEN TOIMIVUUDEN EDISTÄMISESTÄ	3.6
TIELAITOKSEN LAATUJÄRJESTELMÄN KEHITTÄMINEN	3.6
LAATUVASTUUN KEHITTÄMINEN ERI TEHTÄVÄALUEILLA	3.4
ASIAKKAIDEN ESIM AMMATTIKULJETTAJIEN HAASTATTELUT	3.4
UUSIEN TEKNISETEN RATKAISUJEN JA TYÖTAPOJEN ESITTELYT	3.2
SISÄISEN TIEDOTTAMISEN VAIKUTUS TYÖPROSESSIEN TEHOSTUMISEEN	3.2
TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKO-KOULUTUSMAHDOLLISUUKSISTA	3.2
TIETOA TIENRAKENNUKSESTA JA TIENPIDOSTA MUISSA MAISSA	3.2
LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI - TILANNEKATSAUKSET	3.2
PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN MUILLA SÄÄSTÖKEINOILLA - NEUVONTAA	3.2
TYÖPROJEKTIN KUTEN UUSIEN TEIDEN ESITTELYJÄ	3.1
TYÖNTEKIJÖITTEN KOKEMUKSIA TYÖTEHTÄVIEN JA -PAIKKOJEN VAIHDOSTA TIELAITOKSESSA	3.1
TYÖSKENTELEMISEN TULOSRYHMÄSSÄ, KOKEMUKSIA	3.0
AVOIMUUS - AVAIN HYVÄÄN TYÖYHTEISÖÖN	3.0
KUNTOLIIKUNNAN JA TYÖKUNNON YLLÄPIDON NEUVONTAA	2.8
VIKISTYS- JA LIIKUNTATOIMINTAA KOSKEVAT TIEDOTUKSET	2.8
TOIMINTAMUOTOJEN JA TYÖPAIKKOJEN ESITTELY	2.6



# **VIESTINTÄAIHEIDEN STRATEGINEN TÄRKEYS TIELAITOKSEN KANNALTA - TÄRKEYSJÄRJESTYS**

## **PIIRIEN JOHTAJAT**

TIENKÄYTTÄJÄN TARPEIDEN YMMÄRTÄMINEN JA TIELAITOKSEN PALVELUHALUN KEHITTÄMINEN	4.6
RAHOITUKSEN NIUKKUUDEN AIHEUTTAMAT KASVAVAT TUOTTAVUUS- JA TEHOKKUUSVAATIMUKSET	4.5
VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON	4.5
TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA	4.4
TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA	4.4
TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN	4.4
TIENPIDON KYSYNNÄN SELVITTÄMINEN	4.3
TIELAITOKSEN TILANNE JULKISEN HALLINNON SOPEUTUESSA TALOUDELLISEEN TILANTEESEEN	4.3
NIUKKOJEN RESURSSIEN OIKEA OHJAAMINEN ASIAKKaidEN TARPEIDEN SUUNTAISESTI	4.3
TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ	4.3
YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA	4.2
HALLINNOLLINEN MUUTOS VIRASTOKULTTUURISTA LIIKELAITOSKULTTUURIKSI	4.2
TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT	4.2
TUTKIMUKSET TIENPIDON JA LIIKENTEEN HAITOISTA JA NIIDEN VÄHENTÄMISESTÄ	4.1
MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS	4.1
HANKKEIDEN YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN ARVIOINTI	4.0
TUTKIMUSTULOKSET LIIKENTEEN TOIMIVUUDEN EDISTÄMISESTÄ	4.0
ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ETENEMINEN LAITOKSISSA JA YKSIKÖISSÄ	4.0
AVOIMUUS - AVAIN HYVÄÄN TYÖYHTEISÖÖN	4.0
TIELAITOKSEN LAATUJÄRJESTELMÄN KEHITTÄMINEN	3.9
TULOSJOHTAMISESSA TIELAITOKSEN TULEVAISUUS	3.9
TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEN YKSITYISTEN TEHTÄVÄKSI	3.9
NYKYISEN TOIMINNAN KRIITTISTÄ TARKASTELUA	3.9
LAATUVASTUUN KEHITTÄMINEN ERI TEHTÄVÄALUEILLA	3.8
SUOMEN MAHDOLLISEN EY:HYN LIITTYMISEN VAIKUTUS TIENPITOON	3.8
TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINNAN TULEVAISUUDEN SUUNTAVIIVAT	3.8
PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSET	3.8
ULKOPUOLISTEN ASiantuntijoidEN ARVIOINNIT TIELAITOKSEN PALVELUSTA	3.8
TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN	3.7
SISÄISEN TIEDOTTAMISEN VAIKUTUS TYÖPROSESSIEN TEHOSTUMISEEN	3.7
TIELAITOKSEN VIESTINNÄN TIENVIIAT - PERIAATEOHJELMA	3.7
PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN MUILLA SÄÄSTÖKEINOILLA - NEUVONTAA	3.5
ASIAKKaidEN ESIMAMMATTIKULJETTAJIEN HAASTATTELUT	3.5
UUSIEN TEKNISTEN RATKAISUJEN JA TYÖTAPOJEN ESITTELYT	3.4
TYÖSKENTELEMINEEN TULOSRYHMÄSSÄ, KOKEMUKSIA	3.4
KONSULTTIEN KÄYTTÖ TIELAITOKSESSA - TYÖNJAON SUUNTAVIIVAT	3.4
TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKO KOULUTUSMAHDOLLISUUKSISTA	3.4
JOHTOKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAOTTEET	3.4
TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISESTÄ TOIMINNASTA SAADUT KOKEMUKSET	3.3
PALVELUKESKUSTEN TOIMINTA TULOSVASTUUVAAIMUSTEN ALAISINA	3.3
TYÖNTEKIJÖITTEN KOKEMUKSIA TYÖTEHTÄVIEN JA -PAIKKOJEN VAIHDOSTA TIELAITOKSESSA	3.2
TIETOA TIENRAKENNUKSESTA JA TIENPIDOSTA MUISSA MAISSA	3.2
TYÖPROJEKTIEN KUTEN UUSIEN TEIDEN ESITTELYJÄ	3.1
KUNTOLIIKUNNAN JA TYÖKUNNON YLLÄPIDON NEUVONTAA	3.0
TOIMINTAMUOTOJEN JA TYÖPAIKKOJEN ESITTELY	2.9
LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI - TILANNEKATSAUKSET	2.9
VIRKISTYS- JA LIIKUNTATOIMINTAA KOSKEVAT TIEDOTUKSET	2.6



# **VIESTINTÄAIHEIDEN STRATEGINEN TÄRKEYS TIELAITOKSELLE**

TIENKÄYTTÄJÄN TARPEET

TIENPIDON KYSYNTÄ

TIE 2010

TUTKIMUS JA KEHITYSTOIM.

TIENPIDON MERKITYS

RAHOITUKSEN NIUKKUUS

HALLINNOLLINEN MUUTOS

TIENPIDON VÄLILL.HYÖTY

RESURSSIEN OHJAAMINEN

ORGANISAATIOUUDISTUS

TULEVAISUUDEN HAASTEET

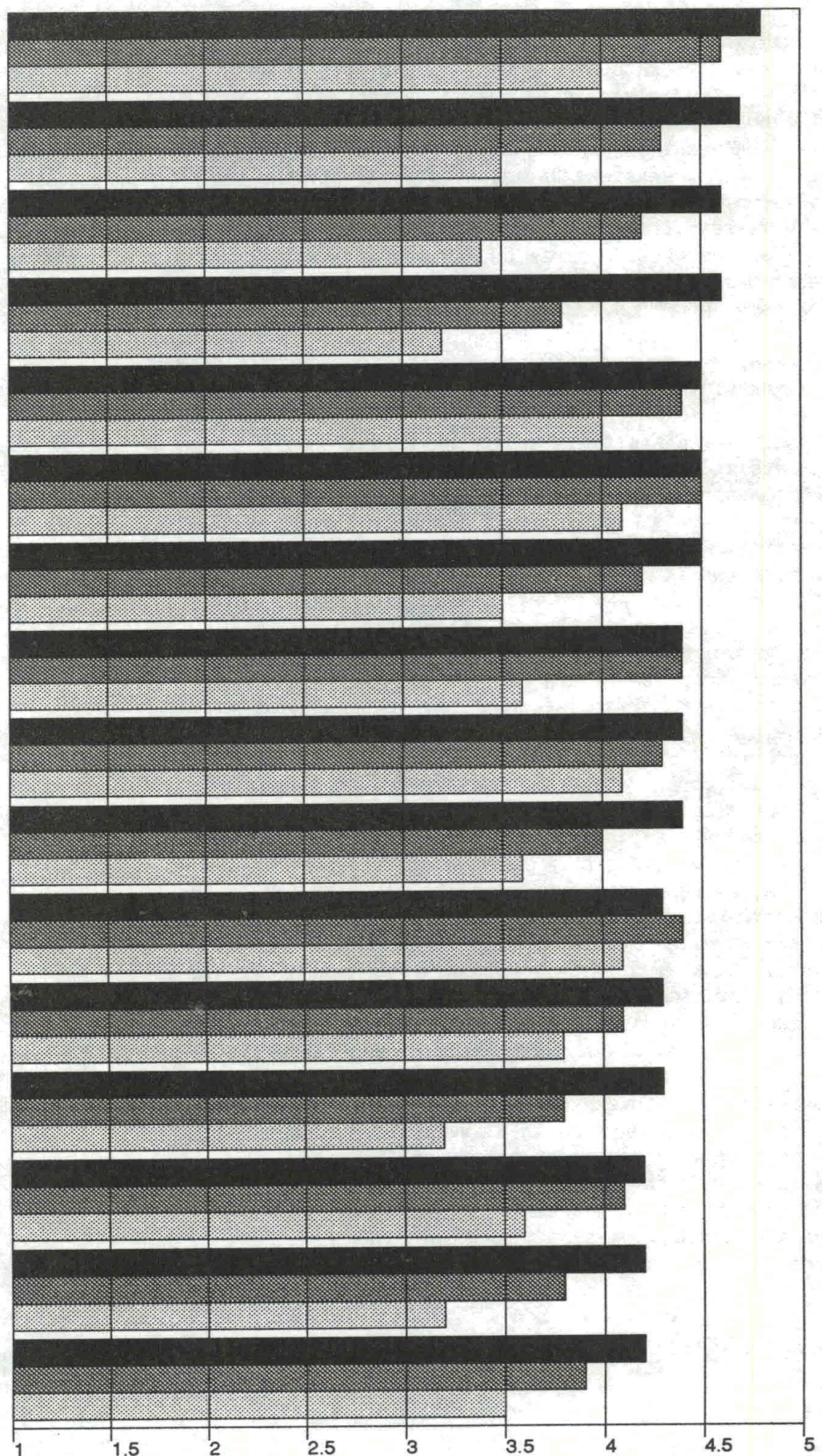
MITEN TIELAITOKSESTA...

ULKOPUOLISTEN ASIAANTUNTIJ.

TUTKIMUKSET HAITOISTA

SUOMEN EY:HYN LIITTYM.

NYKYISEN TOIMINNAN KRIITT

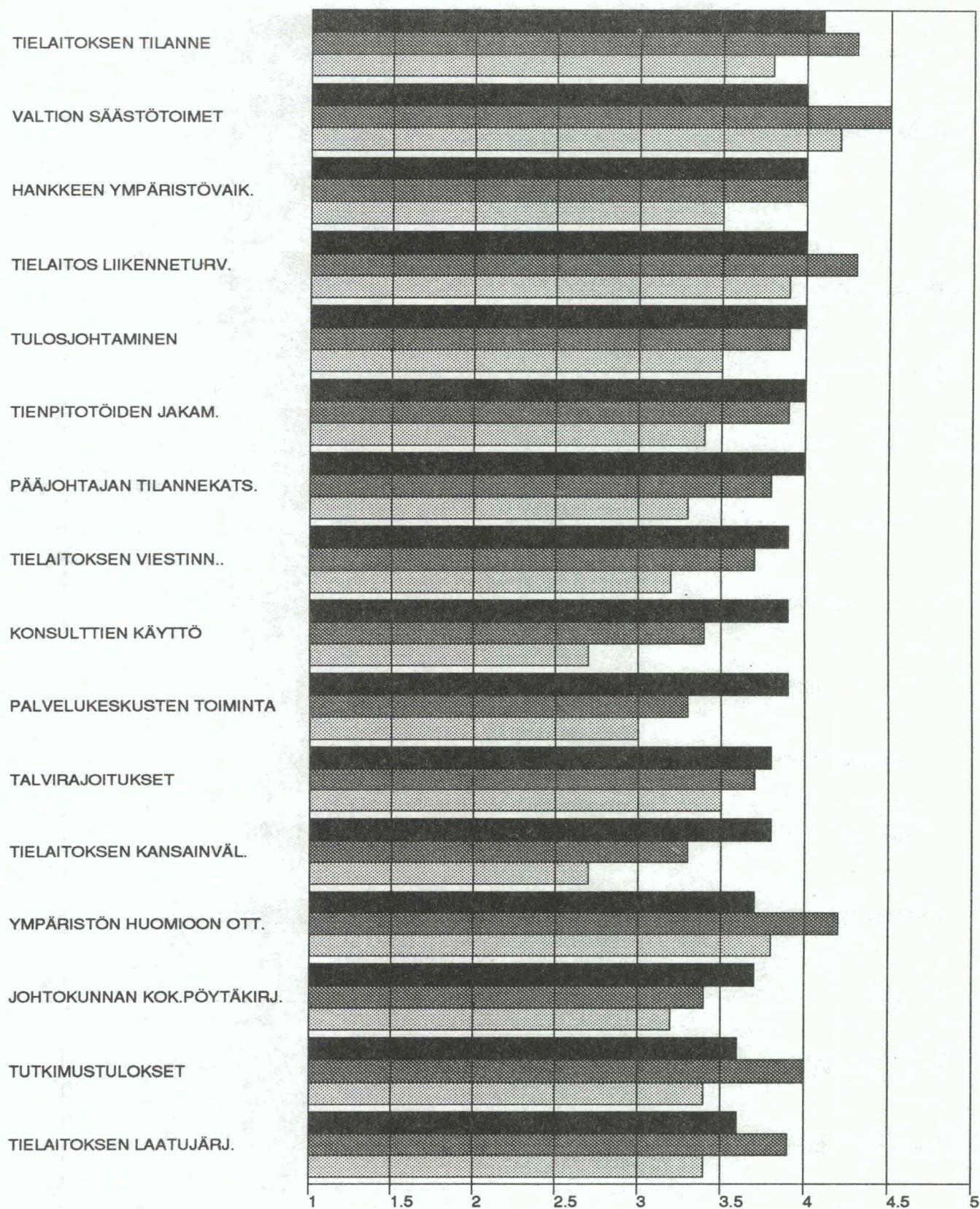


PISTEARVOT: MERKITYKSETÖN-1 KOHTALAINEN-3 ERITTÄIN TÄRKEÄ-5

HENKILÖSTÖRYHMÄT KESKJOHT PIIRJOHT KAIKKI



# **VIESTINTÄAIHEIDEN STRATEGINEN TÄRKEYS TIELAITOKSELLE**

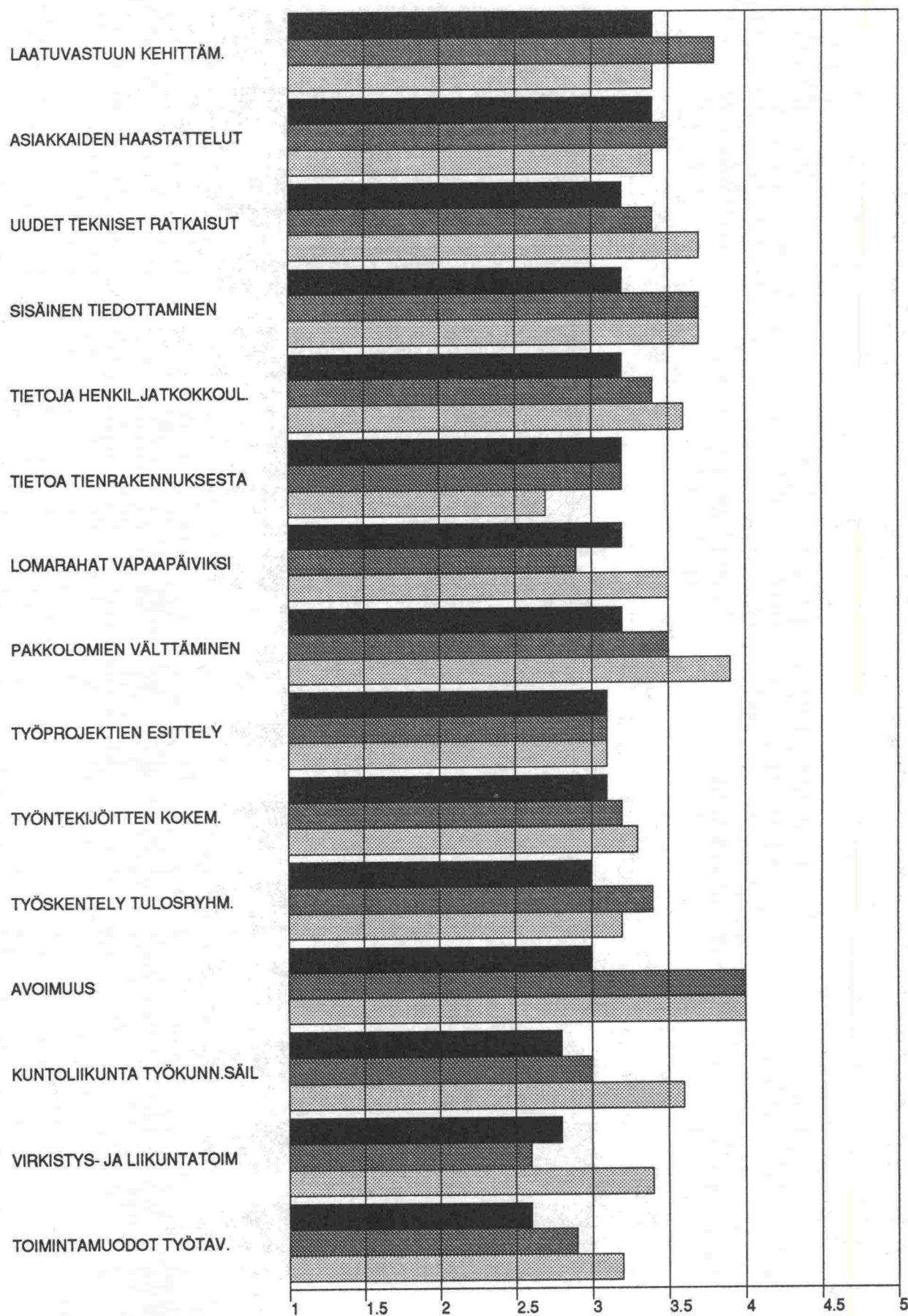


PISTEARVOT: MERKITYKSETÖN-1 KOHTALAINEN-3 ERITTÄIN TÄRKEÄ-5

HENKILÖSTÖRYHMÄT KESKJOHT ■ PIIRJOHT ■ KAIKKI ■



# **VIESTINTÄAIHEIDEN STRATEGINEN TÄRKEYS TIELAITOKSELLE**



PISTEARVOT: MERKITYKSETÖN-1 KOHTALAINEN-3 ERITTÄIN TÄRKEÄ-5

HENKILÖSTÖRYHMÄT KESKJOHT ■ PIIRJOHT ■ KAIKKI ■



# VIESTINTÄAIHEIDEN TÄRKEYS YKSIKÖN TOIMINNAN KANNALTA - TÄRKEYSJÄRJESTYS

## KESKUSHALLINNON MUUT TYÖNTEKIJÄT

TIENKÄYTTÄJÄN TARPEIDEN YMMÄRTÄMINEN JA TIELAITOKSEN PALVELUHALUN KEHITTÄMINEN	4.6
RAHOITUKSEN NIUKKUUDEN AIHEUTTAMAT KASVAVAT TUOTTAVUUS- JA TEHOKKUUSVAATIMUKSET	4.6
NIUKKOJEN RESURSSIEN OIKEA OHJAAMINEN ASIAKKAIDEN TARPEIDEN SUUNTAISESTI	4.6
VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON	4.6
TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA	4.5
AVOIMUUS - AVAIN HYVÄÄN TYÖYHTEISÖÖN	4.5
TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN	4.4
MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS	4.4
TIELAITOKSEN TILANNE JULKISEN HALLINNON SOPEUTUESSA TALOUDELLISEEN TILANTEESEEN	4.3
NYKYISEN TOIMINNAN KRIITTISTÄ TARKASTELUA	4.3
HANKKEIDEN YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN ARVIOINTI	4.2
YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA	4.2
TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA	4.1
TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ	4.1
TULOSJOHTAMISESSA TIELAITOKSEN TULEVAISUUS	4.1
TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT	4.1
TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKOKOULUTUSMAHDOLLISUUKSISTA	4.1
PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN MUILLA SÄÄSTÖKEINOILLA - NEUVONTAA	4.1
TUTKIMUKSET TIENPIDON JA LIIKENTEEN HAITOISTA JA NIIDEN VÄHENTÄMISESTÄ	4.0
TIELAITOKSEN LAATUJÄRJESTELMÄN KEHITTÄMINEN	4.0
LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI - TILANNEKATSAUKSET	4.0
PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSET	4.0
TIENPIDON KYSYNNÄN SELVITTÄMINEN	3.9
LAATUVASTUUN KEHITTÄMINEN ERI TEHTÄVÄALUEILLA	3.9
TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN	3.9
TYÖNTEKIJÖITTEN KOKEMUKSIA TYÖTEHTÄVIEN JA -PAIKKOJEN VAIHDOSTA TIELAITOKSESSA	3.9
PALVELUKESKUSTEN TOIMINTA TULOSVASTUUVAAATIMUSTEN ALAISINA	3.9
KUNTOLIIKUNNAN JA TYÖKUNNON YLLÄPIDON NEUVONTAA	3.9
ASIAKKAIDEN ESIMAMMATTIKULJETTAJIEN HAASTATTELUT	3.9
UUSIEN TEKNISETEN RATKAISUJEN JA TYÖTAPOJEN ESITTELYT	3.8
ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ETENEMINEN LAITOKSISSA JA YKSIKÖISSÄ	3.8
SISÄISEN TIEDOTTAMISEN VAIKUTUS TYÖPROSESSIEN TEHOSTUMISEEN	3.8
TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINNAN TULEVAISUUDEN SUUNTAVIIVAT	3.8
JOHTOKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAOTTEET	3.8
ULKOPUOLISTEN ASiantuntijoiden arvioinnit tielaitoksen palvelusta	3.8
TUTKIMUSTULOKSET LIIKENTEEN TOIMIVUUDEN EDISTÄMISESTÄ	3.7
KONSULTTIEN KÄYTTÖ TIELAITOKSESSA - TYÖNJAON SUUNTAVIIVAT	3.7
VIRKISTYS- JA LIIKUNTATOIMINTAA KOSKEVAT TIEDOTUKSET	3.7
SUOMEN MAHDOLLISEN EY:HYN LIITTYMISEN VAIKUTUS TIENPITOON	3.5
TYÖSKENTELEMINE TULOSRYHMÄSSÄ, KOKEMUKSIA	3.5
TIELAITOKSEN VIESTINNÄN TIENVIIAT - PERIAATEOHJELMA	3.5
TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEN YKSITYISTEN TEHTÄVÄKSI	3.5
TYÖPROJEKTIN KUTEN UUSIEN TEIDEN ESITTELYJÄ	3.4
HALLINNOLLINEN MUUTOS VIRASTOKULTTUURISTA LIIKELAITOSKULTTUURIKSI	3.4
TIETOA TIENRAKENNUKSESTA JA TIENPIDOSTA MUISSA MAISSA	3.4
TOIMINTAMUOTOJEN JA TYÖPAIKKOJEN ESITTELY	3.3
TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISESTÄ TOIMINNASTA SAADUT KOKEMUKSET	3.3

# VIESTINTÄAIHEIDEN TÄRKEYS YKSIKÖN TOIMINNAN KANNALTA - TÄRKEYSJÄRJESTYS

## PALVELUKESKUSTEN MUUT TYÖNTEKIJÄT

RAHOITUKSEN NIUKKUUDEN AIHEUTTAMAT KASVAVAT TUOTTAVUUS- JA TEHOKKUUSVAATIMUKSET	3.8
NIUKKOJEN RESURSSIEN OIKEA OHJAAMINEN ASIAKKAIDEN TARPEIDEN SUUNTAISESTI	3.7
AVOIMUUS - AVAIN HYVÄÄN TYÖYHTEISÖÖN	3.7
NYKYISEN TOIMINNAN KRIITTISTÄ TARKASTELUA	3.7
TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN	3.6
VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON	3.6
TIENKÄYTTÄJÄN TARPEIDEN YMMÄRTÄMINEN JA TIELAITOKSEN PALVELUHALUN KEHITTÄMINEN	3.4
TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA	3.4
TIELAITOKSEN TILANNE JULKISEN HALLINNON SOPEUTUESSA TALOUDELLISEEN TILANTEeseen	3.4
TUTKIMUKSET TIENPIDON JA LIIKENTEEHÄ HAITOISTA JA NIIDEN VÄHENTÄMISESTÄ	3.4
TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ	3.4
PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN MUILLA SÄÄSTÖKEINOILLA - NEUVONTAA	3.4
YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA	3.3
LAATUVASTUUN KEHITTÄMINEN ERI TEHTÄVÄALUEILLA	3.3
UUSIEN TEKNISTEN RATKAISUJEN JA TYÖTAPOJEN ESITTELYT	3.3
TULOSJOHTAMISESSA TIELAITOKSEN TULEVAISUUS	3.3
LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI - TILANNEKATSAUKSET	3.3
TIELAITOKSEN LAATUJÄRJESTELMÄN KEHITTÄMINEN	3.2
HALLINNOLLINEN MUUTOS VIRASTOKULTTUURISTA LIIKELAITOSKULTTUURIKSI	3.2
MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS	3.2
KUNTOLIIKUNNAN JA TYÖKUNNON YLLÄPIDON NEUVONTAA	3.2
TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA	3.1
SUOMEN MAHDOLLISEN EY:HYN LIITTYMISEN VAIKUTUS TIENPITOON	3.1
ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ETENEMINEN LAITOKSISSA JA YKSIKÖISSÄ	3.1
TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT	3.1
SISÄISEN TIEDOTTAMISEN VAIKUTUS TYÖPROSESSIEN TEHOSTUMISEEN	3.1
TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKO KOULUTUSMAHDOLLISUUKSISTA	3.1
VIRKISTYS- JA LIIKUNTATOIMINTAA KOSKEVAT TIEDOTUKSET	3.1
TIENPIDON KYSYNNÄN SELVITTÄMINEN	3.0
HANKKEIDEN YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN ARVIOINTI	3.0
TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN	3.0
TYÖSKENTELEMISEN TULOSRYHMÄSSÄ, KOKEMUKSIA	3.0
PALVELUKESKUSTEN TOIMINTA TULOSVASTUUVAAITUMUSTEN ALAISINA	3.0
TUTKIMUSTULOKSET LIIKENTEEHÄ TOIMIVUUDEN EDISTÄMISESTÄ	2.9
TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINNAN TULEVAISUUDEN SUUNTAVIIVAT	2.9
JOHTOKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAOTTEET	2.9
ASIAKKAIDEN ESIMAMMATIKULJETTAJIIEN HAASTATTELUT	2.9
TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEN YKSITYISTEN TEHTÄVÄKSI	2.8
TOIMINTAMUOTOJEN JA TYÖPAIKKOJEN ESITTELY	2.7
TYÖNTEKIJÖITTEHÄ KOKEMUKSIA TYÖTEHTÄVIERÄ JA -PAIKKOJEN VAIHDOSTA TIELAITOKSESSA	2.7
TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISESTÄ TOIMINNASTA SAADUT KOKEMUKSET	2.7
PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSET	2.6
TIETOA TIENRAKENNUKSESTA JA TIENPIDOSTA MUISSA MAISSA	2.5
ULKOPUOLISTEN ASIAANTUNTIJÖIDEN ARVIOINNIIT TIELAITOKSEN PALVELUSTA	2.5
TIELAITOKSEN VIESTINNÄN TIENVIITAT - PERIAATEOHJELMA	2.4
TYÖPROJEKTIERÄ KUTEN UUSIERÄ TEIDEN ESITTELYJÄ	2.3
KONSULTTIERÄ KÄYTTÖ TIELAITOKSESSA - TYÖNJAON SUUNTAVIIVAT	2.3



# VIESTINTÄAIHEIDEN TÄRKEYS YKSIKÖN TOIMINNAN KANNALTA - TÄRKEYSJÄRJESTYS

## PIIRIEN MUUT TYÖNTEKIJÄT

VALTION SÄÄSTÖTOIMIEN VAIKUTUS TIENPITOON	4.2
RAHOITUKSEN NIUKKUUDEN AIHEUTTAMAT KASVAVAT TUOTTAVUUS- JA TEHOKKUUSVAATIMUKSET	4.1
NIUKKOJEN RESURSSIEN OIKEA OHJAAMINEN ASIAKKAIDEN TARPEIDEN SUUNTAISESTI	4.0
TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN	4.0
AVOIMUUS - AVAIN HYVÄÄN TYÖYHTEISÖÖN	4.0
PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN MUILLA SÄÄSTÖKEINOILLA - NEUVONTAA	4.0
TIENKÄYTTÄJÄN TARPEIDEN YMMÄRTÄMINEN JA TIELAITOKSEN PALVELUHALUN KEHITTÄMINEN	3.9
TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA	3.9
TIELAITOKSEN TEHTÄVÄT LIIKENNETURVALLISUUDEN KEHITTÄMISESSÄ	3.9
TIELAITOKSEN TILANNE JULKISEN HALLINNON SOPEUTUESSA TALOUDELLISEEN TILANTEESEEN	3.8
YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA	3.8
MITEN TIELAITOKSESTA TULEE PAREMMAN PALVELUN TIELAITOS	3.8
KUNTOLIIKUNNAN JA TYÖKUNNON YLLÄPIDON NEUVONTAA	3.8
UUSIEN TEKNISETEN RATKAISUJEN JA TYÖTAPOJEN ESITTELYT	3.7
SISÄISEN TIEDOTTAMISEN VAIKUTUS TYÖPROSESSIEN TEHOSTUMISEEN	3.7
ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ETENEMINEN LAITOKSISSA JA YKSIKÖISSÄ	3.6
TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKOKOULUTUSMAHDOLLISUUKSISTA	3.6
VIRKISTYS- JA LIIKUNTATOIMINTAA KOSKEVAT TIEDOTUKSET	3.6
LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI - TILANNEKATSAUKSET	3.6
TIENPIDON VÄLILLISTEN HYÖTYJEN SELVITTÄMINEN YHTEISKUNNAN KANNALTA	3.5
TUTKIMUKSET TIENPIDON JA LIIKENTEEN HAITOISTA JA NIIDEN VÄHENTÄMISESTÄ	3.5
TALVIRAJOITUSTEN VAIKUTUS LIIKENNETURVALLISUUTEEN	3.5
HANKKEIDEN YMPÄRISTÖVAIKUTUSTEN ARVIOINTI	3.4
TIELAITOKSEN LAATUJÄRJESTELMÄN KEHITTÄMINEN	3.4
HALLINNOLLINEN MUUTOS VIRASTOKULTTUURISTA LIIKELAITOSKULTTUURIKSI	3.4
TULOSJOHTAMISESSA TIELAITOKSEN TULEVAISUUS	3.4
TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEN YKSITYISTEN TEHTÄVÄKSI	3.4
NYKYISEN TOIMINNAN KRIITTISTÄ TARKASTELUA	3.4
ASIAKKAIDEN ESIMAMMATTIKULJETTAJIEN HAASTATTELUT	3.4
TIENPIDON KYSYNNÄN SELVITTÄMINEN	3.3
TUTKIMUSTULOKSET LIIKENTEEN TOIMIVUUDEN EDISTÄMISESTÄ	3.3
LAATUVASTUUN KEHITTÄMINEN ERI TEHTÄVÄALUEILLA	3.3
TOIMINTAMUOTOJEN JA TYÖPAIKKOJEN ESITTELY	3.3
TYÖNTEKIJÖITEN KOKEMUKSIA TYÖTEHTÄVIEN JA -PAIKKOJEN VAIHDOSTA TIELAITOKSESSA	3.3
TIE 2010, TEIDEN RAKENTAMISEN JA YLLÄPIDON TULEVAT ASEMAT	3.3
TYÖSKENTELEMISEN TULOSRYHMÄSSÄ, KOKEMUKSIA	3.2
TIELAITOKSEN VIESTINNÄN TIENVIITAT - PERIAATEOHJELMA	3.2
PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSET	3.2
TYÖPROJEKTIN KUTEN UUSIEN TEIDEN ESITTELYJÄ	3.1
SUOMEN MAHDOLLISEN EY:HYN LIITTYMISEN VAIKUTUS TIENPITOON	3.1
TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINNAN TULEVAISUUDEN SUUNTAVIIVAT	3.1
JOHTOKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAOTTEET	3.1
ULKOPUOLISTEN ASiantuntijoiden ARVIOINNIT TIELAITOKSEN PALVELUSTA	3.1
PALVELUKESKUSTEN TOIMINTA TULOSVASTUUVAAATIMUSTEN ALAISINA	2.9
TIETOA TIENRAKENNUKSESTA JA TIENPIDOSTA MUISSA MAISSA	2.7
KONSULTTIEN KÄYTTÖ TIELAITOKSESSA - TYÖNJAON SUUNTAVIIVAT	2.6
TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISESTÄ TOIMINNASTA SAADUT KOKEMUKSET	2.6

# VIESTINTÄAIHEIDEN TÄRKEYS YKSIKÖN TOIMINNALLE

VALTION SÄÄSTÖTOIMET

RAHOITUKSEN NIUKKUUS

RESURSSIEN OHJAAMINEN

TULEVAISUUDEN HAASTEET

TIENKÄYTTÄJÄN TARPEET

TIENPIDON MERKITYS

AVOIMUUS

TIELAITOS LIIKENNETURV.

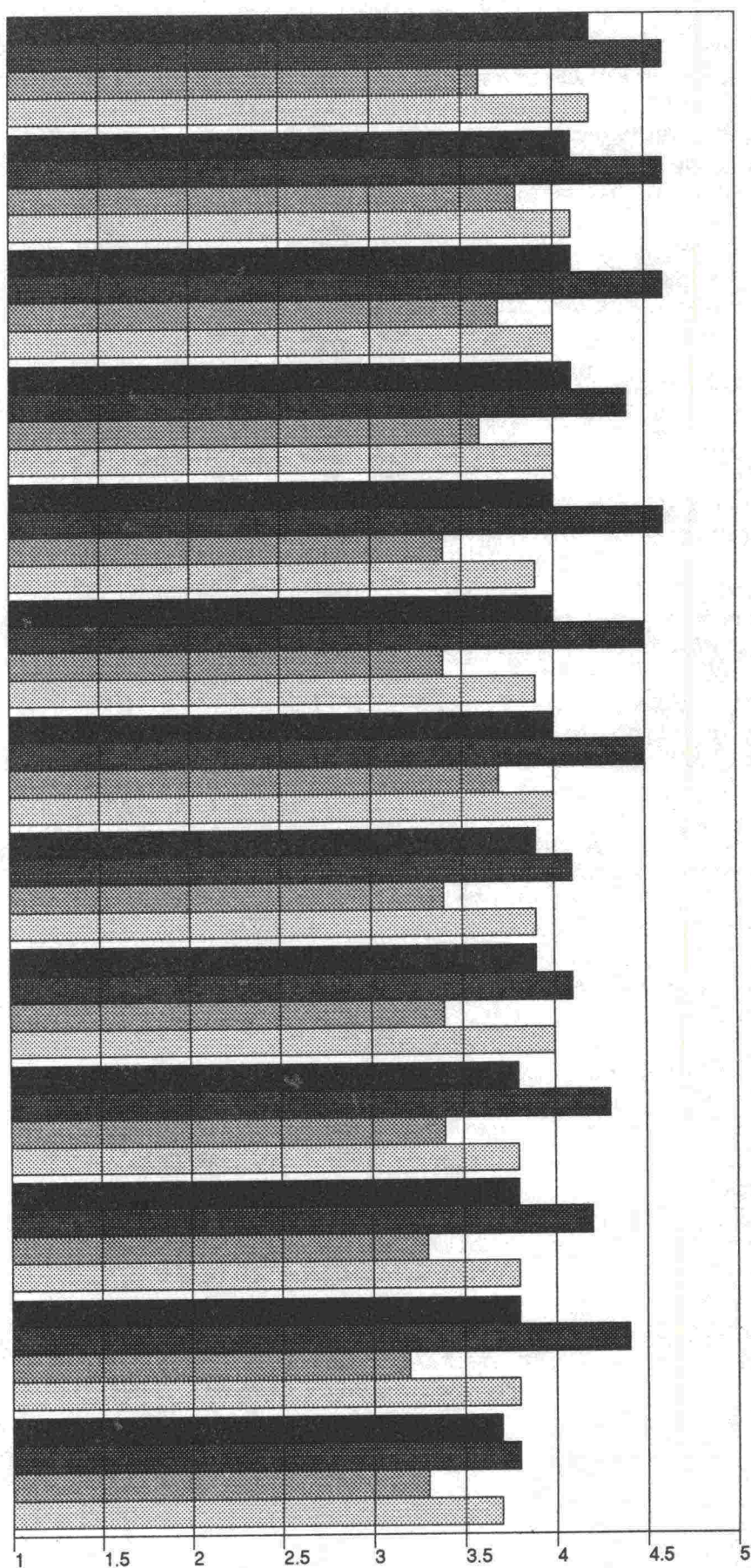
PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN

TIELAITOKSEN TILANNE

YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTT.

MITEN TIELAITOKSESTA...

UUDET TEKNISET RATKAISUT



PISTEARVOT: MERKITYKSETÖN-1 KOHTALAINEN-3 ERITTÄIN TÄRKEÄ-5

HENKILÖSTÖRYHMÄT KAIKKI



KESKMUUT



PALVMUUT



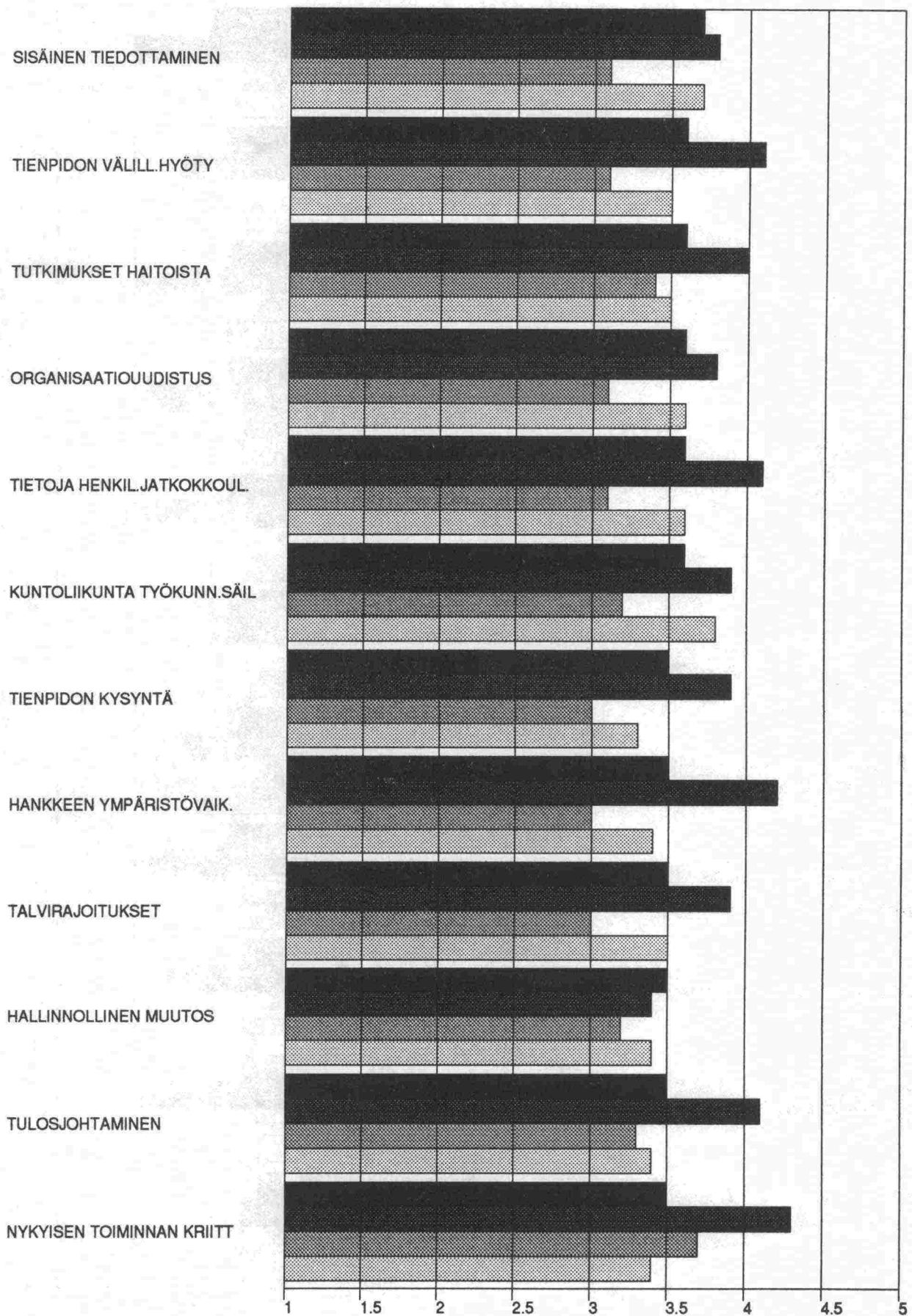
PIIRMUUT



I.R.O. RESEARCH OY



# **VIESTINTÄAIHEIDEN TÄRKEYS YKSIKÖN TOIMINNALLE**



PISTEARVOT: MERKITYKSETÖN-1 KOHTALAINEN-3 ERITTÄIN TÄRKEÄ-5

HENKILÖSTÖRYHMÄT KAIKKI



KESKMUUT



PALVMUUT



PIIRMUUT



I.R.O.RESEARCH OY



# **VIESTINTÄAIHEIDEN TÄRKEYS YKSIKÖN TOIMINNALLE**

LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI

TUTKIMUSTULOKSET

TIELAITOKSEN LAATUJÄRJ.

LAATUVASTUUN KEHITTÄM.

TIE 2010

TIENPITOTÖIDEN JAKAM.

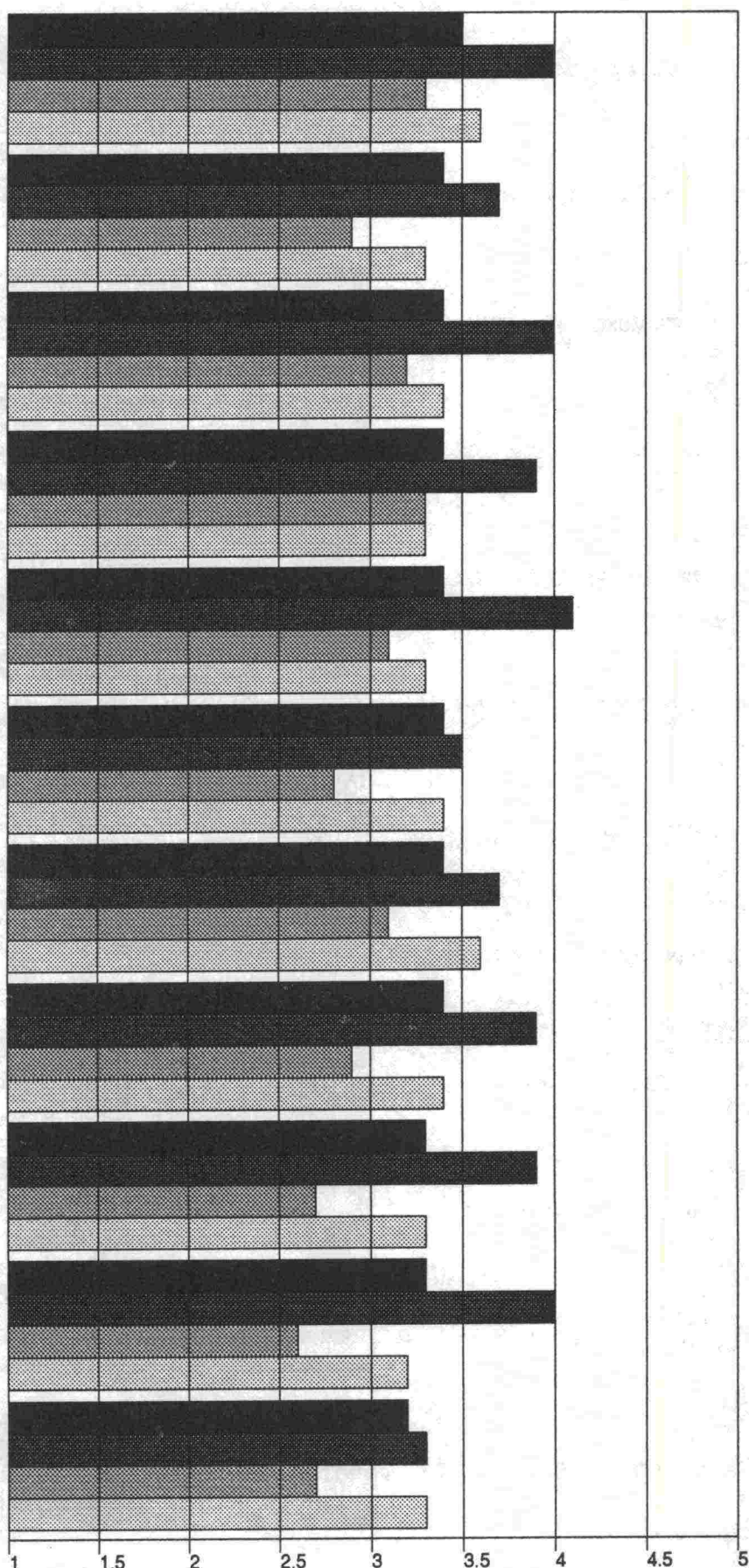
VIRKISTYS- JA LIIKUNTATOIM

ASIAKKAIDEN HAASTATTELUT

TYÖNTEKIJÖITTEN KOKEM.

PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATS.

TOIMINTAMUODOT TYÖTAV.



PISTEARVOT: MERKITYKSETÖN-1 KOHTALAINEN-3 ERITTÄIN TÄRKEÄ-5

HENKILÖSTÖRYHMÄT KAIKKI

KESKMUUT

PALVMUUT

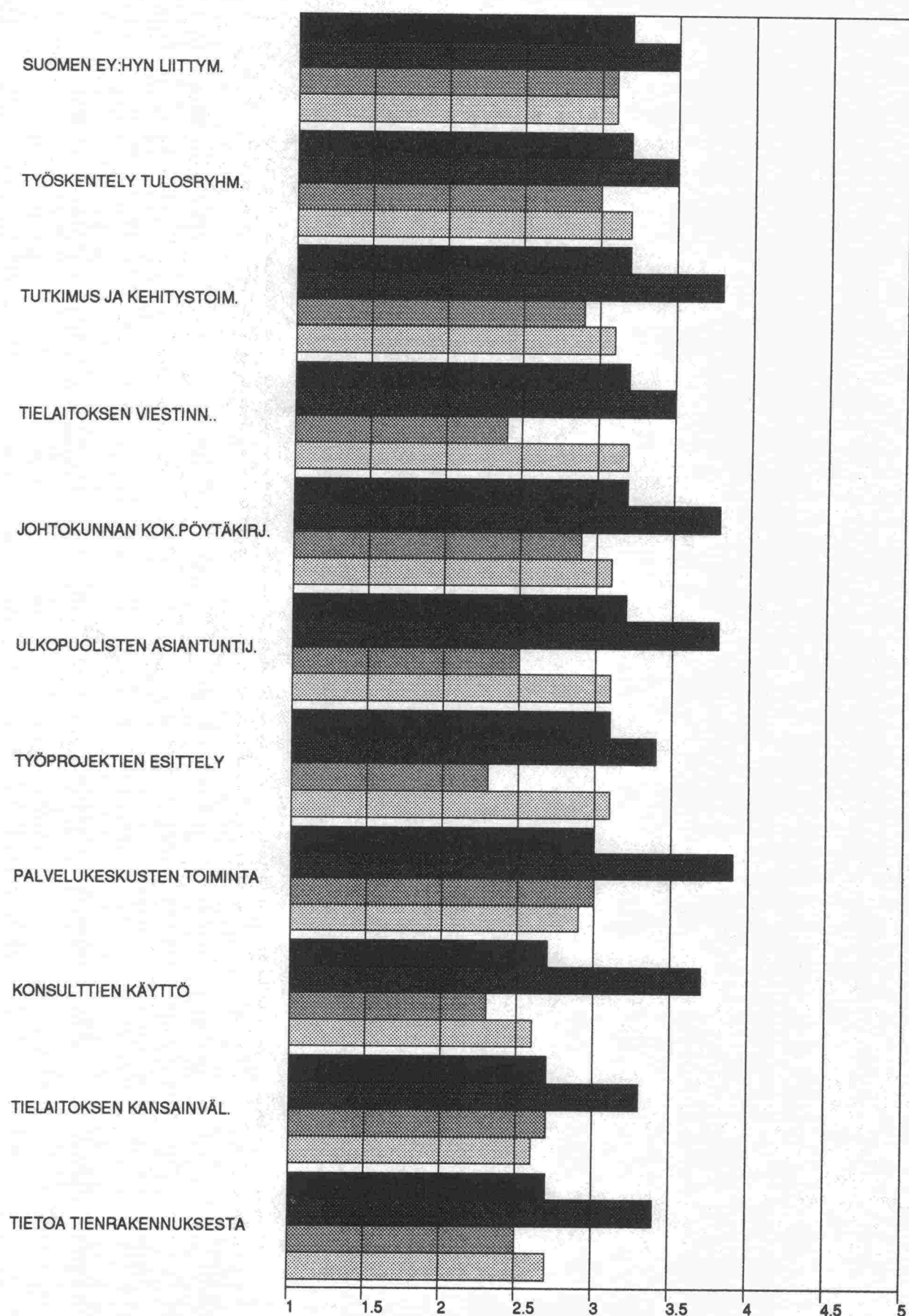
PIIRMUUT



I.R.O. RESEARCH OY



# VIESTINTÄAIHEIDEN TÄRKEYS YKSIKÖN TOIMINNALLE



PISTEARVOT: MERKITYKSETÖN-1 KOHTALAINEN-3 ERITTÄIN TÄRKEÄ-5

HENKILÖSTÖRYHMÄT KAIKKI ■ KESKMUUT ■ PALVMUUT ■ PIIRMUUT ■

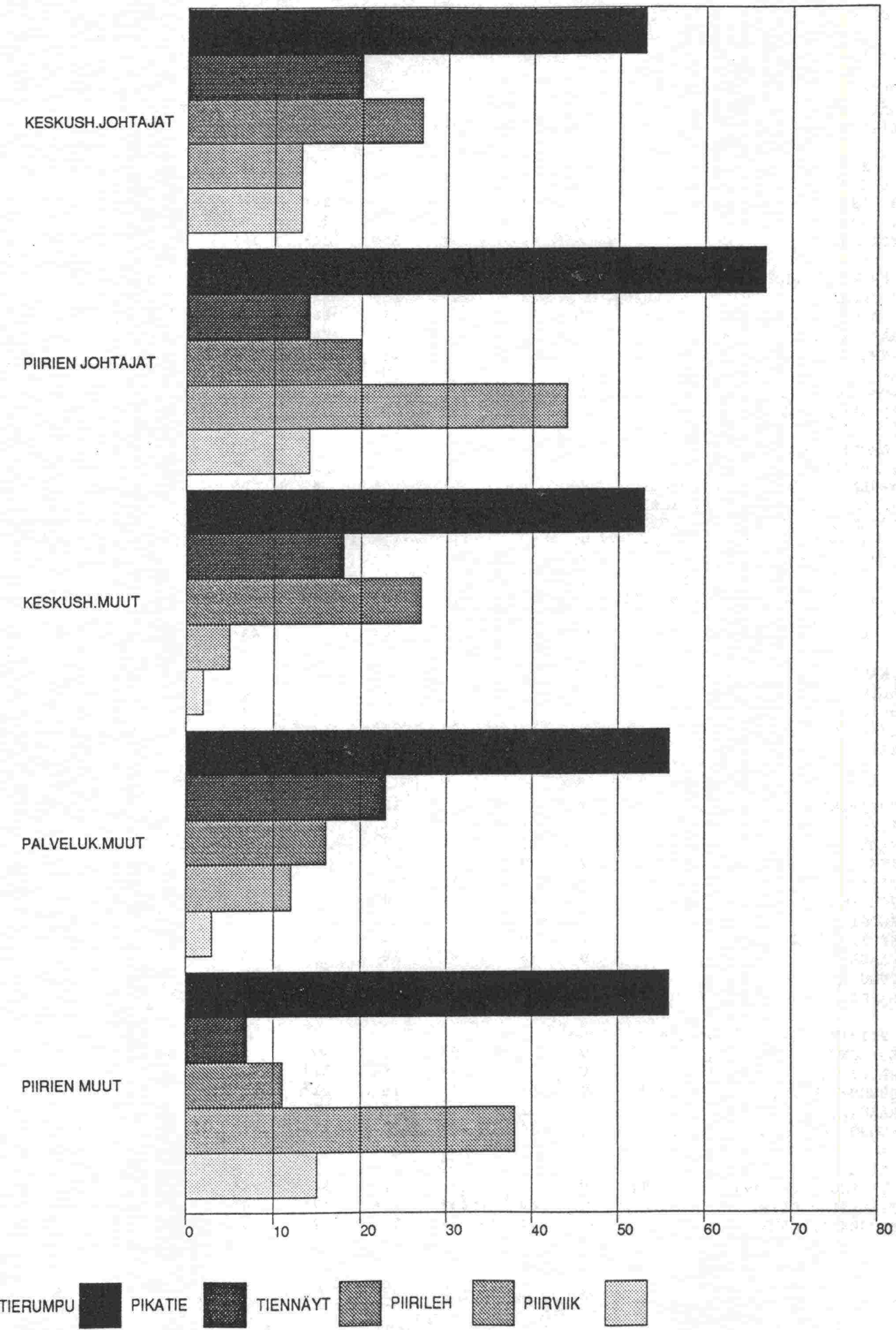
TIEDOTUSAIHEIDEN SEURAAMISRYHMÄT RYHMITTELYANALYYSI KESKIARVOT ASTEIKOLLA 1-5	KAIKKI	TIEN- PITO YHTEIS KUNN.	TIE- LAITOK SEN KE HITYS	TIE- LAIT. TOIMIN TA	HENKI- LÖSTÖ- ASIAT
KAIKKI	N 8607	3998	3753	3163	5145
TIENPIDON VÄLILLINEN HYÖTY	A 3.3	3.6	3.3	3.4	3.1
TIENPIDON KYSYNTÄ	A 3.1	3.4	3.2	3.4	2.9
TIENKÄYTTÄJÄN TARPEET	A 3.9	4.2	3.9	3.9	3.7
TIENPIDON MERKITYS	A 3.8	3.9	3.8	3.9	3.8
TIELAITOKSEN TILANNE	A 3.7	3.8	3.8	4.1	3.7
RAHOITUKSEN NIUKKUUS	A 3.9	3.9	4.0	4.1	3.9
RESURSSIEN OHJAAMINEN	A 3.8	4.0	3.9	4.1	3.7
TULEVAISUUDEN HAASTEET	A 3.9	4.0	4.1	4.1	3.9
VALTION SÄÄSTÖTOIMET	A 4.0	4.0	4.0	4.1	4.0
TUTKIMUKSET HAITOISTA	A 3.4	3.8	3.4	3.4	3.3
HANKKEEN YMPÄRISTÖVAIKUTUS	A 3.3	3.7	3.3	3.3	3.2
YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINE	A 3.6	4.0	3.4	3.4	3.5
TUTKIMUSTULOKSET	A 3.1	3.5	3.0	3.0	2.9
TIELAITOKSEN LAATUJÄRJESTELMÄ	A 3.3	3.5	3.8	3.4	3.1
LAATUVASTUUN KEHITTÄMINEN	A 3.4	3.5	3.8	3.5	3.3
TOIMINTAMUODOT, TYÖTAVAT	A 3.2	3.1	3.2	2.9	3.4
TYÖPROJEKTIN ESITTELY	A 3.0	3.0	3.1	2.9	3.0
Uudet tekniset ratkaisut	A 3.6	3.6	4.0	3.6	3.6
TIELAITOS/LIIKENNETURVALLIS	A 3.6	4.1	3.5	3.4	3.5
TALVIRAJOITUKSET	A 3.3	3.8	3.0	3.1	3.2
TYÖNTEKIJÖITTEN KOKEMUKSET	A 3.3	3.2	3.4	3.1	3.6
SUOMEN EY:HYN LIITTYMINEN	A 3.1	3.2	3.2	3.3	3.1
HALLINNOLLINEN MUUTOS	A 3.4	3.3	3.7	3.6	3.4
ORGANISAATIOUUDISTUS	A 3.6	3.4	4.1	3.7	3.7
TULOSJOHTAMINEN	A 3.3	3.3	3.8	3.3	3.3
TYÖSKENTELY TULOSRYHMÄSSÄ	A 3.1	3.0	3.3	3.0	3.1
AVOIMUUS	A 4.0	3.9	4.0	3.7	4.2
TIE 2010	A 3.2	3.3	3.4	3.4	3.1
SISÄINEN TIEDOTTAMINEN	A 3.5	3.5	3.6	3.5	3.7
MITEN TIELAITOKSESTA TULEE	A 3.7	3.6	3.7	3.6	3.8
TUTKIMUS- JA KEHITYSTOIMINN	A 3.1	3.1	3.3	3.3	3.0
TIELAITOKSEN VIESTINNÄN	A 3.0	3.1	3.1	3.1	2.9
KONSULTTIEN KÄYTTÖ	A 2.8	2.7	3.1	3.2	2.6
TIENPITOTÖIDEN JAKAMINEN	A 3.3	3.2	3.5	3.6	3.4
TIELAITOKSEN KANSAINVÄL	A 2.8	2.8	2.8	2.9	2.8
PALVELUKESKUSTEN TOIMINTA	A 2.9	2.9	3.1	3.1	3.0
NYKYISEN TOIMINNAN KRIITT	A 3.5	3.5	3.7	3.9	3.5
TIETOJA HENKILÖSTÖN JATKOK	A 3.6	3.3	3.7	3.4	4.0
KUNTOLIIKUNNAN JA TYÖKUNN	A 3.4	3.3	3.2	3.0	3.9
VIRKISTYS- JA LIIKUNTATOIM	A 3.3	3.1	3.2	2.9	3.7
JOHTOKUNNAN KOKOUSTEN	A 3.1	3.0	3.1	3.3	3.1
TIETOJA TIENRAKENNUKSESTA	A 2.8	2.8	2.8	3.1	2.6
LOMARAHAT VAPAAPÄIVIKSI	A 3.3	3.2	3.2	3.1	3.7
PAKKOLOMIEN VÄLTÄMINEN	A 3.8	3.6	3.8	3.6	4.3
PÄÄJOHTAJAN TILANNEKATSAUKSE	A 3.3	3.2	3.3	3.7	3.3
ULKOPUOLISTEN ASIAANTUNTIJ.	A 3.1	3.1	3.2	3.6	3.0
ASIAKKAIDEN HAASTATTELUT	A 3.3	3.4	3.3	3.4	3.3



TIEDOTUSAIHEIDEN SEURAAMISRYHMIEN TAUSTATIEDOT JAKAUTUMINEN HENK.RYHMIIN		KAIKKI	TIEN- PITO YHTEIS KUNN.	TIE- LAITOK SEN KE HITYS	TIE- LAIT. TOIMIN TA	HENKI- LÖSTÖ- ASIAT
KAIKKI	N	8607	3998	3753	3163	5145
SUKUPUOLI						
NAINEN	V	20	16*	17*	21	28*
MIES	V	78	82*	83*	79	71*
IKÄ						
ALLE 30 V	V	2	4	6	3	6
30-39 V	V	14	16	22*	24*	21
40-49 V	V	34	28*	37	39	36
YLI 50 V	V	49	50*	35*	34*	36*
AMMATILLINEN KOULUTUS						
DIPLOMI-INSINÖÖRI	V	3	14*	15*	21*	1*
INSINÖÖRI	V	4	13	15*	16*	3*
RAK.MEST., TEKNIKKO	V	19	19	22	24*	18
AMMATTIKOULU, -KURSSI	V	5	14	18	10*	22*
MERKONOMI, MERKANTTI	V	9	7*	9*	9	17*
MUU KOULUTUS	V	8	13	14	14	17
EI AMMATTIKOULUTUSTA	V	54	43*	10*	9*	63*
AMMATIASEMA						
YLIN JOHTO	V	0	1*	1	1	—*
APULAISJOHT, TOIMIALAPÄÄLL	V	1	6*	7*	8*	1*
ASiantunt (DI, MUU KORKEAK)	V	3	9	11*	17*	2*
ASiantunt (INS, MUU OPISTOT)	V	5	12	16*	17*	5*
ASiantunt (RAK.MEST, TEKN)	V	10	11	11	14	11
TIEDOTTAJA (KOKOPVÄTOIMIN)	V	2	2	0*	2	2
TSTOHLÖKUNTA, LABORANTIT	V	17	11*	14*	13*	27*
HANKK JOHT (TYÖMEST, TYÖMAAINS)	V	10	11	16*	16*	9*
OTO-TIEDOTTAJA	V	1	1	1	2*	1
TYÖNTEKIJÄ	V	52	35	26*	12*	63*
KAUANKO TIELAITOKSEN PALVELUKSESSA						
ALLE 5 V	V	3	9	7	6	8
5-10 V	V	8	8	12*	11	9
10-20 V	V	17	19*	26*	27*	23
YLI 20 V	V	71	64	55*	56	59
TIEPIIRI						
UUSIMAA	V	10	12	12	6*	13
TURKU	V	9	12	12	15*	10
HÄME	V	8	10	7	9	10
KYMI	V	9	7	6	7	6
MIKKELI	V	4	4*	7	7	7
POHJ-KARJALA	V	10	7*	4	5	4
KUOPIO	V	8	5	6	7	7
KESKI-SUOMI	V	9	5	6	6	7
VAASA	V	6	8	8	7	9
OULU	V	13	16	14	12	13
LAPPI	V	10	10	10	8	10
PIIRIN YKSIKKÖ/TOIMIALA						
ESIKUNTA	V	3	8	5	10*	3*
HALLINTO	V	6	4*	8	11*	9
SUUNN/TEKNIN.PALV/TUOT.OHJ	V	11	19	19	21*	12*
RAKENTAMINEN	V	11	9	14*	14	11
KUNNOSSAPITO/KONEPAL/KORJ	V	39	36*	29	21*	36*
SIJAINTI						
PIIRIKONTTORI/MAAKUNTAKONTT	V	18	23*	32*	36*	22*
TIEMESTARIPIIRI	V	49	40*	23*	17*	38*
PROJEKTI, HANKE	V	14	9*	17	12	18*

# TIEDOTUSAIHEELLE SUOSITELLUT KANAVAT

TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA





# TIEDOTUSAIHEELLE SUOSITELLUT KANAVAT

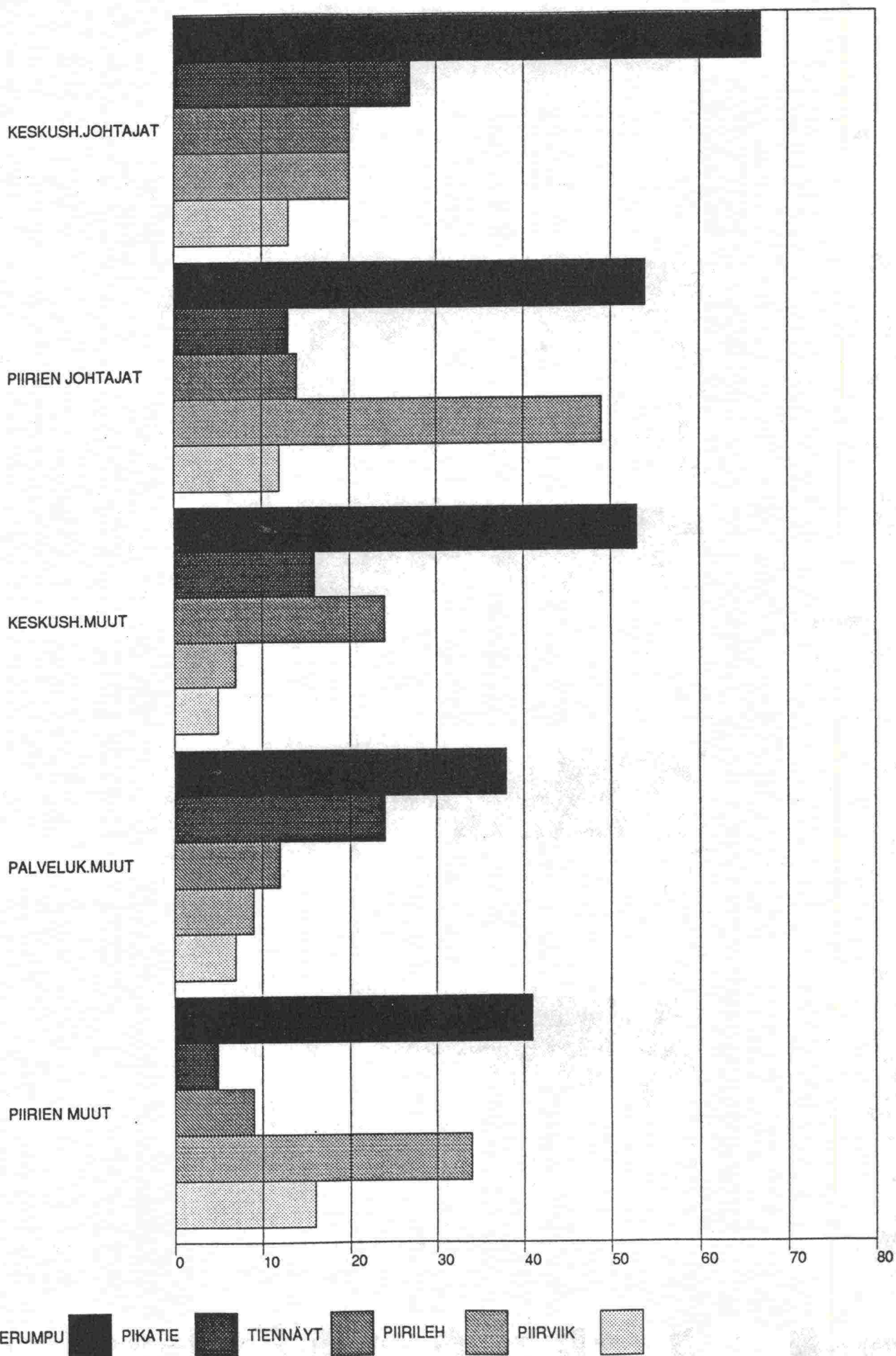
TIENPIDON MERKITYS NYKYISESSÄ JA TULEVASSA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA



YKS.KOK. TIED.TIL. ESITELM. RYHMÄKOK. TAUKOKES. PUH.UUT. SÄHKÖPOS. ILM.TAUL.

# TIEDOTUSAIHEELLE SUOSITELLUT KANAVAT

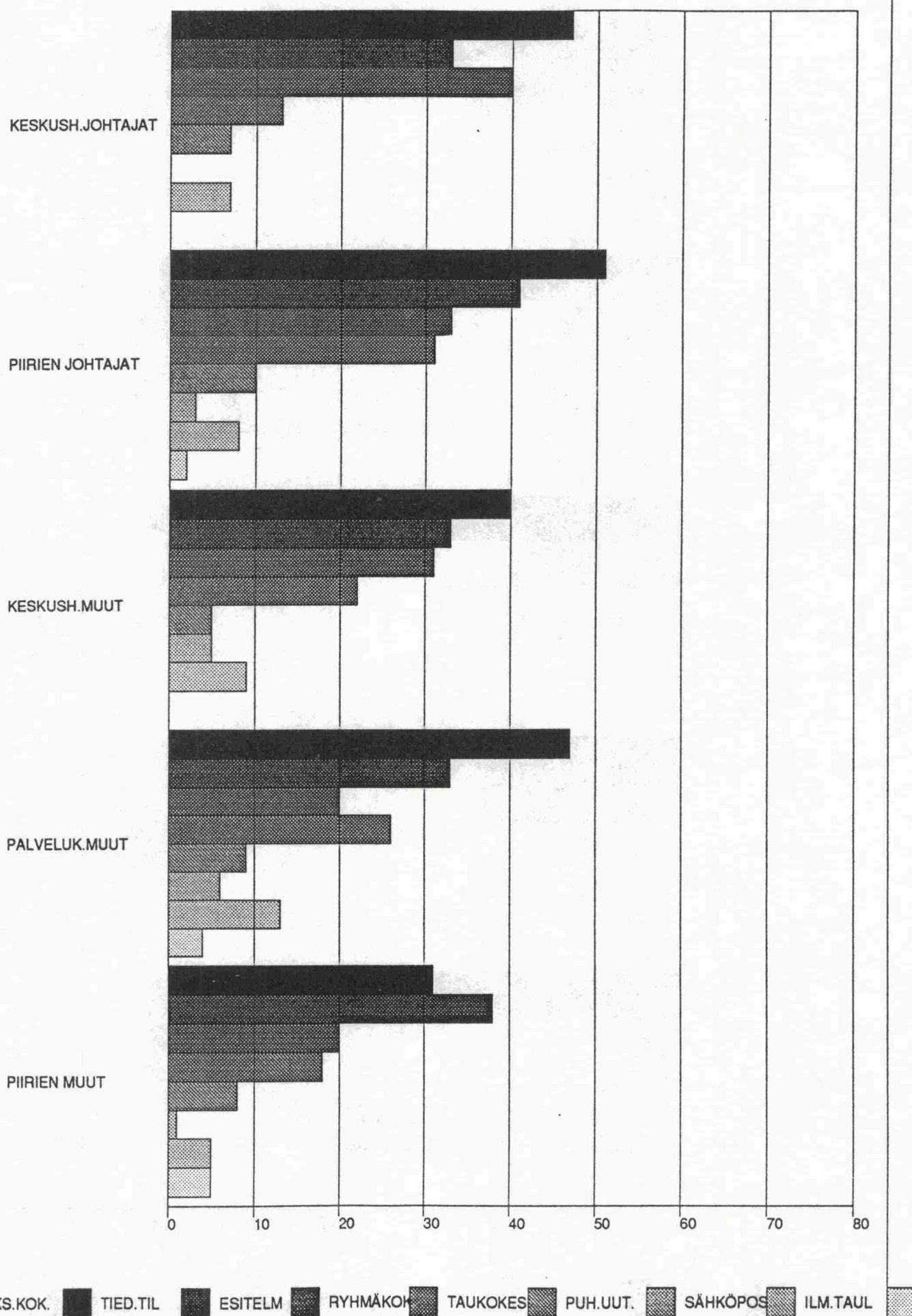
NIUKKOJEN RESURSSIEN OIKEA OHJAAMINEN ASIAKKAIDEN TARPEIDEN SUUNTAISESTI





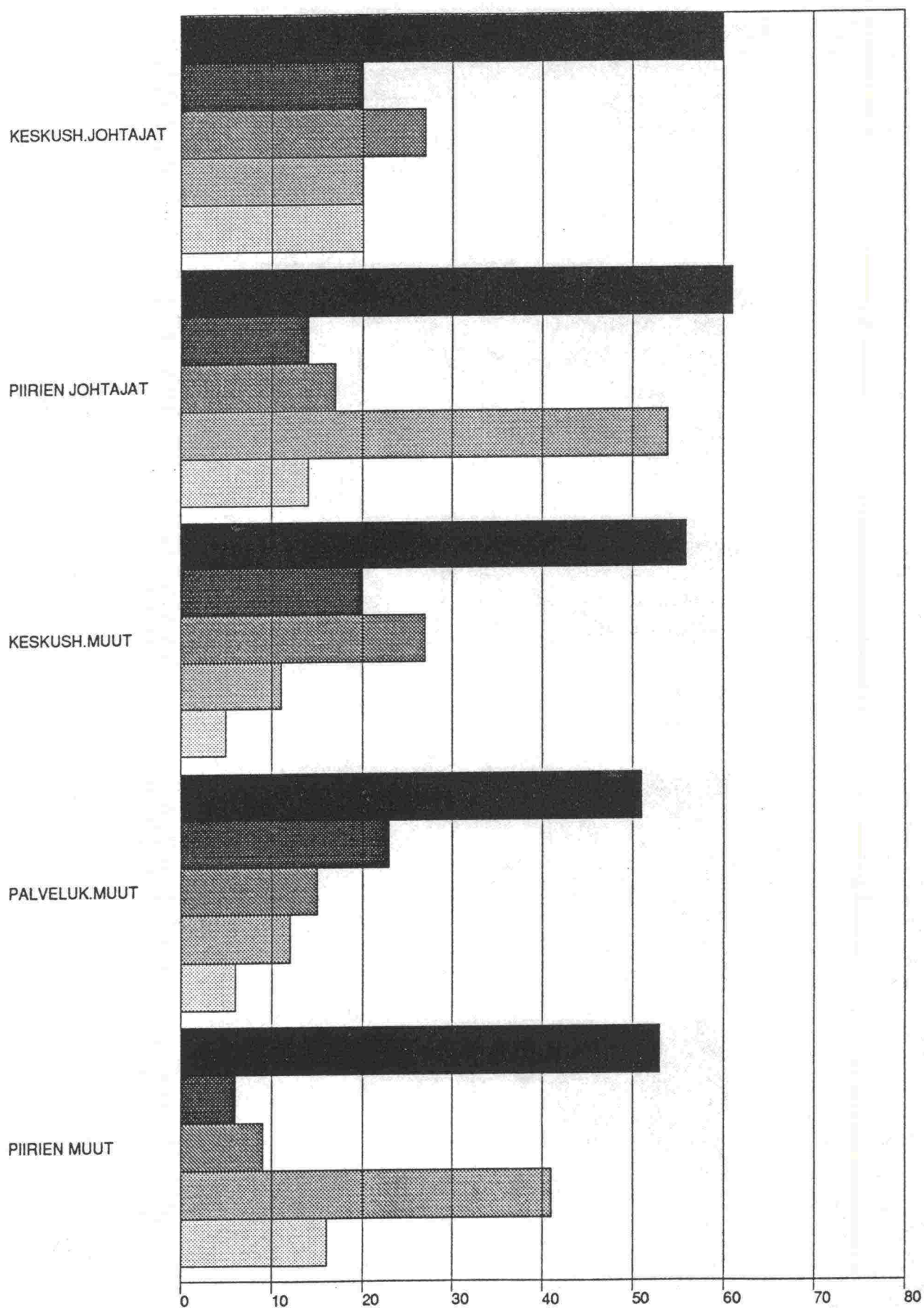
# TIEDOTUSAIHEELLE SUOSITELLUT KANAVAT

NIUKKOJEN RESURSSIEN OIKEA OHJAAMINEN ASIAKKAIDEN TARPEIDEN SUUNTAISESTI



# TIEDOTUSAIHEELLE SUOSITELLUT KANAVAT

TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN



TIERUMPU

PIKATIE

TIENNÄYT

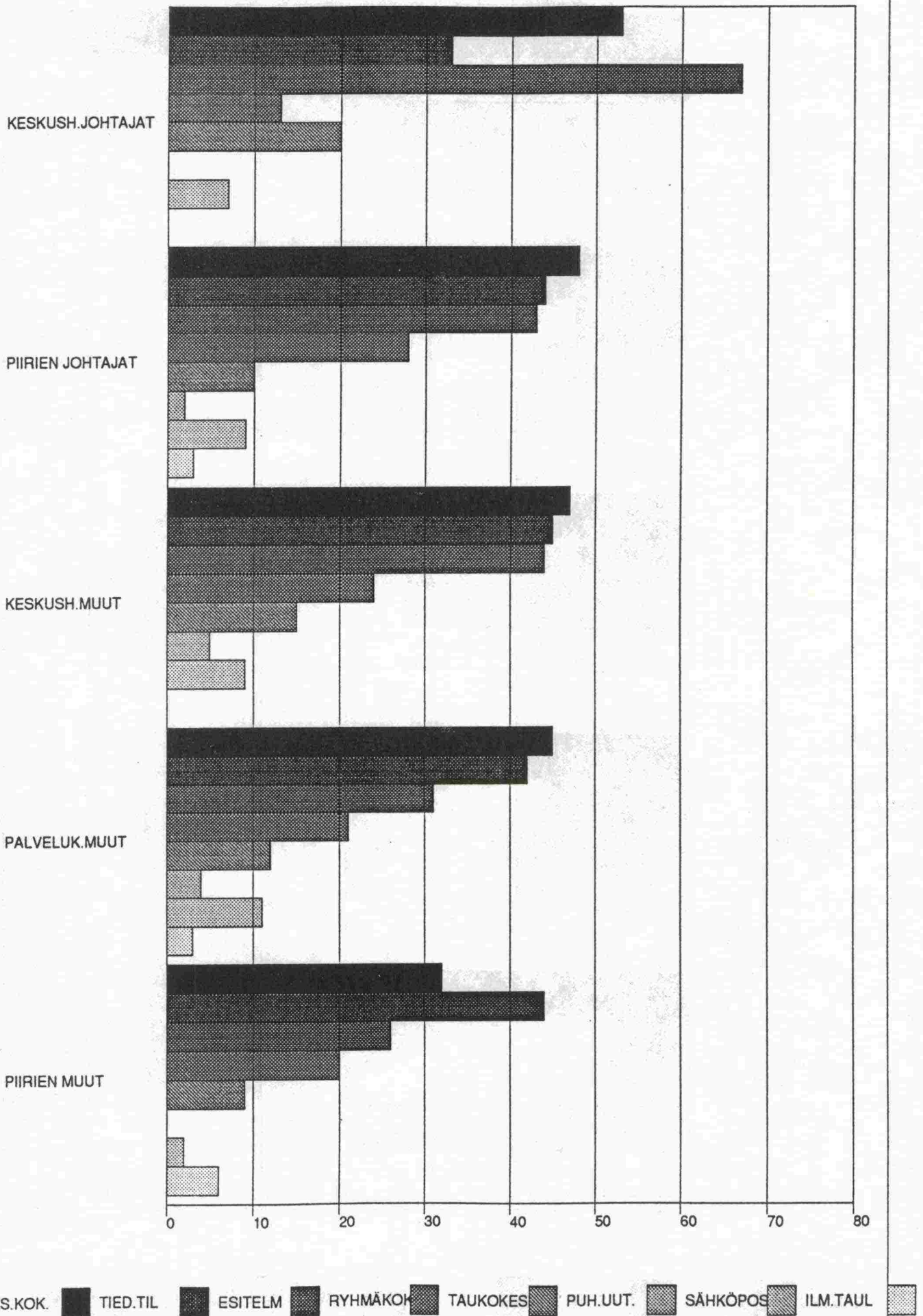
PIIRILEH

PIIRVIIK



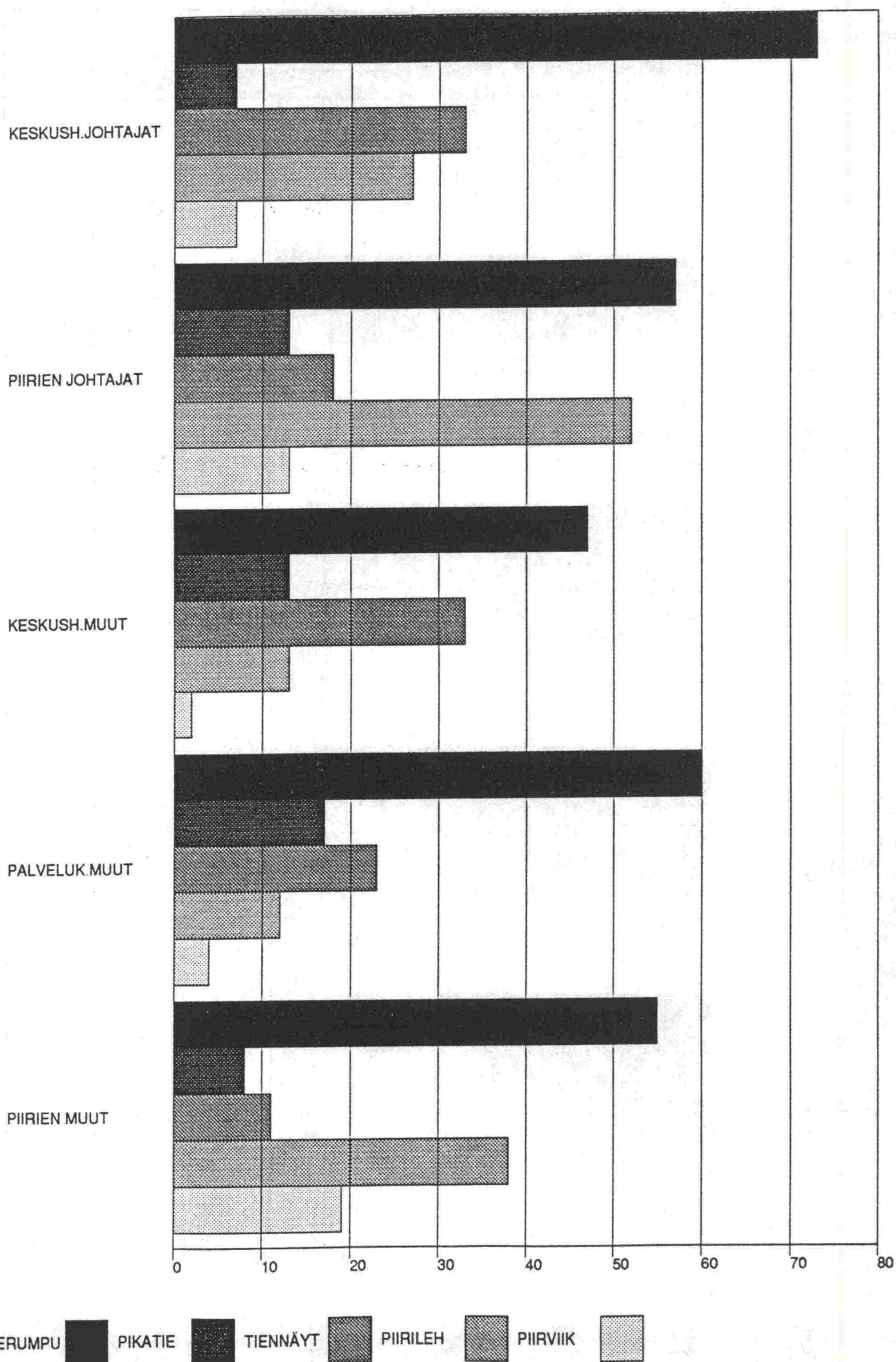
# TIEDOTUSAIHEELLE SUOSITELLUT KANAVAT

TULEVAISUUDEN HAASTEET JA KEINOT NIISTÄ SELVIÄMISEEN



# TIEDOTUSAIHEELLE SUOSITELLUT KANAVAT

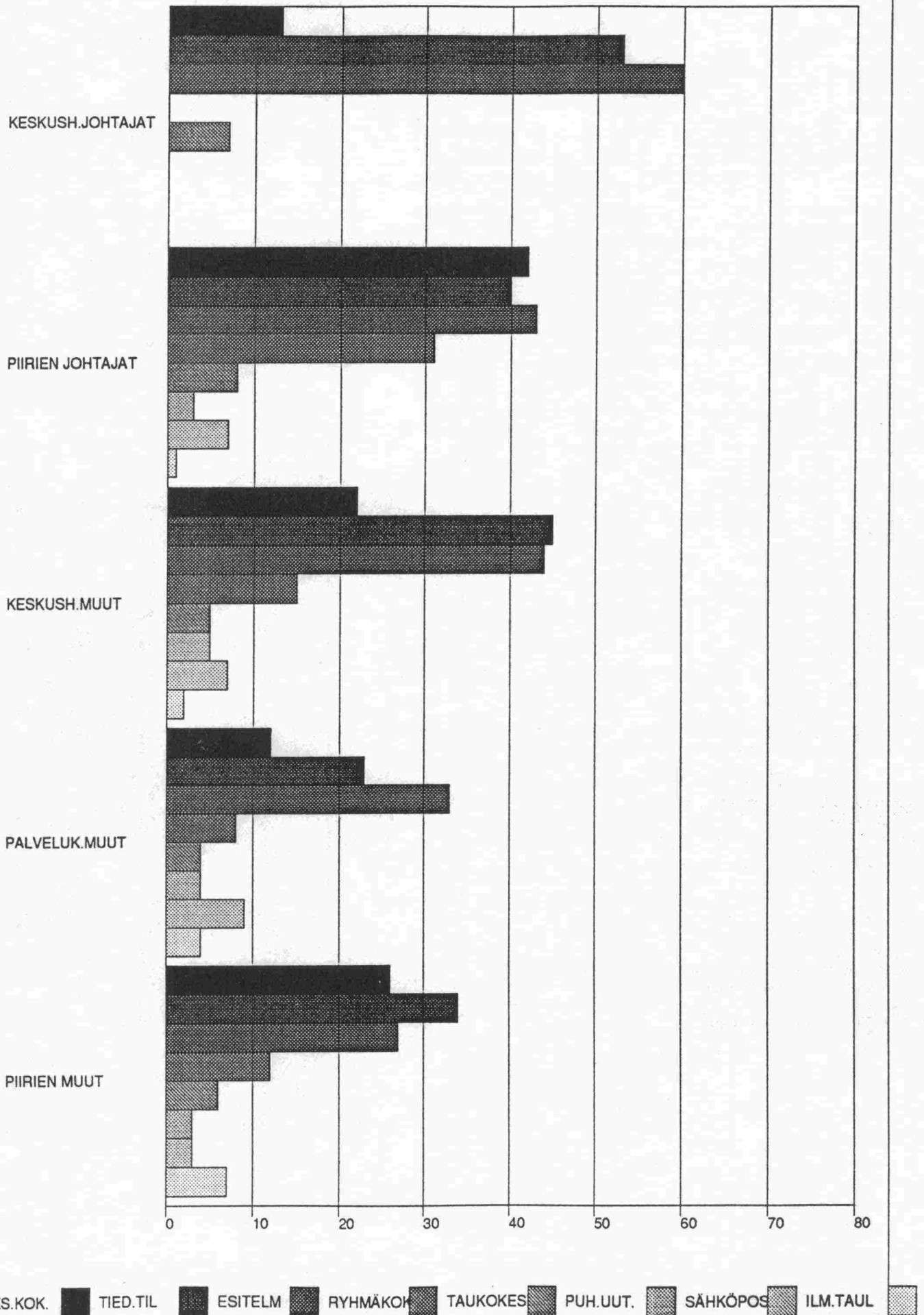
YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA





# TIEDOTUSAIHEELLE SUOSITELLUT KANAVAT

YMPÄRISTÖN HUOMIOON OTTAMINEN TEIDEN KUNNOSSAPIDOSSA



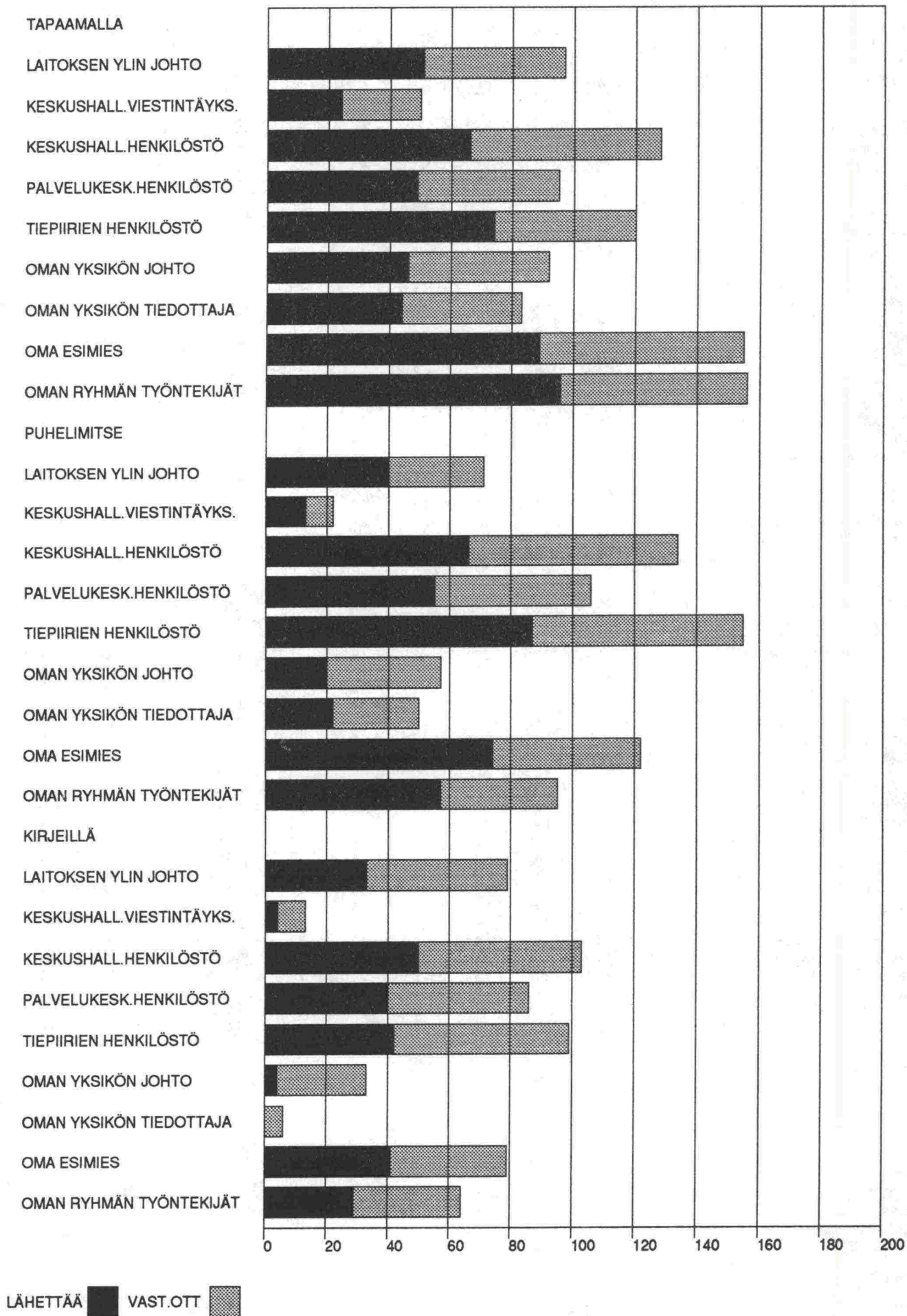
SARAKKEET HENKILÖSTÖRYHMÄT		KAIKKI	JOHTAJ KESKHA PALVEL KESKUS	JOHTAJ TIEPII RIT	MUUT KESKUS HALLIN TO	MUUT PALVEL KESKUK SET	MUUT TIEPII RIT	INSIN ARKKIT TEKNIK	MUU AMMATT KOULUT	EI AM MATTI KOULUT	NAISET	MIEHET
RIVIT SUHTAUTUMINEN SISÄISEN VIESTINNÄN TUOTTAMISEEN												
PAINOTETTU	N	8607	22	2047	147	371	5998	2161	1877	4569	1661	6365
PAINOTTAMATON	N	712	15	207	55	138	289	362	94	231	165	525
SISÄISEN VIESTINNÄN AIHEIDEN TUOTTAMINEN												
EI OSALLISTU	V	36	-	11*	39	35	39*	22*	33	43*	26*	39
VOI OSALLISTUA MIELIPITEILLÄ	V	40	42	39	7*	26*	40	38	39	40	36	40
OSALLISTUU SATUNNAISESTI	V	26	60	53*	52*	32	21*	41*	27	17*	31	24
OSALLISTUU SÄÄNNÖLLESTI	V	4	6	7	2	1	4	4	11*	1*	10*	3*
ANTANUT AIHEITA HLÖSTÖLEHT	V	13	17	31*	10	22*	10*	21*	21*	6*	24*	10*
ITSE KIRJ LEHT TAI MUULLA TAV	V	19	57	53*	13	15	13*	36*	30*	6*	38*	14*
HOIDETAAN NYKYISIN												
HALUKKAAT VOI ESITT AIHEITA	V	44	68	70*	31	44	39*	60*	54*	32*	53*	42
HALUKKAAT VOI ITSE KIRJOITTA	V	41	87	64*	31	41	37*	53*	44	33*	51*	39
YKSIKÖN TIEDOTTAJA VALIKOI	V	33	20	38	58*	37	33	34	36	32	37	33
YKSIKÖN TIEDOTTAJA KIRJOITTA	V	37	9	47*	42	45	36	45*	32	35	50*	34*
YKSIKÖN TIEDOTTAJA ESITT EDEL	V	24	29	27	30	16	24	28	24	22	16*	25
YKSIKÖN JOHTAJA VALIKOI	V	22	7	21	14	18	22	27*	19	20	15*	24*
YKSIKÖN JOHTAJA KIRJOITTA	V	26	33	38*	35	30	24*	33*	22	23	27	26
YKSIKÖN JOHT ESITT EDELLEEN	V	14	13	17	36*	10	13	17	14	12	12	14
MUULLA TAVOIN	V	3	-	6	12*	5	3	5	5	1*	3	3
PITÄISI VAHVISTAA												
HALUKKAAT VOI ESITT AIHEITA	V	29	20	32	47	36	29	32	37*	26*	25	31
HALUKKAAT VOI ITSE KIRJOITTA	V	29	26	30	39	31	28	29	31	28	33	27
YKSIKÖN TIEDOTTAJA VALIKOI	V	10	-	9	7	27*	10	11	8	10	4*	12*
YKSIKÖN TIEDOTTAJA KIRJOITTA	V	14	-	14	7	21	14	13	13	14	12	13
YKSIKÖN TIEDOTTAJA ESITT EDEL	V	10	-	6	62*	19*	10	9	9	10	9	10
YKSIKÖN JOHTAJA VALIKOI	V	7	-	3	3	1*	8	6	5	9	7	7
YKSIKÖN JOHTAJA KIRJOITTA	V	13	11	12	17	18	13	12	12	13	8	14*
YKSIKÖN JOHT ESITT EDELLEEN	V	11	11	6	53*	14	12	12	8	12	4*	13*
MUULLA TAVOIN	V	5	9	3	-	3	5	7	6	3*	4	5
AKTIIVISTA TIEDONVÄLITYSTÄ EDISTÄVIÄ												
YKSIKÖN JOHDON SUHTAUTUMINEN	V	75	94	89*	84	63*	73*	86*	69	72	80	75
HYVIÄ, AKTIIV KIRJOITT KÄYT	V	30	48	43*	44	28	28*	40*	40*	22*	40*	28*
TÄRKEITÄ ASIOITA TIEDOTETTAV	V	42	68	52*	53	47	39*	52*	50*	35*	48	40*
YKSIKÖN KESKEINEN ASEMA	V	20	20	29*	23	20	18*	25*	28*	15*	24	18*
AVOIN TIEDOTTAMIN TAVOITT	V	45	20	58*	69*	27*	43	54*	43	41*	51	43
TIEDOTTAMIN PARANT YHTEISTYÖ	V	71	60	78	72	69	70	68	70	72	71	72
MYÖNTEIN ILMAPIIRI TYÖPAIKALL	V	54	67	63	68	57	53	59	62*	49*	46*	57*
MYÖNTEIN AJATTELUTAPA YL	V	40	47	47	51	38	39	45	48*	35*	38	41
MUU VAIKUTTAVA VIRIKE	V	5	6	3	3	12*	6	4	6	6	9	5
MIKÄÄN EI ERITYISESTI EDISTÄ	V	3	-	1	1	2	3	2	2	3	6*	2*
AKTIIVISTA TIEDONVÄLITYSTÄ EHKÄISEVIÄ												
YKSIKÖN JOHTO EI KANNUSTA	V	19	-	9*	7	35*	21*	15	24	19	12*	21*
EI HYVIÄ KIRJOITTAJIA KÄYT	V	26	28	33	6*	20	25	29	24	26	26	27
YKSIKÖID VÄLIN KILPAILU ESTÄÄ	V	6	-	7	3	5	6	10*	9	3*	7	6
EI KIINNOSTAVIA ASIOITA TIED	V	7	6	9	9	6	7	11*	6	6	2*	7
TIEDOTTAMIS EI MITÄÄN HYÖTYÄ	V	2	-	3	-	1	1	2	5*	-*	2	2
TIEDOTUSLEHD MUUTENKIN TÄYNNÄ	V	4	6	2	2	1	4	4	2	4	5	3
AIHEITA ON, EI EHDITÄ VALMIST	V	23	26	26	32	37*	23	27	28	20*	22	24
AIHEITA ON, EI HUOMATA TIEDOT	V	39	33	52*	15*	42	37*	50*	45	32*	50*	37*
LIIALLINEN TYÖPAINE	V	30	46	35	42	36	29*	37*	35	25*	28	31
PELKO PAKKOLOMAUTUKSISTA	V	13	-	5*	23	27*	15*	5*	13	17*	10	15
KIREÄ ILMAPIIRI TYÖPAIKALLA	V	20	-	6*	3*	25	23*	9*	19	26*	18	21
OMAN YKSITYISELÄMÄN VAIKEUD	V	1	-	2	1	1	1	2	3*	0*	2	1
MUU VAIKUTTAVA ESTE	V	5	6	11*	4	13*	4*	13*	6	1*	4	5
MIKÄÄN EI ERITYISESTI ESTÄ	V	19	29	14	27	6*	20	13*	13	23*	24*	17



SARAKKEET PIIRIT		KAIKKI	KESKUS HALLIN TO	UUSI- MAA	TURKU	HÄME	KYMI- MIKKE- LI	KUOPIO POHJOI KARJA LA	KESKI- SUOMI	VAASA	OULU	LAPPI
RIVIT SUHTAUTUMINEN SISÄISEN VIESTINNÄN TUOTTAMISEEN												
PAINOTETTU	N	8607	540	992	1010	749	1103	971	555	727	1271	745
PAINOTTAMATON	N	712	208	53	57	46	78	85	43	41	54	47
SISÄISEN VIESTINNÄN AIHEIDEN TUOTTAMINEN												
EI OSALLISTU	V	36	37	27	37	42	17*	29	55*	42	41	48*
VOI OSALLISTUA MIELIPITEILLÄ	V	40	24*	35	37	40	50*	37	61*	27	39	33
OSALLISTUU SATUNNAISESTI	V	26	33	32	22	13*	32	27	14*	31	29	15*
OSALLISTUU SÄÄNNÖLLISESTI	V	4	2	1	2	6	6	5	3	1	6	3
ANTANUT AIHEITA HLÖSTÖLEHT	V	13	20*	8	11	19	14	10	5*	13	23*	9
ITSE KIRJ LEHT TAI MUULLA TAV	V	19	17	11	24	30*	17	21	5*	16	27*	11
HOIDETAAN NYKYISIN												
HALUKKAAT VOI ESITT AIHEITA	V	44	44	38	45	39	47	47	49	53	40	32*
HALUKKAAT VOI ITSE KIRJOITTA	V	41	41	29*	30	40	56*	39	48	58*	40	27*
YKSIKÖN TIEDOTTAJA VALIKOI	V	33	40	10*	29	43	25	22*	51*	43	48*	49*
YKSIKÖN TIEDOTTAJA KIRJOITTA	V	37	38	26*	32	37	54*	29*	44	34	42	40
YKSIKÖN TIEDOTTAJA ESITT EDEL	V	24	23	11*	22	17	28	17	46*	33	31	18
YKSIKÖN JOHTAJA VALIKOI	V	22	17	21	26	19	27	13*	38*	12	13*	32*
YKSIKÖN JOHTAJA KIRJOITTA	V	26	27	15*	28	30	21	28	22	31	24	37*
YKSIKÖN JOHT ESITT EDELLEEN	V	14	18	20	11	14	26*	7*	9	12	16	8
MUULLA TAVOIN	V	3	5	1	2	1	9*	2	3	4	-	5
PITÄISI VAHVISTAA												
HALUKKAAT VOI ESITT AIHEITA	V	29	40*	29	26	46*	37	26	24	44*	16*	28
HALUKKAAT VOI ITSE KIRJOITTA	V	29	29	13*	31	44*	19*	23	33	33	36	34
YKSIKÖN TIEDOTTAJA VALIKOI	V	10	22*	16	11	11	22*	8	3	26*	2*	-*
YKSIKÖN TIEDOTTAJA KIRJOITTA	V	14	17	7	7	29*	16	15	22*	6	9	12
YKSIKÖN TIEDOTTAJA ESITT EDEL	V	10	22*	3	9	12	5	11	10	5	17*	12
YKSIKÖN JOHTAJA VALIKOI	V	7	2	18*	13*	12	1*	8	-*	6	1*	10
YKSIKÖN JOHTAJA KIRJOITTA	V	13	15	7	4*	24*	12	14	23*	21	7	10
YKSIKÖN JOHT ESITT EDELLEEN	V	11	20*	13	15	12	16	8	11	1*	18*	2*
MUULLA TAVOIN	V	5	3	8	2	16*	0*	2	3	8	3	5
AKTIIVISTA TIEDONVÄLITYSTÄ EDISTÄVIÄ												
YKSIKÖN JOHDON SUHTAUTUMINEN	V	75	68	78	64*	91*	77	78	68	47*	88*	73
HYVIÄ, AKTIIV KIRJOITT KÄYT	V	30	37	9*	43*	16*	29	31	43*	42	34	23
TÄRKEITÄ ASIOITA TIEDOTETTAV	V	42	55*	44	34	52	25*	27*	39	45	55*	59*
YKSIKÖN KESKEINEN ASEMA	V	20	21	28	21	18	21	18	28	18	4*	22
AVOIN TIEDOTTAMIN TAVOITT	V	45	34*	44	48	18*	39	51	62*	38	38	59*
TIEDOTTAMIN PARANT YHTEISTYÖ	V	71	71	88*	69	75	75	68	68	59	62*	73
MYÖNTEIN ILMAPIIRI TYÖPAIKALL	V	54	59	78*	55	55	38*	51	61	57	61	41*
MYÖNTEIN AJATTELUTAPA YL	V	40	44	40	40	45	28*	39	40	43	40	49
MUU VAIKUTTAVA VIRIKE	V	5	10	16*	15*	2	2	1*	2	17*	0*	5
MIKÄÄN EI ERITYISESTI EDISTÄ	V	3	2	2	2	-	-	6*	-	-	8*	0
AKTIIVISTA TIEDONVÄLITYSTÄ EHKÄISEVIÄ												
YKSIKÖN JOHTO EI KANNUSTA	V	19	28*	14	22	16	28*	11*	16	47*	10*	25
EI HYVIÄ KIRJOITTAJIA KÄYT	V	26	19	19	29	27	28	22	31	29	27	33
YKSIKÖID VÄLIN KILPAILU ESTÄÄ	V	6	5	3	12	4	4	1*	1	5	18*	7
EI KIINNOSTAVIA ASIOITA TIED	V	7	6	3	6	19*	3	8	10	5	0*	13*
TIEDOTTAMIS EI MITÄÄN HYÖTYÄ	V	2	0	0	-	4	3	2	1	3	-	2
TIEDOTUSLEHD MUUTENKIN TÄYNNÄ	V	4	2	2	3	10*	6	2	2	1	0	8*
AIHEITA ON, EI EHDITÄ VALMIST	V	23	33*	20	19	33	25	13*	27	24	29	23
AIHEITA ON, EI HUOMATA TIEDOT	V	39	39	48	29	56*	50*	27*	43	32	43	23*
LIIALLINEN TYÖPAIN	V	30	34	59*	28	12*	32	25	24	24	36	21
PELKO PAKKOLOMAUTUKSISTA	V	13	21*	28*	34*	5*	8	4*	24*	22	13	1*
KIREÄ ILMAPIIRI TYÖPAIKALLA	V	20	20	13	26	34*	28*	16	0*	33*	19	21
OMAN YKSITYISELÄMÄN VAIKEUD	V	1	1	1	2	0	0	0	5*	2	1	2
MUU VAIKUTTAVA ESTE	V	5	12*	3	6	5	3	3	5	19*	1	8
MIKÄÄN EI ERITYISESTI ESTÄ	V	19	15	17	7*	9*	15	34*	6*	15	26*	22

# **VIESTINNÄN VERKOSTO: SANOMIEN LÄHETTÄMINEN JA VASTAANOTTAMINEN**

## **KESKUSHALLINNON JA PALVELUKESKUSTEN JOHTAJAT**





# **VIESTINNÄN VERKOSTO: SANOMIEN LÄHETTÄMINEN JA VASTAANOTTAMINEN**

## **KESKUSHALLINNON JA PALVELUKESKUSTEN JOHTAJAT**

SÄHKÖISILLÄ VIESTEILLÄ

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL. VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL. HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK. HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

JOUKKOKIRJEILLÄ

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL. VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL. HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK. HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

JOUKKOSÄHKÖVIESTEILLÄ

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL. VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL. HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK. HENKILÖSTÖ

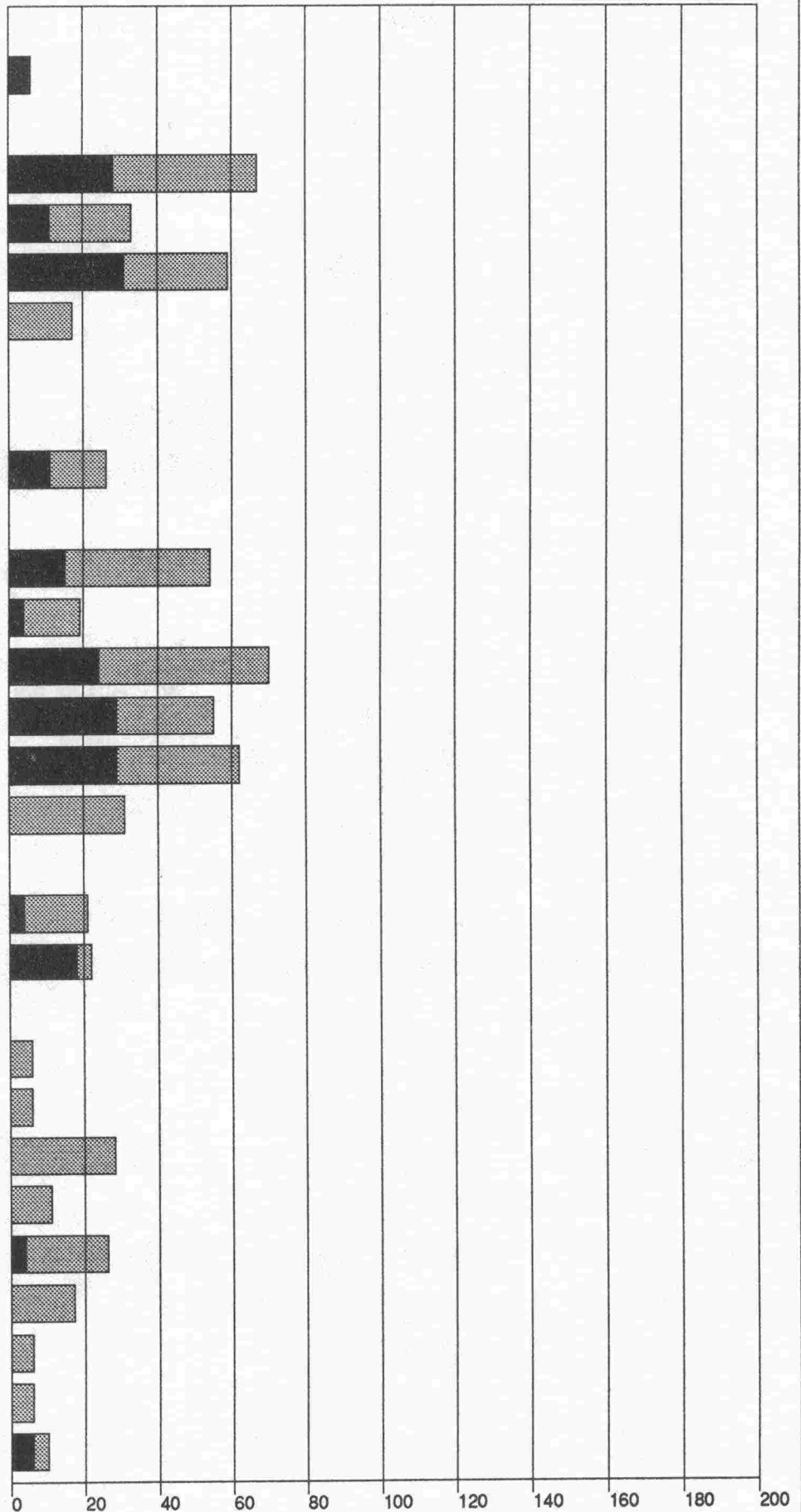
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT



LÄHETTÄÄ VAST.OTT

# VIESTINNÄN VERKOSTO: SANOMIEN LÄHETTÄMINEN JA VASTAANOTTAMINEN

## PIIRIEN JOHTAJAT

TAPAAMALLA

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL.VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL.HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK.HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

PUHELIMITSE

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL.VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL.HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK.HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

KIRJEILLÄ

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL.VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL.HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK.HENKILÖSTÖ

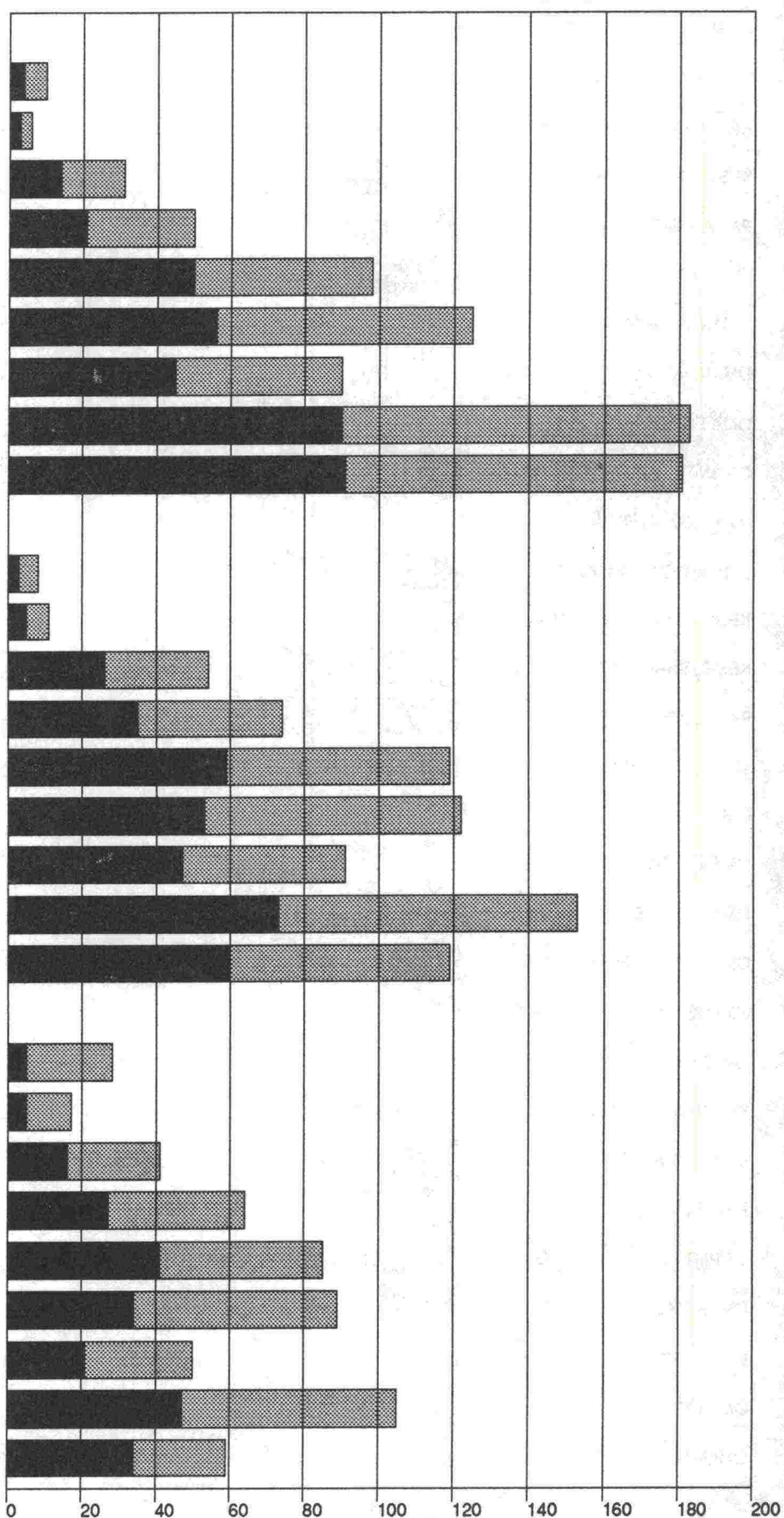
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT



LÄHETTÄÄ

VAST.OTT



# **VIESTINNÄN VERKOSTO: SANOMIEN LÄHETTÄMINEN JA VASTAANOTTAMINEN**

## **PIIRIEN JOHTAJAT**

SÄHKÖISILLÄ VIESTEILLÄ

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL. VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL. HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK. HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

JOUKKOKIRJEILLÄ

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL. VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL. HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK. HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

JOUKKOSÄHKÖVIESTEILLÄ

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL. VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL. HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK. HENKILÖSTÖ

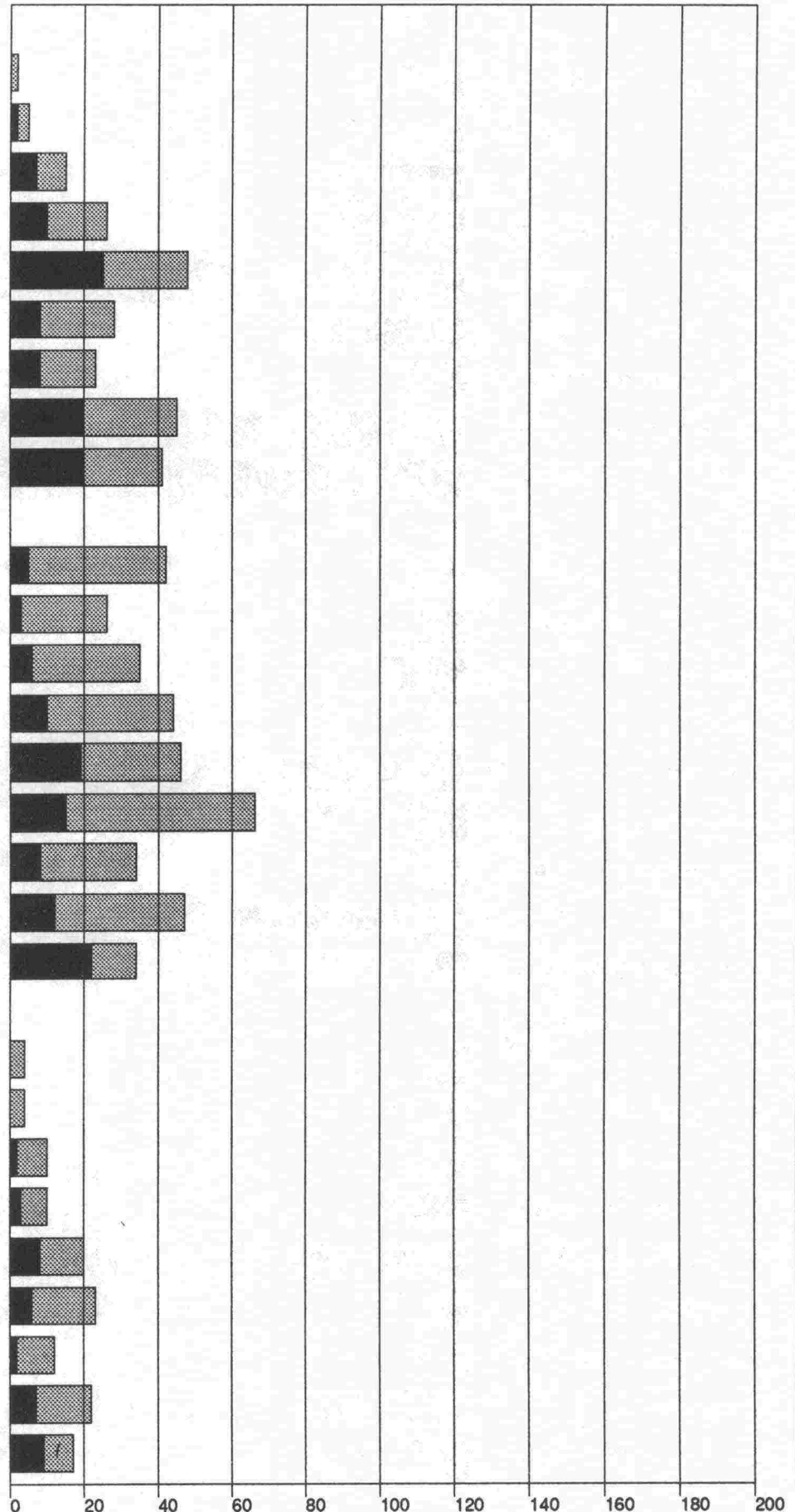
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT



LÄHETTÄÄ ■ VAST.OTT ■

# **VIESTINNÄN VERKOSTO: SANOMIEN LÄHETTÄMINEN JA VASTAANOTTAMINEN**

## **KESKUSHALLINNON MUUT TYÖNTEKIJÄT**

TAPAAMALLA

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL.VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL.HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK.HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

PUHELIMITSE

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL.VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL.HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK.HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

KIRJEILLÄ

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL.VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL.HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK.HENKILÖSTÖ

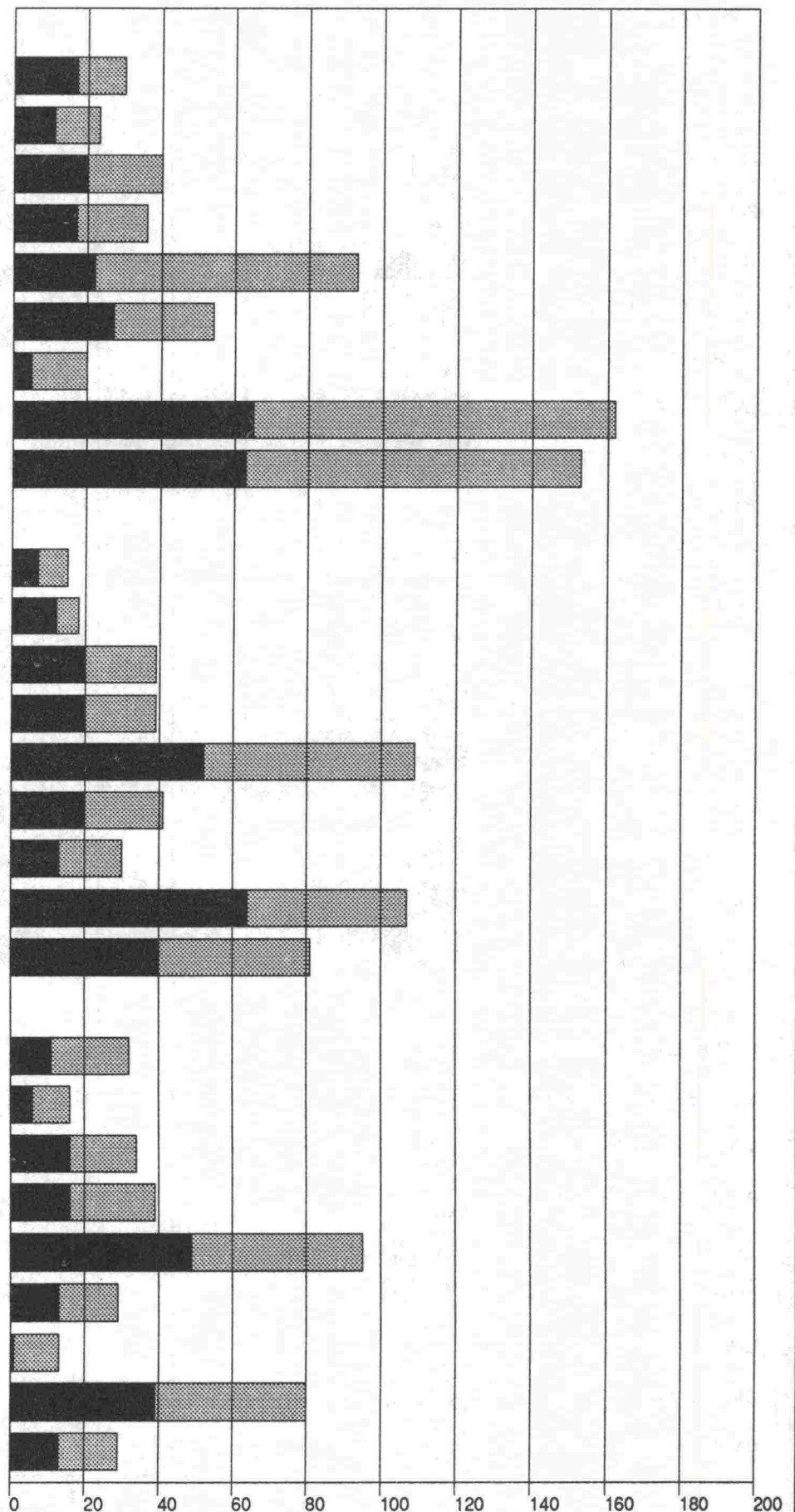
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

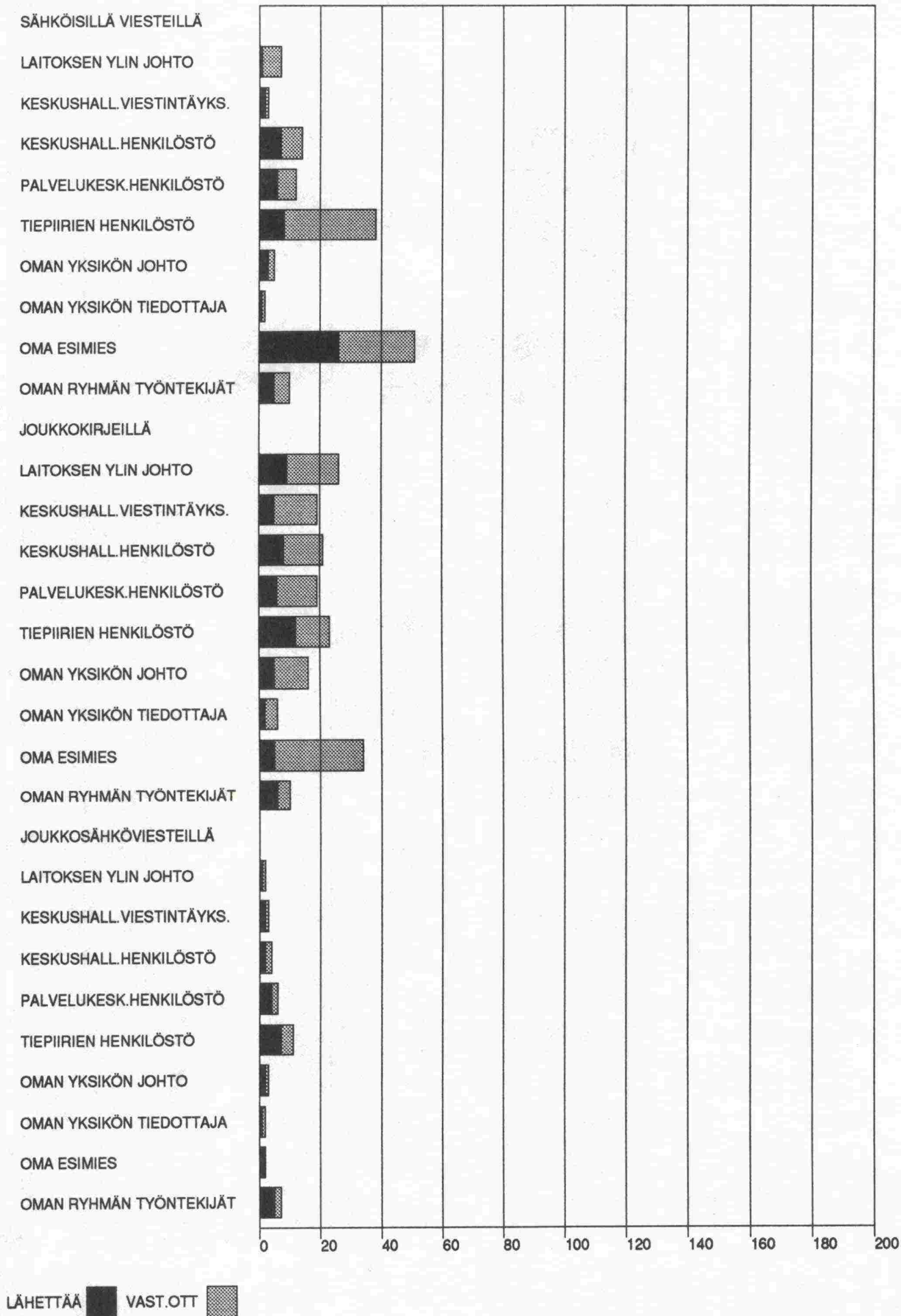


LÄHETTÄÄ VAST.OTT



# **VIESTINNÄN VERKOSTO: SANOMIEN LÄHETTÄMINEN JA VASTAANOTTAMINEN**

## **KESKUSHALLINNON MUUT TYÖNTEKIJÄT**



# VIESTINNÄN VERKOSTO: SANOMIEN LÄHETTÄMINEN JA VASTAANOTTAMINEN

## PALVELUKESKUSTEN MUUT TYÖNTEKIJÄT

TAPAAMALLA

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL.VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL.HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK.HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

PUHELIMITSE

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL.VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL.HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK.HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

KIRJEILLÄ

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL.VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL.HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK.HENKILÖSTÖ

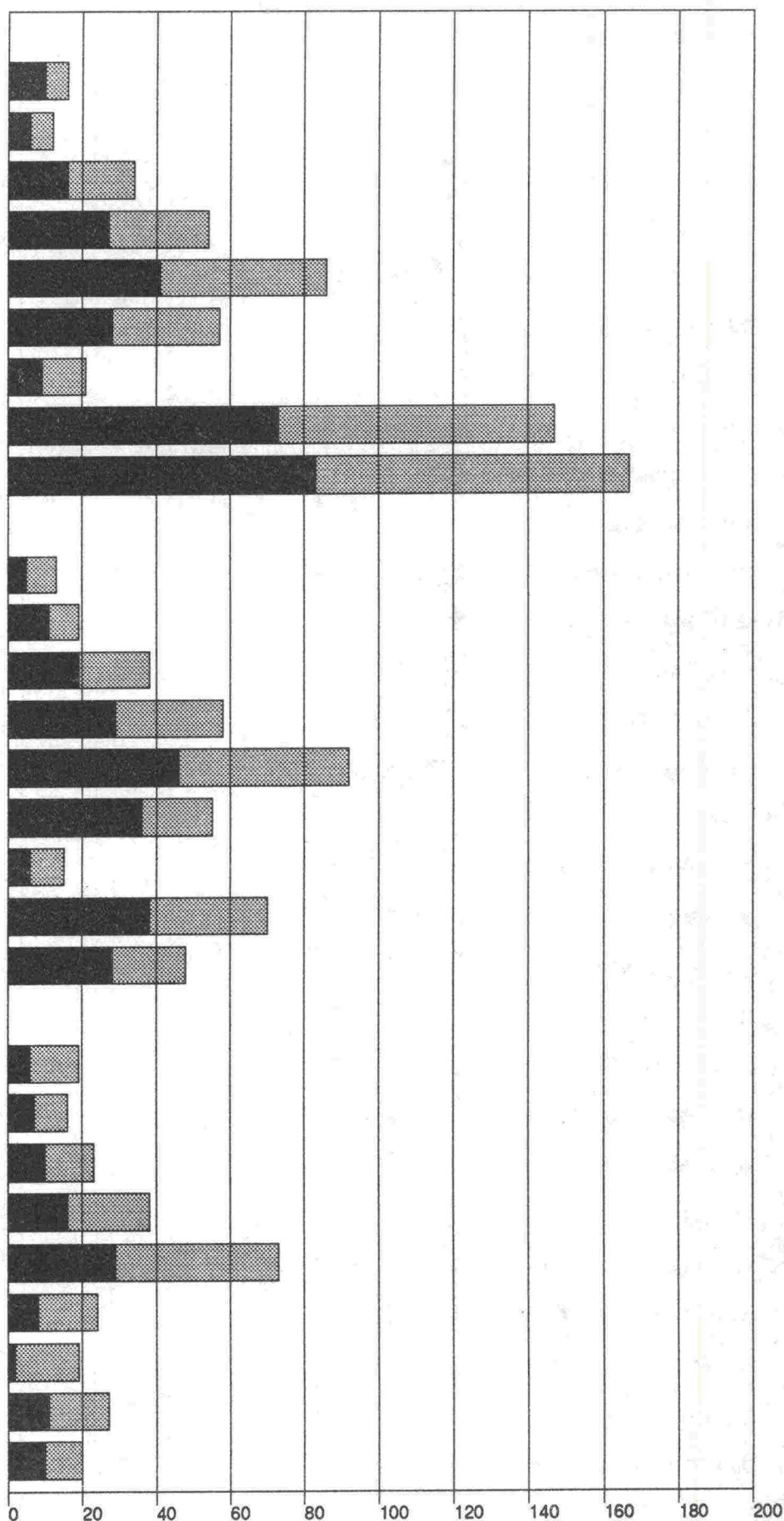
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT



LÄHETTÄÄ

VAST.OTT



I.R.O.RESEARCH OY



# **VIESTINNÄN VERKOSTO: SANOMIEN LÄHETTÄMINEN JA VASTAANOTTAMINEN**

## **PALVELUKESKUSTEN MUUT TYÖNTEKIJÄT**

SÄHKÖISILLÄ VIESTEILLÄ

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL.VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL.HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK.HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

JOUKKOKIRJEILLÄ

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL.VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL.HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK.HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

JOUKKOSÄHKÖVIESTEILLÄ

LAITOKSEN YLIN JOHTO

KESKUSHALL.VIESTINTÄYKS.

KESKUSHALL.HENKILÖSTÖ

PALVELUKESK.HENKILÖSTÖ

TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ

OMAN YKSIKÖN JOHTO

OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA

OMA ESIMIES

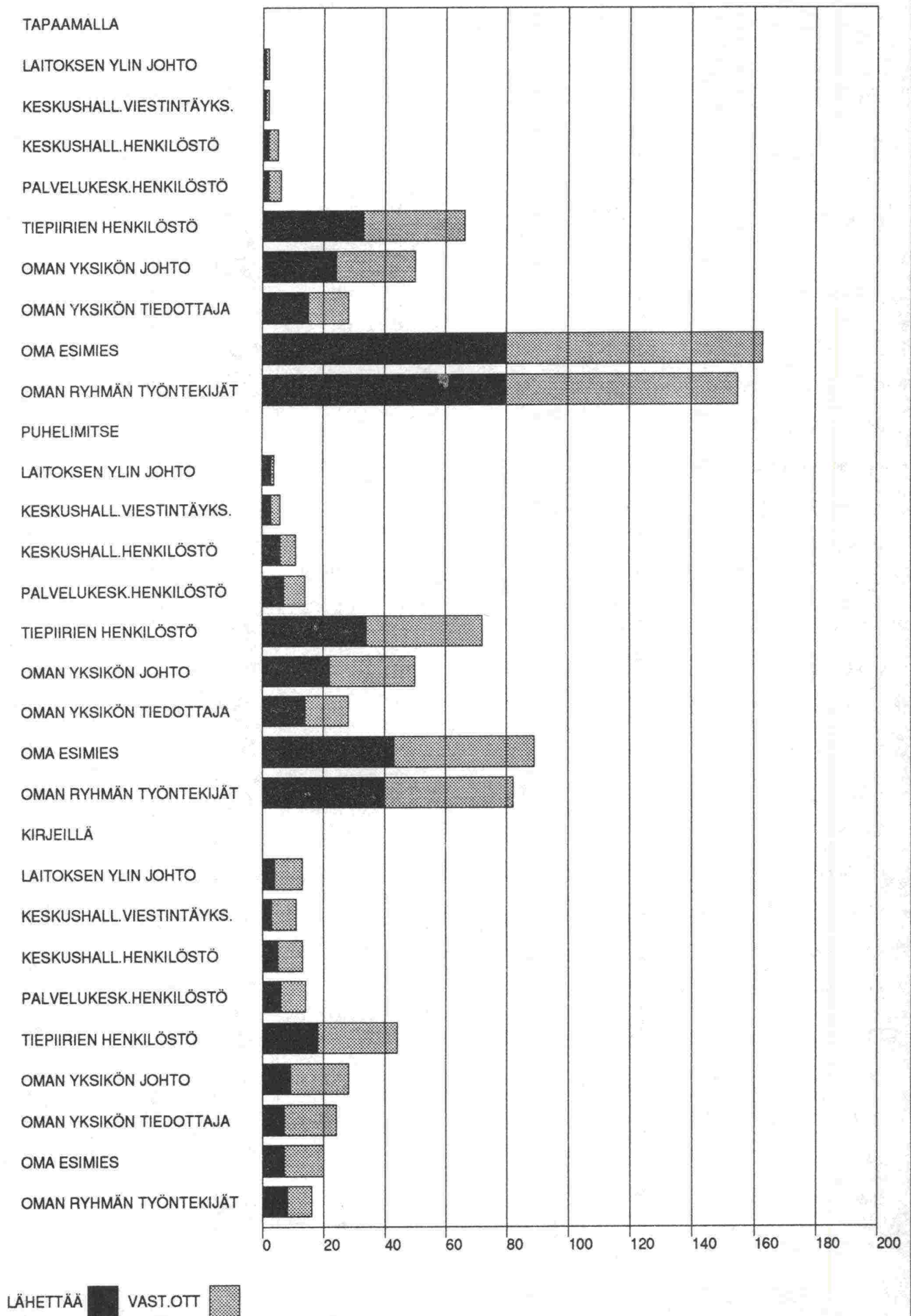
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT

0 20 40 60 80 100 120 140 160 180 200

LÄHETTÄÄ ■ VAST.OTT ■

# **VIESTINNÄN VERKOSTO: SANOMIEN LÄHETTÄMINEN JA VASTAANOTTAMINEN**

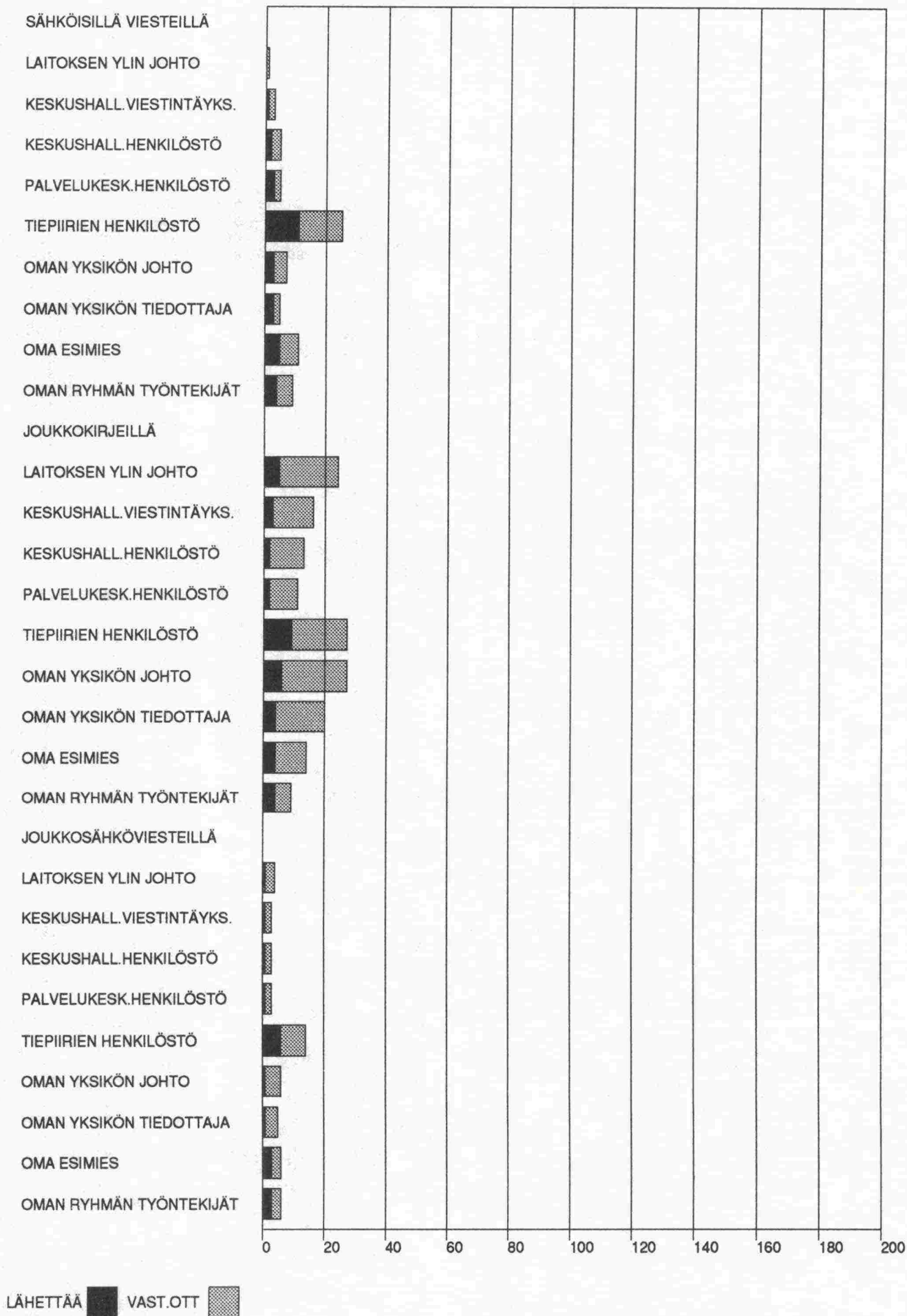
## **TIEPIIRIEN MUUT TYÖNTEKIJÄT**





# VIESTINNÄN VERKOSTO: SANOMIEN LÄHETTÄMINEN JA VASTAANOTTAMINEN

## TIEPIIRIEN MUUT TYÖNTEKIJÄT



SARAKKEET HENKILÖSTÖRYHMÄT		KAIKKI	JOHTAJ KESKHA PALVEL KESKUS	JOHTAJ TIEPII RIT	MUUT KESKUS HALLIN TO	MUUT PALVEL KESKUK SET	MUUT TIEPII RIT	INSIN ARKKIT TEKNIK	MUU AMMATT KOULUT	EI AM MATTI KOULUT	NAISET	MIEHET
RIVIT VIESTINNÄN VERKOSTO KENELLE LÄHETTÄÄ SANOMIA												
PAINOTETTU	N	8607	22	2047	147	371	5998	2161	1877	4569	1661	6365
PAINOTTAMATON	N	712	15	207	55	138	289	362	94	231	165	525
LÄHETTÄÄ SANOMIA TAPAAMALLA												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	3	51*	4	17*	10*	1*	7*	4	-*	2	3
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	2	24*	3	11*	6*	1*	5*	5*	0*	5*	2*
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	5	66*	14*	20*	16*	2*	14*	8	0*	7	5
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	7	49*	21*	17	27*	2*	20*	9	0*	7	7
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	36	74	50*	22	41	33*	50*	37	29*	30	37
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	29	46	56*	27	28	24*	50*	30	19*	32	28
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	19	44	45*	5	9*	15*	31*	26*	10*	27*	17*
OMA ESIMIES	V	82	89	90*	65*	73	80*	86	83	80	83	81
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	82	96	91*	63*	83	80*	89*	83	78*	88*	81
PUHELIMITSE												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	4	40*	3	7	5	3	6	4	3	2	5
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	4	13	5	12*	11*	3*	6*	10*	0*	8*	3*
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	10	66*	26*	20	19*	6*	23*	13	3*	15	9*
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	13	55*	35*	20	29*	7*	35*	17	0*	15	12
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	39	87	59*	52	46	34*	59*	59*	22*	64*	33*
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	26	20	53*	20	36	22*	45*	24	18*	25	26
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	18	22	47*	13	6*	14*	29*	25*	10*	29*	15*
OMA ESIMIES	V	47	74	73*	64	38	43*	60*	38*	44	27*	52*
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	42	57	60*	40	28*	40*	52*	48	35*	47	41
KIRJEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	5	33*	5	11	6	4*	7	7	3*	5	5
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	3	4	5	6	7	3*	7*	9*	-*	6	3
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	7	50*	16*	16	10	5*	16*	13*	2*	15*	6*
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	10	40	27*	16	16	6*	25*	11	2*	14	9
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	22	42	41*	49*	29	18*	39*	34*	9*	40*	17*
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	12	4	34*	13	8	9*	27*	12	4*	7	13*
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	9	-	21*	1	2	7*	14*	14*	4*	13*	7*
OMA ESIMIES	V	13	41	47*	39*	11	7*	34*	7*	4*	4*	15*
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	12	29	34*	13	10	8*	23*	16	5*	10	12
SÄHKÖISILLÄ VIESTEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	1	6	0	1	-	0	1	1	-*	1	0
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	2	-	2	2	1	1	2	6*	-*	5*	1*
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	3	28*	7	7	5	2*	6*	9*	0*	8*	2*
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	4	11	10*	6	10*	3*	11*	6	0*	6	4
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	13	31	25*	8	16	11*	23*	26*	4*	28*	10*
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	3	-	8*	3	3	3*	6*	5	2*	3	3
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	4	-	8*	1	2	3*	5	8*	1*	6	3
OMA ESIMIES	V	7	-	20*	26*	7	5*	12*	8	5*	4	8*
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	6	11	20*	5	6	4*	11*	12*	2*	9	5
JOUKKOKIRJEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	5	15	5	9	4	5	8	4	4	3	6
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	3	4	3	5	6	3	6*	8*	-*	5	3
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	3	24*	6	8	5	2*	9*	6	-*	4	3
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	4	29*	10*	6	5	2*	11*	4	0*	3	4
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	12	29	19*	12	14	9*	22*	14	6*	19*	10*
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	7	-	15*	5	4	6*	12*	9	4*	11	6
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	4	-	8	2	3	4	6	7	3*	4	5
OMA ESIMIES	V	5	4	12*	5	4	4*	10*	5	3*	5	5
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	7	18	22*	6	5	4*	16*	8	2*	6	7
JOUKKOSÄHKÖISILLÄ VIESTEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	1	-	0	1	1	1	2*	1	-*	1	1
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	1	-	0	2	2	1	1	5*	-*	4*	0*
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	1	-	2	2	3	1*	3	4*	0*	3	1
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	1	-	3	4	4*	1*	3*	2	0*	2	1
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	7	4	8	7	8	6	10*	12*	3*	13*	5*
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	2	-	6*	2	2	1*	5*	4	-*	2	2
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	1	-	2	1	3	1	2	2	0*	2	1
OMA ESIMIES	V	3	-	7*	2	2	3	6*	4	1*	3	3
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	4	6	9*	5	3	3*	6*	6	2*	5	3



SARAKKEET HENKILÖSTÖRYHMÄT		KAIKKI	JOHTAJ KESKHA PALVEL KESKUS	JOHTAJ TIEPII RIT	MUUT KESKUS HALLIN TO	MUUT PALVEL KESKUS SET	MUUT TIEPII RIT	INSIN ARKKIT TEKNIK	MUU AMMATT KOULUT	EI AM MATTI KOULUT	NAISET	MIEHET
RIVIT VIESTINNÄN VERKOSTO KENELTÄ VASTAANOTTAA SANOMIA												
PAINOTETTU	N	8607	22	2047	147	371	5998	2161	1877	4569	1661	6365
PAINOTTAMATON	N	712	15	207	55	138	289	362	94	231	165	525
VASTAANOTTAA SANOMIA TAPAAMALLA												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	2	46*	6*	13*	6*	1*	6*	3	—*	2	2
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	2	26*	3	12*	6*	1*	3	7*	—*	5*	2*
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	7	62*	17*	20*	18*	3*	17*	10	0*	8	6
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	9	46*	29*	19	27*	4*	26*	11	0*	8	9
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	36	46	48*	71*	45	33*	47*	35	30*	43*	33*
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	33	46	69*	27	29	26*	54*	35	22*	30	34
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	17	39	45*	15	12	13*	30*	23*	9*	33*	13*
OMA ESIMIES	V	85	66	93*	97	74*	83*	87	87	83	88	85
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	77	60	90*	90	84	75*	85*	84	71*	94*	74*
PUHELIMITSE												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	2	31*	5*	8*	8*	1*	6*	2	0*	2	2
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	4	9	6	6	8*	3*	5	7*	2*	7*	3*
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	10	68*	28*	19	19*	5*	23*	15*	2*	17*	8*
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	13	51*	39*	19	29*	7*	36*	18	0*	16	12
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	42	68	60*	57	46	38*	60*	56*	29*	72*	35*
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	33	37	69*	21	19*	28*	50*	33	25*	37	32
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	17	28	44*	17	9	14*	28*	27*	9*	35*	13*
OMA ESIMIES	V	50	48	80*	43	32*	46*	65*	44	45*	27*	57*
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	44	38	59*	41	20*	42*	51*	47	39*	47	43
KIRJEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	12	46	23*	21	13	9*	20*	14	7*	12	12
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	9	9	12	10	9	8	12	14*	6*	8	9
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	11	53*	25*	18	13	8*	22*	19*	3*	18*	10*
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	13	46	37*	23	22*	8*	34*	16	2*	14	13
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	30	57	44*	46	44*	26*	45*	34	20*	43*	26*
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	24	29	55*	16	16	19*	45*	29	12*	25	23
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	19	6	29*	12	17	17	24*	22	15*	16	19
OMA ESIMIES	V	19	38	58*	41*	16	13*	45*	16	9*	9*	23*
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	10	35	25*	16	10	8*	19*	19*	3*	12	10
SÄHKÖISILLÄ VIESTEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	1	—	2	6*	3	1	3	3*	—*	3	1
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	2	—	3	1	0	2	3	6*	—*	4*	1*
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	4	39*	8*	7	4	3*	7*	9*	0*	6	3
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	4	22	16*	6	6	2*	11*	7	0*	5	4
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	16	28	23	30*	21	14*	23*	25*	9*	33*	11*
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	6	17	20*	2	3	4*	14*	10*	2*	5	7
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	4	—	15*	1	1	2*	8*	8*	0*	4	4
OMA ESIMIES	V	8	—	25*	25*	6	6*	19*	7	5*	4*	10*
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	7	15	21*	5	4	5*	11*	14*	3*	13*	5*
JOUKKOKIRJEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	22	39	37*	17	22	19*	34*	25	14*	27	21
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	15	15	23*	14	14	13*	22*	20*	9*	16	14
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	14	46	29*	13	11	11*	25*	21*	6*	20*	12*
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	13	26	34*	13	13	9*	27*	18*	4*	14	13
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	20	33	27	11	19	18	26*	25	15*	29*	17*
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	24	31	51*	11	13*	21*	41*	29	15*	35*	22*
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	17	—	26*	4	3*	16	26*	16	13*	14	18
OMA ESIMIES	V	13	17	35*	29*	18	10*	24*	14	7*	16	12
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	6	4	12*	4	14*	5*	8	9	4*	7	6
JOUKKOSÄHKÖISILLÄ VIESTEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	3	6	4	1	4	3	7*	6*	—*	4	3
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	2	6	4	1	4	2*	4*	6*	—*	5*	2*
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	3	28*	8*	2	2	2*	5*	6*	0*	4	2
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	3	11	7*	2	4	2*	6*	7*	0*	4	2
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	9	22	12	4	5	8	9	16*	6*	22*	5*
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	7	17	17*	1	5	5*	13*	9	3*	6	7
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	5	6	10*	1	5	4*	7	3	4	3	6
OMA ESIMIES	V	4	6	15*	—	2	3*	9*	6	2*	5	4
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	4	4	8	2	2	3*	4	8*	3	10*	3*

SARAKKEET PIIRIT		KAIKKI	KESKUS HALLIN TO	UUSI- MAA	TURKU	HÄME	KYMI- MIKKE- LI	KUOPIO POHJOI KARJA LA	KESKI- SUOMI	VAASA	OULU	LAPPI
RIVIT VIESTINNÄN VERKOSTO KENELLE LÄHETTÄÄ SANOMIA												
PAINOTETTU	N	8607	540	992	1010	749	1103	971	555	727	1271	745
PAINOTTAMATON	N	712	208	53	57	46	78	85	43	41	54	47
LÄHETTÄÄ SANOMIA												
TAPAAMALLA												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	3	14*	3	-	2	2	1	1	6	1	0
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	2	9*	-	2	2	1	2	2	0	-	2
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	5	21*	2	2	1	1*	5	3	9	3	4
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	7	29*	3	7	6	3	6	4	5	4	4
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	36	41	26	35	55*	26*	37	62*	39	22*	31
OMAN YKSİKÖN JOHTO	V	29	29	24	24	28	33	36	35	27	20*	18
OMAN YKSİKÖN TIEDOTTAJA	V	19	10*	6*	9*	17	26*	27*	27	25	15	12
OMA ESIMIES	V	82	78	93*	71*	76	81	83	95*	75	75	84
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	82	86	79	82	83	76	85	84	92	71*	90
PUHELIMITSE												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	4	8	0	1	2	9*	1	4	3	7	0
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	4	11*	2	3	4	6	3	4	1	0	3
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	10	23*	5	6	7	16	10	9	11	6	5
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	13	31*	5*	14	14	8	12	17	13	7	7
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	39	55*	22*	42	39	30	37	40	44	53*	31
OMAN YKSİKÖN JOHTO	V	26	32	15*	33	36	11*	32	30	39*	19	26
OMAN YKSİKÖN TIEDOTTAJA	V	18	6*	7*	19	23	11	19	9	40*	26*	18
OMA ESIMIES	V	47	44	42	42	32*	45	42	55	38	59*	64
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	42	35	31*	33	47	33	44	48	50	52*	42
KIRJEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	5	8	3	5	6	2	6	10*	0	3	0
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	3	6	1	3	2	3	5	3	5	3	3
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	7	14*	2	9	3	7	14*	3	5	5	1
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	10	18*	5	16	10	5	16*	6	4	6	3
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	22	37*	6*	21	24	30	30*	12*	14	22	14
OMAN YKSİKÖN JOHTO	V	12	8	8	14	9	9	10	16	10	11	22
OMAN YKSİKÖN TIEDOTTAJA	V	9	2*	4	5	8	5	11	4	23*	16*	4
OMA ESIMIES	V	13	21*	8	20	4*	10	12	6	12	15	22
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	12	11	4*	9	6	12	10	4*	24*	12	21
SÄHKÖISILLÄ VIESTEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	1	1	1	-	0	-	-	2	-	2	-
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	2	1	2	3	0	1	2	3	0	-	2
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	3	7	0	4	1	1	6	3	4	4	2
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	4	10*	1	10*	4	2	4	5	2	3	1
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	13	16	5*	14	9	16	20*	12	11	13	6
OMAN YKSİKÖN JOHTO	V	3	3	1	12*	3	0	3	9*	2	2	-
OMAN YKSİKÖN TIEDOTTAJA	V	4	2	2	4	1	4	7*	0	2	6	-
OMA ESIMIES	V	7	13*	5	8	1	3	6	2	4	20*	9
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	6	6	2	10	8	4	3	6	5	8	5
JOUKKOKIRJEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	5	7	1	-*	2	1*	8	11*	4	8	2
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	3	7	1	2	1	3	7*	2	3	2	2
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	3	8*	0	2	3	0	6	3	5	2	2
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	4	8	1	4	3	1	4	3	10*	2	1
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	12	16	2*	11	21*	11	13	12	16	1*	12
OMAN YKSİKÖN JOHTO	V	7	5	5	8	3	5	10	12	1	9	7
OMAN YKSİKÖN TIEDOTTAJA	V	4	3	1	3	3	4	5	2	13*	7	4
OMA ESIMIES	V	5	5	3	-*	5	6	3	10	3	7	7
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	7	6	2	8	6	8	8	5	6	7	5
JOUKKOSÄHKÖISILLÄ VIESTEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	1	1	1	-	0	-	0	-	2	4*	-
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	1	2	1	1	2	-	1	2	-	-	2
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	1	3	0	2	2	-	1	2	2	0	2
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	1	4*	0	1	1	-	1	2	5*	0	1
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	7	9	2	8	7	3	8	6	10	8	4
OMAN YKSİKÖN JOHTO	V	2	2	3	4	0	2	1	-	1	2	3
OMAN YKSİKÖN TIEDOTTAJA	V	1	3	1	-	0	2	0	-	3	2	1
OMA ESIMIES	V	3	2	1	4	2	3	-*	-	1	9*	6
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	4	4	0	5	2	4	-*	2	9	6	5



SARAKKEET PIIRIT		KAIKKI	KESKUS HALLIN TO	UUSI- MAA	TURKU	HÄME	KYMI- MIKKE- LI	KUOPIO POHJOI KARJA LA	KESKI- SUOMI	VAASA	OULU	LAPPI
RIVIT VIESTINNÄN VERKOSTO KENELTÄ VASTAANOTTAÄ SANOMIA												
PAINOTETTU	N	8607	540	992	1010	749	1103	971	555	727	1271	745
PAINOTTAMATON	N	712	208	53	57	46	78	85	43	41	54	47
VASTAANOTTAÄ SANOMIA TAPAAMALLA												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	2	11*	1	1	2	0	1	2	3	0	2
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	2	9*	2	3	4	0	2	3	0	-	-
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	7	23*	1	4	6	4	5	3	13	3	4
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	9	29*	4	9	13	6	8	4	12	4	4
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	36	50*	23*	28	31	25*	34	64*	38	35	42
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	33	31	28	24	20*	23*	43*	52*	34	23*	35
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	17	13	6*	9	24	21	26*	15	22	15	11
OMA ESIMIES	V	85	77	96*	77	78	84	86	85	62*	89	91
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	77	85	62*	73	85	73	84	72	76	82	81
PUHELIMITSE												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	2	10*	1	0	1	3	1	1	2	0	1
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	4	9*	1	3	2	3	4	3	0	6	2
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	10	23*	3*	8	7	10	11	5	13	6	9
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	13	31*	6	17	15	8	13	10	13	7	7
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	42	54*	20*	44	43	27*	40	48	56	49	51
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	33	19*	17*	26	38	25	42*	47*	38	28	37
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	17	9*	8*	19	24	21	19	5*	19	24	16
OMA ESIMIES	V	50	37*	52	43	48	42	44	67*	41	51	68*
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	44	27*	39	30*	44	36	48	55*	37	50	50
KIRJEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	12	16	5	8	16	9	11	14	11	16	11
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	9	9	4	7	8	8	6	3	5	21*	12
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	11	17	3*	15	8	11	12	4	17	12	7
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	13	24*	5*	18	8	11	17	8	19	7	9
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	30	50*	11*	33	48*	29	27	21	38	35	20
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	24	17	12*	24	23	34*	20	20	25	27	28
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	19	14	10	18	20	26*	14	16	15	30*	18
OMA ESIMIES	V	19	24	6*	27	8*	17	15	26	14	22	35*
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	10	11	2*	14	5	11	11	4	19	11	12
SÄHKÖISILLÄ VIESTEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	1	3	2	1	0	0	1	2	2	2	2
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	2	0	1	3	0	0	3	2	7*	2	2
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	4	6	0	4	1	3	4	3	11*	4	2
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	4	7	2	11*	3	2	5	3	5	3	-
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	16	27*	9	14	20	17	18	8	42*	14	3*
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	6	4	2	16*	2	6	5	4	12	2*	14*
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	4	1	2	5	1	4	5	2	17*	1	1
OMA ESIMIES	V	8	12	3	17*	4	4	5	4	9	16*	15*
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	7	5	2	8	17*	5	5	4	11	7	6
JOUKKOKIRJEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	22	23	11*	15	30	25	28	17	29	17	19
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	15	15	7*	9	16	13	13	13	26*	21	11
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	14	13	3*	9	16	12	16	7	31*	13	14
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	13	14	6	14	21*	10	15	5*	26*	7*	14
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	20	19	10*	25	24	18	26	8*	25	16	24
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	24	14*	11*	22	25	30	32*	10*	31	24	32
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	17	4*	6*	11	10	28*	17	9	25	27*	19
OMA ESIMIES	V	13	24*	7	17	19	16	9	4*	15	15	14
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	6	13*	1*	13*	7	11	5	3	4	8	2
JOUKKOSÄHKÖISILLÄ VIESTEILLÄ												
LAITOKSEN YLIN JOHTO	V	3	4	1	7*	2	2	2	2	3	2	5
KESKUSHALLINN VIESTINTÄYKSIKK	V	2	4	1	1	3	1	2	2	3	0	4
KESKUSHALLINNON HENKILÖSTÖ	V	3	4	1	3	1	1	4	2	8*	-	3
PALVELUKESKUSTEN HENKILÖSTÖ	V	3	4	3	5	3	1	4	1	4	2	-
TIEPIIRIEN HENKILÖSTÖ	V	9	6	8	10	12	4	12	3	22*	2*	10
OMAN YKSIKÖN JOHTO	V	7	5	3	18*	3	5	3	-*	25*	0*	15*
OMAN YKSIKÖN TIEDOTTAJA	V	5	4	3	0	3	2	2	3	21*	7	9
OMA ESIMIES	V	4	2	3	12*	0	2	2	2	5	8	7
OMAN RYHMÄN TYÖNTEKIJÄT	V	4	3	1	4	10*	2	2	2	4	8	5

SARAKKEET HENKILÖSTÖRYHMÄT		KAIKKI	JOHTAJ KESKHA	JOHTAJ TIEPII RIT	MUUT KESKUS HALLIN TO	MUUT PALVEL KESKUK SET	MUUT TIEPII RIT	INSIN ARKKIT TEKNIK	MUU AMMATT KOULUT	EI AM MATTI KOULUT	NAISET	MIEHET
RIVIT SUHTAUTUMINEN SÄHKÖ- POSTIIN JA PUHELINUUTISIIN												
PAINOTETTU	N	8607	22	2047	147	371	5998	2161	1877	4569	1661	6365
PAINOTTAMATON	N	712	15	207	55	138	289	362	94	231	165	525
SÄHKÖPOSTIN KÄYTTÖMAHDOLLISUUS												
OMALLA KONEELLA	V	23	77*	49*	22	24	18*	38*	46*	7*	54*	16
TYÖPISTEESSÄ YHTEISKÄYTÖSSÄ	V	18	-	31*	37*	21	17*	33*	16	12*	12*	20
EI KÄYTETTÄVISSÄ	V	58	23	21*	38	55	64*	29*	37*	79*	34*	63
KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAN SÄHKÖPOSTIN KÄYTTÖ												
KÄYTTÄÄ	V	34	57	59*	49	37	30*	50*	60*	16*	62*	27
EI KÄYTÄ	V	7	20	20*	11	7	4*	18*	2*	3*	3*	8
VASTAANOTTA												
SÄÄNNÖLL/US KERTOJA PVÄSSÄ	V	4	9	6	10	14*	3	3	7*	3	9*	3
SÄÄNNÖLL/1-2 KERTAA PVÄSSÄ	V	6	17	9	2	5	5*	6	16*	2*	12*	4
2-4 KERTAA VIIKOSSA	V	9	37	17*	5	7	8*	15*	14*	4*	17*	7
N KERRAN VIIKOSSA	V	6	-	12*	2	5	5*	8	10*	3*	17*	3
HARVEMMIN	V	8	-	15*	30*	6	8	17*	12	3*	8	9
EI LAINKAAN	V	1	-	1	1	0	0	1	2*	-*	1	0
LÄHETTÄÄ												
SÄÄNNÖLL/US KERTOJA PVÄSSÄ	V	1	6	3*	3	2	0*	2*	1	0*	1	1
SÄÄNNÖLL/1-2 KERTAA PVÄSSÄ	V	1	-	2	1	1	1	1	4*	-*	3	1
2-4 KERTAA VIIKOSSA	V	5	6	4	1	3	5	3	8	4	13*	3
N KERRAN VIIKOSSA	V	2	-	9*	3	4	1*	4*	5*	0*	3	2
HARVEMMIN	V	14	9	23*	35*	12	13*	21*	32*	4*	28*	11
EI LAINKAAN	V	10	42*	18*	8	17	9*	19*	10	6*	15*	9
MINKÄLAISIA VASTAANOTTA												
TYÖHÖN LIITTYVIÄ VIESTEJÄ	V	24	24	42*	42*	29	21*	33*	48*	10*	48*	18
TYÖHÖN LIITT YHD HLÖN KANSSA	V	7	11	13*	32*	9	5*	12*	14*	2*	9	6
TYÖHÖN LIITT USEAMMAN KANSSA	V	14	15	25*	7	21	13*	16	30*	7*	36*	9
TIEDOTUSYKSIKÖIDEN VIESTEJÄ	V	7	11	14*	4	7	5*	12*	13*	2*	10	6
INFOA KOKO HENKILÖSTÖLLE	V	14	26	23*	7	12	12*	17	26*	7*	37*	8
LAITOKS LIITTYV ULKOPUOL KANSS	V	1	17*	3*	1	3	0*	2	2	0*	1	1
HLÖKOHTAISIA, YKSITYISIÄ	V	5	11	9	16*	7	4*	7	12*	2*	12*	3
ESMERK-UUTISIA	V	6	42*	11*	10	8	5*	7	14*	3*	15*	4
JOHTORYHM KOKOUST PÖYTÄKIRJ	V	8	40*	17*	10	9	6*	15*	17*	2*	19*	6
MINKÄLAISIA LÄHETTÄÄ												
TYÖHÖN LIITTYVIÄ VIESTEJÄ	V	17	20	28*	34*	13	15*	21	38*	7*	35*	13
TYÖHÖN LIITT YHD HLÖN KANSSA	V	7	11	11	33*	10	5*	12*	11*	3*	11*	6
TYÖHÖN LIITT USEAMMAN KANSSA	V	9	6	21*	9	7	6*	12	20*	3*	16*	7
TIEDOTUSYKSIKÖIDEN VIESTEJÄ	V	2	-	2	1	1	2	1	6*	1	5*	2
INFOA KOKO HENKILÖSTÖLLE	V	1	-	1	1	2	1	1	4*	0*	3*	0
LAITOKS LIITTYV ULKOPUOL KANSS	V	2	6	2	5	5*	1	1	3	1	0	2
HLÖKOHTAISIA, YKSITYISIÄ	V	4	6	7	9	4	3	4	11*	2*	12*	2
ESMERK-UUTISIA	V	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JOHTORYHM KOKOUST PÖYTÄKIRJ	V	0	-	-	1*	-	-	0	0	-	0	-
PUHELINUUTISTEN KUUNTELUTIEHYS												
LÄHES PÄIVITTÄIN	V	0	-	-	0	0	-	-	0	-	0	-
1-2 KERTAA VIIKOSSA	V	1	4	2	1	3	0*	2	2*	0*	1	1
2-4 KERTAA KUUKAUDESSA	V	3	11	3	7	4	2	4	5	1*	3	2
N KERRAN KUUKAUDESSA	V	1	6	3*	10*	5*	1*	4*	1	-*	-	1
HARVEMMIN, SATUNNAISESTI	V	9	15	16*	14	13	7*	15*	12	4*	13*	8
EI KUUNTELE LAINKAAN	V	29	42	41*	16	19	27*	37*	36	23*	51*	24
EI OLE TIENNYT PUH.UUTISISTA	V	51	23	33*	51	46	56*	36*	43*	62*	31*	57
MITKÄ SOPIVAT PARHAITEN PUHELINUUTISAIHEIKSI												
JOHTOKUNNAN, -RYHMÄN PÄÄTÖKS	V	39	15	37	20	32	40	41	43	36	49*	37
YTT:N PÄÄTÖKSET	V	26	6	16*	29	29	28*	21*	26	29	30	26
UUSISTA TYÖTAVOISTA, KOKEIL	V	27	13	23	32	20	28	23	21	30*	17*	29
KIINNOSTAV HLÖIDEN HAASTATT	V	15	29	25*	21	16	13*	18	25*	10*	17	15
ULKOPUOLISTEN KOMMENTIT	V	25	13	33	60*	24	23	25	33*	22	29	24
TIEDOTUKS, UUTISET TOIMINNASTA	V	48	52	48	53	43	47	50	56*	44*	64*	43
TIED HARRASTUS-, URHEILUTOIMIN	V	19	13	19	14	9*	19	16	20	20	19	20
MUITA	V	5	6	8	2	2	4	7*	5	3*	1*	5



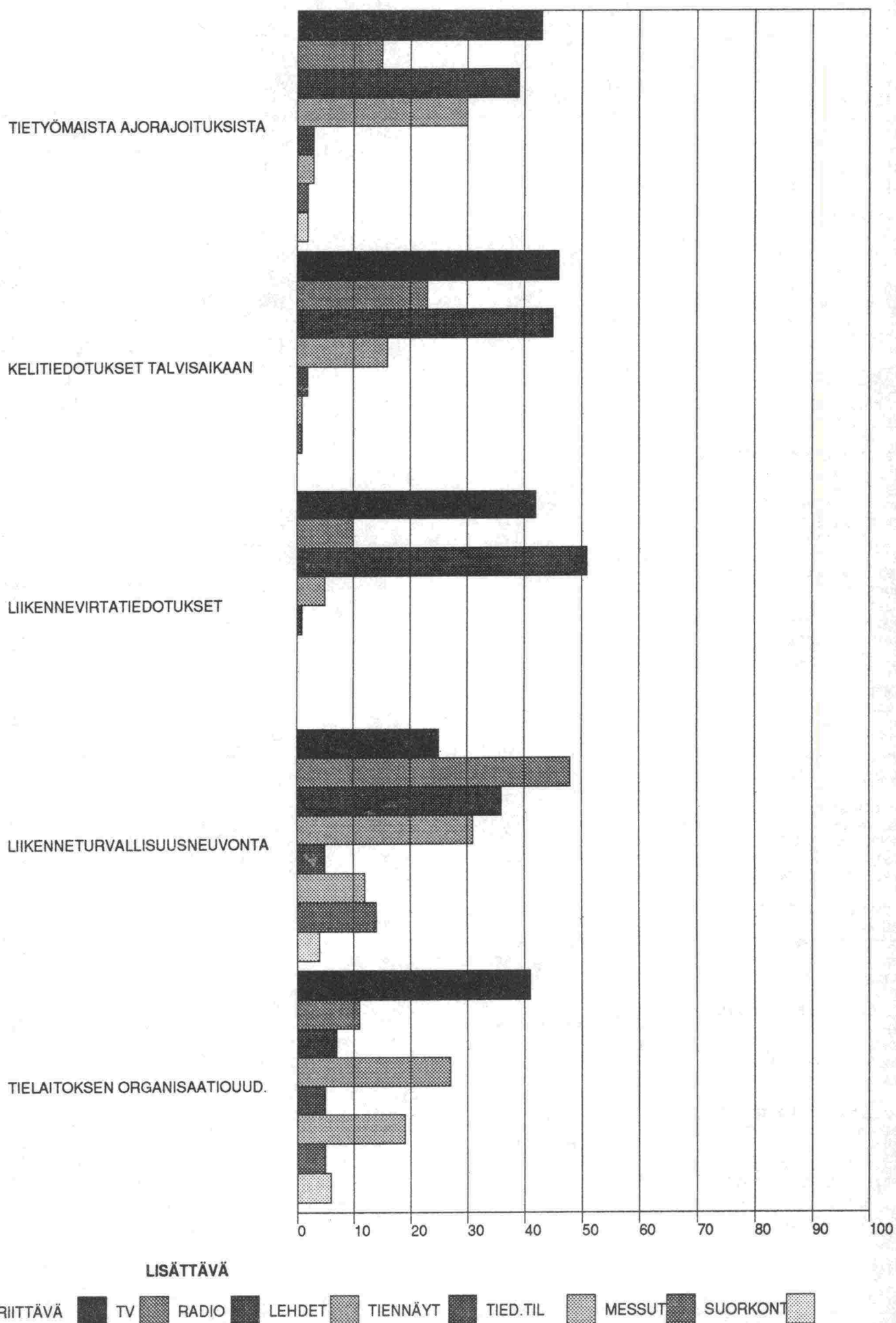
SARAKKEET PIIRIT		KAIKKI	KESKUS HALLIN TO	UUSI- MAA	TURKU	HÄME	KYMI- MIKKE- LI	KUOPIO POHJOI KARJA LA	KESKI- SUOMI	VAASA	OULU	LAPPI
RIVIT SUHTAUTUMINEN SÄHKÖ- POSTIIN JA PUHELINUUTISIIN												
PAINOTETTU	N	8607	540	992	1010	749	1103	971	555	727	1271	745
PAINOTTAMATON	N	712	208	53	57	46	78	85	43	41	54	47
SÄHKÖPOSTIN KÄYTTÖMAHDOLLISUUS												
OMALLA KONEELLA	V	23	27	17	34*	16	19	34*	15	26	15*	14*
TYÖPISTEESSÄ YHTEISKÄYTÖSSÄ	V	18	24	9*	15	34*	8*	11*	21	49*	14	32*
EI KÄYTETTÄVISSÄ	V	58	48	74*	51	51	67	55	65	25*	69*	54
KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAN SÄHKÖPOSTIN KÄYTTÖ												
KÄYTTÄÄ	V	34	43	22*	46*	38	19*	39	33	68*	27	23*
EI KÄYTÄ	V	7	8	4	1	12	7	7	3	1	1*	21*
VASTAANOTTAA												
SÄÄNNÖLL/US KERTOJA PVÄSSÄ	V	4	13*	6	5	0	1	6	-	19*	0*	-
SÄÄNNÖLL/1-2 KERTAA PVÄSSÄ	V	6	6	3	12*	6	3	4	6	26*	0*	1
2-4 KERTAA VIIKOSSA	V	9	9	3	11	5	3*	20*	5	11	9	6
N KERRAN VIIKOSSA	V	6	4	3	6	15*	5	6	5	1	2	6
HARVEMMIN	V	8	12	6	10	10	7	3*	9	8	17*	10
EI LAINKAAN	V	1	0	2	2	2	-	-	-	-	-	-
LÄHETTÄÄ												
SÄÄNNÖLL/US KERTOJA PVÄSSÄ	V	1	2	1	3	0	1	-	-	1	0	-
SÄÄNNÖLL/1-2 KERTAA PVÄSSÄ	V	1	1	2	5*	1	-	1	2	-	0	-
2-4 KERTAA VIIKOSSA	V	5	3	3	6	1	3	14*	1	-	6	-*
N KERRAN VIIKOSSA	V	2	4	3	3	2	2	1	0	5	1	-
HARVEMMIN	V	14	19	9	14	28*	10	11	10	20	19	14
EI LAINKAAN	V	10	16	4	15	6	4*	13	12	39*	1*	9
MINKÄLAISIA VASTAANOTTAA												
TYÖHÖN LIITTYVIÄ VIESTEJÄ	V	24	35*	15	37*	27	16	24	16	40*	27	14
TYÖHÖN LIITT YHD HLÖN KANSSA	V	7	17*	10	16*	2	6	4	3	6	10	1
TYÖHÖN LIITT USEAMMAN KANSSA	V	14	19	8	25*	19	6*	20*	11	28*	12	1*
TIEDOTUSYKSIKÖIDEN VIESTEJÄ	V	7	7	8	8	3	1*	4	8	18*	8	5
INFOA KOKO HENKILÖSTÖLLE	V	14	13	13	19	23*	4*	21*	12	29*	0*	6*
LAITOKS LIITTYV ULKOPUOL KANSS	V	1	3	0	3	0	1	-	-	4	-	1
HLÖKOHTAISIA, YKSITYISIÄ	V	5	7	3	7	15*	4	7	6	3	-*	0
ESMERK-UUTISIA	V	6	11	1	6	2	4	11*	0*	6	6	8
JOHTORYHM KOKOUST PÖYTÄKIRJ	V	8	12	1*	21*	4	7	9	18*	12	0*	0*
MINKÄLAISIA LÄHETTÄÄ												
TYÖHÖN LIITTYVIÄ VIESTEJÄ	V	17	21	10	25	23	10	15	9	23	25*	13
TYÖHÖN LIITT YHD HLÖN KANSSA	V	7	18*	5	16*	11	4	5	3	2	10	0*
TYÖHÖN LIITT USEAMMAN KANSSA	V	9	8	6	14	4	3*	11	7	18*	11	1*
TIEDOTUSYKSIKÖIDEN VIESTEJÄ	V	2	1	1	5	2	-	2	2	0	7*	3
INFOA KOKO HENKILÖSTÖLLE	V	1	2	3	1	0	1	1	-	0	-	-
LAITOKS LIITTYV ULKOPUOL KANSS	V	2	4*	-	1	2	1	0	-	3	6*	-
HLÖKOHTAISIA, YKSITYISIÄ	V	4	4	1	2	14*	3	7	4	3	-*	-
ESMERK-UUTISIA	V	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JOHTORYHM KOKOUST PÖYTÄKIRJ	V	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PUHELINUUTISTEN KUUNTELUTIHEYD												
LÄHES PÄIVITTÄIN	V	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1-2 KERTAA VIIKOSSA	V	1	3	2	-	-	0	1	1	-	0	1
2-4 KERTAA KUUKAUDESSA	V	3	4	6*	3	2	0	2	9*	-	1	-
N KERRAN KUUKAUDESSA	V	1	5*	-	1	1	-	2	0	-	1	2
HARVEMMIN, SATUNNAISESTI	V	9	14	5	5	7	16*	9	10	8	4	6
EI KUUNTELE LAINKAAN	V	29	21	25	25	40	19*	41*	23	12*	31	33
EI OLE TIENNYT PUH.UUTISISTA	V	51	45	61	65*	49	52	35*	47	74*	61*	51
MITKÄ SOPIVAT PARHAITEN PUHELINUUTISAIHEIKSI												
JOHTOKUNNAN, -RYHMÄN PÄÄTÖKS	V	39	28*	28	29	64*	37	34	50	47	38	40
YTTIN PÄÄTÖKSET	V	26	25	21	10*	32	27	20	50*	46*	32	15*
UUSISTA TYÖTAVOISTA, KOKEIL	V	27	26	11*	22	24	21	28	50*	29	27	33
KIINNOSTAV HLÖIDEN HAASTATT	V	15	18	31*	19	23	14	5*	4*	8	22	8
ULKOPUOLISTEN KOMMENTIT	V	25	29	17	15	25	15*	23	33	11*	51*	21
TIEDOTUKS, UUTISET TOIMINNASTA	V	48	48	47	32*	51	49	43	40	55	60*	51
TIED HARRASTUS-, URHEILUTOIMIN	V	19	10*	31*	9*	12	10*	16	30*	7*	28*	26
MUITA	V	5	2	9	2	7	2	2	1	6	9*	3

SARAKKEET HENKILÖSTÖRYHMÄT		KAIKKI	JOHTAJ KESKHA PALVEL KESKUS	JOHTAJ TIEPII RIT	MUUT KESKUS HALLIN TO	MUUT PALVEL KESKUK SET	MUUT TIEPII RIT	INSIN ARKKIT TEKNIK	MUU AMMATT KOULUT	EI AM MATTI KOULUT	NAISET	MIEHET
RIVIT NYKYISTEN HENKILÖSTÖ- LEHTIEN LUKEMINEN												
PAINOTETTU	N	8607	22	2047	147	371	5998	2161	1877	4569	1661	6365
PAINOTTAMATON	N	712	15	207	55	138	289	362	94	231	165	525
MITEN SÄÄNNÖLLISESTI LUKEE, KATSELEE												
<b>TIERUMPU</b>												
JOKAISTA	V	87	77	91	97	87	86	90	90	84*	97*	85*
USEIMPIA	V	9	-	3*	2	11	10*	5*	8	12*	3*	10
NOIN JOKA TOISTA	V	0	-	2*	-	1	0*	1	1	-	0	0
SATUNNAISESTI	V	2	-	3	1	2	1	3	1	1	-	2
EI NÄE/SAA LEHTEÄ	V	1	-	0	-	-	1	0	-	1*	-	1
<b>PIKATIE</b>												
JOKAISTA	V	13	60*	24*	41*	33*	8*	25*	20*	5*	19*	12
USEIMPIA	V	5	17	12*	2	5	4*	10*	5	3*	9*	4*
NOIN JOKA TOISTA	V	1	-	2	-	3	1	2	2	-*	2	1
SATUNNAISESTI	V	3	-	11*	-	1	2*	8*	5	-*	5	3
EI NÄE/SAA LEHTEÄ	V	77	-*	50*	57*	58*	84*	55*	68*	91*	65*	80*
<b>TIENNÄYTTÄJÄ</b>												
JOKAISTA	V	14	48	31*	25	18	10*	25*	17	7*	23*	12*
USEIMPIA	V	5	22	5	3	6	5	8*	7	3*	11*	3*
NOIN JOKA TOISTA	V	0	-	0	-	1	0	1*	-	-	-	0
SATUNNAISESTI	V	3	4	7*	5	5	2*	8*	3	0*	3	3
EI NÄE/SAA LEHTEÄ	V	77	-*	55*	67	70	82*	57*	72	88*	63*	80*
<b>PIIRIN HENKILÖSTÖLEHTI</b>												
JOKAISTA	V	70	33	94*	66	50*	69	86*	78*	59*	87*	66*
USEIMPIA	V	10	-	3*	2	3	11*	5*	5*	14*	3*	11
NOIN JOKA TOISTA	V	1	4	-	0	1	1	0	0	1	0	1
SATUNNAISESTI	V	2	20*	1	9*	8*	1*	3	4*	0*	2	1
EI NÄE/SAA LEHTEÄ	V	17	20	1*	20	38*	17	6*	12	23*	8*	19*
<b>PIIRIN VIIKKOTIEDOTE</b>												
JOKAISTA	V	71	33	92*	74	58*	71	81*	81*	64*	86*	68*
USEIMPIA	V	5	-	3	3	3	5	4	3	6	1*	6*
NOIN JOKA TOISTA	V	1	4	-	0	1	1	0	1	1	0	0*
SATUNNAISESTI	V	2	17	1	8*	8*	2*	3	3	2	2	3
EI NÄE/SAA LEHTEÄ	V	19	24	3*	14	30*	20	11*	11*	26*	11*	22*
MITEN LUKEE, KATSELEE												
<b>TIERUMPU</b>												
YL KAIKKI JUTUT, TIEDOTUKSET	V	27	20	27	11	14*	27	23	25	29	35*	24*
SUURIMMAN OSAN	V	42	35	44	27	35	42	43	47	41	49	41
VAIN KIINNOSTAVIMMAT	V	28	22	26	62*	50*	28	31	26	27	16*	32*
KATSOO YL VAIN OTSIKOT	V	1	-	1	0	1	0	2	1	0*	1	1
<b>PIKATIE</b>												
YL KAIKKI JUTUT, TIEDOTUKSET	V	5	20	6	19*	16*	3*	7	9*	2*	7	4
SUURIMMAN OSAN	V	7	46*	13*	19*	14*	5*	11*	9	5*	16*	5*
VAIN KIINNOSTAVIMMAT	V	9	11	21*	9	12	7*	19*	14*	1*	12	7*
KATSOO YL VAIN OTSIKOT	V	2	-	6*	1	1	1*	6*	1	-*	0	2
<b>TIENNÄYTTÄJÄ</b>												
YL KAIKKI JUTUT, TIEDOTUKSET	V	3	15	8*	5	5	2*	5*	4	1*	6*	2*
SUURIMMAN OSAN	V	8	31	14*	11	6	6*	13*	6	6*	15*	6*
VAIN KIINNOSTAVIMMAT	V	9	11	16*	13	17*	7*	17*	15*	3*	15*	8*
KATSOO YL VAIN OTSIKOT	V	2	17*	4	3	3	1*	5*	1	0*	1	2
<b>PIIRIN HENKILÖSTÖLEHTI</b>												
YL KAIKKI JUTUT, TIEDOTUKSET	V	39	17	50*	10*	13*	39	47*	46*	32*	58*	34*
SUURIMMAN OSAN	V	29	6	38*	28	15*	28	36*	27	26	29	29
VAIN KIINNOSTAVIMMAT	V	10	18	9	35*	28*	10	8	10	12	4*	11
KATSOO YL VAIN OTSIKOT	V	1	17*	1	5*	4*	0*	2*	1	0*	1	1
<b>PIIRIN VIIKKOTIEDOTE</b>												
YL KAIKKI JUTUT, TIEDOTUKSET	V	52	17	65*	10*	13*	52	59*	59	46*	65*	49*
SUURIMMAN OSAN	V	19	-	21	30	14	20	17	19	20	17	19
VAIN KIINNOSTAVIMMAT	V	7	11	9	40*	38*	6	8	8	6	6	7
KATSOO YL VAIN OTSIKOT	V	1	26*	1	5*	4*	0*	3*	1	0*	1	1



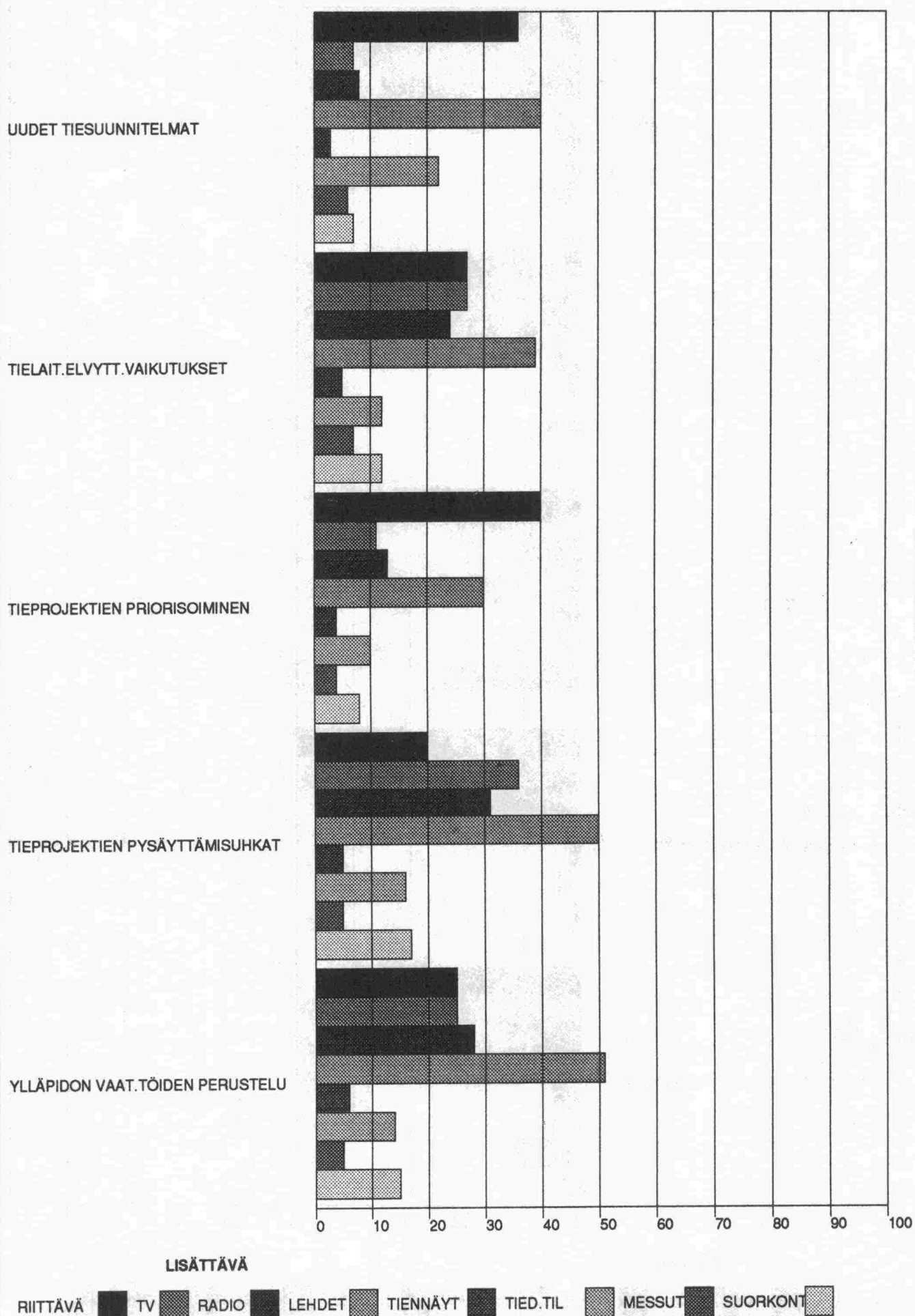
SARAKKEET PIIRIT		KAIKKI	KESKUS HALLIN TO	UUSI- MAA	TURKU	HÄME	KYMI- MIKKE- LI	KUOPIO POHJOI KARJA LA	KESKI- SUOMI	VAASA	OULU	LAPPI
RIVIT NYKYISTEN HENKILÖSTÖ- LEHTIEN LUKEMINEN												
PAINOTETTU	N	8607	540	992	1010	749	1103	971	555	727	1271	745
PAINOTTAMATON	N	712	208	53	57	46	78	85	43	41	54	47
MITEN SÄÄNNÖLLISESTI LUKEE, KATSELEE												
<b>TIERUMPU</b>												
JOKAISTA	V	87	88	79*	73*	99*	85	93*	89	80	95*	79*
USEIMPIA	V	9	9	10	25*	-*	1*	6	11	18*	5	18*
NOIN JOKA TOISTA	V	0	0	2*	-	1	-	-	-	-	-	0
SATUNNAISESTI	V	2	2	1	2	-	8*	1	7	-	0	1
EI NÄE/SAA LEHTEÄ	V	1	-	8*	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>PIKATIE</b>												
JOKAISTA	V	13	37*	12	10	4*	6*	13	2*	0*	20*	13
USEIMPIA	V	5	5	1	14*	3	2	13*	2	4	1*	3
NOIN JOKA TOISTA	V	1	2	-	-	6*	0	0	0	-	1	0
SATUNNAISESTI	V	3	1	1	4	3	3	3	0	3	6*	4
EI NÄE/SAA LEHTEÄ	V	77	53*	86*	73	84	83	70*	96*	91*	72	78
<b>TIENNÄYTTÄJÄ</b>												
JOKAISTA	V	14	22*	6*	14	6	7*	13	1*	4	32*	16
USEIMPIA	V	5	6	1	3	4	2	13*	0	9	4	2
NOIN JOKA TOISTA	V	0	1	-	-	-	0	-	-	3*	-	-
SATUNNAISESTI	V	3	6	1	0	0	1	7*	0	4	3	3
EI NÄE/SAA LEHTEÄ	V	77	64*	91*	83	89*	84	67*	99*	77	61*	78
<b>PIIRIN HENKILÖSTÖLEHTI</b>												
JOKAISTA	V	70	49*	42*	64	78	75	83*	86*	79	85*	49*
USEIMPIA	V	10	3*	10	16	-*	6	10	13	-*	8	24*
NOIN JOKA TOISTA	V	1	1	-	-	1	6*	-	-	-	-	-
SATUNNAISESTI	V	2	10*	3	-	-	0	-	0	-	0	2
EI NÄE/SAA LEHTEÄ	V	17	35*	45*	19	20	7*	7*	1*	18	6*	24
<b>PIIRIN VIIKKOTIEDOTE</b>												
JOKAISTA	V	71	56*	63	49*	100*	88*	84*	34*	84	99*	49*
USEIMPIA	V	5	3	1	2	-	6	11*	5	-	0*	8
NOIN JOKA TOISTA	V	1	1	-	2	-	-	-	9*	1	-	-
SATUNNAISESTI	V	2	10*	2	-	-	0	-	2	-	0	10*
EI NÄE/SAA LEHTEÄ	V	19	29*	35*	48*	-*	-*	5*	51*	13	0*	32*
MITEN LUKEE, KATSELEE												
<b>TIERUMPU</b>												
YL KAIKKI JUTUT, TIEDOTUKSET	V	27	14*	14*	41*	30	16*	35*	25	18	25	37*
SUURIMMAN OSAN	V	42	33	43	36	38	43	36	46	62*	45	42
VAIN KIINNOSTAVIMMAT	V	28	51*	33	21	32	35	29	30	18	28	19
KATSOO YL VAIN OTSIKOT	V	1	1	1	2	-	1	1	-	-	-	-
<b>PIKATIE</b>												
YL KAIKKI JUTUT, TIEDOTUKSET	V	5	17*	3	2	0	4	6	-	1	2	5
SUURIMMAN OSAN	V	7	18*	6	11	0*	2*	8	3	-	12	5
VAIN KIINNOSTAVIMMAT	V	9	11	5	9	14	4	14*	2	5	9	7
KATSOO YL VAIN OTSIKOT	V	2	1	0	4	0	0	3	0	1	3	1
<b>TIENNÄYTTÄJÄ</b>												
YL KAIKKI JUTUT, TIEDOTUKSET	V	3	5	1	2	0	2	7*	0	1	2	3
SUURIMMAN OSAN	V	8	10	5	5	2	3	9	0*	5	18*	9
VAIN KIINNOSTAVIMMAT	V	9	16*	3*	8	9	5	13	0*	7	17*	7
KATSOO YL VAIN OTSIKOT	V	2	4	0	1	-	0	4	0	7*	1	1
<b>PIIRIN HENKILÖSTÖLEHTI</b>												
YL KAIKKI JUTUT, TIEDOTUKSET	V	39	11*	18*	35	49	38	61*	39	28	31	45
SUURIMMAN OSAN	V	29	20	23	27	22	34	17*	43*	48*	53*	8*
VAIN KIINNOSTAVIMMAT	V	10	25*	4	8	6	8	15*	9	3	8	21*
KATSOO YL VAIN OTSIKOT	V	1	5*	-	-	-	1	1	-	-	-	-
<b>PIIRIN VIIKKOTIEDOTE</b>												
YL KAIKKI JUTUT, TIEDOTUKSET	V	52	11*	38*	29*	65*	59	83*	22*	49	57	55
SUURIMMAN OSAN	V	19	19	23	15	19	28*	10*	25	33*	27	5*
VAIN KIINNOSTAVIMMAT	V	7	32*	4	7	16*	7	2*	0*	2	14*	6
KATSOO YL VAIN OTSIKOT	V	1	6*	0	-	-	1	-	2	-	-	-

# TIELAITOKSEN ULKOISEN VIESTINNÄN LISÄÄMISTARVE

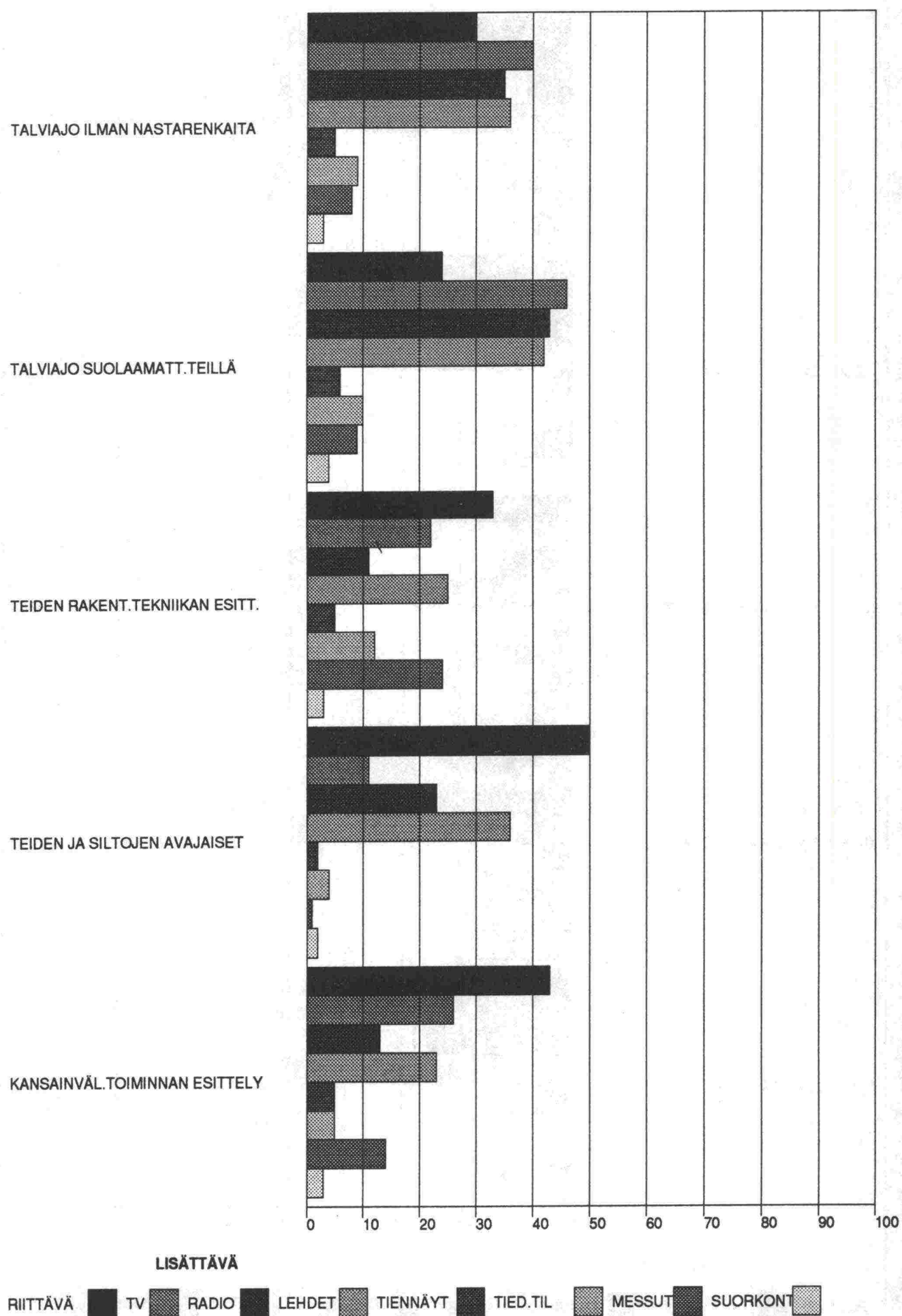




# TIELAITOKSEN ULKOISEN VIESTINNÄN LISÄÄMISTARVE



# TIELAITOKSEN ULKOISEN VIESTINNÄN LISÄÄMISTARVE





# TIELAITOKSEN ULKOINEN VIESTINTÄ ERI AIHEISTA RIITTÄVÄÄ

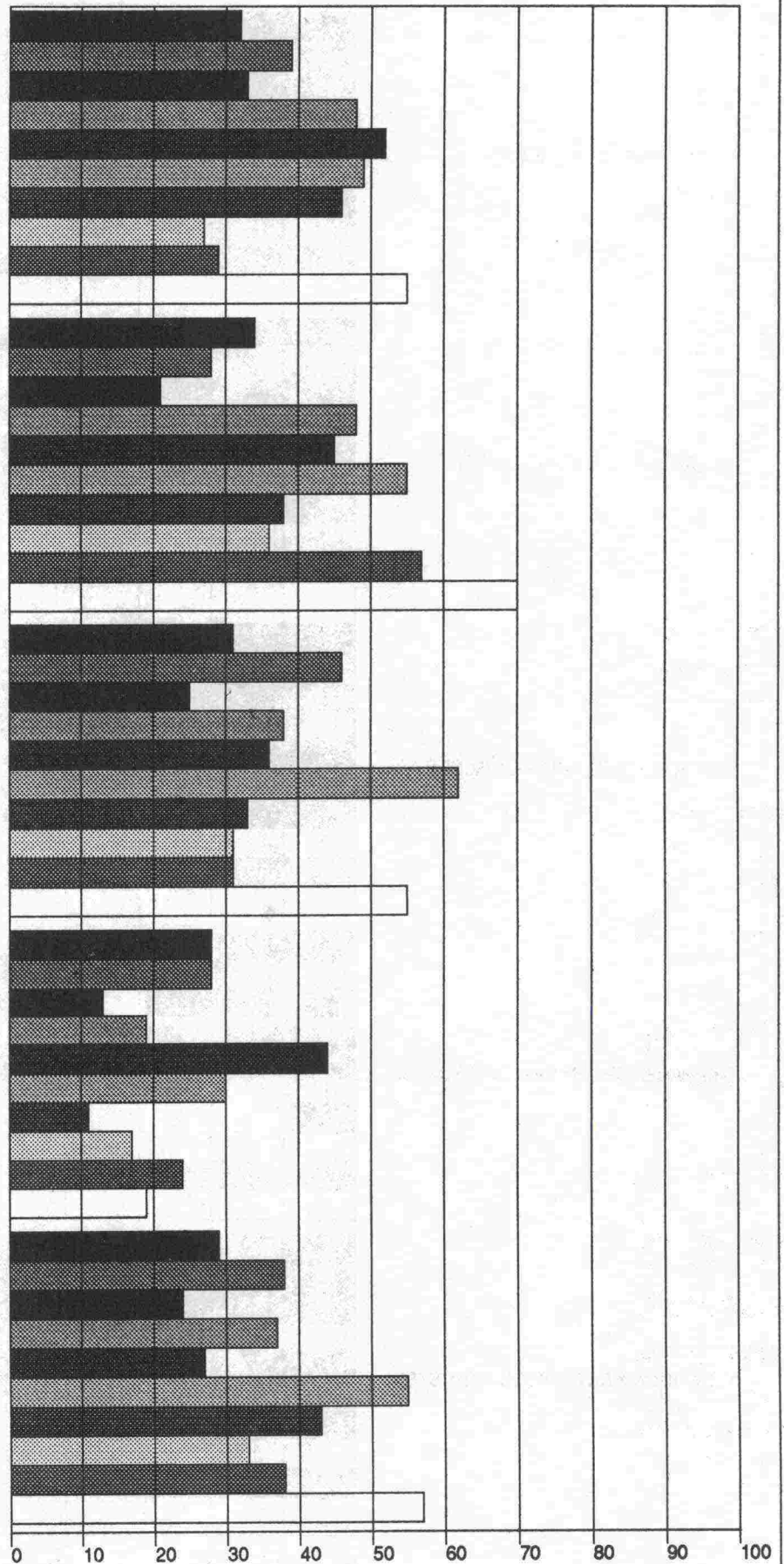
TIETYÖMAISTA AJORAJOTUKSISTA

KELITIEDOTUKSET TALVISAIKAAN

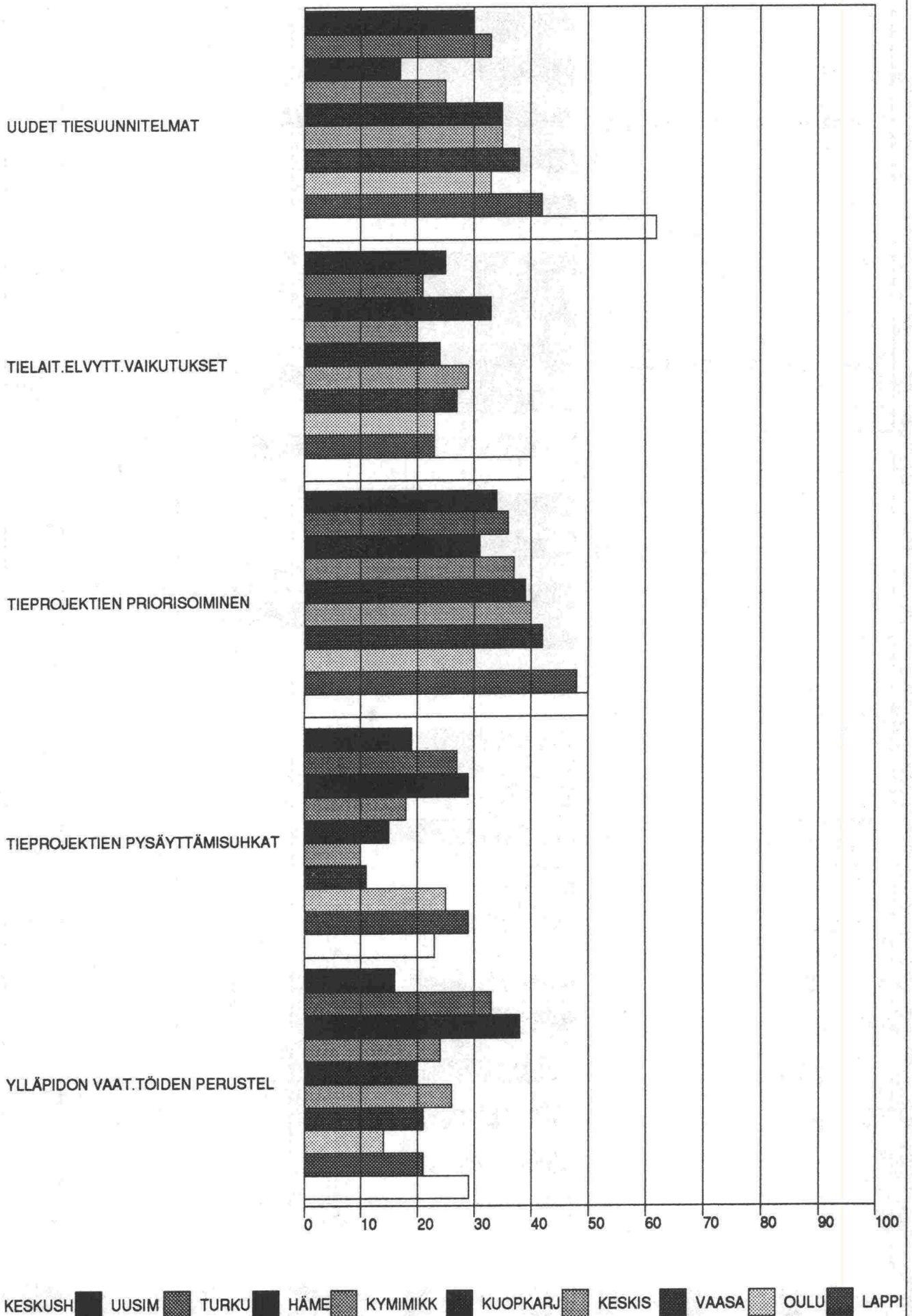
LIIKENNEVIRTATIEDOTUKSET

LIIKENNETURVALLISUUSNEUVONTA

TIELAITOKSEN ORGANISAATIOUUD.

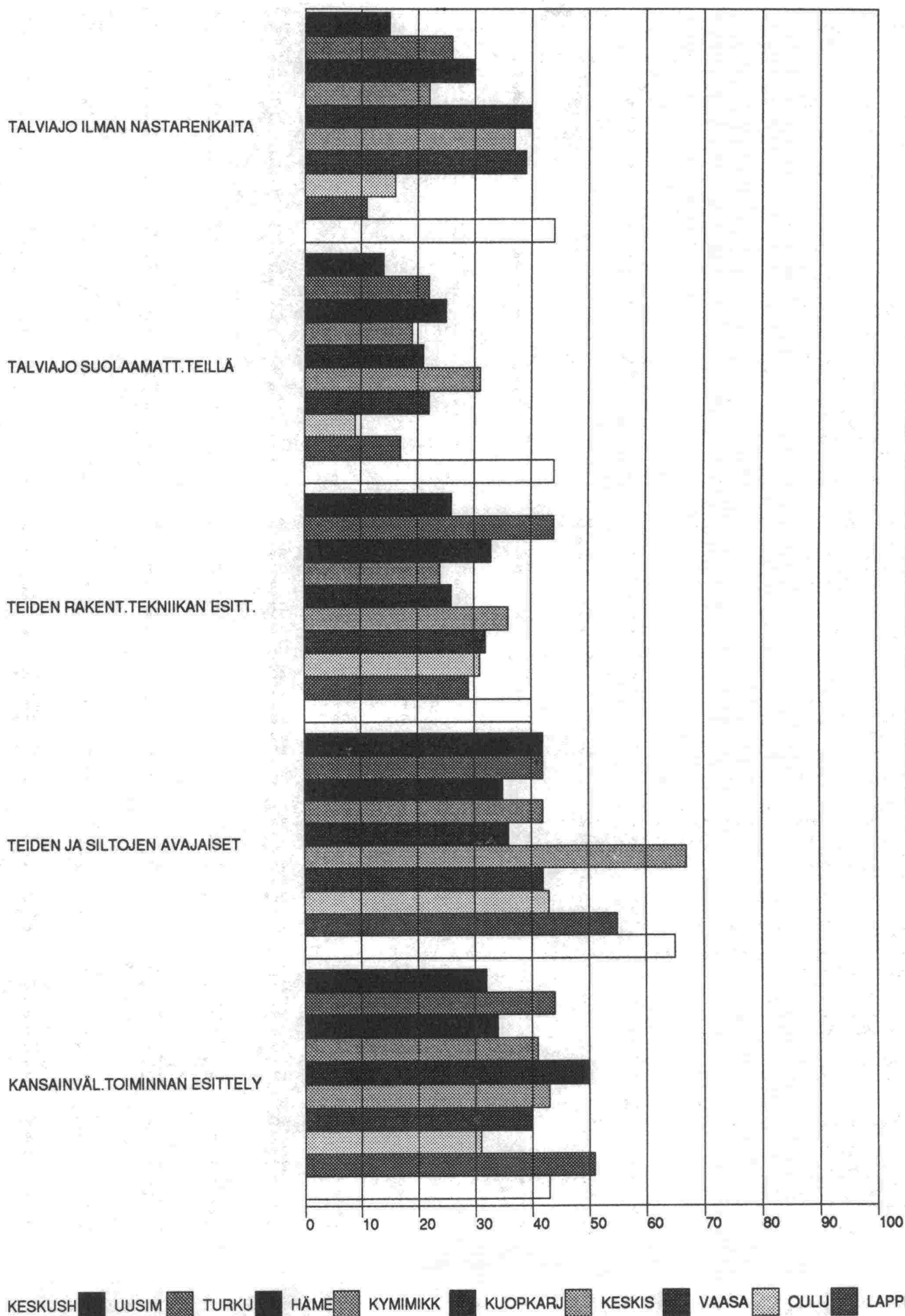


# TIELAITOKSEN ULKOINEN VIESTINTÄ ERI AIHEISTA RIITTÄVÄÄ





# TIELAITOKSEN ULKOINEN VIESTINTÄ ERI AIHEISTA RIITTÄVÄÄ



SARAKKEET HENKILÖSTÖRYHMÄT		KAIKKI	JOHTAJ KESKHA PALVEL KESKUS	JOHTAJ TIEPII RIT	MUUT KESKUS HALLIN TO	MUUT PALVEL KESKUS SET	MUUT TIEPII RIT	INSIN ARKKIT TEKNIK	MUU AMMATT KOULUT	EI AM MATTI KOULUT	NAISET	MIEHET
RIVIT SUHTAUTUMINEN TIELAI- TOKSEN ULKOISEEN VIESTINTÄÄN												
PAINOTETTU	N	8607	22	2047	147	371	5998	2161	1877	4569	1661	6365
PAINOTTAMATON	N	712	15	207	55	138	289	362	94	231	165	525
TIETYÖMAISTA, AJORAJOITUKSISTA TIEDOTTAMINEN												
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V	43	52	63*	17*	32	40*	56*	40	38*	48	42
TV, PTV, TEKSTITV	V	15	22	11	19	9	15	14	16	14	12	14
RADIO, PAIKALLISRADIO	V	39	28	27*	40	54*	41*	29*	38	45*	27*	43
SANOMALEHDET	V	30	17	23	45	31	31	26	34	30	26	32
TIENNÄYTTÄJÄ	V	3	-	2	1	9*	3	0*	4	4	1	4
TIEDOTUSTILAISUUDET	V	3	-	1	0	-	3	2	5	3	3	3
MESSUT	V	2	-	3	0	0	1	1	2	1	1	2
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V	2	-	1	1	0	2	1	3	1	2	2
KELITIEDOTUKSET TALVISAIKAAN												
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V	46	20	58*	12*	36	44	50	46	44	62*	42*
TV, PTV, TEKSTITV	V	23	22	14*	47*	15	24*	20	23	25	19	25
RADIO, PAIKALLISRADIO	V	45	76	35*	58	47	47	40	42	49*	30*	49*
SANOMALEHDET	V	16	11	10	35*	19	16	9*	11	20*	7*	18*
TIENNÄYTTÄJÄ	V	2	-	2	1	0	2	0	4*	1	1	2
TIEDOTUSTILAISUUDET	V	1	-	0	0	-	1	1	0	1	0	1
MESSUT	V	1	6	1	0	-	1	1	0	1	0	1
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V	0	-	1*	-	1	-*	1	-	0	-	0
LIIKENNEVIRTATIEDOTUKSET, TIEDOT RUUHKISTA												
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V	42	45	47	22*	31	41	47	43	39	57*	39*
TV, PTV, TEKSTITV	V	10	15	12	57*	26*	9	11	10	9	4*	11*
RADIO, PAIKALLISRADIO	V	51	35	48	73*	44	51	45	48	55*	37*	54*
SANOMALEHDET	V	5	6	3	7	5	5	5	5	4	3	5
TIENNÄYTTÄJÄ	V	1	-	2	1	-	1	1	4*	-*	1	1
TIEDOTUSTILAISUUDET	V	0	-	0	-	1	0	0	0	-	-	0
MESSUT	V	0	-	-	-	1	0	0	1*	-	1	0
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V	0	4	1*	-	0	-*	0	0	0	0	0
LIIKENNETURVALLISUUSNEUVONTA												
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V	25	15	24	16	30	24	28	20	25	28	24
TV, PTV, TEKSTITV	V	48	54	56	51	51	47	51	52	46	43	49
RADIO, PAIKALLISRADIO	V	36	20	35	48	37	36	33	38	36	35	36
SANOMALEHDET	V	31	28	35	64*	39	31	33	28	32	26	33*
TIENNÄYTTÄJÄ	V	5	-	9	3	-	5	4	8	4	3	6
TIEDOTUSTILAISUUDET	V	12	-	18	6	6	11	14	13	10	16	11
MESSUT	V	14	22	26*	12	12	11*	24*	18	7*	11	15
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V	4	-	6	8	3	3	4	5	3	2	4
TIELAITOKSEN ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ESITTELY												
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V	41	58	44	18*	27*	40	43	34	42	55*	38*
TV, PTV, TEKSTITV	V	11	-	7	20	13	11	11	15*	9	11	11
RADIO, PAIKALLISRADIO	V	7	-	10	12	8	7	9	13*	4*	5	8
SANOMALEHDET	V	27	17	32	67*	28	26	30	30	23*	18*	29*
TIENNÄYTTÄJÄ	V	5	-	10*	3	3	5	9*	7	3*	3	6
TIEDOTUSTILAISUUDET	V	19	28	25	13	11	18	23	22	16*	11*	20
MESSUT	V	5	6	9	6	8	5*	6	10*	3*	4	6
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V	6	11	7	7	16*	5	7	7	4	3	7*
UUDET TIESUUNNITELMAT, MAANKÄYTTÖ												
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V	36	9	37	21	31	36	35	29	39	40	35
TV, PTV, TEKSTITV	V	7	17	5	15	8	7	7	9	7	4	8*
RADIO, PAIKALLISRADIO	V	8	-	12	15	8	7	8	14*	6*	6	9
SANOMALEHDET	V	40	60	41	73*	33	39	46*	42	36*	36	41
TIENNÄYTTÄJÄ	V	3	-	3	3	1	3	2	5	3	3	3
TIEDOTUSTILAISUUDET	V	22	28	34*	7	10*	20*	31*	25	17*	24	21
MESSUT	V	6	22	13*	10	3	5*	11*	12*	1*	11*	4*
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V	7	22	9	7	14*	7	6	9	7	10	7
TIELAITOKSEN ELVYTTÄMISEN YHTEISKUNNALLISET VAIKUTUKSET												
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V	27	4	30	34	19	26	26	21	29	32	26
TV, PTV, TEKSTITV	V	27	51	41*	19	23	25*	40*	36*	17*	34*	26
RADIO, PAIKALLISRADIO	V	24	17	37*	19	20	22*	33*	29	17*	27	24
SANOMALEHDET	V	39	33	46	51	40	37*	47*	41	35*	43	38
TIENNÄYTTÄJÄ	V	5	6	8	2	5	5	8*	8	3*	4	6
TIEDOTUSTILAISUUDET	V	12	22	12	4	10	12	19*	18*	7*	10	13
MESSUT	V	7	22	11	5	9	6*	13*	12*	2*	9	6
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V	12	37	19	12	21*	11*	19*	17*	7*	12	13
TIEPROJEKTtien PRIORISOIMINEN MÄÄRÄRAHOJEN PUITTEISSA												
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V	40	32	38	38	27*	40	40	39	39	48*	38
TV, PTV, TEKSTITV	V	11	11	14	43*	19*	10	16*	15	7*	9	12
RADIO, PAIKALLISRADIO	V	13	-	11	42*	20	13	13	15	12	8*	14*
SANOMALEHDET	V	30	28	39	24	22	28*	35	34	26*	28	31
TIENNÄYTTÄJÄ	V	4	4	7	1	1	3	5	4	3	2	4
TIEDOTUSTILAISUUDET	V	10	17	13	6	5	9	11	15*	7*	8	10
MESSUT	V	4	11	4	8	5	4	3	5	4	6	3*
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V	8	28	15*	14	19*	7*	14*	11	4*	9	8



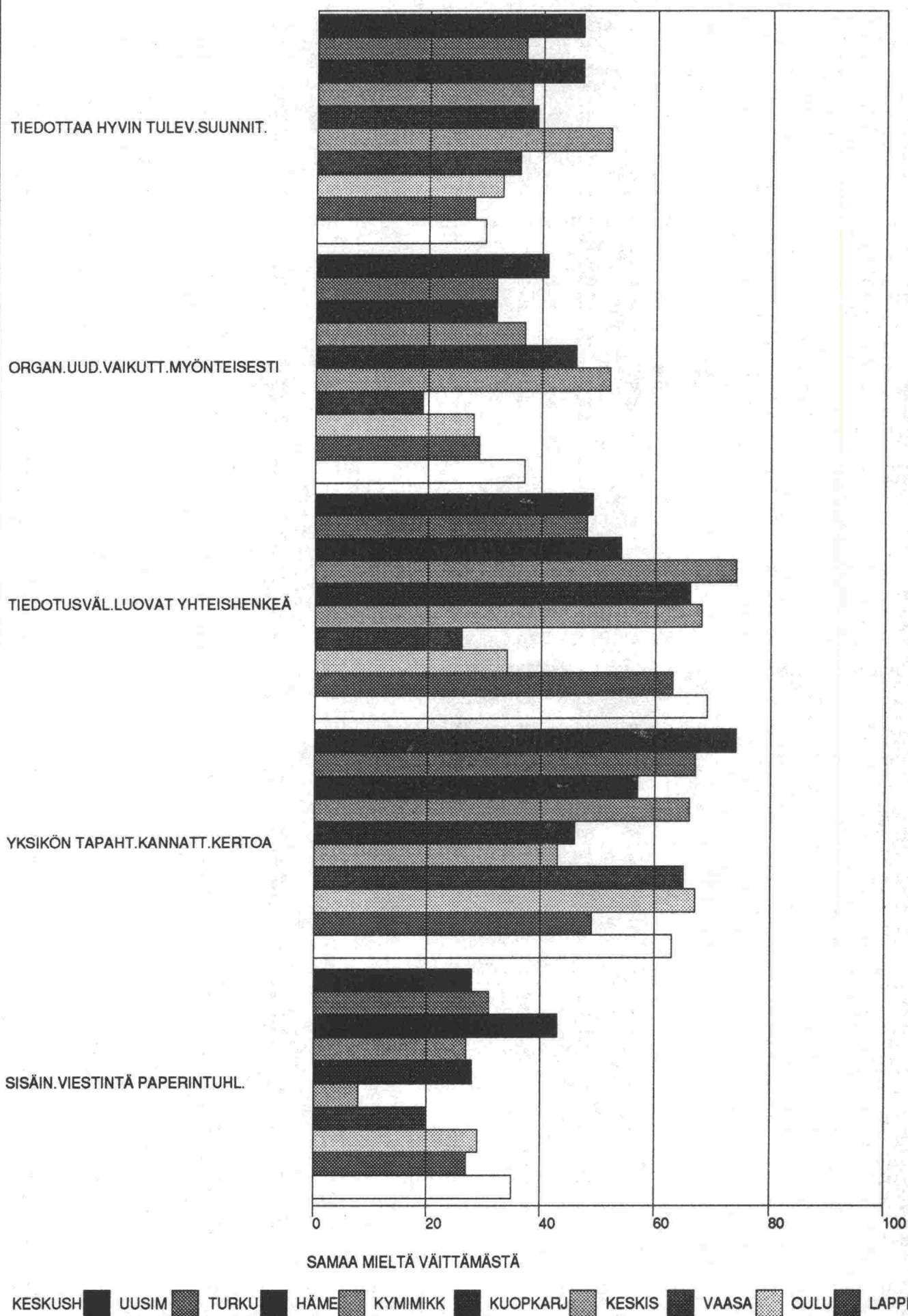
SARAKKEET HENKILÖSTÖRYHMÄT	KAIKKI	JOHTAJ KESKHA PALVEL KESKUS	JOHTAJ TIEPII RIT	MUUT KESKUS HALLIN TO	MUUT PALVEL KESKUK SET	MUUT TIEPII RIT	INSIN ARKKIT TEKNIK	MUU AMMATT KOULUT	EI AM MATTI KOULUT	NAISET	MIEHET
PAINOTETTU	N 8607	22	2047	147	371	5998	2161	1877	4569	1661	6365
PAINOTTAMATON	N 712	15	207	55	138	289	362	94	231	165	525
TIEPROJEKTtien PYSÄYTTÄMISUHKAT MÄÄRÄRAHOJEN TYREHTYESSÄ											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 20	9	20	14	19	20	20	16	22	30*	18*
TV, PTV, TEKSTITV	V 36	40	46*	71*	26	35	41	36	33	26*	39*
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 31	34	38	68*	29	30	35	29	30	22*	34*
SANOMALEHDET	V 50	31	58	48	30*	49	57*	56	45*	49	51
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	-	7	0	2	5	5	7	4	3	6
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 16	11	10	6	8	17*	15	20	16	13	17
MESSUT	V 5	6	7	28*	5	5	6	5	4	1*	5
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 17	39	22	12	19	15*	23*	22	12*	17	17
TUESTÖN KUNNON YLLÄPIDON VAATIMIEN TÖIDEN PERUSTELEMINEN											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 25	24	24	8*	17	25	25	26	25	32*	24
TV, PTV, TEKSTITV	V 25	45	39*	44*	23	23*	35*	24	20*	19	27*
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 28	40	44*	44	14*	26*	36*	30	25*	28	29
SANOMALEHDET	V 51	22	53	78*	33*	50	52	48	52	52	51
TIENNÄYTTÄJÄ	V 6	-	7	1	1	6	5	6	6	7	5
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 14	11	12	8	5*	15	10	15	16	12	14
MESSUT	V 5	11	7	9	3	4	7	7	3*	3	5
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 15	22	16	13	18	14	17	16	13	13	15
TALVIAJO ILMAN NASTARENKAITA											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 30	28	36	8*	14*	29	34	27	29	38*	28
TV, PTV, TEKSTITV	V 40	52	50	57	44	39	47*	44	36*	32*	43*
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 35	47	40	49	19*	35	34	35	36	33	36
SANOMALEHDET	V 36	17	41	67*	31	35	40	40	33	40	36
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	6	5	5	3	5	5	8	4	3	6
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 9	-	8	9	6	9	9	13*	7	7	9
MESSUT	V 8	9	14*	7	7	7*	16*	11	4*	4*	10*
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 3	-	3	7	3	3	2	5	3	2	4
TALVIAJO SUOLAAMATTOMILLA TEILLÄ											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 24	17	29	10	12*	24	25	18*	26	30	23
TV, PTV, TEKSTITV	V 46	65	57*	73*	53	45	52	48	43	37*	49*
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 43	63	50	72*	33	43	44	48	42	45	43
SANOMALEHDET	V 42	42	47	43	33	40	50*	50*	35*	41	41
TIENNÄYTTÄJÄ	V 6	11	9	5	5	6	10*	8	4*	3	8*
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 10	9	10	8	6	10	14*	16*	6*	8	11
MESSUT	V 9	6	16*	8	6	8*	16*	12	4*	6	10
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 4	6	3	7	3	5	5	5	4	2	5
TEIDEN RAKENTAMISEN JA KUNNOSSAPIDON TEKNIIKAN ESITTELY											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 33	49	41	19	23	31*	36	40	29*	50*	29*
TV, PTV, TEKSTITV	V 22	17	23	12	11*	23	22	23	22	13*	24*
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 11	6	14	12	7	11	12	13	10	5*	13*
SANOMALEHDET	V 25	11	24	58*	26	26	25	23	26	19	27*
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	20	5	5	5	5	9*	9*	1*	6	5
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 12	17	12	3	6	12	13	15	10	12	12
MESSUT	V 24	26	37*	17	18	22*	34*	28	19*	25	24
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 3	-	1	5	13*	4	3	5	3	3	4
TEIDEN JA SILTOJEN AVAJAISISTA TIEDOTTAMINEN											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 50	48	56	44	34*	48*	54	47	49	57	49
TV, PTV, TEKSTITV	V 11	6	17	11	12	10	16*	17*	7*	10	12
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 23	6	23	12	20	23	19	26	23	13*	24
SANOMALEHDET	V 36	26	28	37	33	38*	32	34	39	34	36
TIENNÄYTTÄJÄ	V 2	-	2	3	1	2	2	7*	-*	3	2
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 4	23	6	1	1	4	4	3	4	4	4
MESSUT	V 1	6	3	10*	4*	1	1	5*	-*	3	1
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 2	6	1	5	12*	2	2	2	1	1	2
TIELAITOKSEN OSALLISTUMINEN VALTION SÄÄSTÖTALKOISIIN											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 38	20	34	38	26*	38	33	30*	43*	43	37
TV, PTV, TEKSTITV	V 29	45	32	39	30	29	35	38*	23*	27	30
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 25	45	33	39	24	24	31*	30	20*	23	25
SANOMALEHDET	V 38	48	49*	27	24*	36*	49*	49*	29*	40	38
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	4	6	2	3	5	7	6	4	4	6
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 7	-	12	6	9	6	11*	9	4*	2*	7
MESSUT	V 3	11	6	6	5	3	4	8*	1*	3	3
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 11	17	14	11	19*	10	16*	15	7*	11	11
TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISEN TOIMINNAN ESITTELY											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 43	11	45	36	26*	43	41	38	45	38	44
TV, PTV, TEKSTITV	V 26	26	24	42	24	26	25	30	25	29	26
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 13	17	17	39*	19	12	15	16	12	9	15*
SANOMALEHDET	V 23	63	31	19	18	21*	32*	28	18*	29	22
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	20	5	7	5	4	10*	6	1*	4	5
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 5	6	8	6	16*	4*	7	7	3*	4	5
MESSUT	V 14	29	21*	18	14	12*	19*	25*	7*	15	13
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 3	11	3	5	4	3	3	3	3	1	3

SARAKKEET PIIRIT RIVIT SUHTAUTUMINEN TIELAI- TOKSEN ULKOISEEN VIESTINTÄÄN ONKO RIITTÄVÄ, MITÄ LISÄTTÄVÄ	KAIKKI	KESKUS HALLIN TO	UUSI- MAA	TURKU	HÄME	KYMI- MIKKE- LI	KUOPIO POHJOI KARJA LA	KESKI- SUOMI	VAASA	OULU	LAPPI
PAINOTETTU	N 8607	540	992	1010	749	1103	971	555	727	1271	745
PAINOTTAMATON	N 712	208	53	57	46	78	85	43	41	54	47
TIETYÖMAISTA, AJORAJOITUKSISTA TIEDOTTAMINEN											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 43	32*	39	33	48	52	49	46	27*	29*	55
TV, PTV, TEKSTITV	V 15	10	19	20	15	14	10	24*	4*	11	16
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 39	46	57*	37	48	26*	37	29	51	50*	2
SANOMALEHDET	V 30	36	49*	31	15*	33	26	17*	34	40*	19
TIENNÄYTTÄJÄ	V 3	8*	-	2	-	1	-*	1	29*	6	2
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 3	0	2	2	3	-	6	11*	3	1	2
MESSUT	V 2	0	2	-	3	1	0	10*	-	0	-
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 2	1	8*	1	2	-	-	-	3	1	2
KELITIEDOTUKSET TALVISAIKAAN											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 46	34*	28*	21*	48	45	55*	38	36	57*	70
TV, PTV, TEKSTITV	V 23	23	43*	29	23	21	21	21	12	24	14
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 45	45	71*	56	50	44	40	62*	40	29*	24
SANOMALEHDET	V 16	25*	53*	11	5*	16	16	13	4*	8*	9
TIENNÄYTTÄJÄ	V 2	0	1	4	-	1	-	-	4	6*	-
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 1	0	-	2	-	-	-	9*	-	0	-
MESSUT	V 1	0	-	-	0	1	-	9*	-	-	-
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 0	1	-	1*	-	-	-	-	0	-	-
LIIKENNEVIRTATIEDOTUKSET, TIEDOT RUUHKISTA											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 42	31*	46	25*	38	36	62*	33	31	31*	55
TV, PTV, TEKSTITV	V 10	30*	10	4	13	6	8	7	8	22*	5
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 51	48	53	59	50	48	34*	63*	62	67*	39
SANOMALEHDET	V 5	5	9	3	12*	1	2	1	0	3	12
TIENNÄYTTÄJÄ	V 1	0	1	4*	-	3	-	-	3	0	-
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 0	0	-	-	-	-	-	1	-	0	-
MESSUT	V 0	0	-	2*	-	-	-	1	-	-	-
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 0	0	-	1*	-	-	-	-	0	-	-
LIIKENNETURVALLISUUSNEUVONTA											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 25	28	28	13*	19	44*	30	11*	17	24	19
TV, PTV, TEKSTITV	V 48	55	43	47	45	44	42	74*	47	46	57
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 36	41	44	40	29	29	36	20*	54*	34	41
SANOMALEHDET	V 31	43*	28	44*	31	21*	21*	51*	32	29	35
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	1	1	4	3	2	3	1	16*	14*	4
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 12	6	2*	13	33*	9	5*	10	11	20*	10
MESSUT	V 14	13	21	16	15	6*	6*	15	20	12	17
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 4	4	9*	2	7	3	1	-	1	7	2
TIELAITOKSEN ORGANISAATIOUUDISTUKSEN ESITTELY											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 41	29*	38	24*	37	27*	55*	43	33	38	57
TV, PTV, TEKSTITV	V 11	11	5	12	10	8	9	3*	6	27*	11
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 7	7	4	10	16*	10	4	-*	23*	4	7
SANOMALEHDET	V 27	32	30	33	29	30	20*	19	15	41*	20
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	2	2	8	2	6	2	1	17*	10*	3
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 19	12	24	14	22	23	8*	36*	19	14	21
MESSUT	V 5	7	1	7	12*	12*	2*	1	14*	3	-
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 6	14*	8	7	19*	1*	5	9	3	1*	2
UUDET TIESUUNNITELMAT, MAANKÄYTTÖ											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 36	30	33	17*	25	35	35	38	33	42	62
TV, PTV, TEKSTITV	V 7	9	5	3	13	9	11	5	1	8	4
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 8	9	6	3	18*	4	6	12	10	10	5
SANOMALEHDET	V 40	40	45	55*	30	39	40	34	40	44	27
TIENNÄYTTÄJÄ	V 3	2	8*	4	-	4	0	-	-	7*	3
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 22	11*	18	21	34*	20	24	36*	24	13*	14
MESSUT	V 6	5	1	7	8	12*	7	3	0	4	3
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 7	13	9	3	17*	4	6	13	14	2*	4
TIELAITOKSEN ELVYTTÄMISEN YHTEISKUNNALLISET VAIKUTUKSET											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 27	25	21	33	20	24	29	27	23	23	40
TV, PTV, TEKSTITV	V 27	23	24	26	29	35	24	23	15	23	38
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 24	19	20	23	31	26	16*	23	34	27	21
SANOMALEHDET	V 39	37	39	17*	33	37	53*	37	38	50*	24
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	5	1	9	4	7	2	1	13*	7	6
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 12	10	20*	18	16	12	6*	12	32*	2*	10
MESSUT	V 7	8	2	5	20*	10	5	9	4	2	3
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 12	20*	12	10	42*	12	7*	12	6	4*	10
TIEPROJEKTIN PRIORISOIMINEN MÄÄRÄRAHOJEN PUITTEISSA											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 40	34	36	31	37	39	40	42	30	48	50
TV, PTV, TEKSTITV	V 11	17	14	11	6	13	10	3*	9	17	10
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 13	17	23*	8	8	13	8	10	26*	17	6
SANOMALEHDET	V 30	23	43*	35	23	19*	41*	24	35	22	20
TIENNÄYTTÄJÄ	V 4	1	1	4	1	4	3	1	13*	7	1
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 10	7	18*	13	14	9	3*	2*	28*	7	5
MESSUT	V 4	6	-	3	11*	7	-*	9*	3	6	-
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 8	19*	2*	7	19*	9	5	12	3	10	4



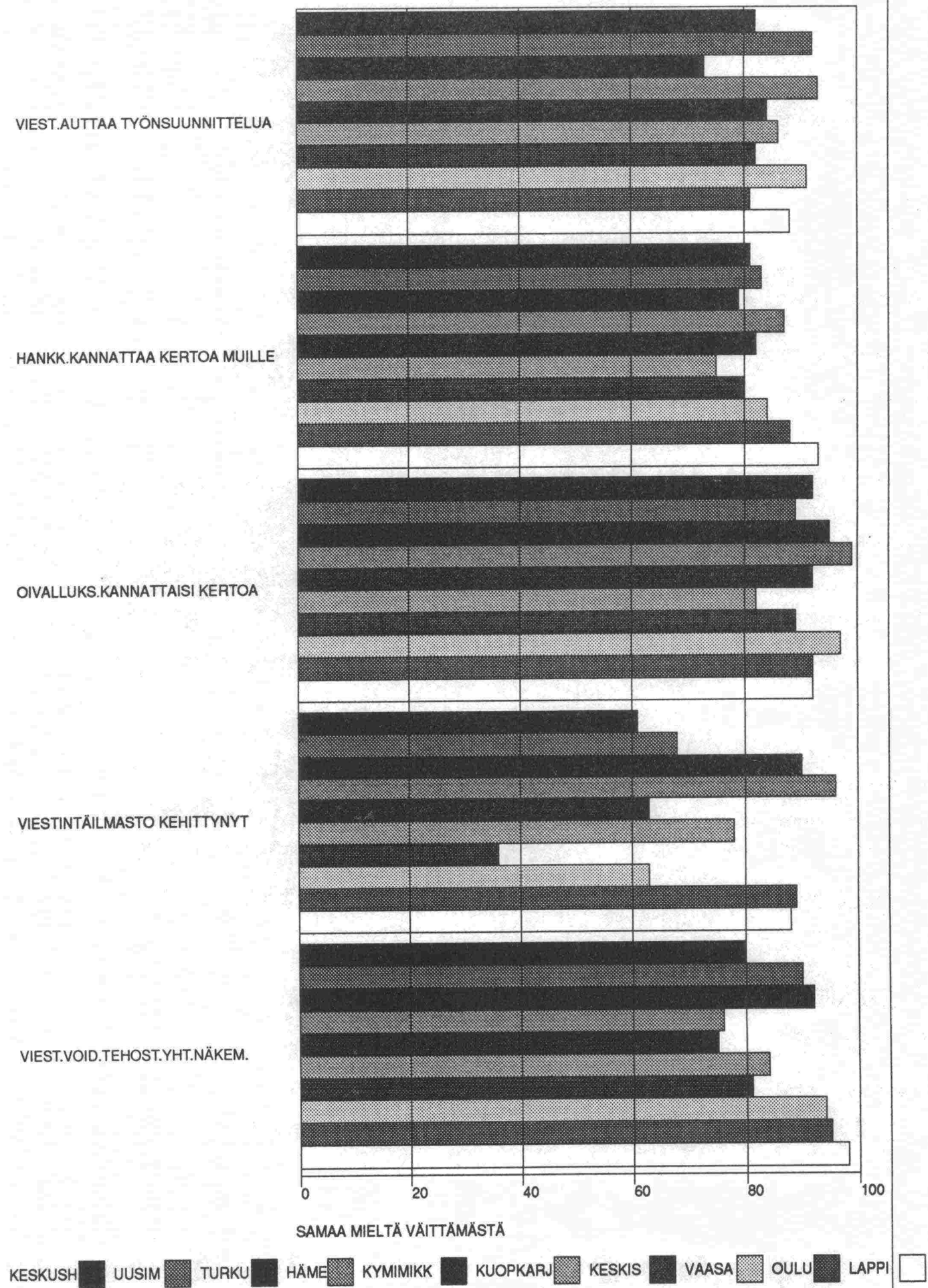
SARAKKEET PIIRIT RIVIT SUHTAUTUMINEN TIELAI- TOKSEN ULKOISEEN VIESTINTÄÄN ONKO RIITTÄVÄ, MITÄ LISÄTTÄVÄ	KAIKKI	KESKUS HALLIN TO	UUSI- MAA	TURKU	HÄME	KYMI- MIKKE- LI	KUOPIO POHJOI KARJA LA	KESKI- SUOMI	VAASA	OULU	LAPPI
PAINOTETTU	N 8607	540	992	1010	749	1103	971	555	727	1271	745
PAINOTTAMATON	N 712	208	53	57	46	78	85	43	41	54	47
TIEPROJEKTtien PYSÄYTTÄMISUHKAT MÄÄRÄRAHOJEN TYREHTYESSÄ											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 20	19	27	29*	18	15	10*	11	25	29*	23
TV, PTV, TEKSTITV	V 36	32	38	21*	23*	42	38	38	20*	52*	33
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 31	34	26	21	25	36	20*	43*	36	45*	32
SANOMALEHDET	V 50	37*	49	35*	54	53	61*	50	42	46	45
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	1	-*	3	3	5	6	1	13*	13*	1
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 16	7*	9	15	8	10	23*	33*	24	16	11
MESSUT	V 5	12*	-*	2	7	5	1*	11*	3	13*	2
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 17	20	20	11	23	20	17	18	5*	16	10
TUESTÖN KUNNON YLLÄPIDON VAATIMIEN TÖIDEN PERUSTELEMINEN											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 25	16	33	38*	24	20	26	21	14	21	29
TV, PTV, TEKSTITV	V 25	31	19	14*	23	27	25	10*	38*	41*	21
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 28	23	23	17*	29	18*	35	28	39	35	28
SANOMALEHDET	V 51	40	43	37*	49	60	53	38*	45	66*	50
TIENNÄYTTÄJÄ	V 6	1	-*	8	1	3	6	-*	16*	13*	5
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 14	5*	19	10	7	5*	11	39*	20	17	7
MESSUT	V 5	5	1	2	10	1	6	6	6	6	3
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 15	18	28*	4*	19	16	15	5*	3*	16	17
TALVIAJO ILMAN NASTARENKAITA											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 30	15*	26	30	22	40*	37	39	16*	11*	44*
TV, PTV, TEKSTITV	V 40	49	44	35	41	35	28*	45	53	46	47
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 35	28	42	30	50*	22*	28	33	37	50*	30
SANOMALEHDET	V 36	37	41	31	33	27*	37	28	38	50*	34
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	3	2	6	3	4	1*	1	13*	14*	7
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 9	6	4	8	6	6	9	19*	19*	8	5
MESSUT	V 8	7	4	6	7	4	9	18*	4	11	7
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 3	3	8*	-	4	3	1	-	-	7*	3
TALVIAJO SUOLAAMATTOMILLA TEILLÄ											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 24	14*	22	25	19	21	31*	22	9*	17	44*
TV, PTV, TEKSTITV	V 46	57	46	35*	40	55	38*	49	60	56	43
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 43	40	46	34	54	38	38	40	48	69*	26*
SANOMALEHDET	V 42	40	43	31	25*	45	37	54*	45	56*	33
TIENNÄYTTÄJÄ	V 6	5	2	8	3	5	3	1*	17*	14*	10
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 10	7	2*	13	8	9	10	14	21*	8	8
MESSUT	V 9	6	3	10	10	4	9	19*	4	11	6
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 4	3	15*	6	3	4	2	0	-	7	1
TEIDEN RAKENTAMISEN JA KUNNOSSAPIDON TEKNIIKAN ESITTELY											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 33	26	44*	33	24	26	36	32	31	29	40
TV, PTV, TEKSTITV	V 22	10*	22	26	14	13*	22	25	11	35*	27
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 11	7	5	9	11	5*	9	22*	20	14	14
SANOMALEHDET	V 25	30	23	10*	25	21	22	13*	28	47*	36*
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	6	1	3	4	7	2	4	16*	3	7
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 12	6	3*	13	11	14	11	12	25*	15	6
MESSUT	V 24	17	18	25	40*	34*	28	32	32	4*	10*
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 3	10*	8*	2	15*	3	1	2	1	0	-
TEIDEN JA SILTOJEN AVAJAISISTA TIEDOTTAMINEN											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 50	42	42	35*	42	36*	67*	42	43	55	65*
TV, PTV, TEKSTITV	V 11	10	15	10	6	15	8	25*	8	10	8
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 23	17	35*	24	25	28	14*	35*	23	21	12*
SANOMALEHDET	V 36	29	34	47*	36	52*	28*	42	28	42	21*
TIENNÄYTTÄJÄ	V 2	1	1	5*	-	5*	1	1	3	1	-
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 4	2	1	1	0	1	5	4	19*	7	3
MESSUT	V 1	3	2	2	2	2	-	2	3	-	-
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 2	10*	2	-	12*	3	-	-	-	0	2
TIELAITOKSEN OSALLISTUMINEN VALTION SÄÄSTÖTALKOISIIN											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 38	33	32	34	35	40	47*	39	26	28*	53*
TV, PTV, TEKSTITV	V 29	27	33	35	17*	29	22*	16*	34	52*	20
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 25	23	28	31	20	25	15*	16	41*	37*	18
SANOMALEHDET	V 38	26*	47	33	40	29*	35	34	45	47*	33
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	2	2	6	1	4	0*	1	16*	14*	10
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 7	8	2	8	9	8	2*	12	22*	6	3
MESSUT	V 3	4	-	3	7	4	-*	3	6	7*	2
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 11	18*	10	11	21*	12	9	12	11	8	6
TIELAITOKSEN KANSAINVÄLISEN TOIMINNAN ESITTELY											
RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	V 43	32*	44	34	41	50	43	40	31	51	43
TV, PTV, TEKSTITV	V 26	22	27	38*	10*	23	24	23	28	30	29
RADIO, PAIKALLISRADIO	V 13	17	12	13	8	5*	7*	14	19	23*	21*
SANOMALEHDET	V 23	21	35*	16	31	15*	28	7*	28	19	23
TIENNÄYTTÄJÄ	V 5	6	2	8	-	1	2	4	19*	2	8
TIEDOTUSTILAISUUDET	V 5	14*	3	2	13*	3	3	1	16*	1	8
MESSUT	V 14	15	12	12	20	10	11	11	16	12	19
SUORA KONTAKTI PÄÄTTÄJIIN	V 3	4	8*	0	4	1	2	9*	-	2	-

# SUHTAUTUMINEN VIESTINNÄN TAVOITTEISIIN LAITOKSEN TOIMINTAAN

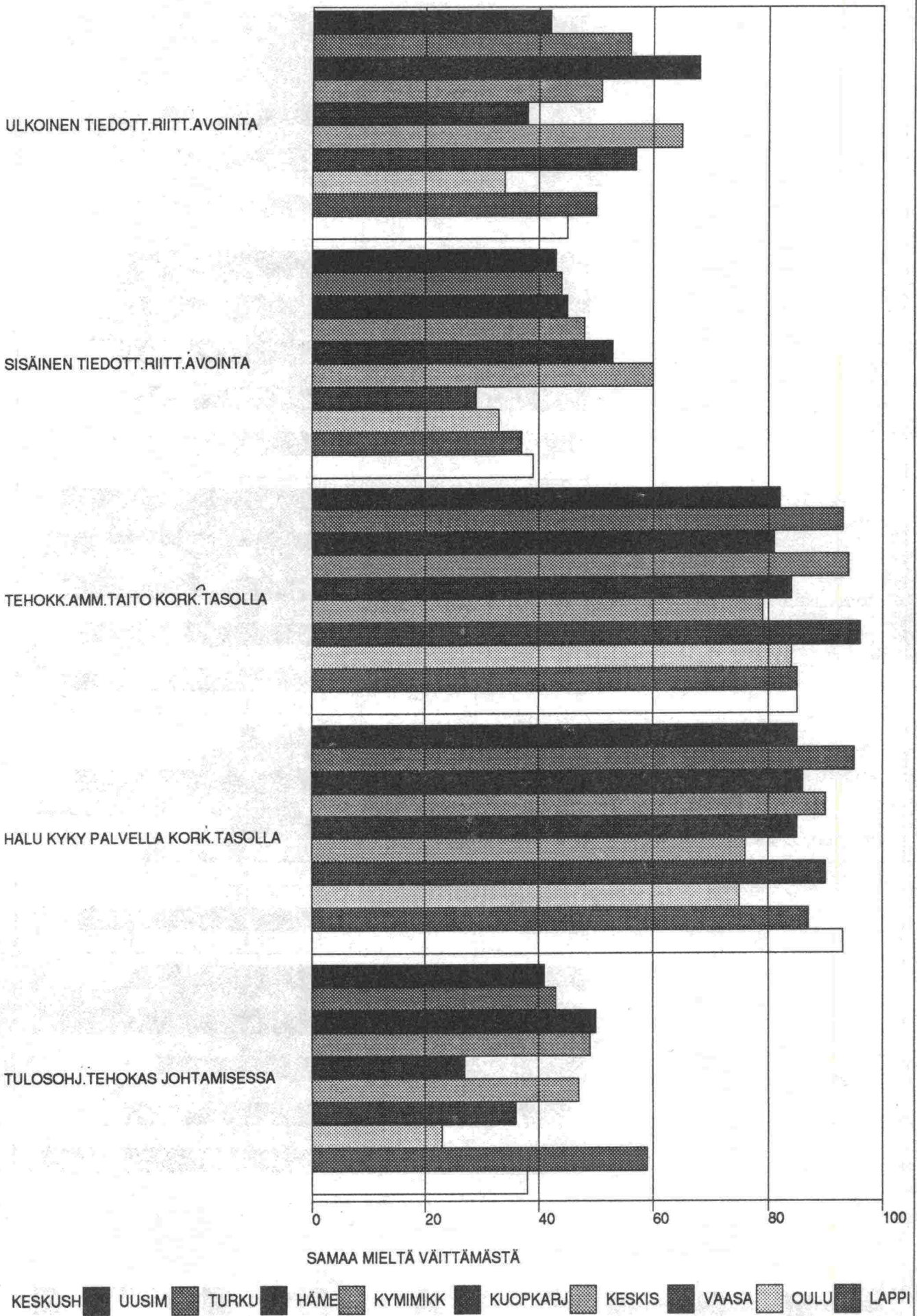




SUHTAUTUMINEN VIESTINNÄN TAVOITTEISIIN LAITOKSEN TOIMINTAAN

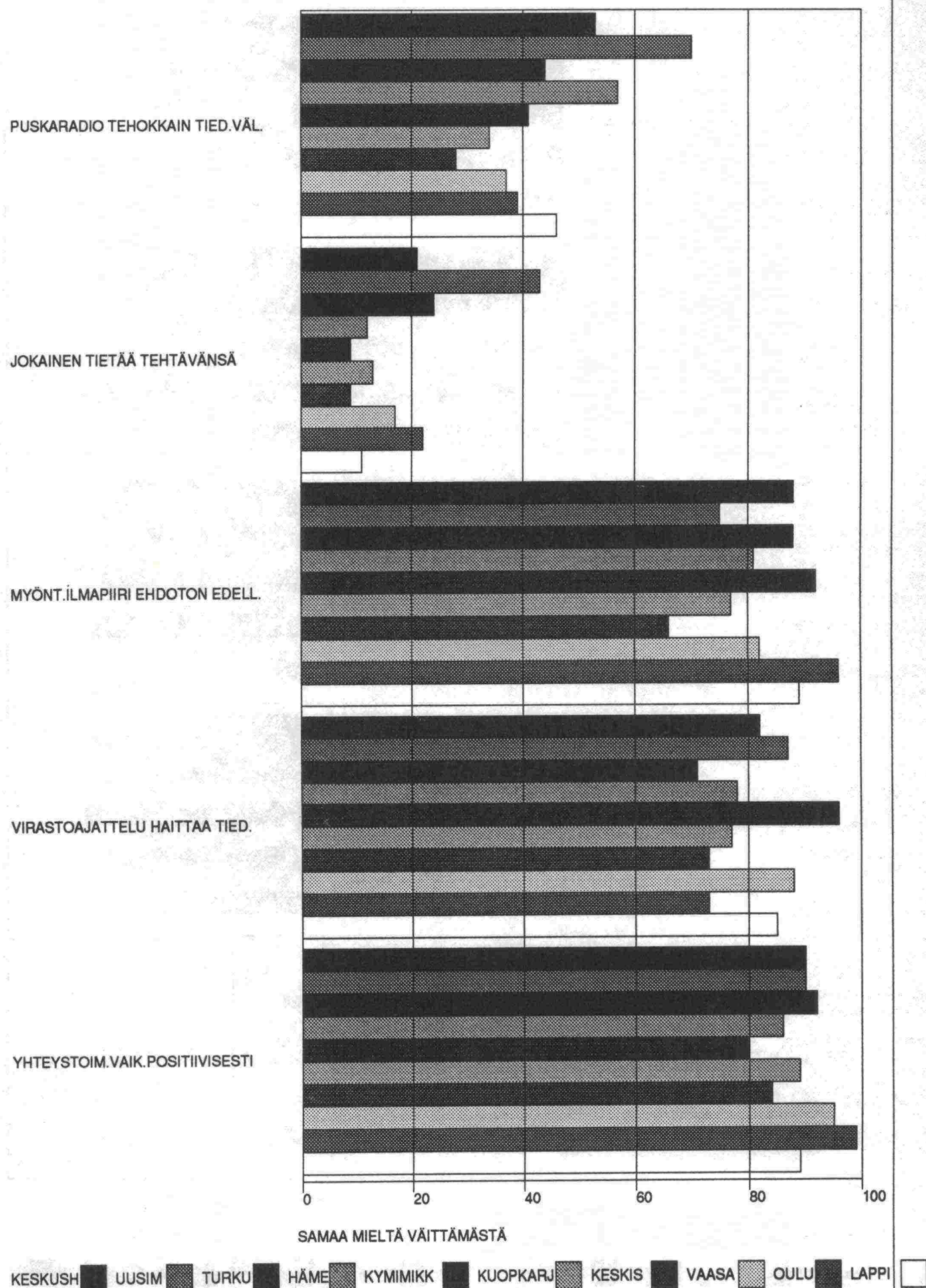


# SUHTAUTUMINEN VIESTINNÄN TAVOITTEISIIN LAITOKSEN TOIMINTAAN



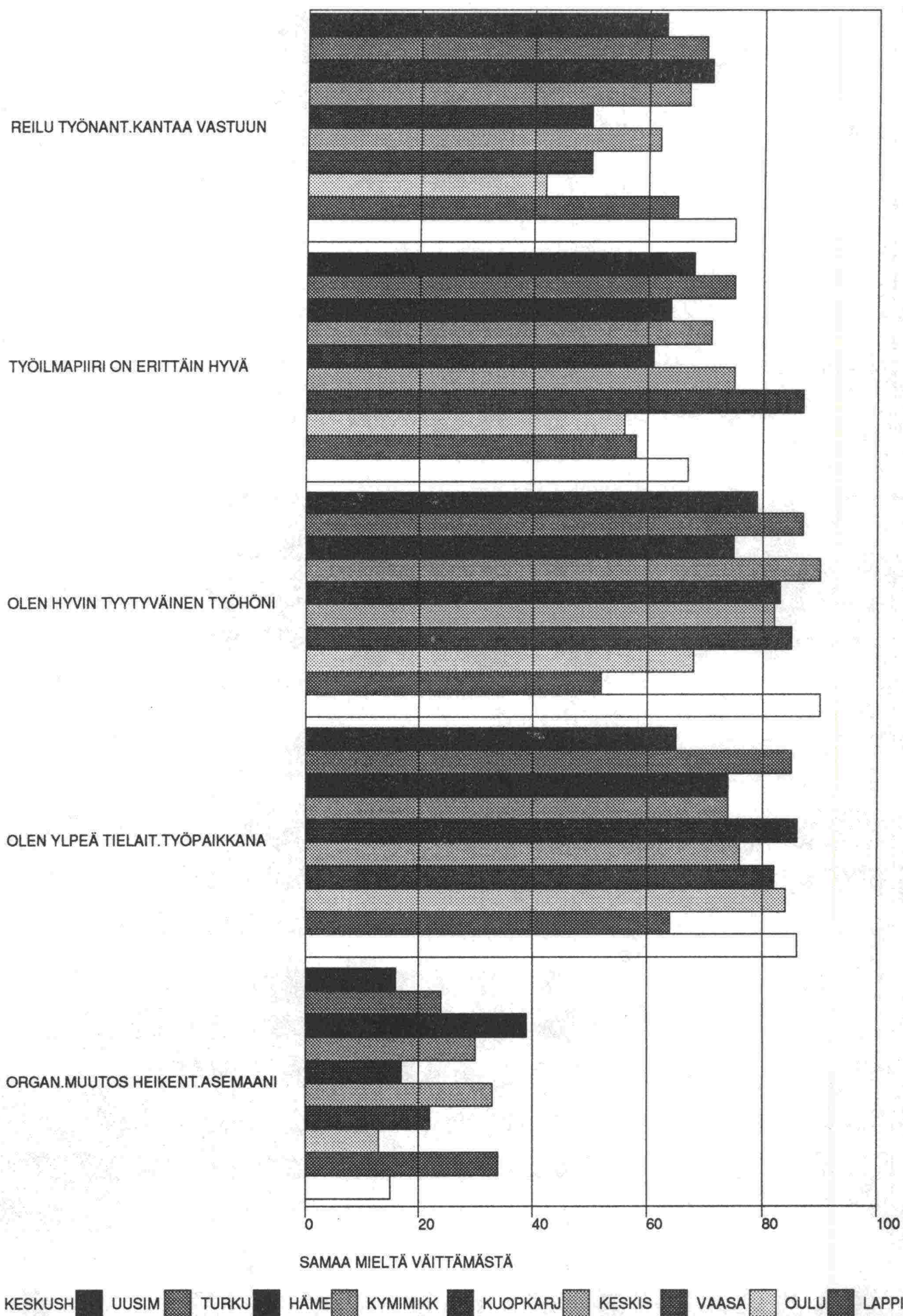


# SUHTAUTUMINEN VIESTINNÄN TAVOITTEISIIN LAITOKSEN TOIMINTAAN

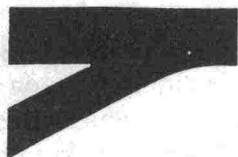




# SUHTAUTUMINEN VIESTINNÄN TAVOITTEISIIN LAITOKSEN TOIMINTAAN







# TUTKIMUS TIELAITOKSEN SISÄISESTÄ VIESTINNÄSTÄ

## SISÄISEN VIESTINNÄN SISÄLTÖ, TAVOITTEET JA TOIMIVUUS

### Kysely tielaitoksen henkilöstölle

Kyselyssä tutkitaan tielaitoksen sisäistä viestintää varsin monesta eri näkökulmasta. Lomakkeen kysymykset jakautuvat useisiin eri aihepiireihin. Niissä selvitetään viestinnän sisältöä, vastaanottamista, vastaanottajien toiveita, viestinnän esteitä ja niin edelleen. Samoin tutkitaan tielaitoksen ulkoista viestintää.

Lomakkeen kysymyksiin vastaat rengastamalla sopivien vastausvaihtoehtojen numeroita, merkitsemällä arviointiasteikkojen edellyttämää numeroita asianomaisille kohdille tai kirjoittamalla vastauksia.

Tutkimuksen keskeinen kysymys on lomakkeen alussa oleva viestintäaiheiden arviointikysymys. Siinä lueteltavien viestintäaiheiden voit ajatella olevan esimerkiksi henkilöstölehdessä artikkelia. Joudut ottamaan kantaa jokaiseen ja arvioimaan, kuinka paljon haluat itse lukea asianomaisesta aiheesta. Lisäksi arvioidaan myös sitä, onko kyseisillä aiheilla yleisempää merkitystä ja kuinka paljon. Niiden yleisempää merkitystä selvitetään jokaisen vastaajan oman työyksikön kannalta.

Lomake on melko pitkä. Viestintä ja sen rooli työyhteisössä on niin monisyinen kokonaisuus, että kaikkien siihen vaikuttavien asioiden tutkiminen vaatii monia kysymyksiä. Lomakkeen voit täyttää työaikana.

Täytettyäsi palauta lomake oheisessa palautuskuoressa tutkimustoimistolle. Tämä tekee tutkimusaineiston tilastollisen käsittelyn. Vastaa kysymyksiin ja palauta lomake viikon kuluessa siitä, kun saat sen.

SUHTAUTUMINEN SISÄISEN VIESTINNÄN AIHEISIIN

Seuraavassa on lueteltu tielaitoksen sisäisen viestinnän aiheita, joita on käsitelty tai voitaisiin käsitellä viestinnässä. Niistä jokaisesta kysytään kolme kysymystä, jotka on esitetty vastauksia varten tarkoitettujen ruutusarakkeiden yläpuolella. Vastausvaihtoehdot ovat kysymysten yhteydessä. Ole hyvä, ota kantaa jokaiseen viestintäaiheeseen ja merkitse jokaiseen sarakkeeseen oman mielipiteesi mukaisen vaihtoehdon numero. Kahteen ensimmäiseen sarakkeeseen tulee kuhunkin yksi numero, mutta kolmanteen voit merkitä niin monta kuin haluat.

Merkitse mielipiteesi siitä, missä määrin olet sitä mieltä että tarvitset näitä tietoja ja haluat seurata niitä.	Miten tärkeitä tai merkityksellisiä aiheet ovat tielaitoksen strategisen johtamisen kannalta?	Mitä sisäisen tiedottamisen kanavia pidät sopivina näiden eri aiheiden käsittelyyn? Merkitse kullekin aiheelle sopivien kanavien numerot.
<b>VASTAUSVAIHTOEHDOT</b> Minulle erittäin tärkeä =5 Minulle melko tärkeä =4 Kiinnostava, voin seurata =3 Vähämerkityksellinen =2 Merkityksetön =1	<b>VASTAUSVAIHTOEHDOT</b> Erittäin tärkeä =5 Melko tärkeä =4 Kohtalaisen merkit. =3 Vähämerkityksellinen =2 Merkityksetön =1	<b>VASTAUSVAIHTOEHDOT</b> Yksikön kokoukset =1 Tiedotustilaisuudet =2 Esitelmätilaisuudet =3 Tierumpu =4 Pikatie =5 Tiennäyttäjä =6 Piirin oma henkilöstölehti =7 Piirin oma viikkotiedote =8 Ryhmän kokoukset =9 Taukokeskustelut =10 Puhelinuutiset =11 Sähköposti =12 Ilmoitustaulut =13

Tienpidon välillisten hyötyjen selvittäminen yhteiskunnan kannalta	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tienpidon kysynnän selvittäminen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tienkäyttäjän tarpeiden ymmärtäminen ja tielaitoksen palveluhalun kehittäminen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tienpidon merkitys nykyisessä ja tulevassa taloudellisessa tilanteessa	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tielaitoksen tilanne julkisen hallinnon sopeutuessa taloudelliseen tilanteeseen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rahoituksen niukkuuden aiheuttamat kasvavat tuottavuus- ja tehokkuusvaatimukset	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Niukkojen resurssien oikea ohjaaminen asiakkaiden tarpeiden suuntaisesti	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tulevaisuuden haasteet ja keinot niistä selviämiseen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Valtion säästötoimien vaikutus tienpitoon	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tutkimukset tienpidon ja liikenteen haitoista ja niiden vähentämisestä	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



VASTAUSVAIHTOEHDOT		AIHEIDEN TÄRKEYS TIE- LAITOKSEN STRATEGISEN JOHTAMISEN KANNALTA		SOPIVAT TIEDONVÄLITYSTAVAT	
Minulle erittäin tärkeä	=5	Erittäin tärkeä	=5	Yksikön kokoukset	=1
Minulle melko tärkeä	=4	Melko tärkeä	=4	Tiedotustilaisuudet	=2
Kiinnostava, voin seurata	=3	Kohtalaisen merkit.	=3	Esitelmätilaisuudet	=3
Vähämerkityksellinen	=2	Vähämerkityksellinen	=2	Tierumpu	=4
Merkityksetön	=1	Merkityksetön	=1	Pikatie	=5
				Tiennäyttävä	=6
				Piirin oma henkilöstölehti	=7
				Piirin oma viikkotiedote	=8
				Ryhmän kokoukset	=9
				Taukokeskustelut	=10
				Puhelinuutiset	=11
				Sähköposti	=12
				Ilmoitustaulut	=13

Hankkeiden ympäristö- vaikutusten arviointi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ympäristön huomioon ottami- nen teiden kunnossapidossa	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tutkimustulokset liikenteen toimivuuden edistämisestä	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tielaitoksen laatujärjes- telmän kehittäminen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Laatuvastuun kehittäminen eri tehtäväalueilla	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Toimintamuotojen ja työ- paikkojen esittely	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Työprojektien kuten uusien teiden esittelyjä	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Uusien teknisten ratkaisujen ja työtapojen esittelyt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tielaitoksen tehtävät liikenneturvallisuuden kehittämisessä	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Talvirajoitusten vaikutus liikenneturvallisuuteen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Työntekijöitten kokemuksia työtehtävien ja -paikkojen vaihdosta tielaitoksessa	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Suomen mahdollisen EY:hyn liit- tymisen vaikutus tienpitoon	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Hallinnollinen muutos viras- tokulttuurista liikelaitos- kulttuuriksi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Organisaatiouudistuksen eteneminen laitoksissa ja yksiköissä	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tulosjohtamisessa tielai- toksen tulevaisuus	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Työskenteleminen tulos- ryhmässä, kokemuksia	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Avoimuus - avain hyvään työyhteisöön	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tie 2010, teiden rakentamisen ja ylläpidon tulevat asemat	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

VASTAUSVAIHTOEHDOT		AIHEIDEN TÄRKEYS TIE- LAITOKSEN STRATEGISEN JOHTAMISEN KANNALTA		SOPIVAT TIEDONVÄLITYSTAVAT	
Minulle erittäin tärkeä	=5	Erittäin tärkeä	=5	Yksikön kokoukset	=1
Minulle melko tärkeä	=4	Melko tärkeä	=4	Tiedotustilaisuudet	=2
Kiinnostava, voin seurata	=3	Kohtalaisen merkit.	=3	Esitelmätilaisuudet	=3
Vähämerkityksellinen	=2	Vähämerkityksellinen	=2	Tierumpu	=4
Merkityksetön	=1	Merkityksetön	=1	Pikatie	=5
				Tiennäyttävä	=6
				Piirin oma henkilöstölehti	=7
				Piirin oma viikkotiedote	=8
				Ryhmän kokoukset	=9
				Taukokeskustelut	=10
				Puhelinuutiset	=11
				Sähköposti	=12
				Ilmoitustaulut	=13

Sisäisen tiedottamisen vaikutus työprosessien tehostumiseen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Miten tielaitoksesta tulee paremman palvelun tielaitos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tutkimus- ja kehitystoiminnan tulevaisuuden suuntaviivat	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tielaitoksen viestinnän tien- viitat - periaateohjelma	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Konsulttien käyttö tielaitok- sessa - työnjaon suuntaviivat	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tienpitötöiden jakaminen yk- sityisten tehtäväksi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tielaitoksen kansainvälisestä toiminnasta saadut kokemukset	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Palvelukeskusten toiminta tu- losvastuuvaatimusten alaisina	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nykyisen toiminnan kriittistä tarkastelua	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tietoja henkilöstön jatko- koulutusmahdollisuuksista	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kuntoliikunnan ja työkunnan ylläpidon neuvontaa	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Virkistys- ja liikuntatoimin- taa koskevat tiedotukset	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Johtokunnan kokousten pöytäkirjaotteet	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tietoa tienrakennuksesta ja tienpidosta muissa maissa	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lomarahat vapaapäiviksi - tilannekatsaukset	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pakkolomien välttäminen muilla säästökeinoilla - neuvontaa	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pääjohtajan tilannekatsaukset	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ulkopuolisten asiantuntijoi- den arvioinnit tielaitoksen palvelusta	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Asiakkaiden, esimerkiksi ammat- tikuljettajien haastattelut	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



## MIELIPITEESI YKSIKKÖSI TIEDOTUSPOLITIIKASTA

Pitäisikö yksikkösi tiedotuspolitiikkaa tai tiedotuksen organisointia jotenkin muuttaa? Jos pitäisi, niin millä tavalla?

---



---

Minkälaisia aiheita yksiköstäsi voitaisiin tai pitäisi kertoa a) muille tielaitoksessa ja b) ulkopuolisille?

a) Muille tielaitoksessa: \_\_\_\_\_

---

b) Ulkopuolisille: \_\_\_\_\_

---

## SUHTEESI SISÄISEN VIESTINNÄN AIHEIDEN TUOTTAMISEEN

Minkälainen on suhteesi sisäisen viestinnän aiheiden tuottamiseen? Tässä on mainittu muutamia vaihtoehtoja, joista voit valita niin monta kuin sopivalta tuntuu.

- 1 En osallistu sisäisen viestinnän aiheiden tuottamiseen
- 2 Voin osallistua mielipiteillä aiheiden tuottamiseen
- 3 Osallistun satunnaisesti aiheiden tuottamiseen
- 4 Osallistun säännöllisesti aiheiden tuottamiseen esimerkiksi viikkotiedotukseen
- 5 Olen antanut aiheita henkilöstölehteen
- 6 Olen itse kirjoittanut henkilöstölehteen tai tiedottanut muulla tavalla

Millä tavalla Sinun yksikössäsi on uutisaiheiden kehittäminen ja toimittaminen tiedotusvälineisiin tai viestintäyksikköön hoidettu tällä hetkellä? Rengasta ensimmäiseen sarakkeeseen lähinnä sopivat vaihtoehdot.

Pitäisikö tiedonvälityksen organisointia yksikössä jotenkin muuttaa ja pitäisikö jonkun tai joidenkin roolia vahvistaa. Rengasta toiseen sarakkeeseen ne vaihtoehdot, joita mielestäsi pitäisi vahvistaa. Jos jotain pitää vahvistaa, rengasta toiseen sarakkeeseen sopivat vaihtoehdot.

	HOIDETAAN NYKYISIN	PITÄISI VAHVISTAA
Kaikki halukkaat voivat esittää aiheita	1	1
Kaikki halukkaat voivat itse kirjoittaa uutisia	2	2
Yksikön (piirin) tiedottaja valikoi uutisaiheet	3	3
Yksikön (piirin) tiedottaja kirjoittaa	4	4
Yksikön (piirin) tiedottaja esittää aiheet edelleen	5	5
Yksikön (piirin) johtaja valikoi uutisaiheet	6	6
Yksikön (piirin) johtaja kirjoittaa	7	7
Yksikön (piirin) johtaja esittää aiheet edelleen	8	8
Muulla tavalla, miten:	9	9

---

## YKSIKKÖSI VIESTINNÄN VIRIKKEET JA ESTEET

**Mitkä asiat edistävät Sinun mielestäsi aktiivista tiedonvälitystä** omasta yksiköstäsi muille tielaitos-  
laisille tai muille osastoille. Mitkä tässä luetelluista mahdollisista perusteista vaikuttavat vies-  
tintää edistävästi yksikössäsi. Voit rengastaa niin monta perustetta kuin sopivalta tuntuu.

- 1 Yksikön johto suhtautuu tiedottamiseen myönteisesti
- 2 Hyviä, aktiivisia kirjoittajia käytettävissä
- 3 Tärkeitä asioita tiedotettavana
- 4 Yksikön asema on keskeinen yhteistoiminnan kannalta
- 5 Avoin tiedottaminen on asetettu laitoksen toiminnan tavoitteeksi
- 6 Tiedottaminen parantaa yhteistyötä ja hyödyttää kaikkia
- 7 Myönteinen ilmapiiri työpaikalla
- 8 Myönteinen ajattelutapa yleensä
- 9 Muu vaikuttava virike, mikä: \_\_\_\_\_
- 10 Mikään ei erityisesti edistä viestintää

Entä onko yksikössäsi jotain sellaisia olosuhteita tai tekijöitä, jotka ehkäisevät aktiivista tiedot-  
tamista? Tässä on lueteltu joitakin mahdollisia aktiivisen tiedottamisen esteitä. **Vaikuttavatko**  
jotkut niistä Sinun yksikössäsi **ehkäisevästi aktiiviseen tiedottamiseen**, eli aikaansaavat sen, että  
yksiköstä ei toimiteta muille tietoa sellaisista asioista, joista ehkä voitaisiin tai joista pitäisi  
tiedottaa. Voit rengastaa niin monta perustetta kuin sopivalta tuntuu.

- 1 Yksikön johto ei kannusta tiedottamista
- 2 Hyviä kirjoittajia ei ole käytettävissä
- 3 Yksiköiden välinen kilpailu estää vapaata tiedottamista
- 4 Ei ole kiinnostavia asioita tiedotettavana
- 5 Tiedottamisesta ei ole mitään hyötyä
- 6 Tiedotuslehdet ovat muutenkin täynnä
- 7 Aiheita on, mutta niitä ei ehditä puida valmiiksi
- 8 Aiheita on, mutta niistä ei huomata tiedottaa
- 9 Liiallinen työpaine
- 11 Pelko pakkolomautuksista
- 12 Kireä ilmapiiri työpaikalla
- 13 Oman yksityiselämän vaikeudet
- 14 Muu vaikuttava este, mikä: \_\_\_\_\_
- 15 Mikään ei erityisesti ehkäise viestintää

## VIESTINNÄN VERKOSTO

Viestinnän eri muodot, henkilökohtaiset keskustelut ja viestit tai suuremmille ryhmille lähetetyt  
joukkosanomat muodostavat verkostoja, joiden välityksellä eri paikoissa ja eri tehtävissä toimivat  
ihmiset ovat yhteydessä keskenään. Nyt Sinun pitäisi kuvailla sitä, minkälainen viestinnän verkko  
Sinua ympäröi normaalina työpäivänä. Alla on lueteltu erilaisia mahdollisia yhteyksiä, joita vies-  
tintäverkossa voisi olla. Keiden tai minkä kanssa Sinä koet olevasi yhteydessä, **mille tahoille**  
**lähetät sanomia** ja miltä tahoilta **vastaanotat** niitä. Näihin vastaat seuraavalla sivulla.

LÄHETÄN SANOMIA... KENELLE:	HENKILÖKOHTAISIA SANOMIA...				JOUKKOSANOMIA	
	PUHUTTUJA	KIRJOITETTUA			KIRJOITETTUA	
	TAPAA- MALLA	PUHELI- MITSE	KIR- JEITÄ	SÄHKÖISIÄ VIESTEJÄ	KIR- JEITÄ	SÄHKÖISIÄ VIESTEJÄ
Laitoksen ylin johto	1	1	1	1	1	1
Keskushallinnon viestintäyksikkö	2	2	2	2	2	2
Keskushallinnon henkilöstö	3	3	3	3	3	3
Palvelukeskusten henkilöstö	4	4	4	4	4	4
Tiepiirien henkilöstö	5	5	5	5	5	5
Oman yksikön (piirin) johto	6	6	6	6	6	6
Oman yksikön (piirin) tiedottaja	7	7	7	7	7	7
Oma esimies	8	8	8	8	8	8
Oman ryhmän työntekijät	9	9	9	9	9	9



VASTAANOTAN SANOMIA... KENELTÄ:	HENKILÖKOHTAISIA SANOMIA...				JOUKKOSANOMIA	
	PUHUTTUJA		KIRJOITETTUA		KIRJOITETTUA	
	TAPAA- MALLA	PUHELI- MITSE	KIR- JEITÄ	SÄHKÖISIÄ VIESTEJÄ	KIR- JEITÄ	SÄHKÖISIÄ VIESTEJÄ
Laitoksen ylin johto	1	1	1	1	1	1
Keskushallinnon viestintäyksikkö	2	2	2	2	2	2
Keskushallinnon henkilöstö	3	3	3	3	3	3
Palvelukeskusten henkilöstö	4	4	4	4	4	4
Tiepiirien henkilöstö	5	5	5	5	5	5
Oman yksikön (piirin) johto	6	6	6	6	6	6
Oman yksikön (piirin) tiedottaja	7	7	7	7	7	7
Oma esimies	8	8	8	8	8	8
Oman ryhmän työntekijät	9	9	9	9	9	9

## NYKYISTEN SISÄISTEN VIESTIMIEN KÄYTTÖ

**Miten säännöllisesti luet tielaitoksen henkilöstölehtiä?** Rengasta kunkin lehden nimen kohdalla olevassa sarakkeessa se numero, joka lähinnä kuvaa omaa suhtautumistasi ko. lehteen. Jos et saa jotain näistä lehdistä lainkaan, rengasta sen kohdalla alimmalla rivillä oleva numero (6).

	TIE- RUM- PU	PIKA- TIE	TIEN- NÄYT- TÄJÄ	PIIRIN HENKI- LÖSTÖ- LEHTI	PIIRIN VIKKO- TIEDOTE
Luen tai katselen jokaista ilmestyvää numeroa	1	1	1	1	1
Luen tai katselen useimpia ilmestyviä numeroita	2	2	2	2	2
Luen tai katselen noin joka toista numeroa	3	3	3	3	3
Luen tai katselen lehden numeroita satunnaisesti	4	4	4	4	4
En lue ko. lehteä	5	5	5	5	5
En saa ko. lehteä	6	6	6	6	6

**Silloin kun luet tai katselet näitä lehtiä, millä tavalla luet niitä?** Rengasta nytkin kunkin lehden kohdalla sopivimman vaihtoehdon numero. Jos et saa jotain lehteä tai et lue sitä koskaan, jätä sen sarake tyhjäksi.

	TIE- RUM- PU	PIKA- TIE	TIEN- NÄYT- TÄJÄ	PIIRIN HENKI- LÖSTÖ- LEHTI	PIIRIN VIKKO- TIEDOTE
Luen yleensä kaikki jutut ja tiedotukset	1	1	1	1	1
Luen suurimman osan jutuista ja tiedotuksista	2	2	2	2	2
Luen jutuista vain kiinnostavimmat minua koskevat	3	3	3	3	3
Katson yleensä vain otsikot	4	4	4	4	4

**Onko Sinulla käytössäsi sähköposti omalla tietokoneella tai työpisteessä yhteiskäytössä ja käytätkö sitä itse joko viestien vastaanottamiseen tai lähettämiseen?**

- 1 Sähköposti on omalla koneellani
- 2 Sähköposti on työpisteessä yhteiskäytössä
- 3 Sähköposti ei ole käytössäni
- 4 Käytän sähköpostia
- 5 En käytä

Jos Sinulla on sähköposti käytettävissä joko omassa koneessa tai työpisteen yhteiskäytössä, ja käytät sitä, niin kuinka usein vastaanotat tai lähetät jotain viestejä?

#### KÄYTÄN SÄHKÖPOSTIA...

#### VASTAAN- LÄHETTÄ- OTTOON MISEEN

Säännöllisesti useita kertoja päivässä	1	1
Säännöllisesti 1-2 kertaa päivässä	2	2
2-4 kertaa viikossa	3	3
Noin kerran viikossa	4	4
Harvemmin	5	5
Ei lainkaan	6	6

Jos Sinulla on sähköposti käytössäsi, mutta et käytä sitä lainkaan tai käytät harvemmin kuin kerran viikossa, niin perustele lyhyesti, miksi et sitä käytä tai käytät vain vähän?

Jos käytät sähköpostia joko viestien lähettämiseen tai vastaanottamiseen, niin **minkälaisista asioista** olet lähettänyt tai vastaanottanut viestejä? Rengasta, jos lähetät/vastaanotat tällaisia viestejä ja kirjoita riville, jos Sinulla on muita aiheita.

#### SÄHKÖPOSTILLA...

#### VASTAAN- LÄHETÄN OTAN

Työhön liittyviä viestejä	1	1
Työhön liittyviä viestejä, yhden henkilön kanssa	2	2
Työhön liittyviä viestejä, useamman kanssa	3	3
Tiedotusyksiköiden viestejä	4	4
"Tiedotuksellista" infoa koko henkilöstölle	5	5
Laitokseen liittyviä viestejä ulkopuolisten kanssa	6	6
Henkilökohtaisia, yksityisiä viestejä	7	7
Esmerk-uutisia	8	
Johtoryhmien kokousten pöytäkirjoja	9	
Muuta, mitä: _____	_____	_____

Tiesitkö, että tielaitoksessa toimivat laitoksen omat **puhelinuutiset**? Jos tiedät puhelinuutiset, niin oletko kuunnellut tielaitoksen puhelinuutisia tänä syksynä? Jos olet, niin kuinka usein kuuntelet niitä?

- 1 Kuuntelen lähes päivittäin
- 2 1-2 kertaa viikossa
- 3 2-4 kertaa kuukaudessa
- 4 Noin kerran kuukaudessa
- 5 Harvemmin, satunnaisesti
- 6 En kuuntele lainkaan
- 7 En ole tiennyt puhelinuutisista

Minkätapaiset asiat sopivat mielestäsi parhaiten puhelinuutisten aiheiksi?

- 1 Laitoksen johtokunnan ja johtoryhmän päätökset
- 2 YTT:n päätökset
- 3 Uutiset uusista työtapoista, kokeiluista
- 4 Kiinnostavien henkilöiden haastattelut
- 5 Ulkopuolisten kommentit laitoksen toiminnasta
- 6 Tiedotukset ja uutiset laitoksen toiminnasta
- 7 Tiedotukset harrastus- ja urheilutoiminnasta
- 8 Muita aiheita, mitä: \_\_\_\_\_



## ULKOISEN VIESTINNÄN ARVIOINTI

Mitä mieltä olet seuraavista tielaitoksen suurelle yleisölle tai muille ulkopuolisille suunnattavan tiedottamisen aiheista? Käy aiheet läpi ja merkitse jokaisen kohdalle mielipiteesi siitä, onko aihetta käsitelty riittävästi vai pitäisikö tiedotusta lisätä. Jos jostakin asiasta tiedottamista on mielestäsi lisättävä tai suunnattava uudestaan, rengasta sopivina pitämiesi viestintävälineiden numerot ja kirjoita tarvittaessa muun kanavan nimi viivalle.

	NYKYINEN TIEDOTUS RIITTÄVÄN HYVÄLLÄ TASOLLA	AIHEITA PITÄISI LISÄTÄ SEURAAVISSA KANAVISSA							JOKU MUU KANAVA, MIKÄ:
		TELEVISIO	RADIO	SANOMALEHDET	TIENNÄYTTÄJÄ	TIEDOTUS- TILAISUUDET	MESSUT	SUORAT KONTAK- TIT PÄÄTTÄJÄIN	
Tietyömaista ja ajorajoituk- sista tiedottaminen	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Kelitiedotukset talvisaikaan	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Liikennevirtatiedotukset, tiedot ruuhkista	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Liikenneturvallisuusneuvonta	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Tielaitoksen organisaatio- uudistuksen esittely	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Uudet tiesuunnitelmat, maankäyttö	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Tielaitoksen elvyttämisen yh- teiskunnalliset vaikutukset	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Tieprojektien priorisoiminen määrärahojen puitteissa	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Tieprojektien pysäyttämishu- kat määrärahojen tyrehtyessä	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Tiestön kunnon ylläpidon vaa- timien töiden perusteleminen	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Talviajo ilman nastarenkaita	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Talviajo suolaamattomilla teillä	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Teiden rakentamisen ja kunnos- sapidon tekniikan esittely	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Teiden ja siltojen avajai- sista tiedottaminen	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Tielaitoksen osallistuminen valtion säästötalkoisiin	1	2	3	4	5	6	7	8	_____
Tielaitoksen kansainvälisen toiminnan esittely	1	2	3	4	5	6	7	8	_____

## TIEDOTTAMISEN TAVOITTEET JA TULOKSET

Tässä on esitetty muutamia ajatuksia tiedottamisesta ja siihen vaikuttavista asioista. Ota kantaa jokaiseen ajatukseen ja rengasta sen vastausvaihtoehdon numero, joka lähinnä vastaa omaa mielipidettäsi.

	OLEN ... AJATUKSESTA...				
	TÄYSIN SAMAA MIELTÄ	JONKIN VERRAN SAMAA MIELTÄ	EI SAMAA EIKÄ ERI MIELTÄ	JONKIN VERRAN ERI MIELTÄ	TÄYSIN ERI MIELTÄ
Keskushallinto tiedottaa hyvin laitoksen tulevaisuudensuunnitelmista	5	4	3	2	1
Laitoksen organisaatiouudistus on vaikuttanut myönteisesti viestintähalukkuuteen ja -aktiivisuuteen	5	4	3	2	1
Laitoksen tiedotusvälineet luovat yhteishenkeä kaikkien kesken	5	4	3	2	1
Meidän yksikössämme tapahtuu sellaista, mistä kannattaisi kertoa muille	5	4	3	2	1
Suuri osa laitoksen sisäisestä viestinnästä on paperin tuhlausta	5	4	3	2	1
Tehokas viestintä auttaa selvästi töiden suunnittelua ja toteuttamista	5	4	3	2	1
Hankkeista kannattaisi kertoa muille yksiköille tai koko laitokselle	5	4	3	2	1
Oivalluksista, kuten teknisistä keksinnöistä, kannattaisi kertoa kaikille	5	4	3	2	1
Viestintäilmasto tielaitoksessa on kehittynyt selvästi myönteiseen suuntaan	5	4	3	2	1
Viestinnän avulla voidaan voimistaa ja tehostaa yhteisiä näkemyksiä	5	4	3	2	1
Taukokeskustelut eli puskaradio on tehokkain tiedonvälitystapa	5	4	3	2	1
Kun jokainen tietää omat tehtävänsä, ei viestintää erikoisesti tarvita	5	4	3	2	1
Työpaikan myönteinen ilmapiiri on ehdoton edellytys sille, että haluaa osallistua viestintään	5	4	3	2	1
Virastomainen ajattelutapa haittaa edelleenkin avointa tietojen vaihtoa	5	4	3	2	1
Yhteystoiminta vaikuttaa positiivisesti laitospöytävaan	5	4	3	2	1
Laitoksen ulkoinen tiedottaminen on riittävän avointa tiedotusvälineille	5	4	3	2	1



	TÄYSIN SAMAA MIELTÄ	JONKIN VERRAN SAMAA MIELTÄ	EI SAMAA EIKÄ ERI MIELTÄ	JONKIN VERRAN ERI MIELTÄ	TÄYSIN ERI MIELTÄ
Laitoksen sisäinen tiedottaminen henkilöstölle on riittävän avointa	5	4	3	2	1
Laitoksen tehokkuus ja ammattitaito ovat korkealla tasolla	5	4	3	2	1
Laitoksen halu ja kyky palvella tienkäyttäjiä ovat korkealla tasolla	5	4	3	2	1
Tulosohjaus toimii tehokkaasti laitoksen johtamisessa	5	4	3	2	1
Laitos on reilu työnantaja ja kantaa vastuun työntekijöistään	5	4	3	2	1
Työpaikkailmapiiri omassa työyhteisössäni on erittäin hyvä	5	4	3	2	1
Olen hyvin tyytyväinen työhöni tällä hetkellä	5	4	3	2	1
Olen ylpeä tielaitoksesta työpaikkana	5	4	3	2	1
Laitoksen organisaatiomuutos on heikentänyt minun asemaani	5	4	3	2	1

## TYÖNTEON ERILAISTEN TAVOITTEIDEN SUHTEELLINEN TÄRKEYS

Ihmiset tekevät työnsä erilaisilla tavoilla ja asioiden tärkeysjärjestykset saattavat vaihdella. Tässä on lueteltu muutamia työnteon tavoitteita ja motiiveja. **Mihin tärkeysjärjestykseen** Sinä asetat nämä asiat työtä tehdessäsi? Merkitse 1 sen asian kohdalle, jota pidät tärkeimpänä ta voitteenä tai jota joudut useimmin miettimään työtä suunnitellessasi ja 2 toiseksi tärkeimmän tavoitteen kohdalle ja niin edelleen. Ne asiat, joita et koe lainkaan omiksi tavoitteiksi, voit jättää ilman numeroita.

### JÄRJESTYSLUVUT

Tehtävien nopea suorittaminen, kiireestä selviäminen	_____
Tiimityöhön, yhteistyöhön panostaminen	_____
Uusien toimintatapojen suunnittelu, ideoiden kehittäminen	_____
Tarkkuus, virheiden välttäminen työssä	_____
Kustannussäästöt, kannattavuuden parantaminen	_____
Yhteydenpito asiakkaisiin	_____
Täsmällisyys työ- ja toimitusaikatauluissa	_____
Tekniikan tuntemuksen lisääminen, opiskelu	_____
Rationalisointi, työn sujuvuuden kehittäminen	_____
Työmäärän vähentäminen	_____
Yhteydenpito työtovereiden kanssa	_____
Työsuoritusten tuottama tyydytys	_____
Uralla edistyminen	_____
Ansioiden lisääminen	_____

Lopuksi tarvitsemme muutamia taustatietoja Sinusta itsestäsi, tehtävistäsi ja yksiköstäsi. Tietoja käytetään vain tutkimustulosten tilastolliseen luokitteluun. Kenenkään yksittäisen henkilön vastaukset eivät tule esille.

- |         |   |        |   |                |
|---------|---|--------|---|----------------|
| Olet... | 1 | Nainen | 1 | Alle 30 vuotta |
|         | 2 | Mies   | 2 | 30-39 vuotta   |
|         |   |        | 3 | 40-49 vuotta   |
|         |   |        | 4 | Yli 50 vuotta  |

- |                           |                      |                                     |
|---------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| Ammatillinen<br>koulutus: | 1                    | Diplomi-insinööri                   |
|                           | 2                    | Insinööri                           |
|                           | 3                    | Arkkitehti                          |
|                           | 4                    | Rakennusmestari, tekniikko          |
|                           | 5                    | Alempi korkeakoulututkinto          |
|                           | 6                    | Muu ylempi korkeakoulututkinto      |
|                           | 7                    | Ammattikoulu                        |
|                           | 8                    | Merkonomi, merkantti                |
|                           | 9                    | Muu tutkinto, koulutus, mikä: _____ |
| 0                         | Ei ammattikoulutusta |                                     |

- |               |            |  |
|---------------|------------|--|
| Ammattiasema: | 1          | Ylin johto   |
|               | 2          | Apulaisjohtaja, toimialapäällikkö                  |
|               | 3          | Asiantuntija (DI tai muu korkeakoulututkinto)      |
|               | 4          | Asiantuntija (insinööri tai muu opistotutkinto)    |
|               | 5          | Asiantuntija (rakennusmestari, tekniikko)          |
|               | 6          | Tiedottaja (kokopäivätoiminen)                     |
|               | 7          | Toimistohenkilökunta, laborantit                   |
|               | 8          | Hankkeen johto (työmestari, työmaainsinööri)       |
|               | 9          | Oto-tiedottaja (merkitään varsin. ammatin lisäksi) |
| 0             | Työntekijä |  |

- |  |   |               |
|--|---|---------------|
| Kuinka kauan<br>olet ollut<br>tielaitoksen<br>palveluksessa? | 1 | Alle 5 vuotta |
|  | 2 | 5-10 vuotta   |
|  | 3 | 10-20 vuotta  |
|  | 4 | Yli 20 vuotta |

- |                               |                          |                       |
|-------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| Toimipaikkasi,<br>-yksikkösi: | KESKUSHALLINTO           |                       |
|                               | 1                        | Ylin johto            |
|                               | 2                        | Tienpidon suunnittelu |
|                               | 3                        | Tiehallinto           |
|                               | 4                        | Yhtymähallinto        |
|                               | 5                        | Esikunta              |
|                               | 6                        | Viestintä             |
| 7                             | Sisäinen tarkastus       |                       |
|                               | PALVELUKESKUS            |                       |
| 1                             | Tutkimuskeskus           |                       |
| 2                             | Kehittämiskeskus         |                       |
| 3                             | Tuotannon palvelukeskus  |                       |
| 4                             | Geokeskus                |                       |
| 5                             | Siltakeskus              |                       |
| 6                             | Liikenteen palvelukeskus |                       |
| 7                             | Resurssipalvelukeskus    |                       |
| 8                             | Tie-Data                 |                       |
| 9                             | Hallinnon palvelukeskus  |                       |
| 0                             | Vientikeskus             |                       |

- |          |                 |
|----------|-----------------|
| TIEPIIRI |                 |
| 1        | Uusimaa         |
| 2        | Turku           |
| 3        | Häme            |
| 4        | Kymi            |
| 5        | Mikkeli         |
| 6        | Pohjois-Karjala |
| 7        | Kuopio          |
| 8        | Keski-Suomi     |
| 9        | Vaasa           |
| 1        | Oulu            |
| 2        | Lappi           |

- |                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| PIIRIN YKSIKKÖ/TOIMIALA |                 |
| 1                       | Esikunta        |
| 2                       | Hallinto        |
| 3                       | Suunnittelu     |
| 4                       | Rakentaminen    |
| 5                       | Kunnossapito    |
| SIJAINTI                |                 |
| 6                       | Piirikonttori   |
| 7                       | Tiemestaripiiri |
| 8                       | Projekti, hanke |

**KIITOKSET VAIVANÄÖSTÄSI!**



## TIELAITOKSEN TUTKIMUKSIA

- 1/1991 Keli- ja sääolosuhteiden vaikutus yleisten teiden onnettomuuksiin. TIEL 3100001
- 1/1992 Suomen matkailutiet. TIEL3100002
- 2/1992 Pääteiden tasoliittymissä tehtyjen toimenpiteiden vaikutukset onnettomuuksiin. TIEL 3100003
- 3/1992 Viipurin batoliitin eri rapakivityyppien soveltuvuus tienpäällystekiviaineeksi. TIEL 3100004
- 4/1992 Tiepenkereen holvautuminen; loppuraportti. TIEL 3100005
- 5/1992 TAM - Tien Arvon Mittaus. TIEL 3100008
- 6/1992 Tien arvon käyttö strategisessa johtamisessa. TIEL 3100009
- 1/1993 Liikenneympäristön kokeminen; Kvalitatiivinen analyysi Klaukkalan, Kuhmon ja Rantasalmen muuttumisesta. TIEL 3100006
- 2/1994 Organisaation luovuus ja sen mittaaminen (Measuring Organizational Creativity). TIEL 3100007
- 3/1993 Ekologinen ympäristöluokitus tiensuunnittelussa. TIEL 3100010
- 4/1993 Infrastructure Management System; Preparation of Case-Study, Final Report.
- 5/1993 Arktinen tienrakentaminen; Kilpisjärven hankkeen yhteenveto. TIEL 3100011
- 1/1994 Tutkimus tielaitoksen sisäisestä viestinnästä; Kyselytutkimus tielaitoksen henkilöstölle, tutkimusraportti. TIEL 3100012